


Принято
на заседании педагогического совета
КГУ «Общеобразовательная школа
села Максимовка»
Протокол № 3 от 24.12.2023 г.

Утверждаю
Директор школы
 О.Андреева
24.12.2023 г.



**Программа
развития образования на 2024 – 2029 годы
КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела
образования по Сандыктаускому району управления образования
Акмолинской области»**

Принято на заседании педагогического совета
КГУ «Общеобразовательная школа
села Максимовка»
Протокол № 3 от 24.12.2023 г.

Утверждаю
Директор школы
_____ О.Андреева
24.12.2023 г.

**Программа развития
КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела
образования по Сандыктаускому району управления
образования Акмолинской области»
на 2024-2029 годы**

**Программа
развития образования на 2024 – 2029 годы
по КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району
управления образования Акмолинской области»**

Программа развития КГУ «ОШ села Максимовка» является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития организации образования на пятилетний период. Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ее корректировка осуществляется ежегодно в соответствии с результатами анализа ее выполнения.

Раздел 1. Паспорт

Наименование Программы	Программа развития образования на 2024 – 2029 годы по КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»
Основание для разработки	1. Закон Республики Казахстан «Об Образовании» 2. Закон Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» 3. Об утверждении Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы, постановление Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 249. 4. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями от 23.09.2022 № 406) 5. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН

	<p>РК от 17.06.2015 г. № 391)</p> <p>6. «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ МОН РК от 23.06.2022 г. № 292)</p> <p>7. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования соответствующих типов и видов» (приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31.08.2022 г. № 385)</p> <p>8. Устав КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»</p>
Разработчик	КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»
Цель Программы	<p>Повышение качества образования через профессиональное развитие учителя, воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей.</p> <p>Приоритет: Улучшение практики преподавания через профессиональное развитие педагога.</p> <p>Ожидаемый результат:</p> <p>Учителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> -будут развивать свои профессиональные возможности; -будут применять современные методы при планировании урока; - будут осознавать значимость профессионального развития; <p>Ученики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -научатся объективно оценивать свою работу и понимать собственную значимость.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить качество образовательных услуг. Обеспечить высокий статус профессии педагога, активизировать работу по повышению доли высококвалифицированных педагогических работников. 2. Обеспечить безопасную и комфортную среду обучения.

	<p>3. Обеспечить преемственность и непрерывность обучения, профессиональной подготовки в соответствии с потребностями экономики и региональными особенностями</p> <p>4. Совершенствовать обновленную систему оценки качества обучающихся, педагогов и организаций образования на основе лучших практик.</p> <p>5. Обеспечить интеллектуальное, национальное, духовно-нравственное и физическое развитие обучающихся. Реализовать комплекс мероприятий по сохранению и расширению сети кружков и секций, творческого и научного общества.</p>
Сроки реализации	2024 год - 2029 год
Источники финансирования	Ежегодные ассигнования на развитие школы и иные, не запрещенные законодательством Республики Казахстан, источники финансирования

Введение

Программа развития школы на 2024-2029 гг. разработана на основании нормативно – правовых актов, касающихся образовательной политики, ее социальной и экономической направленности.

Программа определяет стратегию развития общего среднего образования в условиях школы.

Основные цели, задачи Программы развития школы и модернизация содержания образования учитывают общекультурные, национально-культурные, социально-экономические, экологические, демографические и другие особенности образовательного учреждения.

Программа является документом, определяющим основные направления деятельности общешкольного коллектива. Представляет собой долгосрочный нормативно–управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития учащихся и особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса, инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, критерии, направленный на обеспечение функционирования школы в режиме инновационного развития.

Раздел 2. Анализ текущей ситуации

2.1 Общая характеристика организации образования

Наименование: КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области».

Юридический адрес: 021413, Акмолинская область, Сандыктауский район, село Максимовка, ул. М.Шокая, д.37 .

Контактные данные юридического лица

Телефоны, факс: 87164097223; 87164097417

E-mail: mks.school82@mail.ru

Правоустанавливающие и учредительные документы, разрешительные документы

Учредитель: Государственное учреждение «Аппарат акима Акмолинской области»

Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица регистрационный номер 92-1902-05-ГУ от 14.09.2006 г., перерегистрация 14.01.2021 года.

Устав школы с дополнениями и изменениями утверждён Постановлением Акимата Акмолинской области 05 января 2021 года № А-1/1

Правила внутреннего распорядка

Разрешительные документы

Лицензия на занятие образовательной деятельностью: № KZ36LAA00023318 от 12.02.2021 года выдана государственным учреждением «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан».

БИН: № 990440005514

Акт землепользователя: № 0007135 от 29 марта 2008 г.

Кадастровый номер земельного участка 01-004-015-817.

Технический паспорт: от 07.05.2007 г.

Анализ кадрового потенциала

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Качественный состав педагогических кадров и квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее и общее среднее образование соответствуют нормативно-правовой базе.

Количественный и качественный состав учителей по образованию

	Количество педагогов		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Всего	24	23	26
С высшим профессиональным образованием	23	23	25
Со средне-специальным образованием	1	0	1
Со средним образованием	0	0	0
Доля педагогов с высшим профессиональным образованием	95,83 %	100 %	96,15 %

Информация о педагогах, имеющих ученую/академическую степень:

	Количество педагогов		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Всего	24	23	26
Имеют ученую/академическую степень (магистр)	2	2	2
Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	8,3 %	8,7 %	7,7 %

Количественный и качественный состав учителей по категориям:

Показатели	Количество педагогов		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Всего	24	23	26
«педагог-исследователь»	4	4	4
«педагог-эксперт»	8	8	8
«педагог-модератор»	6	6	7
Доля педагогов имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-эксперт"	50%	52,17 %	46 %
Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов начального уровня образования	40	50	40 %

Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования	40	50	40,9 %
--	----	----	--------

Анализ кадрового потенциала школы показал, что количественный и качественный состав педагогов стабилен. Понижение доли педагогов, имеющих квалификационную категорию «педагог-исследователь», «педагог-эксперт» связано с приходом в школу молодых педагогов или педагогов, начинающих работу в соответствии с дипломом..

Дошкольное воспитание и обучение.

В дошкольном образовательном учреждении доля педагогических работников с высшим и техническо-профессиональным образованием по специальности "Дошкольное воспитание и обучение" составила 100 %. Общее число педагогов дошкольных организации – 7 человек, из них 5 - имеют средне-специальное педагогическое образование.

Потребности в местах в мини-центре для детей в возрасте с 2 до 5 лет по селу Максимовка нет. На сегодняшний день от рождения до 2-х лет 25 детей, которым по достижению соответствующего возраста будут предоставлены места в мини-центре.

В мини-центре при школе функционирует 3 группы (2 с полным днем пребывания, 1 с неполным днем пребывания).

Из 3 групп мини-центра, 1 функционирует в режиме кратковременного пребывания детей, доля от общего числа групп мини-центра равна – 33,3 %, при плане – 48,5%.

Доля детей 5-6 лет с высоким и средним уровнями умений и навыков в соответствии с системой индикаторов по итогам 2023 года составила 70 %, при запланированном показателе 65%.

Усовершенствование менеджмента дошкольного воспитания реализуется посредством прохождения курсов повышения квалификации.

Охват дошкольным воспитанием и обучением детей

№ п/п	Целевые индикаторы	Ед. изм.	2020-2021	2022	2023	Ответственные исполнители
1	Охват дошкольным воспитанием и обучением детей: от 2 до 5 лет;	%	91,5	80,5	79,2	Бабий Н.О., мини-центр
	от 3 до 5 лет		100	100	100	

Педагоги будут проходить курсы повышения квалификации, позволяющие совершенствовать педагогическое мастерство по обеспечению преемственности между уровнями образования.

Годы	Численность педагогических работников (заведующие детскими садами, воспитатели, методисты) с высшим и техническим и профессиональным образованием по специальности «Дошкольное воспитание и обучение»
2020-2021	7
2021-2022	7
2022-2023	7

Анализ результатов учебной деятельности. Мониторинги.

Педагогический коллектив на протяжении 3 лет работает по методической теме «Повышение функциональной грамотности учащихся через профессиональное развитие педагогов».

В школе проводится мониторинг уровня учебных достижений обучающихся учителями, и администрацией.

Мониторинги позволяют проследить динамику качества и уровня знаний учащихся по предметам и классам.

Динамика качества знаний по школе

Учащиеся	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество учащихся в школе на конец года	170	169	163
Количество учащихся 2-11 классов	152	148	151
Количество учащихся 2-11 классов, окончивших год на «4» и «5»	Отличников -11 Хорошистов -79	Отличников-16 Хорошистов -68	Отличников-15 Хорошистов-74
% успеваемости	100%	100%	100%
% качества знаний	59,21 %	56,76 %	58,94 %

Анализируя успеваемость учащихся за три года, следует отметить, что количество отличников и хорошистов стабильно, что говорит о планомерной работе коллектива.

