

28.08.2025 ж педагогикалық кеңес отырысының
№2 хаттамасымен бекітілді
«Максимовка ауылының жалпы білім беретін
мектебі» КММ директоры
Утвержден на заседании педагогического совета
от 28.08.2025 года, протокол № 2
Директор КГУ «Общеобразовательная школа
села Максимовка по Сандыктаускому району
управления образования Акмолинской области»
Андреева О.Ф.
« 28 » 08 2025 г.

**«АҚМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ САНДЫҚТАУ АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ
МАКСИМОВКА АУЫЛЫНЫҢ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ
2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ**

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА МАКСИМОВКА ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО САНДЫКТАУСКОМУ РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

28.08.2025 ж педагогикалық кеңес отырысының
№2 хаттамасымен бекітілді
«Максимовка ауылының жалпы білім беретін
мектебі» КММ директоры
Утвержден на заседании педагогического совета
от 28 .08.2025 года, протокол № 2
Директор КГУ «Общеобразовательная школа
села Максимовка по Сандыктаускому району
управления образования Акмолинской области»

Андреева О.Ф.
« 28 » 08 2025 г.

**«АҚМОЛА ОБЛЫСЫНЫҢ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ САНДЫҚТАУ АУДАНЫНЫҢ
БІЛІМ БӨЛІМІ
МАКСИМОВКА АУЫЛЫНЫҢ ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРЕТІН МЕКТЕБІ» КММ
2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖЫЛДЫҚ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ**

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА МАКСИМОВКА ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО САНДЫКТАУСКОМУ РАЙОНУ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Раздел I

Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год

Цель анализа: выявить педагогические проблемы 2024-2025 учебного года на основе сравнения реального состояния педагогического процесса в школе с прогнозируемым результатом.

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив пятый год работал над темой «Повышение функциональной грамотности учащихся через профессиональное развитие педагогов».

Педагогический коллектив ставил перед собой цель:

создание условий для повышения функциональной грамотности учащихся, для успешного развития и саморазвития личности учащихся и учителей школы.

Для достижения поставленной цели решались следующие задачи:

- 1.Повысить качество среднего образования до 60%
- 2.Повысить качество знаний по предметам естественно- математического цикла в 9,10,11 классах.
- 3.Обеспечить охват 100% охват средним образованием детей школьного возраста.
- 4.Активизировать и систематизировать работу с детьми с высокой мотивацией к обучению, интеллектуальной направленности, в частности работу школьного научного общества учащихся.
- 5.Усилить внимание к вопросам полиязычного образования.
- 6.Совершенствовать работу по непрерывному повышению уровня педагогического мастерства учителей через прохождение курсов повышения квалификации.
- 7.Активизировать работу по прохождению аттестации педагогов школы.
- 8.Усилить профориентационную работу, нацеливание детей на востребованные профессии, в частности на педагогические специальности.
- 9.Активизировать воспитательную работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, наркомании, алкоголя, табакокурения, детского травматизма, суицидального поведения, половой неприкосновенности, бытового насилия, формирование модели безопасного поведения на дорогах, по формированию у учащихся межличностных отношений, толерантности, патриотизма, по профилактике религиозного экстремизма и терроризма.
10. Усилить контроль за соблюдением достоверности ввода информации на электронные ресурсы школы (заполнение НОБД, работа в программе «Кунделик.кз», « BilimClass» заполнение школьного интернет ресурса).
- 11.Обеспечить неукоснительно соблюдение санитарных требований к функционированию образовательного учреждения

Анализ успеваемости за год .

Уровень подготовки учащихся по каждой образовательной области и учебным предметам соответствующего уровня образования

Количество учащихся и качество знаний по ступеням на конец 2024-2025 учебного года

Показатели	Начальное образование	Основное среднее образование	Общее среднее образование	Всего
	2-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	2-11 классы
Количество учащихся	51	82	15	148
Качество знаний, %	66,6	62,08	66,6	64,1

На конец 2024-2025 учебного года в школе обучаются 180 человек: 168 учащихся 1-11 классов, 12 учащихся в классе предшкольной подготовки.

Аттестации подлежат учащиеся 2-11 классов в количестве 148 человек. По итогам аттестации учащихся школы за 2024-2025 учебный год из 148 учащихся:

- 17 учащихся – отличники (9,51 %);
- 77 учащихся – ударники (56,91 %);
- 0 учащихся – неуспевающие (0%);
- 100% успеваемости;
- 63,95% качества знания.

Качество знаний учащихся по каждой образовательной области по уровням образования:

№	Предмет	Качество знаний , %
Начальное образование		
	Язык и литература	
1	Русский язык	70,58
2	Литературное чтение	86,27
3	Казахский язык	76,47
4	Английский язык	87,5
	Математика и информатика	
1	Математика	72,54
	Естествознание	
1	Естествознание	96,07
	Человек и общество	
1	Познание мира	98,03
Основное среднее образование		
	Язык и литература	
1	Русский язык	82,92
2	Русская литература	82,92
3	Казахский язык и литература	78,5
4	Английский язык	74,39
	Математика и информатика	
1	Математика	61,76

2	Алгебра	75
3	Геометрия	72,91
4	Информатика	68,29
	Естествознание	
1	Естествознание	70,58
2	Физика	75
3	Химия	77,08
4	Биология	79,16
5	География	72,91
	Человек и общество	
1	История Казахстана	67,07
2	Всемирная история	68,29
3	Основы права	75
Общее среднее образование		
	Язык и литература	
1	Русский язык	100
2	Русская литература	100
3	Казахский язык и литература	93,33
4	Английский язык	100
	Математика и информатика	
1	Алгебра	73,33

2	Геометрия	80
3	Информатика	80
	Естествознание	
1	Физика	80
2	Химия	80
3	Биология	100
4	География	100
	Человек и общество	
1	История Казахстана	100
2	Всемирная история	100
3	Основы права	100

Анализируя уровень учебных достижений по предметам, необходимо отметить в начальном звене:

- высокий процент качества знаний по познанию мира 98,03 %, естествознанию 96,07 %;

- самое низкое качество знаний по русскому языку 70,58 %;

в 5-9 классах:

- высокий процент качества знаний по русскому языку и литературе 82,92 %,

- самое низкое качество знаний по математике 61,76 %;

в 10-11 классах:

- высокий процент качества знаний по казахскому языку и литературе, русскому языку и русской литературе, всемирной истории, истории Казахстана, основам права 100 % , самое низкое качество знаний по физике, химии, географии 55 %

Результативность учебной работы учащихся по школе

классы	кол-во учащихся на конец учебного года	отличников	хорошис тов	неуспева ющих	% качества	% успеваемости
--------	---	------------	----------------	------------------	---------------	-------------------

предшкольный класс	12					
1 класс	19					
2 класс	19	5	9	0	74	100
3 класс	13	4	4	0	62	100
4 класс	20	5	7	0	63	100
5 класс	17	6	4	0	59	100
6 класс	17	0	10	0	59	100
7 класс	20	1	13	0	70	100
8 класс	12	0	8	0	66,6	100
9 класс	16	1	8	0	56,25	100
10 класс	7	0	4	0	57,1	100
11 класс	8	0	6	0	75	100
2-11 классы	148	17	77	0	63,95	100

Наибольшее качество знаний в 11 классе. Среди остальных классов более высокое качество знаний в 3 классе. Самое низкое качество знаний в 9 классе.

Анализируя *причины низкого качества знаний* по некоторым классам, по предметам, по отдельным обучающимся, можно выделить следующие причины:

- слабая мотивация к учебной деятельности у обучающихся;
- пропуски уроков обучающимися;
- наличие обучающихся с низкими интеллектуальными способностями, детей с особыми образовательными потребностями;
- низкий уровень самоорганизации при подготовке к урокам;
- отсутствие контроля со стороны родителей.

Основными путями повышения качества знаний является индивидуальная работа педагога с обучающимся, осуществление дифференцированного подхода при изучении программного материала, проведение коррекционно-развивающих занятий. По результатам анализа каждой четверти и выявления учащихся, показавших снижение уровня учебных достижений, учителями-предметниками проводится своевременна индивидуальная

коррекционная работа с обучающимися, имеющим не устойчивые знания, разрабатываются индивидуальные образовательные маршруты с целью ликвидации пробелов в знаниях.

Администрации школы планомерно осуществляет контроль за качеством преподавания и обучения через систему внутришкольного контроля.

Мониторинг качества знаний в разрезе по классам, по предметам рабочего учебного плана формируется на основе отчетов электронного журнала «Кунделик», в соответствии с прохождением учебного материала. Все учителя-предметники, систематически заполняют электронный журнал, осуществляя контроль знаний по средствам формативного и суммативного оценивания за раздел/ сквозную тему, четверть (заносятся баллы), оставляют комментарии. Педагогам рекомендовано внимательно и своевременно заполнять журналы.

По результатам каждой четверти проводится поэлементный анализ уровня усвоения программного материала обучающимися, на основании которого учителями предметниками разрабатываются коррекционные карты индивидуальной работы с обучающимися по устранению пробелов в усвоении программного материала.

Одной из актуальных задач на 2024-2025 учебный год является восполнение пробелов в знаниях обучающихся за прошлый учебный год, усвоение программы нового учебного года. В сентябре 2024 года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по учебным предметам. По результатам среза знаний разработан план работы школы «План мероприятий по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся на текущий учебный год». Учителями-предметниками составлен фокус-план, в котором представлены темы уроков, в ходе которых посредством интеграции целей обучения организуется повторение и закрепление учебного материала, изученного в предыдущем классе, проводятся индивидуальные и групповые консультации для обучающихся по сложным темам/целям обучения. Работа по восполнению пробелов знаний проводится систематически в течение всего учебного года.

Рассмотрение вопросов качества преподавания предметов и качества освоения общеобразовательных программ обучающимися рассматриваются на педагогических советах, совещаний при директоре, проводимых регулярно согласно годового плана работы школы.

2. Работа с педагогическими кадрами.

Кадровый состав общеобразовательной школы села Максимовка соответствует требованиям Министерства просвещения РК. Школа укомплектована преподавателями согласно штатному расписанию. Состав педагогических работников стабильный, что способствует созданию делового микроклимата. Это подтверждается эффективностью работы коллектива, и отражается:

- в показателях образования учителей;
- в квалификационных категориях;
- прохождении курсов повышения квалификации
- участии в районных, областных, республиканских и международных конференциях, семинарах, форумах, смотрах и т.д.
- готовности администрации к оперативному принятию управленческих решений.

Количественный и качественный состав педагогов по образованию

	Количество педагогов на:
	01.06.2025
Всего	26
С высшим профессиональным образованием	24
Со средне-специальным образованием	2
Со средним образованием	0
Доля педагогов с высшим профессиональным образованием	92,3 %

Сведения о педагогах, работающих на условиях совместительства, и их учебных нагрузках:

В силу производственной необходимости на условиях совместительства работает учитель казахского языка и литературы КГУ «Общеобразовательная школа № 2 села Балкашино отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» Жусупов Амангельды Нуркельдинович, имеющий категорию «педагог-модератор». Учебная нагрузка составляет 12 часов в неделю, уроки учитель проводит два раза в неделю (вторник, четверг) согласно расписания.

На условиях совместительства работает учитель художественного труда КГУ «Общеобразовательная школа села Покровка отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» Гордеева Надежда Юрьевна.

Аттестация учителей

В коллективе созданы все условия для творческого труда учителя, психологического комфорта и профессионального роста. Формированию индивидуального стиля деятельности учителя и росту профессионализма способствует аттестация, которая проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения РК. Благодаря тому, что педагоги постоянно повышают педагогическое мастерство в составе педагогических работников школы: один магистр наук, три педагога-исследователя, 8 педагогов имеют категорию педагог-эксперт и 9 педагогов имеют категорию педагог-модератор. Доля преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам, составляет 100%. Учителя школы активно работают в информационном пространстве.

Из 26 педагогов двое – это молодые специалисты со стажем работы до 1 года, 1 – со стажем работы в начальных классах 2 года, 2 педагога после перерыва вернулись к педагогической деятельности.

	Количество педагогов на: 01.06.2025
Всего	26
«педагог-исследователь»	3
«педагог-эксперт»	8
«педагог-модератор»	9
Доля педагогов имеющих квалификационную категорию "педагог-исследователь", "педагог-эксперт"	42,3 %
Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов начального уровня образования	54,5 %
Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров, от общего числа педагогов основного среднего, общего среднего образования	52,9 %

Количество педагогов начального уровня образования 11, из них имеют категорию педагог-исследователь 2, педагог-эксперт – 4, педагог-модератор – 3 человека.

Количество педагогов основного среднего, общего среднего образования 17, из них имеют категорию педагог-исследователь – 3, педагог-эксперт -6 , педагог-модератор - 5 человек.