Динамика успеваемости и качества знаний учащихся по ступеням

Учебный год	Всего учащихся	% успеваемости	% качества	1-4 классы		5-9 классы		10-11 классы	
				Успеваемость	качество знаний	успеваемость	качество знаний	успеваемость	качество знаний
2020-2021	170	100	59,21 %	100	58,33 %	100	54,05	100	83,33

2021-2022	169	100	56,76 %	100	54,84	100	57,53	100	61,54
2022-2023	163	100	58,94 %	100	58,18	100	59,77	100	55,56
Динамика	спад - 7		спад – 0,27	100	спад - 0,15	100	рост 5,72	100	спад – 27,77

Анализ динамики успеваемости и качества знаний учащихся показал повышение качества знаний на 12 % в среднем звене. Снижение качества знаний наблюдается в начальном звене на 0,15 %, в старшем звене на 27,77 %, что показывает необходимость в усилении индивидуальной работы с учащимися.

Мониторинг качества знаний учащихся по основным предметам инвариантной части учебного плана

	Качество знаний		Динамика
	2021-2022	2022-2023	
Начальное образование			
Язык и литература	69,7	68,26	-1,44
Русский язык	64,7	64,64	-0,06
Литературное чтение	74,9	72,43	-2,47
Казахский язык	63,4	58,17	-5,23
Английский язык	75,6	77,8	+2,2
Математика и информатика	71,4	62,14	-9,26
Математика	64,8	62,14	-2,66
Естествознание	74,2	89,71	+15,51
Естествознание	74,2	89,71	+15,51
Человек и общество	75,2	92,6	+17,4
Познание мира	75,2	92,6	+17,4
Основное среднее образование			
Язык и литература	69,5	69,23	-0,27
Русский язык	66,6	76,3	+9,7
Русская литература	73,4	63,08	-10,32

Казахский язык и литература	73,4	68,77	-4,63
Английский язык	64,6	68,77	+4,17
Математика и информатика	61	68,64	+7,77
Математика	73	76	+3
Алгебра	43,7	59,87	+16,17
Геометрия	51,4	59,87	+8,47
Информатика	75,8	78,81	+3,01
Естествознание	67,4	73,21	+5,81
Естествознание	90,8	83,34	-7,46
Физика	49,4	59,87	+10,47
Химия	69,5	76,86	+7,36
Биология	65,6	70,72	+5,12
География	61,6	68,24	+6,64
Человек и общество	85,9	80,38	-5,52
История Казахстана	71,4	73,32	+1,92
Всемирная история	86,2	81,16	-5,04
Основы права	100	86,67	-13,33
Общее среднее образование			
Язык и литература	87,5	83,13	-4,37
Русский язык	80	77,5	-2,5
Русская литература	80	77,5	-2,5
Казахский язык и литература	100	100	0
Английский язык	90	77,5	+12,5
Математика и информатика	75,9	66,67	+9,23
Алгебра	73,8	67,5	-6,3
Геометрия	73,8	67,5	-6,3
Информатика	80	65	-15
Естествознание	77,5	58,13	-19,37
Физика	80	55	-25
Химия	70	55	-15
Биология	80	67,5	-12,5
География	75	55	-20

Человек и общество	100	100	0
История Казахстана	100	100	0
Всемирная история	100	100	0
Основы права	100	100	0

Мониторинг качества знаний учащихся по основным предметам показывает, что успеваемость стабильна – 100%. Качество знаний находится в пределах допустимого уровня. Наблюдается рост качества знаний по некоторым предметам. Значительно улучшилось качество знаний в начальных классах по естествознанию и познанию мира; по предметам ЕМН в 5-9 классах. Но прослеживается и понижение качества знания по предметам. Особо выражено понижение качества знаний в начальном звене по математике на 9,26 %; в среднем звене по основам права на 13,33 %; в старшем звене по физике на 25 %. Причиной понижения качества знаний по отдельным предметам является недостаточная коррекционная работа педагогов по восполнению пробелов знаний учащихся.

Результаты итоговой аттестации.

Качество знаний выпускников школы в разрезе трех лет

Класс	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Динамика
9	23,08	40	66,67	+43,59
11	66,67	75	60	-6,67

Анализ результатов итоговой аттестации за три года позволяет сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9-х, 11-х классов соответствует государственным образовательным стандартам.

Доля школьников, охваченных дополнительным образованием

№ п/п	Показатели результатов	Ед. изм.	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Ответственные исполнители
1.	Доля школьников, охваченных дополнительным образованием (<i>кружки в школах района, музыкальная школа и дом творчества</i>)	%	100	100	100	100	100	100	Солодилова Т.М., заместитель директора по ВР

В школе функционируют филиалы 2 организаций дополнительного образования: музыкальной школы по направлению «Фортепиано» с общим охватом 2 ребенка; ДЮСШ – 20 детей, работают 10 кружков.

Информация по охвату учащихся кружками

№	Наименование школы	Количество кружков	Наименование кружков
10	Максимовская общеобразовательная школа	10	театр, хореография, военно-патриотический, ИЗО, декоративно-прикладные, вокал, дебатные, языковые, робототехника естественно-математические, дополнительные организации образования (ДМШ)

Увеличение и сохранение охвата детей дополнительным образованием в школе развивается за счет открытия новых кружков: дебатные студии, технические кружки. Реализован просветительский проект «Дети и театр» с целью вовлечения подрастающего поколения в мир театрального искусства. В целях воспитания и формирования

разносторонне развитой личности детям будет предоставлена возможность посещать кружки технического, декоративно-прикладного, художественно-эстетического направления, кружок по робототехнике, дебатные студии.

Кружки в школе ведутся на бесплатной основе.

Олимпиады и конкурсы

В течении учебного года учителями проводится большая работа по привлечению и подготовке учащихся для участия в конкурсах и олимпиадах.

Сравнительный мониторинг достижений учащихся

Наименование конкурсов, олимпиад и т.д.	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	Участие	Призовые места	Участие	Призовые места	Участие	Призовые места
Районный уровень	10	8	80	64	85	61
Областного уровня	2	2	15	11	29	16
Республиканского уровня	2	1	6	4	28 (дист)	24 (дист)
Международного уровня	3	2	0	0	1	0
ИТОГО						

Количество участников с каждым годом растет. На районных этапах олимпиад и конкурсов количество призовых мест снизилось. На областном уровне количество участников и призовых мест увеличилось. Увеличение призовых мест на республиканских этапах за счет участия детей в дистанционных конкурсах и олимпиадах.

Анализ уровня социализации выпускников школы

Выпускники КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка», успешно оканчивая школу, ежегодно становятся студентами вузов и колледжей. Часть учащихся после получения основного среднего образования предпочитает обучаться в 10 классе школы. Мониторинг трудоустройства выпускников 9 и 11 классов приведен в таблице:

Выпускники	2020-2021 уч.г.		2021-2022 уч.г.		2022-2023 уч.г.	
	11 класс	9 класс	11 класс	9 класс	11 класс	9 класс
Всего	9	13	8	5	5	15
Поступили в вузы	6		6		3	
Поступили в вузы РК	5		6		3	
в т.ч. на грант	4		6		2	
Поступили в вузы РФ	1				0	
в т.ч. на бюджетной основе	1				0	
Поступили в колледжи РК	3	7		1	2	7
в т.ч. на бюджетной основе	3	7		1	2	7
Поступили в колледжи РФ			2			
Продолжили обучение в школе		6		4		8
Доля выпускников, поступивших в организации технического профессионального, послесреднего образования, высшие учебные заведения	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100
Доля выпускников, поступивших в организации технического профессионального, послесреднего образования, высшие учебные заведения на грант и на бюджетной основе	93,8 %		100 %		100 %	

На протяжении многих лет все выпускники 9 и 11 классов успешно продолжают обучение в колледжах и вузах.