Количественный состав педагогов на конец 2024-2025 учебного года

	Кол-во педагогов, работающих в 1-4 классах (% от общего числа)	Кол-во педагогов, работающих в 5-11 классах (% от общего числа)
--	--	---

Всего количество учителей по ступеням обучения	11	17
«Педагог-мастер»	0	0
«Педагог-исследователь»	2	3
«Педагог-эксперт»	4	6
«Педагог-модератор»	3	5
Без категории	2	3
	54,54 %	52,9 %

Анализ данных качественного состава по квалификационным категориям показывает, что доля педагогов исследователей и экспертов составляет в начальном звене – 54,5 %, в основном и старшем звене – 52,9 %. Некоторые педагоги работают и в начальном звене и в основном и старшем.

В школе ведётся системная работа по организации повышения квалификации педагогов. В этих целях имеется перспективный план повышения квалификации педагогов, который ежегодно обновляется с учетом прибытия и увольнения педагогов.

Администрация школы обеспечивает плановую курсовую подготовку и повышение квалификации кадров. Ведётся мониторинг посещения курсов повышения квалификации.

Наличие курсовой подготовки педагогов за период 2022-2024 года

	2024-2025 Учебный год
Общее количество педагогов	26+3 совместителя
Из них имеют действующие сертификаты курсов	26+3 совместителя

По факту на данный период прошли курсы квалификации- 26 педагогов, что составляет 100 % от общего количества педагогов. Педагоги-совместители так же имеют действующие сертификаты прохождения курсов по предметам. Поданы заявки для прохождения курсовой подготовки на педагогов, у которых истекает срок курсов в текущем учебном году.

3.Методическая работа школы

Решением педагогического совета методическая работа в 2024-2025 году организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов и учащихся школы, требованием времени.

Методическая тема школы: «Повышение функциональной грамотности учащихся через профессиональное развитие педагогов».

Цель работы над методической темой: создание условий для повышения функциональной грамотности учащихся, для успешного развития и саморазвития личности учащихся и учителей школы.

Основные задачи по реализации темы:

- 1.Совершенствование системы внутришкольного контроля и мониторинга – внутришкольной системы оценки качества образования.
- 2.Внедрение в педагогическую практику современных методик, педагогических инноваций и технологий в рамках обновления содержания образования, развития функциональной грамотности.
- 3.Выявление, обобщение и трансляция положительного педагогического опыта.
4. Совершенствовать работу по непрерывному повышению уровня педагогического мастерства учителей через прохождение курсов повышения квалификации.
- 5 .Активизировать работу по прохождению аттестации педагогов школы.

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условия для повышения профессионального мастерства педагогов на основе обмена передовым опытом по развитию функционально грамотной личности, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Повысить качество обучения.
2. Повысить уровень учебной мотивации.
3. Обеспечить активное использование дифференцированного подхода в учебный процесс.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.

Формы методической работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Работа методического совета школы.
3. Работа школьных методических объединений.
4. Теоретические семинары.
5. Работа с молодыми специалистами.
6. Работа учителей над темами самообразования.
7. Взаимопосещение и анализ уроков.

- 8.Декады МО
9. Методические дни. Трансляция опыта.
10. Индивидуальные беседы по организации и проведению урока.
11. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
12. Аттестация педагогических работников.
13. Обобщение передового педагогического опыта учителей.
14. Внеклассная работа.
15. Участие в конкурсах и конференциях.
16. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Методическая работа направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно-воспитательный процесс.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: педсовет, методсовет, доклады, выступления, мастер - классы, семинары, самообразование, предметные МО; методические консультации; административные совещания, работа учителей над темами самообразования; взаимопосещение и анализ уроков, предметные недели, работа с молодыми специалистами.

Методическая работа школы строится на основе плана. При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые реально способствовали решению задач школы.

Методическая работа является необходимой организационной основой для формирования инновационной направленности образовательной среды. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем.

Анализ методической работы по направлениям деятельности

1. Проведение педсоветов

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов актуальна и востребована, соотносится с поставленной проблемой школы.

В текущем году запланированы и проведены тематические заседания педсовета, которые являются актуальными на сегодняшний день:

№1 «Организация работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса».

№2 «Современные формы и методы организации внеурочной деятельности обучающихся для развития навыков функционально грамотной личности» №3 Педсовет – консилиум по теме : « Функциональная грамотность- современный вызов для образования. »

№4 Образовательная деятельность школы по развитию функциональной грамотности учащихся год пятый: результаты

№5 «Об организованном завершении 2024-2025 учебного года»

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекаются учителя, психолога - педагогическая служба, что способствует повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия функциональная грамотность, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования функциональной грамотности учащихся, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педсоветов носят конкретный характер, соответствуют выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определяются сроки исполнения решений.

Выводы: на заседаниях педсоветов рассматриваются и решаются проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушиваются выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в 2025-2026 учебном году продолжить работу по обмену опытом в вопросе развития функциональной грамотности учащихся, выйти на обобщение опыта работы педагогов по развитию функциональной грамотности.

2.Работа методического совета школы

В школе создан методический совет, план работы которого подчинен задачам методической работы и находится в соответствии с методической темой школы. В него вошли: заместители директора по учебной работе Брант И.М. и Лосева Т.П., заместитель директора по воспитательной работе Солодилова Т.М., педагог-психолог Жандавлетова А.Г., руководители МО: Васильева С.А.(МО учителей начальных классов), Рыжкова Н.Н. (МО учителей предметов ЕМН), Майер Т.К.(МО учителей ОГН), Солодилова Т.М. (МО классных руководителей), Куприянова Е.Д. (МО учителей НВТП, физкультуры, художественного труда, музыки), руководитель школьного НОУ.

План работы МС подчинен общим методическим задачам школы в соответствии с методической темой.

В течение 2024-2025 учебного года методическим советом было проведено 5 заседаний, на которых рассматривались следующие вопросы:

1. Утверждение состава метод.совета на 2024- 2025 учебный год.
2. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования по предметам.
3. Знакомство с нормативными документами.
4. Обсуждение плана методической работы школы на 2024- 2025 учебный год.
5. Организация работы по восполнению пробелов в знаниях и со слабоуспевающими
6. Организация работы с одаренными детьми.
7. Обсуждение и утверждение плана методического совета на новый уч год.
8. Утверждение графика и планов методических дней и предметных развивающих декад и планов работы МО
- 9.Корректировка и утверждение плана работы НОУ, научно-исследовательских работ школьников.
10. Аттестация педагогов. Анализ поданных заявлений. Знакомство с нормативными документами, утверждение списков аттестуемых.

II.

1. Организация работы учителей-предметников по подготовке к ИА .
2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад, подготовка к районной олимпиаде.
3. Методический уровень учителей. Использование педагогами метода проектов на уроках как один из инструментов развития функциональной грамотности учащихся.
4. Критерии оценки эффективности урока.

III.

1. Методический уровень учителей. Умение учителя превратить урок из скучного мероприятия в увлекательное приключение, которое с помощью игры повышает интерес школьников к изучению определённого предмета, создает у учащегося положительную мотивацию и стимул к обучению.

IV.

1. О подготовке к итоговой и промежуточной аттестации учащихся школы.
2. Организация исследовательской деятельности учащихся, подготовка к школьной и районной научно-практической конференции.
3. Методический уровень учителей. Оценка умений педагога использовать различные приемы развития критического мышления у учащихся.

V.

1. Итоги промежуточной и итоговой аттестации учащихся.
2. Отчет о работе методических объединений школы.
3. Задачи и планирование работы методического совета школы на новый учебный год.
4. Методический уровень учителей. Анализ разнообразия направлений профессиональной деятельности педагога. Контроль участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах по итогам года.

Тематика заседаний МС отражает основные проблемные вопросы. В организации методической работы осуществляется мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации.

Изучение нормативно - правовой базы по основным вопросам учебной деятельности – также неотъемлемая часть методической работы.

Для совершенствования методической работы учителей в рамках школы проведены методические дни - это обмен опытом и внедрение новых методик обучения, трансляция разнообразия приёмов и методов обучения, что в конечном итоге приводит к улучшению качества преподавания, к развитию творческой активности личности.

Презентация опыта работы

План проведения « Методических дней» на 2024-2025 учебный год.

месяц	тема	Педагоги, дающие открытые уроки, мастер классы.	Итог
Октябрь	« Использование педагогами метода проектов на уроках как один из инструментов развития функциональной грамотности учащихся	Лосевой Т.П., Рыжковой Н.Н., Майер Т.К.	Круглый стол по теме: «Метод проектов на уроках как один из инструментов развития функциональной грамотности учащихся»

			Обмен опытом.
ноябрь	« Личностно-ориентированный подход на уроках - успех в развитии функциональной грамотности учащихся»	Васильевой С.А., Жахиной Н.К., Сыздыкова А.Т.,	Педагогические чтения по теме, учителя ЕМН презентация материала
декабрь	Дифференцированные задания на уроках как один из методов повышения качества знаний и как инструмент качественного обучения функционально грамотной личности.	Харькова Ю.В. Солодилова О.В. Сагитова К.Е.	Мастер класс по теме « Ситуация успеха»
январь	Качество применения критериального оценивания на уроках для развития функционально грамотной личности.	Брант И.М., Андреева О.Ф. Гайдым Н.А.	Презентация педагогических инноваций по теме критериальное оценивание
февраль	Игровые технологии на уроках как метод повышения интереса и мотивации учащихся.	Жанабаева Р.С., Васильев В.В., Какаев Р.В.	Трансляция опыта
март	Задания на развитие критического мышления на уроках- повышение качества владения функциональной грамотностью	Солодилова Т.М., Мельничук Г.Ж., Киржикбаева А.Д.	Педагогический лекторий
апрель	Внеклассная работа по предмету	Учителя предметники по секциям МО	Презентация оригинальных внеклассных разработок по предмету

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, самообразование, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков. В текущем учебном году запланированы декады.

Декады МО по внеклассной работе с учащимися на 2024-2025 уч.год

МО	Декада (по отдельному плану)	Сроки, ответственные
Начальных классов	« Педагогическая мастерская – все лучшее для детей»	Октябрь Зам по УР, руководитель МО
МО классных руководителей	« Мой класс»	Ноябрь Зам по УВ Классные руководители
ОГН	« Калейдоскоп педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ОГН.	декабрь Зам по УР, руководитель МО
ЕМН	« Ярмарка педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ЕМН.	Январь Зам по УР, руководитель МО
Научное общество « Планета знаний»	Фестиваль « Наука глазами детей»	Февраль Зам по УР, руководитель МО
Научное общество « Планета знаний»	Научно-практическая конференция	Март Зам по УР, руководитель МО
МО НВТП, физкультуры, музыки и художественного труда	« Творческая мастерская педагогов преподающих предметы НВТП, физкультуры, музыки и художественного труда – детям» презентация внеурочной деятельности по предметам.	Апрель Зам по УР, руководитель МО

Предметные мероприятия позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрывать свой творческий потенциал.

Мероприятия, проводимые в рамках декады МО начальных классов « Педагогическая мастерская – все лучшее для детей» были подготовлены и проведены на высоком методическом уровне, учащиеся приняли активное участие во всех конкурсах и смотрах знаний. Многие учителя в ходе декады проявили хорошие организаторские способности, такая форма работы создает творческую атмосферу, что способствует развитию творчества самого учителя. Учащиеся показали хорошие знания по предметам, умение применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, нестандартные решения трудных вопросов. Интересные, разнообразные и нетрадиционные формы проведения мероприятий вызывают большой интерес учащихся, значительно увеличивая мотивацию к изучению предметов. В течение учебного года каждое МО в соответствии с планом будет проводить свою декаду.

5. Оценка эффективности посещенных уроков за 2024-2025 учебного года

Методическая служба школы ведет активную работу по посещению уроков. Учителями ведется взаимопосещение. Анализируя посещенные уроки, необходимо отметить, что учителями используется различные методы стимулирования и мотивации: поощрения, создание ситуации успеха. Смена деятельности, разнообразные задания, активное использование компьютерной и мультимедийной техники способствуют усилению познавательной активности. Целенаправленно работают над формированием общих учебных навыков.

С целью повышения качества усвоения учебного материала учителя предметники стремятся шире использовать потенциал учебно-познавательной деятельности учащихся на уроке:

- используют дифференцированный подход в процессе изложения нового материала;
- внедряют технологию опережающего обучения с использованием опорных схем;
- совершенствуют имеющиеся в методическом арсенале учителя приемы, методы работы по формированию учебно-познавательной деятельности учащихся.

В планы урока включены соответствующие целям урока процедуры оценивания. Не всегда на уроках присутствует целеполагание. Взаимосвязь методов обучения с целью. Выбор различных методик преподавания. Обоснованное использование ИКТ. Не всегда обозначены критерии оценивания для достижения учебных целей. На хорошем уровне находится организация коллективной и самостоятельной работы. Домашние задание соответствует целям урока. Всегда обучающимся предоставлена возможность получения обратной связи. Применяются различные формы рефлексии.

Результаты работы школьных методических объединений представлены в отчетах руководителей.

Анализ работы МО ОГН по итогам 2024-2025 учебного года

В течение 2024-2025 учебного года было проведено 5 заседаний методического объединения ОГН.