Дошкольное обучение и воспитание

Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей на 2020-2021 учебный год

Возрастные группы	Количество детей	Уровень развития		
		III	II	I
Младшая группа	16	0	1	15
Средняя группа	12	5	7	0
Старшая группа	13	9	4	0
Предшкольный класс	22	14	7	1
Итого:	63	45%	30%	25%

Мониторингом по усвоению Типовой учебной программы охвачено 63 воспитанника мини-центра, что составляет 100%

Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей на 2021-2022 учебный год

Возрастные группы	Количество детей	Уровень развития		
		III	II	I
Младшая группа	16	11	5	0
Средняя группа	18	11	7	0
Старшая группа	14	0	13	1
Предшкольный класс	13	4	9	0
Итого:	61	40%	50%	10%

Мониторингом по усвоению Типовой учебной программы охвачено 61 воспитанник мини-центра, что составляет 100%

Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей на 2022-2023 учебный год

Возрастн ые группы	Кол -во дете й	Физическое развитие			Развитие коммуникативн ых навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально- эмоциональных навыков		
		из них с выс оки м уров нем нав ыко в	из них со средни м уровне м нав ыко в	из них низ ким уро вне м нав ыко в	из них сок им уро вне м нав ык ов	из них со средн им уровн ем нав ык ов	из них с низк им уров нем нав ыко в	из них с высок им уровн ем нав ык ов	из них со средн им уровн ем нав ык ов	из них с низки м уровн ем нав ы ков	из них с высоки м уровне м нав ыко в	из них со средним уровнем навыков	из них с низк им уро вне м нав ыко в	из них с высоки м уровне м нав ыко в	из них со средни м уровне м нав ыко в	из них с низки м уровн ем нав ык ов
Группа раннего возраста	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Младшая группа	15	6	7	2	5	8	2	3	11	1	3	9	3	7	6	2
Средняя группа	14	8	6	0	6	8	0	8	6	0	5	9	0	14	0	0
Старшая группа	13	10	3	0	10	3	0	10	3	0	7	5	1	9	4	0
Предшко льная группа, класс	22	13	5	4	7	11	4	10	11	1	6	14	2	14	8	0

Всего	64	37	21	6	28	30	6	31	31	2	21	37	6	44	18	2
%	100	58	3	9	43,75	46,875	9,375	48,4375	48,4375	3,125	32,8125	57,8125	9,375	68,75	28,125	3,125

Мониторингом по усвоению Типовой учебной программы охвачено 64 воспитанника мини-центра, что составляет 100%.

Оценка инновационного потенциала организации образования

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы). SWOT-анализ работы школы за 2022–2023 учебный год и является итоговой формой такого анализа.

SWOT-анализ проводился в форме открытого индивидуального интервью с членами администрации школы, а также руководителями методических объединений.

SWOT-анализ

Кадровые ресурсы			
Внутренние сильные стороны	Внутренние слабые стороны	Благоприятные возможности	Внешние угрозы (риски)
Наличие в школе профессиональной команды педагогов. (46,2 % имеют категорию педагог-эксперт, педагог-исследователь, - 60% педагогов имеют стаж работы свыше 25 лет	-Доля учителей, не имеющих категорию 29% (молодые специалисты – 18,3%) -Отсутствие логопеда. -Нежелание участия в различных конкурсах мастерства. - Отсутствие авторских разработок у учителей. - Высокая нагрузка учителей	-Педагогический состав регулярно посещает курсы повышения квалификации, происходит обмен опытом на МО. -Возможность посещать районные мероприятия методической направленности. - Развитие имиджа школы	- Эмоциональное выгорание. влияющие на самообразование педагогов.

	предметников, нехватка времени на самообразование и качественную подготовку к урокам. - 60 % педагогов в возрасте выше 50 лет	как общеобразовательного учреждения, обеспечивающего качественное гармоничное образование	
Материально-технические ресурсы			
Внутренние сильные стороны	Внутренние слабые стороны	Благоприятные возможности	Внешние угрозы (риски)
-Материально-техническая база школы укомплектована, пополняется новым оборудованием; -Есть специализированные кабинеты: биологии, химии, физики, информатики, кабинет робототехники; -Создана локальная компьютерная сеть, обеспечен доступ в Интернет из всех кабинетов, наличие Wi-Fi - Сайт школы.	-Не все педагоги используют в полной мере ЦОР	Проводится обучение педагогов основам использования информационных ресурсов и ЦОР в учебной деятельности	Устаревшее оснащение предметных кабинетов. Невозможность использовать полноценно возможности ЦОР из-за низкого качества связи и интернета
Информационные ресурсы			
Внутренние сильные стороны	Внутренние слабые стороны	Благоприятные возможности	Внешние угрозы (риски)
Создание локальной компьютерной сети, обеспечение доступа в Интернет из всех кабинетов, наличие Wi-Fi	- Не все педагоги владеют цифровыми технологиями на современном уровне	-Реализация возможности онлайн-обучения. - Участие педагогов школы в педагогических Интернет-объединениях.	- Недостаточное оснащение предметных кабинетов проекторами, интерактивными досками; - Нерегулярное использование

<ul style="list-style-type: none"> -Обновление программного и технического обеспечения компьютерных классов. - Создание и функционирование сайта школы. - Внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс. - Ведение электронного журнала и дневника -Функционирование IT-классов для 30 учащихся 3-4 и 5-8 классов - Взаимодействие семьи и школы через единое информационное пространство школы. 			школьных интернет-ресурсов родителями и учащимися.
Учебно-методические условия повышения качества образования и инновационная деятельность			
Внутренние сильные стороны	Внутренние слабые стороны	Благоприятные возможности	Внешние угрозы (риски)

<p>В школе создана и реализуется система подготовки учащихся к независимой оценке качества образования</p> <ul style="list-style-type: none"> - Функционирование МС, МО педагогов, проблемно-творческих объединений, сетевого сообщества сертифицированных учителей. - Возможность самообразования и повышения квалификации в очной и заочной формах. 	<ul style="list-style-type: none"> - Непредставление передового опыта учителей на областном и республиканских уровнях. - Низко результативное участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах. -Отсутствуют классы с углублённым изучением предметов и профильные классы в начальном и среднем звеньях. 	<ul style="list-style-type: none"> -Все педагоги школы своевременно проходят курсы повышения квалификации. -Внедрение инновационных технологий развивающего обучения. - Стимулирование педагогов к обобщению ППО и созданию авторских программ. 	<p>Проблемы недостаточной готовности к сотрудничеству родительской общественности со школой.</p>
Реализация содержания образования			
<p>Внутренние сильные стороны</p>	<p>Внутренние слабые стороны</p>	<p>Благоприятные возможности</p>	<p>Внешние угрозы (риски)</p>
<p>-На данный момент в школе все общеобразовательные классы обучаются по обновленной системы образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мониторинг результативности учебных достижений школьников. 	<ul style="list-style-type: none"> - Периодически возникающие проблемы дефицита педагогических кадров 	<ul style="list-style-type: none"> -Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях; -Большинство педагогов школы прошли курсовую подготовку по ОСО; - Внедрение инновационных технологий развивающего обучения; 	<p>Неготовность некоторых родителей воспринимать обновленное содержание образования.</p>
Условия развития у учащихся интеллектуальных и творческих способностей, качества образования			
<p>Внутренние сильные стороны</p>	<p>Внутренние слабые стороны</p>	<p>Благоприятные возможности</p>	<p>Внешние угрозы (риски)</p>

<p>- Положительная динамика качества обучения.</p> <p>-Положительные результаты итоговой государственной аттестации, ЕНТ.</p> <p>-Выстроена система работы с одаренными талантливыми детьми.</p> <p>-Проведение элективных курсов, индивидуальных консультаций, олимпиад, конференций, участие в интеллектуальных играх, проектах.</p> <p>- Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.</p> <p>Увеличение количества участников призеров и победителей в конкурсах.</p>	<p>-Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у ученика;</p> <p>-Выявление и поддержка талантливых детей не на должном уровне;</p> <p>-Недостаточно высокий уровень мотивации участников образовательного процесса на достижение нового качественного уровня образовательного процесса.</p> <p>- Недостаточная реализация: – индивидуальной работы с учащимися с целью преодоления неуспешности в обучении; –исследовательской и проектной деятельности всех учащихся; – участия учеников школы в республиканских и международных конкурсах и олимпиадах.</p>	<p>-Выстроена система работы с одаренными талантливыми детьми;</p> <p>-Проводятся элективные курсы, индивидуальные консультации, олимпиады, конференции, участие в интеллектуальных играх, проектах;</p> <p>- Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов.</p> <p>- Заинтересованность педагогов, в результатах образования.</p>	<p>-Перегруженность одаренных учащихся школы.</p> <p>-Использование Интернета в качестве источника знаний на промежуточной аттестации и на контрольных работах</p>
<p>Условия формирования и самореализации личности с активной гражданской позицией, ориентированной на общечеловеческие и национальные ценности и идеалы</p>			
<p>Внутренние сильные стороны</p>	<p>Внутренние слабые стороны</p>	<p>Благоприятные возможности</p>	<p>Внешние угрозы (риски)</p>
<p>-Создана система воспитательной работы, организовано дополнительное образование, направленные на формирование и самореализацию личности с</p>	<p>-При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родительской общественности, частично проявляется сниженная активность и</p>	<p>Внедрение в систему воспитательной работы школы технологии социального партнерства.</p>	<p>-Перегрузка учащихся внеурочной деятельностью.</p>

активной гражданской позицией, ориентированной на общечеловеческие и национальные ценности и идеалы	заинтересованность в участии жизни школы		
Условия формирования и реализации здорового образа жизни обучающихся			
Внутренние сильные стороны	Внутренние слабей стороны	Благоприятные возможности	Внешние угрозы (риски)
-Выполнения правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе. -Наличие системы физкультурно-оздоровительной работы, медико-психолого-педагогического мониторинга здоровья, горячее питание.	-Недостаточная двигательная активность школьников и уровень мотивации отдельных учащихся занятием физкультурой и спортом.	-Организация двигательной активности (игр) на переменах на свежем воздухе и в рекреациях для учащихся. -Проведение физкультурно-оздоровительных и просветительских совместных мероприятий детей и родителей	-Отсутствие в некоторых семьях учащихся школы здорового образа жизни и культуры правильного питания.

На основании анализа сильных и слабых факторов, влияющих на развитие школы, можно выделить ряд конкурентоспособных преимуществ и проблем.

К конкурентным преимуществам Школы относятся:

- Совершенствование управления качеством образования на основе развития системы оценивания планируемых результатов.
- Высокий уровень квалификации педагогического коллектива, опыт методической и инновационной деятельности.
- Системная работа по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся.
- Опыт работы с одаренными детьми.

- Наличие модели профильного и предпрофильного обучения.
- Сформированность информационной образовательной среды и образовательного пространства.
-

К основным возможностям, которые могут быть использованы на следующем этапе развития школы, относятся:

- Расширение возможностей психолого-педагогического сопровождения одаренных детей, форм индивидуализации профильного обучения.
- Развитие профессионального мастерства педагогов на основе внедрения профессионального стандарта педагога.

Основные риски:

- Переутомление учащихся вследствие умственных и физических нагрузок, вызванных многофункциональным характером деятельности, возможное ухудшение здоровья учащихся.

Пути нейтрализации рисков:

- Коллегиальный поиск решения проблем, повышение общественной составляющей в управлении школой.
- Развитие и укрепление здоровья участников образовательных отношений.
- Социальное и сетевое партнерство, рациональное использование ресурсов.
- Оптимизация функциональных обязанностей при решении задач развития Школы.

Проведя SWOT анализ стартовых возможностей и анализ исходных позиций школы, определив ключевые позиции, пришли к выводу, что есть необходимость изменения старой отработанной системы образования на новую, более совершенную. Анализируя работу педагогического и ученического коллективов, пришли к выводу, что участники образовательного процесса хотят идти в ногу с современными тенденциями образования. Добиться большего успеха возможно в сотрудничестве педагог – родитель – ученик. Для качественных изменений в школе необходимо создание группы единомышленников, сотрудничества между учителями.

3. Миссия и видение

Миссия и видение

Миссия школы: содействие росту профессиональных качеств педагогов, самоопределению и самореализации обучающихся на основе позитивного самораскрытия и совершенствования человеческого потенциала всех участников образовательного процесса.

Миссия построена на основе ценностей: академическая честность, уважение, объективность, упорство и гибкость мышления.

Мы обеспечиваем полный объем образовательных услуг в соответствии с ГОСО средствами урочной и внеурочной деятельности, дополнительного образования.

ДЕВИЗ

Профессиональный педагог – Успешный ученик.

Видение школы: К 2029 году наша школа будет представлять собой гармонично развивающуюся систему с творчески и критически мыслящими участниками образовательного процесса.

Результатом деятельности педагогического коллектива станут сформированные личностные качества и компетенции выпускника, значимые в социуме:

- любовь к своему народу, своему краю и своей Родине;
- знание истории своей родины;
- уважение и укрепления ценностей семьи и общества;
- ИКТ компетентность;
- глубокое знание и понимание предметных наук;
- мотивация на образование и самообразование в течение всей своей жизни;
- навыки критического мышления, совместной работы;
- готовность к осознанному выбору профессий, связанных с будущей жизнедеятельностью на благо села, с возрождением сельской территории и п
овышением престижа жизни на селе;

- ГОТОВНОСТЬ самостоятельно действовать и отвечать за свои поступки перед семьей и обществом.

Раздел 4. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты

Цель: обеспечение высокого качества образования через удовлетворение образовательных запросов, развитие и саморазвитие личности учащегося и педагога в совокупности их индивидуальных способностей, личностных качеств, знаний и компетентности.

Задачи: повысить качество образования через совершенствование предметного преподавания, удовлетворение образовательных запросов обучающихся, развитие и саморазвитие личности учащегося и педагога.

№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	В плановом периоде					
			2024 год	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год	2026-2027 учебный год	2027-2028 учебный год	2028-2029 учебный год
Задача 1. Развитие профессиональных компетенции педагогов								
1.	Доля педагогов, имеющих категорий «педагог-исследователь», «педагог-мастер»	%	46	46	50	52	55	56
2.	Доля педагогических работников дошкольной организации с высшим профессиональным образованием	%	28,5	42,8	57,1	57,5	57,9	58
3.	Доля педагогов дошкольной организации педагоги-эксперты, педагог - исследователи от общего количества педагогов	%	14,2	42,5	42,8	43	44	44
4.	Доля педагогов ДО принимающих участие в районных, областных, республиканских педагогических конкурсах.	%	100	100	100	100	100	100
5	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации	%	84	100	100	100	100	100
6	Обеспечение непрерывности повышения квалификации педагогических работников	%	100	100	100	100	100	100
7	Участие педагогов в сетевом сообществе школы	%	100	100	100	100	100	100
8	Доля молодых специалистов	%	7	14	18	14	14	16
9	Прохождение переподготовки администрации школы по программе «Менеджмент в образовании» и	количество	2	4	-	-	2	4

	«Управление персоналом».							
10	Разработка новых критериев стимулирования творчески работающих учителей	наличие критериев стимулирования учителей, обеспечивающих высокое качество образования	+	+	+	+	+	+
11	Участие педагогов в вебинарах различной тематики		+	+	+	+	+	+
Задача 2. Укрепление материально-технической базы школы								
№ п/п	Целевые индикаторы	Единица измерения	В плановом периоде					
			2024 год	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год	2026-2027 учебный год	2027-2028 учебный год	2028-2029 учебный год
1	Оснащение учебных кабинетов современным оборудованием, STEAM-кабинеты, компьютерная техника, проекционное оборудование.	%	90	95	100	100	100	100
2	Оснащение спортивного зала спортивным инвентарем.	%	100	100	100	100	100	100
3	Оснащение школы новой мебелью.	%	100	100	100	100	100	100
Задача 3. Повышение гражданской активности молодого поколения								
1.	Доля участников в мероприятиях на повышение гражданской ответственности и патриотизма	%	75	80	100	100	100	100
2.	Доля активистов школьного самоуправления и их фракций.	%	15	17	20	22	25	27
3	Доля школьников, участвующих в социальных	%	100	100	100	100	100	100

	акциях милосердия, доброй воли, межконфессиональной и этнической толерантности							
4	Доля участников программы по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	%	100	100	100	100	100	100
5	Доля участников в мероприятиях по взаимодействию с КПИ, ПМПК, кабинетами поддержки инклюзивного образования	%	15	17	20	22	25	27
6	Доля участников в мероприятиях по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	%	100	100	100	100	100	100
Задача 4. Улучшение качества менеджмента образования								
1.	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации (функциональные обязанности)	%	20	25	30	35	40	42
2	Доля руководящих работников, имеющих 1,2,3 категории	%	75	75	100	100	100	100
3	Доля сертифицированных руководящих работников	%	50	75	100	100	100	100
4	Доля авторских программ и проектов по менеджменту	количество	0	1	1	1	1	2
5	Доля проектов по реализации Lesson studi	%	0	45	50	52	55	60
6	Уровень развития современных форм оценки качества.	%	100	100	100	100	100	100
7	Наличие в управлении школой общественной составляющей	%	100	100	100	100	100	100
8	Эффективность деятельности Попечительского совета школы	%	100	100	100	100	100	100
9	Доля обучающихся, вовлеченных в работу органов ученического самоуправления, от общего числа обучающихся.	%	35	37	40	42	45	50
10	Повышение уровня здоровьесбережения в школе	%	100	100	100	100	100	100

Задача 7. Методическое сопровождение педагогов								
1.	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов.	%	100	100	100	100	100	100
3	Доля успешности адаптации педагогов	%	100	100	100	100	100	100
4	Доля использования инновационных технологий обучения	%	100	100	100	100	100	100
5	Доля участия педагогов в конференциях и конкурсах республиканского и областного уровней	%	100	100	100	100	100	100
6	Доля учителей участвующих в профессиональных предметных сообществах	%	100	100	100	100	100	100
7	Доля учителей эффективно использующих современные образовательные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности.	%	100	100	100	100	100	100
8	Изучение и обобщение педагогического опыта	количество	0	1	1	1	1	2
9	Доля участия педагогов в разработке авторской программы.	количество	0	1	1	1	1	2

Ожидаемые результаты на 2029 год:

- 1) создание благоприятных условий для полноценного и своевременного развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, для раскрытия и реализации способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- 2) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 3) обновление содержания образования путём внедрения новых технологий, изменения структуры образовательного процесса; изменение форм и методов работы с детьми;
- 4) создание развивающей образовательной среды, способствующей саморазвитию и самореализации ребенка в разных видах деятельности (игровой, творческой, познавательной и исследовательской деятельности);
- 5) обеспечение социально-личностного развития на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей;
- 6) повышение качества образования путём эффективного использования информационно-коммуникационных технологий, создание современной информационно-образовательной среды;