27.08.2024 года - заседание, на котором утверждены КТП, планы курсов по выбору, элективных курсов, программ кружковой работы, проектов, был утверждён план работы методического объединения ОГН.

В сентябре проведена актуализация нормативных требований, охраны труда для всех участников образовательного процесса, проверка журналов по ТБ, проверка индивидуальных планов самообразования, планы по работе с «одаренными» и «слабоуспевающими» учащимися, планы по восполнению пробелов в знаниях учащихся, анализ входных срезов. Кроме этого, членами МО проведена декада ко Дню языков народов Казахстана, в конце которой были подведены итоги и намечены пути работы с высокомотивированными учащимися в течение года. Начата работа по подготовке учащихся к ИА, ЕНТ, МОДО в виде консультаций (в соответствии с графиком).

В октябре проведен анализ выполнения учебных программ согласно календарно-тематического планирования, учителями проводился методический день по теме «Применение метода проектов на уроках» (Майер Т. К., Рыжкова Н. Н., Лосева Т. П.). начата работа по Лессон Стади, проведён 1 этап работы исследования урока (Майер Т. К., Харьковская Ю. В.). Члены МО активно приняли участие в проведении педсовета, совещаний при директоре, представляя материалы из опыта работы. Продолжена работа по подготовке учащихся к ИА, ЕНТ, МОДО в виде консультаций (в соответствии с графиком). в каникулярное время педагоги проводили занятия с «одарёнными» и «слабоуспевающими» учащимися, подготовку учащихся 9-11 классов, запланированные мероприятия (в соответствии с графиком работы в каникулярное время).

30.10.2024 проведено заседание методического объединения ОГН. Рассмотрены вопросы: «Развитие познавательных и творческих способностей на уроках английского языка, русского языка и литературы, направленных на формирование функциональной грамотности» (Майер Т. К., Кучерявая Д. Е., Харьковская Ю. В.), «Внедрение информационных технологий в педагогический процесс» (Жахина Н. К.). Рассмотрены вопросы проведения школьного тура предметной олимпиады, выполнен анализ методического дня по теме «Применение метода проектов на уроках» с обсуждением на круглом столе.

05.01.2025 года - заседание, на котором обсуждено осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по истории, казахскому, русскому, английскому языкам; проведение методических дней. Рассмотрена тема «Развитие грамотной речи и письма учащихся через применение функциональной грамотности на уроках казахского языка и литературы» (выступили Жахина Н. К., Киржикбаева А. Д.). Обсуждены вопросы: организация работы с отстающими детьми, анализ успеваемости по предметам ОГН за первое полугодие, подготовка к ИА, ЕНТ, МОДО.

28.03.2025 года - заседание, на котором обсуждено участие в педагогических советах школы, методических семинарах, дистанционных олимпиадах; проведение методических дней. Рассмотрена тема «Формирование патриотического воспитания в современных условиях на уроках истории и основ права, глобальных компетенций» (выступили Лосева Т. П., Рыжкова Н. Н., Титова Е. С.). Обсуждены вопросы: организация индивидуальной работы с учащимися в каникулярное время, выполнение учебных программ согласно КТП, анализ успеваемости по предметам ОГН за третью четверть, подготовка к ИА, ЕНТ, МОДО.

26.05.2025 года - заседание, на котором обсуждено участие в педагогических советах школы, методических семинарах, дистанционных олимпиадах; проведение методических дней. Представлен анализ «Итоги работы учителей ОГН за 2024-2025 учебный год» (выступила Майер Т. К.). Обсуждены вопросы: создание методической копилки эффективных методов, форм и приёмов активизации мыслительной деятельности учащихся, обмен

опытом, анализ выполнения учебных программ согласно КТП, анализ успеваемости по предметам ОГН за второе полугодие, за год, подготовка к ИА, ЕНТ, проведение экзаменов.

В течение 1 четверти получены результаты педагогами МО ОГН. Майер Т. К. участвовала в районной ассоциации учителей русского языка и литературы с докладом «Цифровые технологии как инструмент развития профессионально значимых ценностей педагога», участвовала в работе центра компетенций с докладом «Развитие методических компетенций учителя русского языка и литературы путём внедрения новых педагогических технологий, инновационных принципов, активных и интерактивных методов обучения как средства достижения более высокого качества образования и функциональной грамотности школьников» (из опыта работы), приняла участие в районном семинаре учителей английского языка. Умаров Б. получил диплом 2 степени в республиканском конкурсе «Лучший автор научного проекта» (к 125-летию К. Сатпаева), Умаров Б. получил сертификат и диплом призёра отборочного тура международной олимпиады по гуманитарным и общественным наукам школьников стран СНГ (русский язык). Шеина Арина заняла 2 место в номинации «Мой родной край» (эссе). Ученица 10 класса Онищенко Ольга прошла в областной тур сельской олимпиады по русскому языку.

Лосева Т. П. приняла участие в районном семинаре учителей истории. Ученик 11 класса Александров Кирилл занял 3 место в районном этапе сельской олимпиады по предмету «Основы права».

Харькова Ю. В. приняла участие в районном семинаре учителей английского языка.

Киржикбаева А. Д. приняла участие в районном семинаре учителей казахского языка и литературы. Ученица 9 класса Жангирханова Акмаржан заняла 1 место в районном конкурсе «Акберен».

Кучерявая Д. Е. приняла участие в районном заседании ассоциации учителей русского языка и литературы.

Жахина Н. К. приняла участие в районном семинаре учителей казахского языка и литературы. Ученик 10 класса Никифоров Евгений получил сертификат участника в олимпиаде «Тіл - тәуелсіздік тұғыры», сертификат участника ученик 10 класса Кулис Кирилл, сертификат участника ученик 7 класса Воликов Никита, ученица 8 класса Коротцова Алина, сертификат участника ученик 7 класса Кулис Егор, сертификат участника ученик 8 класса Федоров Руслан, в этой же олимпиаде диплом 3 степени получила ученица 7 класса Гейн Татьяна, диплом 2 степени ученица 7 класса Погребняк Маргарита, диплом 3 степени ученица 10 класса Онищенко Ольга, диплом 3 степени ученица 7 класса Демина Элина. Ученица 11 класса Жангирхан Акбота получила диплом 1 степени в районном конкурсе «Акберен», в областном этапе сертификат.

Рыжкова Н. Н. приняла участие в районном семинаре учителей истории.

В течение 2 четверти получены результаты педагогами МО ОГН. Майер Т. К. участвовала в районной предметной олимпиаде в качестве председателя жюри (английский язык). В районной предметной олимпиаде по русскому языку заняла 3 место ученица 11 класса Гейн Валерия.

Лосева Т. П. регулярно принимает участие в работе педсоветов и совещаний при директоре. Ученик 11 класса Александров Кирилл получил грамоту в республиканском этапе сельской олимпиады по предмету «Основы права».

Харькова Ю. В. приняла участие в вебинаре учителей английского языка 31.10 «English language for Kazakhstan». Провела открытый урок в 8 классе в рамках методического дня «Технология дифференцированного обучения».

Кучерявая Д. Е. приняла участие в слёте молодых специалистов Сандыктауского района.

Жахина Н. К. приняла участие в районной предметной олимпиаде в качестве члена жюри (казахский язык). Выступила с докладом на заседании центра компетенций «Обучение на уроках казахского языка навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий, необходимых человеку в жизни». Выступила на районном семинаре по казахскому языку с коучингом «Активные методы и приемы обучения казахскому языку» в селе Каменка.

Рыжкова Н. Н. приняла участие в районной предметной олимпиаде в качестве члена жюри (история, география).

В декабре членами МО проведена декада ОГН, в рамках которой проведены внеклассные мероприятия, разнообразные по форме, направленные на выявление высокомотивированных обучающихся по предметам, на привитие интереса к изучению казахского, русского, английского языков, литературы и истории, на формирование функциональной грамотности учащихся.

В течение 3 четверти получены результаты педагогами МО ОГН. Майер Т. К. регулярно принимала участие в работе педагогических советов школы и совещаний при директоре. Приняла участие в вебинарах Edustream на темы «Empowering Primary Education through Digital Platforms», «The Magic of Teaching English to Young Learners». Приняла участие в районном практико-ориентированном семинаре по решению олимпиадных заданий по предметам ОГН, ЕМН с докладом «Характеристика и методы решений олимпиадных заданий для 9-11 классов». В творческом конкурсе «Проба пера» в номинации «Проза» заняла 2 место ученица 9 класса Шеина Арина.

Лосева Т. П. регулярно принимает участие в работе педсоветов и совещаний при директоре.

Харькова Ю. В. приняла участие в семинаре «Покорение функционального олимпа», в вебинаре учителей английского языка «The Magic of Teaching English to Young Learners». В районном онлайн-конкурсе «Лучшая легенда о природных туристических объектах» в номинации «Легенда о природном объекте родного края» 3 место занял ученик 5 класса Харьков Егор.

Кучерявая Д. Е. приняла участие и получила грамоту в районном этапе 7 республиканского конкурса молодых педагогов «Новой школе - современный учитель».

Жахина Н. К. приняла участие в совещании при директоре. Приняла участие в районном практико-ориентированном семинаре по решению олимпиадных заданий по предметам ОГН, ЕМН с докладом «Характеристика и методы решений олимпиадных заданий для 9-11 классов». В районном конкурсе «Абай оқулары» 1 место заняла ученица 11 класса Жангирхан Акбота, в районном конкурсе «Тіл дарын» 3 место заняла ученица 11 класса Жангирхан Акбота.

Киржикбаева А. Д. регулярно принимает участие в педагогических советах и заседаниях МО. В районном конкурсе «Проба пера» в номинации «Поэзия» 3 место заняла ученица 9 класса Жангирханова Акмаржан; в районном конкурсе «Жарқын болашақ» ученики 9 класса Аристов Дмитрий занял 3 место, Жангирханова Акмаржан 2 место, Холодильщикова Анастасия получила сертификат участника; в районном конкурсе «Тіл дарын» 1 место заняла Жангирханова Акмаржан; в районном конкурсе «Мәшһүр Жүсіп оқулары» 1 место заняла ученица 9 класса Жангирханова Акмаржан; в районном конкурсе «Махабмет оқулары» 3 место заняла ученица 9 класса Шеина Арина. В районном конкурсе «Дети без границ» 3 место заняла ученица 9 класса Шеина Арина, в областном этапе 3 место.

Рыжкова Н. Н. приняла участие в совещании при директоре. Приняла участие в районном практико-ориентированном семинаре по решению олимпиадных заданий по предметам ОГН, ЕМН с докладом «Характеристика и методы решений олимпиадных заданий для 9-11 классов». В районном конкурсе в номинации «Ветераны войны» заняла 2 место ученица 9 класса Овсянникова Вероника.

В дистанционном конкурсе «Акбота» в олимпиаде по предметам ОГН заняли места: 1 место ученица 9 класса Мельничук Дарья (педагоги Киржикбаева А. Д., Майер Т. К., Рыжкова Н. Н.), 3 место ученица 8 класса Корниенко Вероника (педагоги Жахина Н. К., Кучерявая Д. Е., Харьковская Ю. В., Рыжкова Н. Н.), 2 место ученица 7 класса Погребняк Маргарита (педагоги Жахина Н. К., Кучерявая Д. Е., Харьковская Ю. В., Лосева Т. П.), 2 место ученик 7 класса Воликов Никита (педагоги Жахина Н. К., Кучерявая Д. Е., Харьковская Ю. В., Лосева Т. П.). Сертификаты за участие получили Жакенова Камила, Кривошеева Наталья, Харьков Егор.

В течение 4 четверти получены результаты педагогами МО ОГН. Майер Т. К. регулярно принимала участие в работе педагогических советов школы и совещаний при директоре. В конкурсе научных проектов Зерде ученицы 5 класса Мельник Д. и Воликова А. заняли 1 место с проектом «Славянские мифологические мотивы в предметах народных промыслов нашего края», в республиканском конкурсе по английскому языку «Speak Up&Write Down» ученик 5 класса Харьков Егор занял 1 место, в республиканском конкурсе «Әдебиет әлеміндегі алыптар» ученица 9 класса Шеина Арина заняла 3 место, ученик 9 класса Аристов Дмитрий занял 2 место в номинации «Алтын қалам». Руководителю Майер Т. К. вручены благодарственные письма.

Лосева Т. П. регулярно принимает участие в работе педсоветов и совещаний при директоре. В дистанционной олимпиаде Тарих Ата ученик 6 класса Какаев Р. занял 3 место, ученик 7 класса Воликов Н. 3 место, ученица 5 класса Талдыкина А. 3 место, ученицы 7 класса Погребняк М., Шаймурзина Г. 1 место, ученики 5 класса Селиванова А., Харьков Е., Бакланова К., Воликова А. - 1 место.

Харьковская Ю. В. принимала участие в заседаниях МО, педсоветов и совещаниях при директоре. В республиканском конкурсе по английскому языку «Speak Up&Write Down» ученица 7 класса Шаймурзина Гульзира заняла 2 место.