- 7) создание условий для профессионального роста педагогов, развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса, как ведущее условие реализации ГОСО и повышения качества образования;
- 8) совершенствование материально - технического и программно-методического обеспечения;
- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей

5. План мероприятий по реализации программы развития школы на 2024-2029 годы

2024 год						
№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ						
Цель: Создать эффективную, постоянно действующую систему непрерывного образования учителей						
1	Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогического персонала школы	Изучить основы планирования повышения квалификации и разработать наиболее эффективные варианты планирования для образовательной организации.	Январь	Администрация, творческая группа	Заместитель директора по УР творческая группа	-Проанализирован исходный уровень знаний педагогов; -установлена периодичность обучения; -определены сроки обучения сотрудников, относящихся к разным должностям.
2	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение Программы развития школы (ПРШ)	Январь	Администрация, руководители МО	Заместитель директора по УР творческая группа	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы

3	<p>Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по технологиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -лично-ориентированное обучение; -дифференцированное обучение; -технология критического мышления; -коллективные методы обучения; -учебно-исследовательская деятельность учащихся; -метод проектов; -ИКТ. <p>- Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.</p>	<p>Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере</p>	В течение года	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	<p>Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.</p>
---	---	---	----------------	--------------------------	---------------------	---

II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1	Приобретение компьютерной техники	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и современной материально-технической базой
2	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы

3	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
4.	Приобретение дидактических средств обучения.	Совершенствование материально - технического и программно-методического обеспечения.	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материально-технической базы.
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						
1.	Изучение алгоритма взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей	Организация алгоритма и четкого механизма взаимодействия всех участников гос. органов.	В течение года	Администрация, педагоги школы	Директор школы	Согласованная работа участников гос. организаций.
2	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.

3	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межкультурной и этнической толерантности	Воспитание милосердия, доброй воли, межкультурной и этнической толерантности, сопереживания	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
4	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5	Доля мероприятий по взаимодействию с КПИ, ПМПК	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
6	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива.	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности. Сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива
2	Организация согласованной работы всех субъектов коллектива.	Организация структуры и четкого механизма взаимодействия всех участников педагогического процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
3	Научно-методическая работа	Формирование целей научно-методической работы с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	Январь	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и МО).

4	Реализация функций управления методической работой .	Творческая работа педагогического коллектива над повышением качества образования с применением различных технологий	В течение года	Педагогический коллектив	Администрация школы	Создание творческого педагогического коллектива, работающим над повышением качества образования
5	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение учебного года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
6	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.
7	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Проводить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
8	Реализация Lesson study	Организация работы по созданию инициативных групп педагогов по внедрению Lesson study	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешная практика Lesson study

9	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.
10	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.
11	Совершенствование методического мастерства.	Организовать участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
12	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Организовать участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
13	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Организация деятельности школьного научного общества	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО

14	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы
15	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы
16	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Создать творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа коллектива.

17	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий
V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ						
1.	Развитие проектов: 1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер» 2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро. 3.«Читающая школа». 4. Экологического движения «Зеленая школа» 5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
2	Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх	Развитие духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.

3	Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.	Развитие творческих, индивидуальных способностей детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.
4	Доля участников клуба дебатов: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей. ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методического продукта по формированию духовно-нравственных качеств	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Педагогический коллектив, родители	Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.

VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1.	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Промежуточный (январь), итоговый(май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания
----	--	---	---------------------------------------	-------------	------------------------	---

2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	Постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
5	Организовать работу по опережающему обучению учащихся 3, 8 классов для подготовки к сдаче МОДО.	Подготовка учащихся	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся 3, 8 классов	Администрация школы	Успешная сдача МОДО

6	Работа по реализации плана развития функциональной грамотности учащихся	Формировать целостное мировоззрение, повысить мотивацию учащихся к получению качественного образования, функциональной грамотности.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Овладение учащимися навыками функционально грамотной личности
7	Работа по внедрению новых требований к уровню овладения казахским после каждого года обучения. .	Подготовка учащихся к экзамену по казахскому языку	В течение года	Учителя казахского языка	Администрация школы	Повышения уровня владения казахским языком учащимися.
8	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
9	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.

10	Внедрять эффективные формы и методы , направленные на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.
11	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», « Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.
12	Организовать работу по опережающему обучению для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
13	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Качественная подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.

14	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
----	---	--	----------------	--------------------------------	---------------------	---

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

1.	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в ДОУ.	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Воспитатели, руководитель МО	Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
2	Диагностика деятельности педагогов.	совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.

3	Повышение квалификации педагогов	совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение лично-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
5	Наставничество	взаимодействие опытных и молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
6	Аттестация педагогических работников	определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации

7	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
8	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах
9	Методические советы, семинары, практикумы.	практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
10	Тематические педсоветы.	выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива

11	Инновационная деятельность	формирование у педагогов мотивации к внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс
12	Работа с одарёнными детьми.	выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию, повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
13	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям
14	Современный урок. Модель образовательного процесса.	Методы и организационные формы обучения.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Применение педагогами современных методов и форм обучения для повышения мотивации к обучению и качества знаний учащихся.

15	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
16	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ
17	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
18	Lesson study	Исследование урока с целью повышения качества процесса преподавания и учения.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследовании Lesson study.

2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
----------	---------------------------------	-------------	-------------	------------------	----------------------	----------------------------

I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ

1	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение ПРШ на 2024-2025 учебный год	Сентябрь, июнь	Администрация, руководители МО	Зам.директора по УР	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы
2	Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по технологиям: -Личностно-ориентированное обучение; -Дифференцированное обучение; -Технология критического мышления; -Коллективные методы обучения; -Учебно-исследовательская деятельность учащихся; -Метод проектов; -ИКТ. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере	В течение года	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.

3	Организация системного менторства (наставничества)	Профессиональное развитие педагогов и молодых специалистов	Ноябрь	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков планирования, наблюдения уроков и подачи обратной связи
II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
1	Приобретение компьютерной техники, STEAM-кабинета физики.	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководитель МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и современно-технической базой
2	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
3	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым спортивным инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
4.	Приобретение технических и дидактических средств обучения для ДОУ. Оснащение ДОУ оргтехническими средствами: мультимедийными проекторами, ноутбуками	Совершенствование материально - технического и программно-методического обеспечения.	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материально-технической базы ДОУ.
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						
1.	Реализация алгоритма взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей	Организация алгоритма и четкого механизма взаимодействия всех участников гос. органов.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Согласованная работа участников гос.организаций.

2	Ведения контроля за социально неблагополучными семьями (материальное благополучие, здоровье, образование, безопасность и риски, социализация)	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Владение верной информации, по всем категориям детей. Создание социальных паспортов
3	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырак», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
4.	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межконфессиональной и этнической толерантности	Воспитание у учащихся милосердия, доброй воли.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.

5.	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
6	Доля мероприятий по взаимодействию с КПИ, ПМПК.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
7	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива за прошедший 2023-2024 учебный год	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности за 2023-2024 учебный год сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива в 2024-2025г
2	Контроль работы всех субъектов коллектива.	Эффективный контроль взаимодействия всех участников педагогического процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
3	Научно-методическая работа	Продолжение работы по реализации целей научно-методической работы с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и ШМО).

4	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
5	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Организовать участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.
6	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Продолжить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
7	Реализация Lesson study	Продолжить работу по реализации Lesson study	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Повышение педагогического мастерства учителей школы, повышение качества знаний.
8	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.

9	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.
10	Совершенствование методического мастерства.	Участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
11	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
12	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Качественная деятельность школьного научного общества	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО
13	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы

14	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы
15	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Создать творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа коллектива.
16	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий

V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.	<p>Развитие проектов:</p> <p>1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер»</p> <p>2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро.</p> <p>3.«Читающая школа».</p> <p>4. Экологического движения «Зеленая школа»</p> <p>5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.</p>
2	<p>Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх</p>	<p>Развитие у учащихся духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.</p>
3	<p>Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.</p>	<p>Создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования ЗОЖ в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.</p>

4	Доля участников клуба дебатов: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей.ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методических пособий и разработок по формированию духовно-нравственных качеств в ДОУ.	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Воспитатели, родители	Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ						
1.	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Стартовый (сентябрь), промежуточный (январь), итоговый(май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания

2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
5	Организовать работу по опережающему обучению учащихся 3, 8 классов для подготовки к сдаче МОДО.	Подготовка учащихся к сдаче МОДО.	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся 3, 8 классов	Администрация школы	Успешная сдача МОДО в 4, 9 классе

6	Работа по реализации плана развития функциональной грамотности учащихся	Формировать целостное мировоззрение, повысить мотивацию учащихся к получению качественного образования, функциональной грамотности.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Овладение учащимися навыками функционально грамотной личности
7	Работа по внедрению новых требований к уровню овладения казахским после каждого года обучения. .	Подготовка учащихся к экзамену по казахскому языку	В течение года	Учителя казахского языка	Администрация школы	Повышения уровня владения казахским языком учащимися.
8	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
9	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Улучшение качества подготовки учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.

10	Внедрять эффективные формы и методы , направленные на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.
11	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», « Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.
12	Организовать работу по опережающему обучения для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
13	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.

14	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
----	---	--	----------------	--------------------------------	---------------------	---

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

1	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Педагогический коллектив, руководители МО	Директор школы Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
---	---	--	----------------	---	--	--

2	Диагностика деятельности педагогов в 2024-2025 учебном году.	Совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.
3	Повышение квалификации педагогов	Индивидуальная работа с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение личностно-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов

5	Наставничество	Успешная адаптация молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
6	Аттестация педагогических работников	Повышение квалификационной категории педагогических работников согласно графика	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации
7	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
8	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	Обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах

9	Методические советы, семинары, практикумы.	Практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
10	Тематические педсоветы.	Выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива
11	Инновационная деятельность	Внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс
12	Работа с одарёнными детьми.	Выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию, повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
13	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям

14	Современный урок. Модель образовательного процесса.	Усовершенствование методов и форм проведения современного урока.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Применение педагогами современных методов и форм обучения для повышения мотивации к обучению и качества знаний учащихся.
15	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
16	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ
17	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
18	Lesson study	Продолжение работы по внедрению исследования урока Lesson study с целью повышения качества процесса преподавания и учения.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследовании Lesson study.

2025-2026 учебный год

№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ						
1	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение ПРШ на 2025-2026 учебный год	Сентябрь, июнь	Администрация, руководители МО	Зам. директора по УР	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы
2	Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по инновационным технологиям. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере	В течение года	Педагогический коллектив	Зам. директора по УР	Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.
3	Организация системного менторства (наставничества)	Профессиональное развитие педагогов и молодых специалистов	Ноябрь	Педагогический коллектив	Зам. директора по УР	Улучшение навыков планирования, наблюдения уроков и подачи обратной связи

4	Методический совет	Организация творческих групп по реализации подхода Lesson study, Action Research, распределение ролей	Сентябрь	Члены методсовета	Зам. директора по УР	Назначение координаторов и модераторов творческих групп, составление плана и графика проведения исследовательских уроков
II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
1	Приобретение компьютерной техники	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и современной материально-технической базой
2	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, Руководитель МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
3	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической школы
4.	Приобретение технических и дидактических средств обучения для ДОУ. Оснащение ДОУ оргтехническими средствами: мультимедийными проекторами, ноутбуками	Совершенствование материально - технического и программно-методического обеспечения.	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материально-технической базы ДОУ.
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						

1.	Изучение алгоритма взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей	Организация алгоритма и четкого механизма взаимодействия всех участников гос. органов.	В течение года	Педагогический коллектив, заведующая мини-центра	Директор школы	Согласованная работа участников гос. организаций.
2	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеют уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимают свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожат семейным благополучием.
3.	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межконфессиональной и этнической толерантности	Воспитание у учащихся милосердия, доброй воли.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
4.	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.

5	Доля мероприятий по взаимодействию с КПИ, ПМПК	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
6	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.
IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности. Сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива

2	Научно-методическая работа	Плодотворная научно-методическая работа коллектива с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и МО).
3	Реализация функций управления методической работой .	Творческая работа педагогов над повышением качества образования с применением различных технологий	В течение года	Педагогический коллектив	Администрация школы	Творческий педагогический коллектив, работающим над повышением качества образования
4	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
5	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.

6	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Проводить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
7	Реализация Lesson study	Продолжение работы педагогов по реализации Lesson study	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Повышение педагогического мастерства учителей школы, повышение качества знаний.
8	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	Помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.
9	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.

10	Совершенствование методического мастерства.	Участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
11	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
12	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Плодотворная деятельность школьного научного общества	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО
13	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы
14	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы

15	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Создать творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы Заведующая мин-центра	Согласованная работа коллектива.
16	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий

V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.	<p>Развитие проектов: 1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер» 2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро. 3.«Читающая школа». 4. Экологического движения «Зеленая школа» 5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.</p>
2	<p>Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.</p>

3	Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.	Создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования ЗОЖ в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.
4	Доля участников клуба дебатов: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей.ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методического продукта по формированию духовно-нравственных качеств	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Педагогический коллектив, родители	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ						

1	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Стартовый (сентябрь), промежуточный (январь), итоговый(май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания
2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	Постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний

5	Работа по внедрению новой методической темы.	Дальнейшая методическая работа педагогического коллектива.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Овладение учащимися навыками
7	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
8	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.
9	Применение эффективных форм и методов, направленных на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.

10	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», «Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.
11	Организовать работу по опережающему обучению для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
12	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.

13	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
----	---	--	----------------	--------------------------------	---------------------	---

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

1	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов.	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Педагогический коллектив, руководители МО	Директор школы Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
---	--	--	----------------	---	--	--

2	Диагностика деятельности педагогов за 2024-2025 учебный год.	Совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.
3	Повышение квалификации педагогов	совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение лично-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов

5	Наставничество	Помощь в организации профессиональной деятельности молодого педагога	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
6	Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации
7	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов

8	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах
9	Методические советы, семинары, практикумы.	практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
10	Тематические педсоветы.	выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива
11	Инновационная деятельность	формирование у педагогов мотивации к внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс

12	Работа с одарёнными детьми.	Создание условий, способствующих оптимальному развитию учащихся, повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
13	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям
14	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
15	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ
16	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся

17	Lesson study	Развитие у педагогов навыков совместного планирования, исследования и анализа урока.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследование Lesson study.
----	--------------	--	----------------	----------------------------------	---------------------	---

2026-2027 учебный год

№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
----------	---------------------------------	-------------	-------------	------------------	----------------------	----------------------------

I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ

1	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение ПРШ на 2026-2027 учебный год	Сентябрь, июнь	Администрация, руководители МО	Зам. директора по УР	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы
2	Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по инновационным технологиям. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере	В течение года	Педагогический коллектив	Зам. директора по УР	Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.

3	Организация системного менторства (наставничества)	Профессиональное развитие педагогов и молодых специалистов	Ноябрь	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков планирования, наблюдения уроков и подачи обратной связи
4	Методический совет	Организация творческих групп по реализации подхода Lesson study, Action Research, распределение ролей	Сентябрь	Члены методсовета	Зам. директора по УР	Назначение координаторов и модераторов творческих групп, составление плана и графика проведения исследовательских уроков
II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
5	Приобретение компьютерной техники	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и материально-технической базой
6	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
7	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
4.	Приобретение технических и дидактических средств обучения	Совершенствование материально - технического и программно-методического обеспечения.	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материально-технической базы .
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						

1	Работа по алгоритму взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей с до совершеннолетия	Плодотворное взаимодействие всех участников гос. Органов по вопросу охраны прав детей.	В течение года	Воспитатели , заведующая мини-центра	Директор школы	Согласованная работа участников гос.организаций.
2	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
3	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межконфессиональной и этнической толерантности	Воспитание у учащихся милосердия, доброй воли.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
4	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.

5	Мероприятия по взаимодействию с КПИ, ПМПК.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течении года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.
7	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.
IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива за 2025-2026 учебный год.	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности. Сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива

2	Научно-методическая работа	Плодотворная научно-методическая работа коллектива с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и МО).
3	Реализация функций управления методической работой .	Эффективность работы методической службы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Администрация школы	Качественная работа методсовета и МО
4	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
5	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.

6	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Проводить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
7	Реализация Lesson study	Активная деятельность коллектива	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Повышение педагогического мастерства учителей школы, повышение качества знаний.
8	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	Помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.
9	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.

10	Совершенствование методического мастерства.	Участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
11	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
12	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Плодотворная деятельность школьного научного общества	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО
13	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы
14	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы

15	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Создать творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа коллектива.
16	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий
V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ						

1.	<p>Развитие проектов:</p> <p>1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер»</p> <p>2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро.</p> <p>3.«Читающая школа».</p> <p>4. Экологического движения «Зеленая школа»</p> <p>5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.</p>
2	<p>Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.</p>

3	Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.	Создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования ЗОЖ в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.
4	Доля участников клуба дебатов: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей.ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методического продукта по формированию духовно-нравственных качеств	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Педагогический коллектив, родители	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ						

1	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Стартовый (сентябрь), промежуточный (январь), итоговый (май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания
2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	Постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний

5	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
6	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.
7	Внедрять эффективные формы и методы, направленные на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.
8	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», «Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.