Жахина Н. К. принимала участие в совещании при директоре. В областном конкурсе «Абай оқулары» ученица 11 класса Жангирхан Акбота получила сертификат участника. В республиканском конкурсе «Әдебиет әлеміндегі алыптар» ученица 7 класса Шаймурзина Гульзира заняла 1 место, ученица 11 класса Жангирхан Акбота заняла 3 место в номинации «Алтын қалам». Руководителю Жахиной Н. К. вручено благодарственное письмо.

Киржикбаева А. Д. регулярно принимает участие в педагогических советах и заседаниях МО. В областных конкурсах «Мәшһүр Жүсіп оқулары», «Абай оқулары» сертификаты участника получила ученица 9 класса Жангирханова Акмаржан.

Рыжкова Н. Н., Кучерявая Д. Е. регулярно принимали участие в совещаниях при директоре, педсоветах, заседаниях МО.

Вывод: члены методического объединения ОГН провели работу в 2024-2025 учебном году на высоком уровне, приняли участие в районных мероприятиях, школьных педагогических советах и совещаниях, представили свой опыт. Имеются достижения учащихся в конкурсах и олимпиадах.

Рекомендации: продолжить работу членов методического объединения в соответствии с планами работы МО.

Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024–2025 учебный год по формированию функциональной грамотности учащихся

В течение 2024–2025 учебного года работа методического объединения учителей начальных классов была направлена на реализацию задач по формированию функциональной грамотности младших школьников. Особое внимание уделялось внедрению современных образовательных технологий и индивидуальному подходу к обучающимся.

1. Методическая тема МО учителей начальных классов: «Реализация педагогических условий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах»

Педагоги стремились развивать у обучающихся умения применять знания в практических ситуациях, анализировать информацию, решать проблемы и осознанно подходить к обучению.

2. Проведённые методические мероприятия:

В течение года проводились заседания МО, где рассматривали следующие темы:

«Дифференцированные задания на уроках как один из методов повышения качества знаний и как инструмент качественного обучения функционально грамотной личности». «Пути повышения учебной мотивации младших школьников» (Солодилова О.В.) В ходе обсуждения педагоги представили примеры разноуровневых заданий, направленных на формирование читательской и математической грамотности, развитие логического мышления и навыков самоконтроля. Тема: «Совершенствование устных вычислительных навыков в начальной школе» (Васильева С.А.)

Васильева С.А. представила опыт по системной отработке устных приёмов счёта на уроках математики, а также во внеурочной деятельности.

Акцент сделан на игровом формате, использование тренажёров, карточек, цифровых приложений и ежедневной практики на уроках и в домашних заданиях.

3. Из опыта работы учителей:

Гайдым Н.А. представила темы: «Использование игровых технологий в начальных классах для повышения эффективности урока и развития функциональной грамотности». «Качество применения критериального оценивания на уроках для развития функционально грамотной личности»

Педагог поделилась методическими разработками и практическими приёмами работы, способствующими осознанному усвоению материала и развитию универсальных учебных действий у школьников.

Никифорова О.В. провела открытый урок с демонстрацией игровых технологий, способствующих повышению мотивации, интереса и вовлечённости учащихся в учебный процесс.

4. Подготовка к МОДО:

Солодилова О.В. вела целенаправленную подготовку учащихся 4 класса к МОДО с использованием заданий формата функциональной грамотности: работа с текстами, диаграммами, таблицами; решение логических задач; интерпретация информации.

5. Работа во внеучебное время:

Во всех классах проводилась индивидуальная работа с учащимися в каникулярное время.

Цель: устранение пробелов в знаниях, закрепление учебных навыков, развитие читательской и математической грамотности.

Особое внимание уделялось:

- тренировке устного счёта;
- отработке навыков чтения и пересказа;
- закреплению орфографических и грамматических навыков.

6. Внеурочная деятельность и конкурсы:

Учащиеся приняли активное участие в международных и республиканских конкурсах и олимпиадах, таких как:

- Международная олимпиада «Акбота»;
- Предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению;
- Акции и викторины в рамках школьной программы «Читающая школа».

Выводы:

1. Работа МО велась системно, в соответствии с планом, с акцентом на развитие функциональной грамотности.
2. Использование игровых и дифференцированных подходов, системная подготовка к МОДО, участие в конкурсах — повысили мотивацию учащихся и позволили улучшить результаты обучения.
3. Индивидуальная работа в каникулярное время оказала положительное влияние на формирование устойчивых учебных навыков.

Анализ работы МО ЕМН за 2024-2025 уч год

В 2024-2025 уч году учителя МО естественно-математического направления работали над методической темой: «Формирование функциональной грамотности на уроках естественно-математического цикла как средство овладения обучающимися системой ключевых компетенций».

Цель методического объединения учителей естественно-математического цикла:

повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания.

Задачи методического объединения учителей естественно-математического цикла:

1. Создать информационные, кадровые и методические условия для организации образовательного процесса по новым стандартам и новому базисному образовательному плану.
2. Направить работу на создание условий по совершенствованию педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий.
3. Совершенствование профессиональной подготовки учителя:
 - Научно-теоретической

- Методической
 - Навыков научно-исследовательской работы
 - Приемов педагогического мастерства
4. Продолжить использование в практике работы учителей ШМО современных образовательных технологий, направленных на повышение качества обучения.
 5. Активизировать работу по обобщению и распространению передового опыта через проведение открытых уроков и мероприятий, через участие педагогов в профессиональных конкурсах, конференциях различного уровня.
 6. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации и ЕНТ по предметам естественно-математического цикла.
 7. Усилить воспитательный потенциал урочной и внеурочной деятельности учителей путем привлечения школьников к участию в школьных, районных, областных, республиканских конкурсах. Продолжить работу с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

В составе школьного метод объединения 6 учителей.

Андреева О.Ф. – учитель информатики,

Брант И.М.- учитель химии и биологии,

Сыздыкова А.Т. .- учитель физики,

Солодилова Т.М. –учитель математики,

Рыжкова Н.Н. – учитель географии,

Сагитова К.Е. – учитель математики

Пути реализации поставленных задач:

МО работает по учебным планам, разработанным на основе типовых учебных планов и программ средних общеобразовательных школ в соответствии с Государственными общеобразовательными стандартами среднего образования Республики Казахстан. При изучении предметов используются учебники и учебные пособия в соответствии с рекомендациями МП. Программный материал по всем предметам выполнен в полном объеме. СОР, СОЧ, лабораторные, контрольные работы проведены своевременно, в соответствии с КТП.

За 2024- 2025 учебный год было проведено 5 заседаний, на которых учителя математики, физики, информатики, биологии и химии, географии делились своими наработками, знакомили коллег с опытом работы, обсуждали открытые уроки, предметные декады, знакомились с нормативными и инструктивными документами. По плану работы были организованы взаимопосещения уроков. На заседаниях проведены обзоры научно-педагогической литературы, психолого-педагогической литературы, ознакомления с адресами сайтов по предмету. Тематика заседаний ШМО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать методические обобщения.

Большое внимание на уроках естественно-математического цикла уделяется формированию практических умений и навыков обучающихся. Практикуется работа с тестами, раздаточным материалом разного уровня сложности. Используются ИКТ, учителя школы сами создают презентации к урокам и внеклассным мероприятиям, проводят большую работу в области проектно-исследовательской деятельности.

Результативность использования учителями современных образовательных технологий подтверждается наличием дифференцированных разработок контрольно-измерительных, диагностических и дидактических материалов.

В этом учебном году проводились элективные курсы по физике 11 класс, по географии 10 кл «География «сакральных» мест Казахстана»

В ноябре проведена школьная олимпиада по предметам ЕМН. В районной олимпиаде по основам наук призовых мест нет.

Проведена декада предметов ЕМН. Составлен план проведения декады. Цель декады : развитие личностных качеств обучающихся и активизация их мыслительной деятельности, поддержка и развитие творческих способностей и интереса к предмету, формирование осознанного понимания значимости естественно-математических знаний в повседневной жизни, формирование интереса к изучаемому предмету, расширение кругозора учащихся. Воспитание чувства патриотизма. При подготовке и проведении мероприятий прослеживается сотворчество учителей и учащихся, верность школьным традициям. Мероприятия позволили учащимся глубже понять роль предметов ЕМН в жизни человека. Во время декады педагоги смогли познакомиться с опытом работы коллег, новинками методической и дидактической литературы. Проведены открытые уроки, внеурочные мероприятия. Подведены итоги декады, активные учащиеся отмечены грамотами, призами.

Поставленные перед МО ЕМН задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальную работу со слабоуспевающими и одарёнными обучающимися, коррекцию знаний обучающихся на основе диагностической деятельности учителей - предметников, развитие способностей и природных задатков обучающихся, повышение их мотивации к обучению, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой.

В течение года на уроках учителя использовали различные формы учебных занятий: интегрированный урок, урок - лекция, деловые игры, урок - зачет, урок-исследование, урок – презентация, урок – мультимедиа. Анализ работы методического объединения позволяет сделать вывод, что учителя наряду с традиционными методами обучения широко использовали в своей работе инновационные технологии.

В Президентской олимпиаде школьников приняли участие учащиеся 11 класса Умаров Б., Брандт К., Александров К. Умаров Б, Брандт К. участвовали в областном этапе.

Олимпиада по математике (школьный этап), олимпиада для сельских школьников (школьный, районный). Умаров Б. в районном этапе занял 3 место по биологии (учитель Брант И.М.).

Учителя МО участвовали в работе Центра компетенций – Сагитова К.Е., Брант И.М., Сыздыкова А.Т. подготовили содержательные выступления по теме « Развитие функциональной грамотности в процессе обучения естественно научным дисциплинам через реализацию формирования умения самостоятельно применять знания в новых жизненных ситуациях»

Олимпиада Акбота- Селиванова Альбина 3 место, Талдыкина Анастасия 3 место по предметам математика, естествознание и информатика.

Олимпиада Айканат для уч-ся 8 класса - Григерт К, Кривошеева Н. прошли в областной этап.

Учителя МО приняли участие в работе центра компетенций (25.02) по теме

«Приоритеты начального образования и формирования функциональной грамотности, общеучебных умений и навыков. Презентация авторских учебно - методических комплексов»

Солодилова Т.М. – методический сборник «Сюжетные задачи с практическим содержанием для развития математической грамотности»,

Брант И.М. – сборник «Задания на функциональную грамотность по химии, биологии для уч-ся 7-11 классов»,

Рыжкова Н.Н. – программа эколого-краеведческого летнего лагеря «Это Земля – твоя и моя».

Работа ресурсного центра - учащиеся 8, 9 классов ОШ с. Владимировка, ОШ с. Спасское посещали уроки согласно расписанию школы.

Учителя МО, учащиеся 9 класса участвовали в работе районных консультаций по подготовке к МОДО, PISA.

10.02 - 14.02 проведена неделя «Наука глазами детей».

Проводилась работа по подготовке к аттестации в 2025 году педагогов (Брант И.М., Рыжкова Н.Н., Солодилова Т.М.)

В районном этапе научных проектов по информатике 1 место занял Харьков Е. (5 кл) учитель Андреева О.Ф., 3 место Дегтяренко В. (4 кл) учитель Солодилова Т.М.

Кулис К (10 кл) участвовал в областном конкурсе « Богатство недр родного края» (1 место)

Учителя занимаются самообразованием, ведут работу по выбранным темам. Участвуют в конкурсах, олимпиадах.

Учителя в течение года принимали участие в работе районной ассоциации учителей математики, информатики, физики, химии, биологии, географии.

Пройдены курсы по повышению квалификации.

Поставленные задачи выполнены, но необходимо продолжить работу по повышению качества знаний учащихся по предметам ЕМН, активизировать участие детей в конкурсах различного уровня, обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий.

Общие выводы:

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей за год можно сделать следующие выводы:

Работу МО можно признать удовлетворительной.

Членами МО систематически проводится работа по повышению качества знаний учащихся и степени обученности учащихся.

Рекомендации и предложения:

Совершенствовать методики преподавания предметов с целью повышения

результативности обучения через изучение и применение новых современных педагогических технологий, и взаимный обмен опытом.

Продолжить работу по изучению нормативных документов, материалов.

С целью выявления и поддержки способных и одаренных детей продолжить индивидуальную работу, дифференцированное обучение, внеклассные мероприятия, способствующие интеллектуальному и творческому развитию учащихся.

В текущем учебном году педагоги школы работают над повышением своего педагогического мастерства, посещая районные методические семинары, выступая на педсоветах, занимаясь самообразованием.

Методический совет осуществляет координацию деятельности методических объединений и определяет стратегические задачи развития школы.

3. Работа школьных методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (МО). В школе сформировано 4 МО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утвержден приказом директора школы. В своей деятельности МО ориентируются на организацию методической помощи учителю.

Работа всех МО была нацелена на реализацию государственных стандартов, использование современных педагогических технологий для развития функциональной грамотности учащихся. Серьезное внимание уделяется подготовке к ИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведены заседания согласно плана работы, на заседаниях рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация МО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушений не выявлено.