9	Организовать работу по опережающему обучения для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
10	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.
11	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ						

1	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Педагогический коллектив, руководитель МО	Директор школы Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
1	Диагностика деятельности педагогов за 2025-2026 учебный год.	Совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.
2	Повышение квалификации педагогов	Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов

3	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение личностно-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
4	Наставничество	Помощь в профессиональной деятельности молодого педагога	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
5	Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации
6	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов

7	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	Обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах
8	Методические советы, семинары, практикумы.	практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
9	Тематические педсоветы.	Выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива
10	Инновационная деятельность	Формирование у педагогов мотивации к внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс

11	Работа с одарёнными детьми.	Создание условий для оптимального развития учащихся , повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
12	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям
13	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
14	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ
15	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся

16	Lesson study	Дальнейшая реализация исследования для повышения мотивации и качества знаний учащихся.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследовании Lesson study.
----	--------------	--	----------------	----------------------------------	---------------------	---

2027-2028 учебный год

№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
----------	---------------------------------	-------------	-------------	------------------	----------------------	----------------------------

I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ

1	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение ПРШ на 2027-2028 учебный год	Сентябрь, июнь	Администрация, руководители МО	Зам. директора по УР	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы
---	--------------------------------	--	----------------	--------------------------------	----------------------	---

2	Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по инновационным технологиям. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере	В течение года	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.
3	Организация системного менторства (наставничества)	Профессиональное развитие педагогов и молодых специалистов	Ноябрь	Заместитель директора по профильному обучению	Зам.директора по УР	Улучшение навыков планирования, наблюдения уроков и подачи обратной связи
4	Методический совет	Организация творческих групп по реализации подхода Lesson study, Action Research, распределение ролей	Сентябрь	Члены методсовета	Зам. директора по УР	Назначение координаторов и модераторов творческих групп, составление плана и графика проведения исследовательских уроков
II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
5	Приобретение компьютерной техники	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и материально-технической базой

6	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
7	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
4.	Приобретение новой мебели для ДОУ.	Обновление новой мебелью	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материальной базы
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						
1.	Работа по алгоритму взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей	Плодотворное взаимодействие всех участников гос. Органов по вопросу охраны прав детей.	В течение года	Педагогический коллектив, заведующая мини-центра	Директор школы	Согласованная работа участников гос. организаций.
2	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.

3.	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межкультурной и этнической толерантности	Воспитание у учащихся милосердия, сострадания, доброй воли.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
4.	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5	Мероприятия по взаимодействию с КПИ, ПМПК.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.

6	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.
IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива 2026-2027 учебный год.	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности. Сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива
2	Организация согласованной работы всех субъектов коллектива.	Качественное взаимодействие всех участников педагогического процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Согласованная работа коллектива.

3	Научно-методическая работа	Плодотворная научно-методическая работа коллектива с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и ШМО).
4	Реализация функций управления методической работой .	Творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий	В течение года	Педагогический коллектив	Администрация школы	Повышение рейтинга школы
5	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
6	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.

7	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Проводить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
8	Реализация Lesson study	Творческая работа педагогов по реализации Lesson study	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Повышение педагогического мастерства учителей школы, повышение качества знаний.
9	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	Помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.
10	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.

11	Совершенствование методического мастерства.	Участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
12	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
13	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Согласованная работа школьного научного общества.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО
14	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы
15	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы

16	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Создать творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства.	В течение года	Педагогический коллектив,	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа коллектива.
17	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий
V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ						

1.	<p>Развитие проектов:</p> <p>1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер»</p> <p>2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро.</p> <p>3.«Читающая школа».</p> <p>4. Экологического движения «Зеленая школа»</p> <p>5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.</p>
2	<p>Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.</p>

3	Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.	Создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования ЗОЖ в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.
4	Доля участников клуба дебатов: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей.ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методического продукта по формированию духовно-нравственных качеств в ДОУ.	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Воспитатели, родители	Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ						

1	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Стартовый (сентябрь), промежуточный (январь), итоговый (май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания
2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний

5	Работа по внедрению новых требований к уровню овладения казахским после каждого года обучения. .	Подготовка учащихся к экзамену по казахскому языку	В течение года	Учителя казахского языка	Администрация школы	Повышения уровня владения казахским языком учащимися.
6	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
7	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.
8	Внедрять эффективные формы и методы , направленные на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.

9	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», «Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.
10	Организовать работу по опережающему обучению для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
11	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.

12	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
----	---	--	----------------	--------------------------------	---------------------	---

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

1.	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Педагогический коллектив, руководитель МО	Директор школы Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
----	---	--	----------------	---	--	--

2	Диагностика деятельности педагогов за 2026-2027 учебный год.	Совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.
3	Повышение квалификации педагогов	Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение личностно-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов

5	Наставничество	Взаимодействие опытных и молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
6	Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации
7	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов

8	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	Обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах
9	Методические советы, семинары, практикумы.	Практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
10	Тематические педсоветы.	Выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива
11	Инновационная деятельность	Формирование у педагогов мотивации к внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс

12	Работа с одарёнными детьми.	Выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию, повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
13	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям
14	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
15	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ
16	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся

17	Lesson study	Исследование урока с целью повышения качества процесса преподавания и учения.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследовании Lesson study.
----	--------------	---	----------------	----------------------------------	---------------------	---

2028-2029 учебный год

№	Наименование мероприятий	Цель	Срок	Участники	Ответственный	Ожидаемый результат
I. РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГОВ						
1	Заседание методического совета	Изучение и обсуждение завершающего этапа ПРШ	Сентябрь, июнь	Администрация, руководители МО	Зам. директора по УР	Корректировка направлений деятельности методического совета, методических объединений в соответствии с направлениями развития школы

2	Организация курсов и обучающих семинаров, коучингов, тренингов по инновационным технологиям. Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.	Обеспечить широкое использование новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере	В течение года	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков использования новых образовательных технологий, направленных на формирование навыков самообразования, опыта самоорганизации, компетентности в информационно-коммуникативной сфере.
3	Организация системного менторства (наставничества)	Профессиональное развитие педагогов и молодых специалистов	Ноябрь	Педагогический коллектив	Зам.директора по УР	Улучшение навыков планирования, наблюдения уроков и подачи обратной связи
4	Методический совет	Организация творческих групп по реализации подхода Lesson study, Action Research, распределение ролей	Сентябрь	Члены методсовета	Зам. директора по УР	Назначение координаторов и модераторов творческих групп, составление плана и графика проведения исследовательских уроков
II. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ						
5	Приобретение компьютерной техники	Оснастить компьютерной техникой учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Оснащение школы цифровой инфраструктурой и материально-технической базой

6	Приобретение новой мебели	Оснастить новой мебелью учебные кабинеты	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
7	Приобретение спортивного инвентаря	Оснастить спортивный зал новым инвентарем	В течение года	Администрация, руководители МО	Директор школы	Укрепление материально-технической базы
4.	Приобретение спортивного инвентаря для ДОУ.	Обновление новым спортивным инвентарём	В течение года	Администрация	Директор школы	Укрепление материальной базы
III. ПОВЫШЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ АКТИВНОСТИ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ						
1.	Работа по алгоритму взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей до совершеннолетия	Плодотворное взаимодействие всех участников гос. Органов по вопросу охраны прав детей.	В течение года	Воспитатели , заведующая мини-центра	Директор школы	Согласованная работа участников гос.организаций.
2	Повышение доли активистов школьного самоуправления и их фракций.	Воспитание ответственности и самостоятельности учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шанырак», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.

3.	Привлечение школьников, участвующих в социальных акциях милосердия, доброй воли, межкультурной и этнической толерантности	Воспитание у учащихся милосердия, сострадания, доброй воли.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
4.	Работа с учащимися по профилактике буллинга в школах, а также формированию жизненных навыков.	Профилактика правонарушений среди учащихся	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5	Мероприятия по взаимодействию с КПИ, ПМПК.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Директор школы	Согласованная работа коллектива.

6	Проведение мероприятий по правилам безопасности, проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися.	Обеспечение безопасной и комфортной среды обучения	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР	Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.
IV. УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА МЕНЕДЖМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ						
1	Самоэкспертиза состояния учебно-методической деятельности педагогического коллектива 2027-2028 учебный год.	Дать оценку состояния учебно-методической деятельности. Сбор и обработка информации, анализ хода учебно-воспитательного процесса и его результатов, рефлексия.	2 раза в год	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-методической деятельности педагогического коллектива
2	Организация согласованной работы всех субъектов коллектива.	Качественное взаимодействие всех участников педагогического процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Согласованная работа коллектива.

3	Научно-методическая работа	Плодотворная научно-методическая работа коллектива с учётом миссии и общих целей школы, на основе изучения и анализа интересов, потребностей и мотивов деятельности всех участников образовательного процесса	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Рост профессионализма педагогов и готовность решать задачи, поставленные перед ними школой (через Методический совет и ШМО).
4	Реализация функций управления методической работой .	Творческий педагогический коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий	В течение года	Педагогический коллектив	Администрация школы	Повышение рейтинга школы
5	Отслеживание промежуточных результатов учебно-воспитательного процесса.	Оценить состояние учебно-воспитательного процесса.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Успешность учебно-воспитательного процесса
6	Разработка текущих планов на основе концепции (<i>реальность, достижимость, измеримость прогноза при планировании</i>).	Участие членов коллектива в планировании поисковой, исследовательской, экспериментальной работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Результативность поисковой, исследовательской, экспериментальной работы учащихся под руководством педагогов.

7	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий.	Проводить работу в коллективе по внедрению и применению педагогами на уроках современных форм и методов работы.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Применение педагогами инновационных технологий и как следствие повышение мотивации к обучению и качества знаний учащихся
8	Реализация Lesson study	Творческая работа педагогов по реализации Lesson study	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Повышение педагогического мастерства учителей школы, повышение качества знаний.
9	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	Помощь молодым учителям в планировании учебно-воспитательного процесса;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Деятельность молодых педагогов в соответствии с современными требованиями.
10	Аттестация.	Индивидуальная работа с аттестуемыми учителями;	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы	Прохождение аттестации . Подтверждение и повышение квалификационной категории.

11	Совершенствование методического мастерства.	Участие членов коллектива в научно-практических конференциях, семинарах, деловых играх и других формах повышения педагогического мастерства	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства
12	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	Участие членов коллектива в разработке и внедрение авторских программ, методических пособий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение педагогического мастерства. Авторская программа
13	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	Согласованная работа школьного научного общества.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Результативность деятельности ШНО
14	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	Контроль и координация методической работы школы	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы, администрация школы	Повышение качества методической работы
15	Материально-техническое, программное и кадровое обеспечение.	Улучшить материально-техническое, программное и кадровое обеспечение школы	В течение года	Педагогический коллектив, завхоз	Директор школы	Улучшение материально-технического, программного и кадрового обеспечения школы

16	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации	Согласованная работа творческого педагогического коллектив, работающий над повышением качества образования с применением различных технологий.	В течение года	Педагогический коллектив	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа коллектива.
17	Мероприятия по правилам безопасности детей, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися; интернет безопасности	Обеспечение прав детей на безопасную среду обучения	Постоянно	Участники образовательного процесса	Директор школы, классные руководители, педагог организатор НВиТП	Обеспечить безопасное прибытие во время образовательного процесса, и при проведении внеклассных мероприятий
V. РЕАЛИЗАЦИЯ ЕДИНОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ						

1.	<p>Развитие проектов:</p> <p>1 Национального культурно-просветительского проекта «төрт тоқсан – төрт өнер»</p> <p>2.«Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса»-Себе и другим делай добро.</p> <p>3.«Читающая школа».</p> <p>4. Экологического движения «Зеленая школа»</p> <p>5. «Еңбегі адал жас өрен» -Молодое поколение, честный труд.</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Проявляют патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считают своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.</p>
2	<p>Работа по увлечению победителей в массовых видах спорта, в том числе национальных спортивных играх</p>	<p>Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.</p>	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	<p>Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции. Развитие национальных игр.</p>

3	Увеличение школьников, охваченных дополнительным образованием, вовлечение в кружки и секции.	Создание благоприятных условий для развития творческих способностей, формирования ЗОЖ в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Массовое увлечение спортом, вовлеченность в спортивные секции, творческие кружки. Развитие национальных игр.
4	Доля участников клуба дебаты: «Спикер».	Создание благоприятных условий для развития ораторских способностей учащихся.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Качественная работа спикеров на дебатных турнирах
5	Развитие работы центра педагогической поддержке родителей.ЦППР. Даналык мектебі	Развитие взаимодействия родительского сообщества со школой.	В течение года	Администрация школы	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-организатор	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
6	Разработка педагогами методического продукта по формированию духовно-нравственных качеств	Создание благоприятных условий для воспитания духовно-нравственных ценностей в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями детей.	В течение года	Педагогический коллектив. родители	Директор школы Заведующая мини-центра	Согласованная работа всего коллектива совместно с родителями.
VI. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ						

1	Мониторинг по отслеживанию развития умений и навыков детей	Совершенствование содержания дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения.	Стартовый (сентябрь), промежуточный (январь), итоговый (май)	Воспитатели	Заведующая мини-центра	Повышения качества образования и воспитания
2	Изучение НПА по внедрению механизма проведения экспертного обзора качества предоставляемых образовательных услуг (инспектирование) и критериев, определяющих уровень организации среднего образования	Изучить НПА	постоянно	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Качественное использование НПА в деятельности педагогов
3	Ежегодное рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению	Повысить качество знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний
4	Проведение ежегодного входного контроля знаний и на основе полученных данных организация работы по восполнению пробелов в знаниях.	Выявление пробелов в знаниях учащихся по предметам. Уровень освоения учебной программы учащимися	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение качества знаний

5	Работа по внедрению новых требований к уровню овладения казахским после каждого года обучения. .	Подготовка учащихся к экзамену по казахскому языку	В течение года	Учителя казахского языка	Администрация школы	Повышения уровня владения казахским языком учащимися.
6	Организация работы по проведению системного анализа результатов качества преподавания в разрезе класса, предмета, создание ситуации успеха на уроках.	Получать достоверную информацию об учебных достижениях учащихся на различных этапах обучения и по разным предметам.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации и качества знаний учащихся
7	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	Подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Результативность участия, призовые места на районном, областном и республиканских этапах.
8	Внедрять эффективные формы и методы , направленные на поддержку слабоуспевающих учеников	Создавать ситуацию успеха для слабоуспевающих учеников	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение мотивации к обучению и улучшения качества знаний слабоуспевающих учеников.

9	Использование педагогами и учащимися в практической деятельности национальных образовательных порталов «BILIM LAND», «Онлайн Мектеп», Testter.kz	Использование платформ для повышения мотивации к обучению и как следствие качества знаний	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Активное использование в образовательной деятельности национальных платформ.
10	Организовать работу по опережающему обучению для одаренных детей.	Подготовка к предметным олимпиадам	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Результативное участие в предметных олимпиадах районного, областного и республиканского этапов.
11	Участие выпускников 11-х классов в ЕНТ для поступления	Подготовка для поступления	В течение года	Педагогический коллектив школы, учащиеся.	Администрация школы	Гранты в образовательные учреждения.

12	Использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения	Повысить эффективность преподавания через использование педагогических технологий.	В течение года	Педагогический коллектив школы	Администрация школы	Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
----	---	--	----------------	--------------------------------	---------------------	---

VII. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГОВ

1.	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации в соответствии нормативов	Создание условий для успешной адаптации педагогов, повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Педагогический коллектив, руководители МО	Директор школы Заведующая мини-центра	Повышение профессиональной компетенции педагогов
----	---	--	----------------	---	--	--

2	Диагностика деятельности педагогов за 2027-2028 учебный год.	Совершенствование непрерывного процесса повышения профессиональной компетентности педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов Определение уровня профессиональной компетентности педагогов Выявление индивидуальных и типовых затруднений педагогов.
3	Повышение квалификации педагогов	Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами, повышение профессиональной компетентности. Курсовая подготовка	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности педагогов
4	Школа молодого педагога.	Успешное становление прибывших педагогов Методическое сопровождение лично-профессионального развития молодых педагогов .	В течение года	Молодые педагоги	Администрация школы	Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов

5	Наставничество	Взаимодействие опытных и молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги. Наставники	Администрация школы	Обмен опытом и как следствие повышение профессиональной компетентности молодых педагогов
6	Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное прохождение педагогами аттестации
7	Педагогические недели, смотры, конкурсы.	Развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов

8	Обобщение и распространение инновационного опыта работы.	Обобщение и распространение результатов творческой инновационной деятельности педагогов.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обобщение и описание инновационных педагогических практик. Участие педагогов в научно-практических конференциях на различных уровнях. Работа в методических объединениях, творческой и методической группах
9	Методические советы, семинары, практикумы.	Изучение нового в методиках преподавания. Практическое изучение вопросов методики, педагогики. Реализация задач методической работы на текущий год	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Обмен опытом, повышение профессиональной компетентности педагогов
10	Тематические педсоветы.	Выявление проблем образовательного процесса, поиск решения, подведение итогов работы педагогического коллектива.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение результативности работы педагогического коллектива

11	Инновационная деятельность	Формирование у педагогов мотивации к внедрению инноваций в образовательный процесс	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Успешное внедрение инноваций в образовательный процесс
12	Работа с одарёнными детьми.	Выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию, повышение профессионального мастерства педагогов в выбранном виде детской деятельности	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение профессионального мастерства педагогов в работе с одаренными детьми
13	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	Ведение педагогами необходимой документации	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Соответствие КСП и КТП требованиям
14	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля. КО	Применение педагогами КО	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
15	Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в преподавании	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное использование педагогами ИКТ

16	Дополнительное образование детей.	Внеурочная деятельность по предмету, проектно-исследовательской деятельности.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Повышение качества знаний учащихся
17	Lesson study	Исследование урока с целью повышения качества процесса преподавания и учения.	В течение года	Члены педагогического коллектива	Администрация школы	Активное участие педагогов в исследовании Lesson study.