Выводы: методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях МО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ суммативных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы МО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый контроль по предметам. На заседаниях МО педагогами делились опытом работы по развитию функциональной грамотности учащихся. Однако, не обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей на районном, областном уровне.

Рекомендации:

1. Всем учителям совершенствовать свое педагогическое мастерство по развитию функциональной грамотности учащихся.
- 2.Руководителям МО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

4.Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Одним из направлений методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров.

Выводы по итогам методической работы:

1. Методическая работа школы проводится по плану и соответствует основным требованиям, предъявляемым к такого рода деятельности.
2. Охват методической работой педагогического коллектива 100%, о чем говорит возросший методический уровень проведенных открытых уроков и практических семинаров, результативность участия педагогов и учащихся в различных конкурсах и соревнованиях.

3. Благодаря применению новых технологий проведения педсоветов, осуществляется совершенствование системы профессионального сотрудничества.

4. Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса способствует продолжению роста профессионального мастерства учителей.

Рекомендации:

1. Содействие развитию инновационной деятельности и распространению инновационного педагогического опыта на всех уровнях. Работа по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
2. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.
3. Усилить практическую направленность работы МО.
4. В течение учебного года систематически отслеживать деятельность учителей-предметников по совершенствованию методической наполняемости учебных материалов.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески решают вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

5. Работа с одаренными детьми (результативность) Работа школьного научного общества (результативность)

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание условий для выявления, поддержки и реализации возможностей талантливых и одаренных детей. Для этого в школе создаются все условия. Проводятся дополнительные занятия, на уроках педагоги используют наиболее эффективные формы работы, современные методы. В школе применяются современные технологические средства.

Наряду с другими возможностями проявить свой интеллектуальный потенциал, одним из самых главных направлений участие в предметных олимпиадах школьников во всех этапах Республиканской олимпиады. Для учащихся 11 класса ежегодно проводится Президентская олимпиада по предметам ЕМН. В этом учебном году на районном этапе у нас было два призовых места Умаров Бадрудиди и Брандт Ксения 3 место по биологии (учитель Брант И.М.). Ставшая уже традиционной республиканская сельская олимпиада. На районном этапе призовые места заняли Умаров Бадрудиди 11 класс по предмету биология (учитель Брант И.М.), Онищенко Ольга 10 класс по предмету русский язык (учитель Майер Т.К.), Александров Кирилл по предмету основы права (учитель Лосева Т.П.). На областном этапе сельской олимпиады Александров Кирилл занял 1 место на республиканском этапе был награжден грамотой.

Республиканская предметная олимпиада проходила в три параллели соответственно 5-7 классы, 7-8 классы, 9-11 класс. На районном этапе призовые места заняли Умаров Бадрудиди ученик 11 класса по предмету биология 3 место (учитель Брант И.М.), Гейн Валерия ученица 11 класса по предмету русский язык 3 место (учитель Майер Т.К.), Талдыкина Полина ученица 7 класса 3 место по предмету русский язык (учитель Кучерявая Д.Е.).

Умаров Бадруди и Талдыкина Полина приняли участие в областном этапе и были награждены сертификатами. Грамотами на районном этапе были награждены: Козлова Элона ученица 7 класса по предмету география (учитель Рыжкова Н.Н.), Погребняк Маргарита ученица 7 класса по предмету казахский язык (учитель Жахина Н.К.). Необходимо отметить не удачное выступление учащихся 5,6,и8 классов на районном этапе олимпиады.

Олимпиада Айканат в этом учебном году участвовали учащиеся 8 класса Григерт Карина и Кривошеева Наталья по итогам районного тура участвовали в областном этапе. Также наши учащиеся участвовали в олимпиаде «Лингвистика» призовых мест нет. Математическая олимпиада «Алтын сака» для учащихся 3-4 класса и 5-6 классы, «Мын бала» для учащихся 6 класса : призовых мест нет. Учащиеся начальных классов приняли участие в олимпиаде «Алтын тұғыр». Хочется отметить участие в республиканских онлайн олимпиадах по казахскому языку «Тіл - тәуелсіздік тұғыры», учитель Жахина Н.К.

Ф.И.	класс	место
Дёмина Элина	7	3
Онищенко Ольга	10	3
Погребняк Маргарита	7	2
Гейн Татьяна	7	3

«Тарих ата» по истории Казахстана , учителя Лосева Т.П., Рыжкова Н.Н.

Ф.И.	класс	место
Бакланова Карина	5	1
Харьков Егор	5	1
Селиванова Альбина	5	1
Воликова Анастасия	5	1
Погребняк Маргарита	7	1
Шаймурзина Гульзира	7	1

Талдыкина Анастасия	5	3
Воликов Никита	7	3
Какаев Рамзан	6	3
Жангирханова Акмаржан	9	3
Теплых Татьяна	9	3

Интеллектуальная олимпиада Ақбота

Ф.И.	класс	место	руководители
Селиванова Альбина	5	Диплом 3 степени	Андреева О.Ф., Сагитова К.Е., Рыжкова Н.Н.
Талдыкина Анастасия	5	Диплом 3 степени	Андреева О.Ф., Сагитова К.Е., Рыжкова Н.Н.
Тоқтар Айзере	2	Диплом 1 степени	Васильева С.А.
Гришина Виктория	2	Диплом 1 степени	Васильева С.А.
Тоқтар Айару	3	Диплом 3 степени	Гайдым Н.А., Андреева О.Ф.
Плотникова Дарья	2	Диплом 1 степени	Васильева С.А.
Голиков Даниил	2	Диплом 2 степени	Васильева С.А.
Гельдт София	2	Диплом 1 степени	Васильева С.А.
Бешим Зарина	2	Диплом 3 степени	Васильева С.А.
Савинов Кирилл	2	Сертификат	Васильева С.А.
Воликов Никита	7	Диплом 2 степени	Жахина Н.К., Кучерявая Д.Е., Харьковская Ю.В., Лосева Т.П.

Погребняк Маргарита	7	Диплом 2 степени	Жахина Н.К., Кучерявая Д.Е., Харьковская Ю.В., Лосева Т.П.
Харьков Егор	5	Сертификат	Киржикбаева А.Д. Кучерявая Д.Е., Майер Т.К., Лосева Т.П.
Мельничук Дарья	9	Диплом 1 степени	Киржикбаева А.Д. Майер Т.К., Лосева Т.П.

Жакенова Камила	8	сертификат	Киржикбаева А.Д. Майер Т.К. Рыжкова Н.Н.
Мельничук Дарья	9	1	Киржикбаева А.Д. Майер Т.К. Рыжкова Н.Н.
Корниенко Вероника	8	3	Жахина Н.К. Кучерявая Д.Е. Харьковская Ю.В. Рыжкова Н.Н.

Показателем по работе с одаренными детьми является результативное участие в предметных и творческих конкурсах. Одно из первых мест занимают конкурсы по казахскому языку. Педагоги Жахина Н.К. и Киржикбаева А.Д.

Жангирхан Ақбота 11 класс «АКБЕРЕН» «Көркемсөз» номинациясы 1 место район (руководитель Жахина Н.К.), Жангирханова Ақмаржан 9 класс «АКБЕРЕН» «Ақындар мұшайрасы» номинациясы 1 место на районном этапе на областном этапе конкурса мест нет, 1 место в конкурсе «Мәшһүр-Жүсіп оқулары» в номинации «Білімді зерек адам болам!» на областном этапе конкурса сертификат, конкурс «Абай оқулары»

номинация «Жүйректен жүйрік озар жарысқанда» 1 место, «Жарқын болашақ» 2 место район номинация «Жас қаламгер» , «Тіл дарыны - 2025» 1 место район (руководитель Киржикбаева А.Д.) Жангирхан Акбота ученица 11 класса 1 место в районном этапе конкурса «Тіл дарыны-2025», «Абай оқулары» 1 место в районном этапе конкурса (руководитель Жахина Н.К.) Шеина Арина ученица 9 класса заняла 3 место в районном этапе конкурса «Махамбет оқулары» (номинация «Ұлы арман») (руководитель Киржикбаева А.Д.). Аристов Дмитрий ученик 9 класса занял 3 место в конкурсе «Жарқын болашақ» номинация «Бейнелеушілер» на районном этапе.

Холодильщикова Анастасия ученица 9 класса сертификат за участие в конкурсе «Жарқын болашақ» район.

Кривошеева Наталья ученица 8 класса сертификат за участие в конкурсе «Жарқын болашақ».

Республиканский конкурс «Моя Малая Родина» ученица 9 класса Шеина Арина в номинации «Мой родной край» заняла 2 место на районном этапе, в конкурсе «Сорок легенд – сорок героев» 3 место на районном этапе (руководитель Майер Т.К.)

Брандт Мирослава ученица 6 класса в конкурсе «Сорок легенд – сорок героев» получила сертификат за участие.

Конкурс «Дети Казахстана в мире без границ!» Шеина Арина 3 место в номинации «Анимация»») на районном этапе 3 место на областном (руководитель Киржикбаева А.Д.), Холодильщикова Анастасия и Солодилов Захар 2 место в районном этапе, область сертификат (руководитель Солодилова Т.М.)

Конкурс творческих проектов «Моя инициатива-моей Родине» ученица 9 класса Холодильщикова Анастасия на районном этапе заняла 3 место ,на областном 1 место (руководитель Солодилова Т.М.)

Конкурс «Открываем мир профессий» Мельничук Дарья ученица 9 класса 3 место (руководитель Солодилова Т.М.) «Алтын казына» ученица 7 класса Шаймурзина Гульзира 2 место в районном этапе (руководитель Солодилова Т.М.)

Экологическая олимпиада «PRO ЭКО» ученицы 7 класса Воликова Анастасия и Талдыкина Анастасия 1 место районный этап, область сертификат участника (руководитель Андреева О.Ф.) Конкурс «Проба пера» Шеина Арина 2 место (руководитель Майер Т.К.), Жангирханова Ақмаржан 3 место место (руководитель Киржикбаева А.Д.) на районном этапе. Конкурс «Табиғат – адамзатқа аманат» на районном этапе ученики 5 класса Мельник Дарья, Харьков Егор, Селиванова Альбина заняли третьи места на области сертификаты за участие (руководитель Майер Т.К.) Конкурс на лучшую легенду о природных туристических объектах Харьков Егор ученик 5 класса занял 3 место в номинации «Легенда о природном объекте родного края» на районном этапе (руководитель Харькова Ю.В.) Конкурс исследовательских работ юных историков и краеведов 2 место в номинации «Ветераны войны» ученица 9 класса Овсянникова Вероника (руководитель Рыжкова Н.Н.)

Алтынбекұлы Нұрасыл ученик 4 класса в конкурсе «Акмола в кадре» занял 3 место в номинации «Смайл» на районном этапе. «Қымбат маған өмірім», конкурс видеороликов в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом 1 место район. Холодильщикова Анастасия в областном конкурсе «Юные психологи 21 века» заняла 1 место (руководитель Жандавлетова А.Г. Республиканский конкурс научных проектов областной этап 2024-2025 учебного года Александров Кирилл сертификат участника (руководитель Лосева Т.П.)

Районный этап республиканского конкурса исследовательских работ «Зерде» май 2025 года

Ф.И.	класс	место	руководители
Мельник Дарья	5	1	Майер Т.К.
Воликова Анастасия	5	1	Майер Т.К.
Бешим Зарина	2	1	Васильева С.А.
Голиков Кирилл	2	1	Васильева С.А.
Харьков Егор	5	1	Андреева О.Ф.
Дегтяренко	4	3	Солодилова Т.М.

Ученик 10 класса Кулис Кирилл занял первое место в районном этапе и 1 место в областном в конкурсе « Богатство недр родного края» (руководитель Рыжкова Н.Н.) Мельничук Дарья заняла 1 место в районном конкурсе музеев, на областном этапе сертификат.

Участие в творческих конкурсах

Команда КВН 1 место районный этап (руководитель Солодилова Т.М.) , Хореографический фестиваль-конкурс танцевальный коллектив «Тандем» 3 место (руководитель Мельничук Г.Ж.).

Конкурс юных художников руководитель Мельничук Г.Ж.

Ф.И.	класс	место
Воликова Анастасия	5	сертификат
Шейна Арина	9	2
Брандт Мирослава	6	1

Районный конкурс детских рисунков посвященных Дню Защитника Отечества и 80-летию Великой Победы в ВОВ руководитель Солодилова Т.М.

Ф.И.	класс	место
Шейна Арина	9	1
Лесных Варвара	7	3
Брандт Мирослава	6	3

Спортивные достижения

Районные соревнования по футболу команда 5-6 класс 1 место район. В личном зачете ученик 6 класса Новосад Арсений номинация «Лучший игрок», ученик 5 класса Мельничук Арсений номинация «Лучший бомбардир» (руководитель Васильев В.В.),

Военизированный кросс 9-11 класс команда школы 3 место район, в личном зачете Александров Кирилл 1 место, Кулис Кирилл 1 место, Никифоров Евгений 3 место (руководитель Савин Ю.Н.)

Асық ату 2 место команда школы Александров Кирилл, Кулис Кирилл, Умаров Бадрудиди (руководитель Васильев В.В., Какаев Р.В.)

Волейбол 2 место команда школы 8-11 классы(руководитель Какаев Р.В.)

Команда школы по теннису 3 место (руководитель Васильев В.В)

Районные соревнования «Снайпер» команда школы заняла 1 место, в личном зачете ученица 9 класса Теплых Татьяна 1 место, ученик 11 класса Умаров Бадрудиди 2 место (руководитель Савин Ю.Н.).

Районные соревнования «Айбын» 1 место в командном зачете. По дисциплинам: поднимание туловища 3 место, разборка и сборка АК-74 (юноши и девушки) 1 место, стрельба 1 место, надевание ОЗК 2 место (руководитель Савин Ю.Н.).

Баскетбол 2 место район (руководитель Васильев В.В. Какаев Р.В),

Районные соревнования «Отан Қорғаушы» 1 место в командном зачете. По дисциплинам: переход прыжков из упора присев в упор лежа 1 место, поднимание туловища 2 место, прыжки вверх из положения сидя 2 место, подтягивание на высокой перекладине и сгибание и разгибание рук 3 место (руководитель Савин Ю.Н.). Районные соревнования по шахматам в рамках областной спартакиады «Жастар» 1 место Лю Юрий ученик 6 класса, 2 место Григерт Никита ученик 6 класса, в командном зачете 3 место (руководитель Какаев Р.В.)

Команда школы завоевала в общем зачете Гран-при в районных соревнованиях «Жас Улан» на Кубок им. Героя Советского Союза Колбасова Н.И. среди учащихся Сандыктауского района, по дисциплинам: 1 место эстафета, разборка-сборка АК, Стрельба, 2 место пресс и канат, 3 место подтягивание (руководитель Савин Ю.Н.). Районные соревнования по настольному теннису в рамках областной спартакиады «Жастар» команда школы завоевала 3 место, в личном зачете Новосад

Арсений 2 место(руководитель Васильев В.В.)

Районные соревнования по «Тоғызқұмалақ» ученица 7 класса Демина Элина заняла 3 место, ученица 11 класса Брандт Ксения 2 место (руководитель Васильев В.В.) .

Итоги участия в предметных и творческих конкурсах

места	Район	Область	Республика
1 место	18	4	
2 место	7	-	1(заочный конкурс)
3 место	22	1	
Итог	47	5	Грамота, 1

Итоги участия в спортивных соревнованиях:

места	Район		Область	Республика
	командные	личные		
1 место	11	4	нет	нет
2 место	8	4		
3 место	8	2		
Итог	27	10		

Вывод: педагогический коллектив школы ведет целенаправленную работу с одаренными и высокомотивированными учащимися. Учащимся предоставляются все возможности для участия в школьных, районных, областных, республиканских творческих конкурсах и олимпиадах;

В этом учебном году занято 89 призовых места. Это хороший показатель, но ниже чем в предыдущие годы.

Также необходимо отметить недостатки в работе.

По-прежнему сохраняется довольно высокий процент принимающих участие в олимпиадах и конкурсах, но не показывающих результатов и как следствие снижается количество призовых мест. Несмотря на хорошие результаты по конкурсам на районном уровне участникам не всегда

удавалось повторить результат на областном уровне. Вовлеченность учащихся тоже оставляет желать лучшего. Не все классы проявляют должную активность.

Учителям-предметникам при планировании работы в следующем учебном году учесть следующие рекомендации:

- 1) Обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;
- 2) При подготовке к различным этапам республиканской предметной олимпиады использовать возможности интернет-ресурсов, цифровых технологий и других доступных форм обучения;
- 3) Обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам олимпиад и конкурсов, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;
- 4) Предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах олимпиад и конкурсов, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.
- 5) Вести целенаправленную работу по преемственности, сохранности и увеличения контингента призеров этапов олимпиады и научных соревнований, по недопущению снижения качества при увеличении количества участников.

При планировании работы в следующем учебном году учесть недостатки этого года и найти наиболее эффективные методы работы и подготовки учащихся к предметным олимпиадам, предметным и творческим конкурсам.

б.Анализ воспитательной работы 2024-2025 учебный год

Особенности организации воспитательной работы

в общеобразовательной школе 2024-2025 учебном году на основе ценностей обновленной Единой программы воспитания в РК «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ»

Программа включает направления: независимость и патриотизм; единство и солидарность; справедливость и ответственность; закон и порядок; трудолюбие и профессионализм; созидание и новаторство.

«Справедливость – как принцип, ответственность – как основа, прогресс – как цель» является основным посылом программы.

Цель программы: формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Реализация Программы основана на ценностно-ориентированном и компетентностном подходах. Они нацелены на интеграцию обучения, воспитания и развития.

В рамках реализации компетентностного подхода на основе воспитания ключевых ценностей у обучающихся должны развиваться ключевые компетенции, которые в совокупности определяют модель выпускника: продвижение национальных интересов; эффективные коммуникации;

служение обществу; уважение и следование нормам общества; стремление к достижению высоких результатов; способность генерировать оригинальные идеи.

Регулярные мероприятия, проводимые ежемесячно, должны быть направлены на формирование целостной личности обучающихся:

Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма; Октябрь – месяц независимости и патриотизма;

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности; Декабрь – месяц единства и солидарности;

Январь – месяц закона и порядка; Февраль – месяц созидания и новаторства;

Март – месяц независимости и патриотизма; Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма; Май – месяц единства и солидарности.

Все эти мероприятия были рекомендованы на основе ценностей обновленной Единой программы воспитания в РК «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ». Большое внимание в этом году уделено урокам безопасности. На каждый класс разработаны уроки и проводятся согласно плана.

Ожидаемые результаты

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шанырақ», «жеті ата», «тектік», дорожит семейным благополучием.

2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.

3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.

4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.

5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

Исходя из названных нормативно-правовых документов в настоящее время четко определены место и роль воспитывающей деятельности в области образования. Она рассматривается как приоритетное направление в деятельности школы, является одним из важных критериев успешного развития образования.

Главная цель воспитания – это модель личности выпускника, которая рассматривается не только как идеальная цель воспитания, но и как содержание воспитания.

В рамках программы воспитания в РК «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ» проводится

ЕЖЕДНЕВНО:

«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» организация свободного времени обучающихся- организованы большие перемены (по 15 мин) для игр в асық – 4 и 5 классы, руководит работой Солодилова О.В. кл.рук. 4 класса и Киржикбаева А.Д. - учитель каз.яз. Тогыз тумалак – 3, 7 класс руководят классные руководители Гайдым Н.А., Харькова Ю.В. Шашки- 1,2 классы руководят работой Васильева С.А., Никифорова О.В.

«Өнегелі 15 минут» проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком. Каждый день проходят встречи с родителями 0 и 1 класса офлайн, другие классные руководители работают через мессенджеры, по необходимости приглашают родителей в школу.

«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам. «Күй күмбірі» использование кюев вместо звонков на переменах в нашей школе не реализуется, так как нет специальной аппаратуры.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО: «Менің Қазақстаным» исполнение Гимна Республики Казахстан. гимна всей школой.

На каждой рабочей линейке проходит исполнение

цитаты недели – лейтмотив учебной и внеучебной деятельности, оформлен в коридоре стенд, где каждую неделю обновляется информация.

«Қауіпсіздік сабағы» - 10 минут в рамках классного часа проводятся уроки безопасности согласно плана и возрастным особенностям учащихся.

Проводимая работа в рамках «Профилактических мероприятий»

В течение учебного года в школе целенаправленно проводится осуществление правовой пропаганды для учащихся, педагогов и родителей. Целью правового направления является профилактика девиантного поведения подростков, а также воспитание гражданской активности школьников и развитие личности школьников.

Для достижения результатов воспитания к работе привлекаются преподаватели общественных наук, представители органов полиции, которые помогают в проведении классных часов и внеклассных мероприятий.

Проводятся мероприятия, согласно утвержденного плана:

Классные руководители проводят тематические классные часы: «Правила безопасности - в школе, дома, на улице, во дворе, у воды, на дороге, транспорте. Телефоны экстренных служб». «Буллинг это не про нас»

В ходе акции: «Я и мой полицейский», организуются встречи с инспектором ОДН.

Традицией школы стало проведение Декады по профилактике правонарушений и акции: «Детство без жестокости и насилия». Все мероприятия по содержанию соответствуют тематике и возрастным особенностям учащихся.

Согласно утвержденного плана проводились занятия по правовому всеобучу и беседы по ПДД, профилактика буллинга, ТБ. Классные руководители проводят тематические классные часы «Права и обязанности учащихся», в каждом классе есть свой журнал по технике безопасности, где ведется учет проведенных бесед по ТБ.

Ежемесячно классными руководителями проводятся занятия по правовому всеобучу.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у обучающихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на обучающихся из группы «риска»
- отслеживание занятости обучающихся из группы риска, в свободное время, в период каникул, привлекаются эти дети к занятиям в спортивных секциях, кружках.

Сегодня у нас все обучающиеся, находящиеся в трудном социальном положении заняты в кружках и секциях при школе.

- отслеживание посещения, пропуски учебных занятий обучающимися.

В школе организована работа «Психолога - педагогическая служба», целью которой было профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

В школе осуществляется контроль получения образования несовершеннолетними. Строгий учет пропущенных уроков.

Работа по ликвидации пропусков без уважительной причин, правовое просвещение подростков и их родителей – основные формы деятельности школы в этом направлении:

-Индивидуально- профилактическая работа с несовершеннолетними проводится с администрацией школы с привлечение представителей правоохранительных органов.

-Классными руководителями проводится работа в этом направлении с учащимися и их родителями.

-С учащимися школы встречается участковый инспектор, инспектор ОДН, которые доводят до сведения ребят необходимую информацию по соблюдению рамок закона.

Результат:

1. Правонарушения среди несовершеннолетних отмечались в сентябре месяце, но в течение года не происходили.
2. Родительских прав за учебный год никто не лишен.
3. На учете ОДН – нет. На ВШК – 6 учащихся, но к концу учебного года сняты. «Группа риска» -8

Все учащиеся на контроле у классного руководителя, соцпедагога, психолога, в течение всего учебного года их привлекают в проведение классных, общешкольных мероприятиях, они участвовали в районных конкурсах, заняты в спортивных секциях.

Проблема:

- 1.Снижается ответственность родителей за воспитание детей.
- 2.Низкий уровень образования родителей, материальные трудности.

Возможные пути преодоления недостатков:

- 1.Следует больше внимания уделить правовому всеобучу родителей.
2. Психологу школы совместно с классными руководителями проводить более глубокие исследования по выявлению детей, склонных к девиантному поведению и обеспечить социально-педагогическое сопровождение детей, находящихся в социально-опасном положении.
2. Полное выполнение совместного плана работы всех служб школы, ОВД и его реализация.
3. Классным руководителям усилить контроль за семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.

«Безопасный шаг в цифровом мире»,

«Защитите себя от Буллинга» «Здоровый подход к компьютерным играм», «Мошенники, в онлайн сети» – тематические уроки безопасности, челленджи проходят регулярно в каждом классе с 1 по 11 классы согласно плана.

Регулярно проводятся встречи с представителями ювенальной полиции, с целью предупреждения правонарушений среди подростков.

«Здоровый шаг к жизни» – организованы спортивные секции по волейболу, баскетболу, хоккею, стендовой стрельбе. настольному теннису, шахматам национальным играм. Охвачены занятиями спортом 100% учащихся.

Особенности организации воспитательной работы

в общеобразовательной школе 2024-2025 учебном году на основе ценностей обновленной Единой программы воспитания в РК «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ» - это работа по проектам: «Балалар кітапханасы», «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala» - реализуются согласно плана.

Проводимая работа в рамках проекта «Қамқор»

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит духовно-нравственному воспитанию, которое является одним из основных направлений проекта «Қамқор» и способствует формированию личности, развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов.

Главная цель данного направления: воспитание нравственного человека, способного к принятию ответственных решений и к проявлению нравственного поведения в любых жизненных ситуациях.

Задача: Формирование нравственного отношения к окружающим людям, формирование нравственной системы ценностей.

Работа по духовно-нравственному воспитанию проводится согласно утвержденному плану. В течение года проводятся мероприятия, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции учащихся. Классные руководители проводят классные часы, направленные на формирование устойчивой нравственной позиции обучающихся, проводятся мероприятия, способствующие формированию и проявлению определенных нравственных качеств личности обучающихся. Настораживает в отдельных случаях среди подростков недоброжелательность, нетерпимость по отношению друг к другу, неумение вести себя в общественных местах, бережно относиться к собственности, школьному имуществу. Одним из самых сложных видов труда, требующего кропотливости, постоянных затрат времени и душевных сил педагога, тонкого и тактичного приобщения к моральным нормам и требованиям, является нравственное воспитание. Исходя из этого, в план воспитательной работы были включены мероприятия различных видов деятельности (диспуты, классные часы, беседы и др.). Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и наклонностей учащихся, вовлечение их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. В течение года учащиеся принимают участия в проведении школьных районных и областных конкурсах. Для эффективного творческого развития личности ребенка была налажена тесная связь с сельской библиотекой, сельским культурным центром. Все это способствовало художественно-эстетическому развитию учащихся, формированию навыков художественной культуры как неотъемлемой части культуры духовной. На данных мероприятиях учащиеся учились как правильно вести себя в общественных местах, как уважать своих товарищей, как относиться к старшему поколению. Творческие способности детей развивались и на занятиях кружков по интересам. Работы учащихся в течение года участвовали в творческих конкурсах и занимали призовые места.

Посещая кружки и спортивные секции, предметные факультативы, ребята могут использовать своё свободное время в позитивных для развития личности целях. К их услугам предоставлен школьный спортзал, спортивный городок, стадион, библиотека, мастерские, классные кабинеты, тренажерный зал, ледовый корт. Можно сказать, что в школе созданы хорошие условия для организации досуга учащихся.

Анализируя уровень воспитанности учащихся, хочется отметить, что *по сравнению с началом учебного года уровень воспитанности в начальных классах повысился. Они стали более спокойными, вежливыми. В среднем и старшем звене положительное отношение к обществу остается примерно на одном уровне. Такие результаты говорят о недостаточном воспитательном воздействии классных руководителей.*

В проекте принимают участие учащиеся 4-11 классов, классные руководители, педагог организатор.

С начала года проведено – 18 мероприятий по проекту «Қамқор».

Проект -Волонтерское движение в школе

«Добрые сердца», который охватывает направления волонтерства, экологические мероприятия, мероприятия патриотического характера и спортивное направление. В нем отражена работа школьного самоуправления школы.

Проект подготовила – Холодильщикова Анастасия 9кл, в этом году этот проект занял 1 место на областном этапе конкурса «Моя инициатива – моей Родине» (руководитель – Солодилова Т.М.)

Рекомендации

Педагогам 1 – 11 классов для повышения уровня воспитанности следует провести изучение нравственного климата в семьях учащихся.

Желательны такие формы работы:

1. Шефская работа в младших классах.
2. Акции помощи ветеранам, пожилым людям, трудовое воспитание.
3. Организация классных мероприятий на сближение ученического коллектива.
4. Больше количество внеклассных мероприятий (посещение музеев, театров).
5. На классных часах следует уделить внимание изучению правовых норм государства.
6. Следует уделить внимание творческому потенциалу учащихся, а именно склонность к стихосложению, рисованию, актерскому мастерству.
7. В каникулярное время пропагандировать посещение учащихся детского пришкольного лагеря, палаточного лагеря, профильных отрядов, спортивных секций, а так же кружки по интересам.

Проблема:

1. Недостаточное использование классными руководителями различных методик диагностирования нравственного уровня учащихся и коррекции воспитательного воздействия на них в соответствии с полученными результатами.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.
2. Классным руководителям активизировать творческую деятельность учащихся.
3. Психологу школы своевременно направлять, отслеживать, стимулировать работу классных руководителей по использованию различных методов диагностики уровня воспитанности учащихся, коррекции в связи с полученными результатами своей воспитательной деятельности в этом направлении.

Экологическое воспитание в рамках проекта «Камкор» является приоритетным в работе школы, прививает бережное и чуткое отношение к природе, расширяет знания о природе, формирует навыки поведения в природе, совершенствует умение оказать помощь природе, устанавливает грамотные отношения с природой, обществом, самим собой, помогает ребятам в изучении природы и истории родного края, формирует правильное отношение к окружающей среде, совершенствовать туристские навыки, содействует в проведении исследовательской работы в участии природоохранных акций.

В школе созданы все необходимые условия для формирования экологической культуры и трудового воспитания.

Уже стало традицией школы проводить месячники по благоустройству школы. Большая работа проводится в этом направлении: уборка территории школы, вырубка порослей, обрезка и побелка деревьев, удаление сорняков на участке, оформление цветников и посадка цветочно-декоративных растений. Обучающиеся ответственно относятся к поручениям.

Основные формы работы в этом направлении:

-Викторины; -Выставки рисунков; -Экскурсии и походы в природу;-участие к конкурсах экологического отряда «Экоокно»

- Работа на пришкольном участке с целью - научить ребят выращивать экологически чистые продукты, приобщить к рациональному природопользованию обучающиеся 5-8 классов на пришкольном участке вырастили прошлым летом арбузы и дыни в теплице. На территории школы расположены огромные цветники, посаженные руками самих детей, изготовлены Школьники принимали активное участие в школьных, районных экологических акциях: «Чистый школьный двор», «Щедрая кормушка», «Домик для птиц».

Основные мероприятия:

помощь в благоустройстве школьной территории; акция «Таза Казахстан» - Акция «Цветочный двор», организация работы школьных теплиц.

- Акция «Час Земли»,

- очистка берега реки Жабай в родном селе

акция выпускников «Посади дерево и сохрани его».

Задачи на следующий учебный год:

1. Активизировать работу по экологическому направлению. Проводить внеклассные мероприятия: экологические акции, месячники, тематические недели, с целью реализации задач: формирование интереса к окружающему миру, расширение знаний детей о многообразии организмов и их взаимодействия между собой, воспитание бережного отношения к природе.
2. Оформлять и дальше выставки рисунков и плакатов.
3. Подготовить отчетный видеоматериал «Зеленая школа 2025г», цель которой: развитие интереса обучающихся к окружающему миру, богатствам природы; воспитание бережного отношения к миру природы.
4. Оформить выставку поделок из природных материалов.
5. Организовать сбор семенного материала, провести их калибровку, на следующий год высадить на рассаду.

Проводимая работа в рамках проекта «SMART BALA»

Основная цель данного проекта: формирование мотивационного пространства, обеспечивающее развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, а также информационной культуры. В течение учебного года в ходе реализации данного направления проводятся тематические внеклассные мероприятия, предметные недели, элективные курсы, кружки и занятия по интересам. В рамках предметных недель проводились викторины, олимпиады, турниры, круглые столы, дебаты и другие развивающие формы.

В период каникул классными руководителями и учителями-предметниками были проводятся различные беседы, конкурсы, интеллектуальные игры с учащимися.

Плюсом в работе по этому направлению стало то, что каждый учебный год учащиеся школы принимают участие в интеллектуальных конкурсах и занимают призовые места.

Педагогический коллектив школы стремится создать благоприятные условия для всестороннего развития личности каждого ученика, отводя определенную воспитательную роль учебно-познавательной деятельности. В школе имеются дополнительные условия для развития творческих способностей обучающихся. Во внеурочное время, с учетом интересов обучающихся в течение учебного года в школе работают кружки по интересам -10 и спортивные секции- 9. В нашей школе представлена возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей обучающихся.

В начале учебного года составлено расписание занятий кружков и секций, определены по приказу руководителя, которые сформировали группы кружков.

Всего кружков – 10, в которых было задействовано 95 учащихся, что составляет 76 %, спортивных секций – 9, учащихся – 148, что составляет 92 % .

Цель проекта: продвижение ценностей через конкурсы инновационных проектов, для развития интереса и навыков у учащихся в области предпринимательства.

Мероприятия проведенные по этому проекту:

-школьный конкурс мини-проектов «Моя профессия – мое будущее»

-участие в районном конкурсе проектов будущих профессий – 3 место

Участие приняли учащиеся 9 класса вместе с социальным педагогом

Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство учащихся школы занимаются в различных кружках, факультативах. Всего в кружках и спортивных секциях были заняты 92 % учащихся школы.

Результат работы: Учащиеся школы занимают призовые места в районных, областных, республиканских конкурсах и олимпиадах. Увеличился контингент учащихся, которые посещают внешкольные учреждения дополнительного образования.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Руководителям кружков и спортивных секций привлекать к работе наибольшее количество детей, привлекать детей «группы риска», с ослабленным здоровьем.
2. Проводить работу по вовлечению обучающихся в деятельность филиала музыкальной школы.
3. Необходимо увеличить количество кружков и спортивных секций (бокс, конькобежный спорт) , с учетом интересов учащихся, так как система дополнительного образования занимает важное место в общей системе воспитательной работы школы.

Проводимая работа в рамках проектов «Шабыт», «Еңбегі адал – жас өрен», «Ұшқыр ой алаңы».

Незаменимым средством формирования духовного мира детей является искусство: литература, музыка, народное творчество, живопись. Оно пробуждает у детей школьного возраста эмоционально-творческое начало. Оно также тесно связано с нравственным воспитанием, так как красота выступает своеобразным регулятором человеческих взаимоотношений.

Действенность поликультурного и художественно-эстетического воспитания в рамках проекта «Шабыт» прямо зависит от соблюдения принципа художественно-творческой деятельности и самостоятельности детей. Хоровое пение, народные танцы, сочинение песен, стихов, рассказов, театральные постановки знакомят детей с произведениями искусства, шлифуют исполнительские навыки, становятся содержанием духовной жизни, средством художественного развития, индивидуального и коллективного творчества, самовыражения детей. Именно поэтому мы уделяем большое внимание художественно-эстетическому развитию своих воспитанников

Это направление воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий и стимулировать творческие способности учащихся во всех аспектах воспитательной работы.

Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей практически каждого ученика.

В системе воспитательной работы школы можно выделить несколько направлений, способствующих реализации личностно-ориентированного подхода:

- Коллективно- творческие дела;
- участие в школьных, районных, областных, республиканских, международных конкурсах;
- организация выездных экскурсий, посещение музеев, выставок, виды внеклассной и внеурочной деятельности;
- работа органов ученического самоуправления.

Проект «Шабьт»

Цель проекта: продвижение и популяризация национальных ценностей через развитие творческого потенциала учащихся.

Основные мероприятия проекта:

- организация поздравлений ко Дню Учителя , проведение Дня Дублера
- создание поздравительных открыток и видеороликов в знак благодарности в день 8 марта, дню матери, дня благодарности.
- организация соревнований в школе по национальным играм «Асык», «Тогызкумалак»
- фестивали национальной одежды , национальной кухни, национального танца.
- фестиваль военной песни к 7 и 9 мая
- работа кружков «кукольный театр» «Юные театралы»
- участие в фестивале «Әншуақ» (в этом году уже 5 выступлений наших детей)

Всего мероприятий уже прошло – 24.

Все учащиеся 1- 11 классов, классные руководители задействованы в этом проекте.

Проект «Зеленая школа» направленный на воспитание уважения учащихся к своей школе, к тому месту где каждый ученик проводит большую часть своего времени, учащиеся облагораживают свой двор, озеленяют цветочные клумбы, высаживают деревья.

Эту большую работу представляем на конкурсе в области «Самая зеленая школа», где несколько лет занимаем 1 место.

Проект «Еңбегі адал – жас өрен»

Цель проекта: продвижение ценностей через изучение различных тем, развитие речевых навыков.

Основные проводимые мероприятия в рамках проекта:

- большая работа проводится дебатным клубом «Спикер», где каждую неделю проходят игры дебаты по важным и интересным темам или занятия на отработку ораторских способностей. Команда принимает участие в играх на районном этапе
- организуются предметные интеллектуальные игры по школьным предметам – физика, информатика, математика, круглые столы по тематическим датам, конференции по знаменательным датам.

Проведено мероприятий по проекту -20.

Участники мероприятий – ученики 1- 11 классов, учителя предметники.

Сегодня в школе работает математический кружок «Аксиома», руководит Сагитова К.Е., учащиеся 7 класса работают по авторской программе по развитию математической грамотности.

Конкурс научных проектов «Зерде» учащиеся школы по предметам математика, история ежегодно становятся призерами и районного и областного этапов.

Конкурсы «Абай оқулары», «Махамбет оқулары», «Ақберен байқауы» - призовые места.

Проект «Ұшқыр ой алаңы»

Цель проекта: продвижение ценностей через развитие у обучающихся интереса к разным профессиям и продвижения идеи трудолюбия.

Основные мероприятия проекта:

- посещение мероприятий и учреждений для более близкого ознакомления с профессиями

- взаимодействие с учебными заведениями Акмолинской области, проведение встреч с кураторами и реклама их подготовки и обучение разным профессиям.

публикации видеороликов о профессиях своих родителей, выставки рисунков, классные часы.

11 мероприятий проведено согласно проекта. Участники – это учащиеся 1-11 классов, классные руководители, психолог школы, профориентатор школы.

Коллективно- творческие дела это основа организационно-массовой работы, те мероприятия, которые отражают традиции школы: школьные вечера, утренники, праздничные концерты, выставки декоративно – прикладного творчества. Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и склонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. В течение года все дети приняли участие в одном или нескольких вечерах, КТД, творческих конкурсах. Все общешкольные дела, праздники, конкурсы, игры проводились на должном уровне. Хорошо проходят у нас традиционные праздники:

- День знаний
- Концерты, посвященные Дню Учителя и Дню пожилого человека
- Осенний вернисаж
- День Республики и День Независимости
- Новогодние праздники
- Вечера и утренники, посвященный Дню 8 Марта
- Праздник Наурыз
- Фестиваль КВН, День Земли День Космонавтики
- Смотр песни и строя, посвященный Дню защитника Отечества
- 7 мая –День Защитника Отечества,9 мая – День Победы
- Последний звонок
- Выпускной вечер

Нужно отметить качественную подготовку к школьным праздникам, конкурсам, фестивалям классных коллективов. Все классные руководители стараются подготовить своих воспитанников к школьным мероприятиям.

В течение года проводятся конкурсы рисунков, плакатов и газет к праздникам.

Для эффективного творческого развития личности ребенка налажена тесная связь с сельской библиотекой. Все это способствует художественно-эстетическому развитию учащихся, формирует художественную культуру как неотъемлемой части культуры духовной.

Система воспитательной работы, прежде всего, способствует развитию творческих способностей, поддержке индивидуальности ребенка. Решение данной задачи требует огромного внимания к изучению личности ребенка, выявлению творческих способностей. Создать условия для реализации личности ребенка – задача не только руководителей кружков, но и классных руководителей, которые занимались диагностикой интересов школьников и вовлечением детей в кружковую работу.

Возможные пути преодоления недостатков:

1. Классным руководителям совершенствовать методы стимулирования успешности в преодолении трудностей учащимися; уделять больше внимания в общеобразовательных классах различным интеллектуальным турнирам, занимательным предметным материалам, которые помогли бы заинтересовать учащихся.

Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности

Одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, способствует становлению социально значимых ценностей у подрастающего поколения.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- воспитание личности гражданина-патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
- воспитание отрицательного отношения к насилию, к уничтожению человека, к нарушению прав человека, его свободы, осуждение того, что ведет к человеческим жертвам.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию велась согласно плану работы школы.

В течение года педагогическим коллективом была проделана большая работа по этому направлению: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Республики Казахстан. Учащиеся на школьных линейках и традиционных праздниках исполняют Государственный гимн РК, становятся участниками анкетирования, тематических бесед и викторин по данной тематике. Прививается любовь к Малой Родине, к родной школе через традиционные школьные дела.

В рамках данных юбилейных дат проводятся общешкольные мероприятия, принимают ребята участие в районных и областных конкурсах. В школе функционирует военно патриотический клуб «Сарбаз», в который входят юноши и девушки 9-11 классов. Каждый год проходит торжественное принятие в ряды «Сарбаз».

Под руководством учителя НВП –Савиным Ю.Н. организуются фестивали военной песни, спортивные турниры. Участники клуба сегодня призеры районного конкурса «Айбын».

Юные Жас улановцы активно принимают участие в благотворительных акциях: поздравление ветеранов труда и тружеников тыла, оказывают посильную помощь.

Октябрь, декабрь ознаменованы мероприятиями, посвященные государственным праздникам- День Республики, Независимости Республики Казахстан. В рамках этих мероприятий проводятся: анкетирование по определению уровня знаний Государственных символов РК, смотр – конкурс на знание государственных символов, круглые столы, тематические уроки, конкурсы газет. К 16 декабря проходит торжественный прием в ряды Республиканской общественной организации «Жас Улан» и «Жас Коран» .

Под руководством библиотекаря школы юные поэты и писатели принимают участие в конкурсе «Проба пера» на тему: «О тебе, мой Казахстан». Проводился цикл бесед, посвященный Дню Независимости и Дню Республики.

Ежегодно в школе проходит Месячник, посвященный выводу войск из Афганистана, который включает в себя мероприятия: Фестиваль афганской песни; проведение уроков мужества с приглашением войной -афганцев; внеклассные мероприятия, посещение мемориала с районном центре. В марте – это всегда праздничная программа «Наурыз собирает друзей» - очень яркое зрелищное мероприятие, «Богатый достархан» - это ярмарка национальной кухни народов Казахстана.

Апрель - май богат мероприятиями гражданско-патриотического направления, традицией школы стало проведение Месячника «Патриот» по военно-патриотическому воспитанию. В ходе данного Месячника организуются традиционный конкурс песни и строя, посвященный Дню Защитника Отечества. Каждый класс представляет свой род войск. Мероприятия четко, по своему содержанию лаконично, соответствуют возрастным и физиологическим особенностям учащихся. При организации и проведении мероприятий учащиеся принимают активное участие, самостоятельно делают выводы, обобщение.

Направление «Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности реализуется в нашей школе успешно. Об этом свидетельствуют количественные показатели участников школьных мероприятий и качество проведения мероприятий.*****

При анализе работы по данному направлению в прошлом учебном году была выявлена проблема – не в достаточной мере проводилась краеведческая исследовательская работа, особенно по изучению истории села. В этом учебном году данное направление сдвинулось с места, наши учащиеся создают книгу: «История школы и история села» - руководитель Сушко Н.С.- библиотекарь школы и Майер Т.К. – учитель русского языка.

Результатом работы данного направления в школе стало:

- повышение качества и количества мероприятий по организации и проведению патриотической работы с детьми и подростками;
- формирование гражданской грамотности обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного единства в школе, возрождение духовных ценностей школьников;
- развитие толерантности;
- повышение уровня воспитанности и нравственности обучающихся.

Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Политика государства направлена на сохранение и укрепление здоровья населения Республики Казахстан. Основными руководящими нормативно-правовыми актами являются: Конституция Республики Казахстан (ст.29,30), Закон Республики Казахстан «О здоровье народа в системе здравоохранения» (от 18.09.2009 г.), САНПи, Послание Президента «Стратегия «Казахстан-2050» (от 14.12.2012г.), Закон РК «О профилактике и ограничения табакокурения» (от 10.07.2002 г.), Закон РК «О физической культуре и спорта» (от 3.07. 2014 г.), Многоступенчатая программа по профилактике табакокурения, наркомании среди учащихся общеобразовательных школ (2003 г.) и другие нормативные и методические документы. Целью работы в данном направлении : создание пространства для успешного формирования навыков ЗОЖ, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью, формирование у учащихся всех возрастов понимания значимости здоровья для собственного самоутверждения.

Для реализации цели были поставлены следующие задачи:

- формирование правильного отношения к своему здоровью,*
- повышение уровня информированности среди учащихся и их родителей,*
- формирование навыков правильного питания,*
- пропаганда нетрадиционных методов оздоровления,*
- формирование здорового образа жизни и профилактика ПАВ.*

Руководствуясь нормативными документами и согласно санитарного плана и плана совместной работы с ПОЦФЗОЖ в рамках данного направления в план воспитательной работы внесены мероприятия и определены сроки проведения: месячники и декадни по ЗОЖ: по профилактике онкологических заболеваний; по профилактике употребления вредных веществ; «Остановите СПИД: выполните обещания!»; по

профилактике ОРВИ и гриппа; по пропаганде нетрадиционных методов оздоровления; по профилактике туберкулеза; по профилактике БППП; декадник по профилактике детского травматизма; по рациональному питанию; по профилактике табакокурения.

Вопросы ЗОЖ рассматриваются на МО классных руководителей, совещаниях при директоре, а так же на родительских собраниях. Сформирован накопительный материал по всем декадникам и месячникам.

В соответствии с программой определены основные направления работы:

- профилактика и оздоровление – утренняя зарядка, физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;
- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание;
- информационно—консультативная работа – лекции фельдшера, ежемесячные классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: дни здоровья, спортивные соревнования, работа спортивных секций.

В течение учебного года проведены мероприятия по данному направлению согласно утвержденного плана.

Анализируя участие в спортивных мероприятиях и их результативность, необходимо отметить, что основная роль в организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного и внеурочного дня, для организации внеклассной и спортивно-массовой работы по праву принадлежит коллективу учителей физической культуры.

Как уже говорилось, в школе действуют секции баскетбола, футбола, волейбола, шахмат и другие. Спортивные секции - создаются для учащихся, желающих регулярно заниматься тем или иным видом спорта. Занятия в секциях проводятся 3 – 4 раза в неделю. Внеклассная спортивно-массовая работа в школе не может стать полноценной, если не будет сопровождаться системой школьных спортивных соревнований и участие в соревнованиях различного уровня.

Положительный фактор:

По сравнению с прошлыми годами у нас увеличилось число участия в соревнованиях районного и областного уровня и число призовые места.

Вывод: Затронутые вопросы организации внеклассной физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе свидетельствуют о многогранности форм и методов этой работы. Безусловно, данная работа требует большого труда педагогического коллектива школы, особенно учителей физического воспитания. Поэтому, главным направлением в проведении любых физкультурно-спортивных и других мероприятий должно быть живое, заинтересованное участие, прежде всего самих школьников. Данная работа по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий не должна быть стихийной, бесконтрольной. Ее следует систематически направлять учителями физического воспитания. При коррекции недоработок в этом направлении ожидаем, что работа по пропаганде физического здоровья должна стать более плодотворной.

Возможные пути решения проблем:

1. Охват 100% занятостью спортом учащихся школы.
2. Привлечение родителей к участию в спортивных мероприятиях.

Задачи на следующий учебный год: 1. Следует уделять больше внимания просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни, продолжить информационно-консультативную работу как для обучающихся, так и для родителей с привлечением врачей-специалистов.

Работа Центра Педагогической Поддержки Родителей (ЦППР)

«Воспитание – процесс в широком смысле»

Сегодня современной школе необходимо более тесное сотрудничество с семьей, активное включение родителей в управление образовательной организацией, обсуждение вопросов и проблем воспитания и обучения ребенка в интерактивных формах: дискуссии, деловые игры, творческие

группы и т.д., наполнение их современным содержанием. Именно такая система взаимодействия педагогов, детей и родителей может способствовать повышению качества воспитания и обучения ребенка.

Взаимодействие школы и семьи в «Общеобразовательная школа села Максимовка» осуществляется через организацию центра педагогической поддержки родителей (ЦППР), целью которого является усиление взаимодействия школы с родителями по вопросу обучения и воспитания детей, а также развитие позитивной культуры у родителей.

Педагогическая поддержка осуществляется на основе программы занятий для родителей учащихся с 1 по 11 классы. Программа педагогической поддержки включает восемь занятий в год в каждом возрастном звене. На данный момент в ОШ села Максимовка проведено 27 занятия с родителями. Каждую встречу с родителями организует классный руководитель, а активными помощниками всегда выступают -психолог школа Жандавлетова А.Г., социальный педагог – Гришина К.Б., администрация школы. Первые родительские встречи проходили в октябре месяце и тема этих встреч звучала так: «Благополучие ребенка как основа его счастливой жизни». Встречи с родителями 2, 5, 6 классов проходили в одном классе за круглым столом, в другом в формате кофе-брейк. Говорили об ответственности родителей за благополучие ребенка, о возрастных и социальных особенностях школьников. Вместе с психологом создавали формулу: «Как создать благоприятный климат в семье». Итог разговора тоже подводили вместе - родительское внимание, поддержка, позитивное общение, взаимопонимание, доверительные взаимоотношения, всё это поможет ребенку учиться с удовольствием, добиваться успехов.

«Каждый ребенок уникален» -такое утверждение доказывали родители вместе с классными руководителями 1 класса -Васильевой С.А. и 3 класса Солодиловой О.В. Тренинги, совместное создание поделок, написание письма своему ребенку, заполнение анкет – все эти элементы в очередной раз помогли сделать вывод, что только тесное сотрудничество семьи и школы помогут в раскрытии уникальности каждого ребенка.

Велика роль родителей при поступлении старшеклассников 9 и 11 классов в высшие и специальные учебные заведения . Суть взаимодействия классного руководителя и семьи заключается в том, что обе стороны должны быть заинтересованы в верном выборе специальности выпускниками, раскрытии и развитии в нём лучших качеств и твердых знаний. В 9,11 классах в рамках работы ЦППР классными руководителями Рыжковой Н.Н. и Сагитовой К.Е. были проведены конференции за чашечкой чая. В ходе встречи с родителями провели тренинги на умение делать выбор, различные игровые моменты. Социальным педагогом – Гришиной К.Б. были даны рекомендации по правильному выбору профессии.

В преддверии Национального праздника «Дня Республики», в рамках развития клуба «Даналык мектебі» по программе ЦППР состоялось уникальное мероприятие «Тіл тамары-отбасы», в котором приняли участие родители. Семьи соревновались в знании государственного языка, знании традиций и обычаев в казахской семье, сыграли в национальные игры – тогузкумалак и асык. Данное мероприятие подготовили учителя казахского языка -Жахина Н.К. и Киржикбаева А.Д.

Человеческое общество основывается на вечных ценностях, среди которых – здоровье, образование, творчество. Поэтому одной из главных задач воспитательной работы нашей школы является формирование культуры здорового образа жизни. Стало традицией в нашей школе проведение спортивных соревнований и турниров с привлечением родителей, как активных участников воспитательного процесса. Это способствует сохранению и укреплению здоровья, решает проблемы общения, даёт учащимся и их родителям позитивный настрой, способствует сплочению коллектива.

Работа с родителями оказывает положительное влияние на родителей, способствует установлению откровенных, доверительных отношений с ними. И учителю уже трудно представить свою работу без ежедневной доброжелательной помощи родителей. Когда папы или мамы собираются на родительское собрание или просто заходят в школу, они вместе с учителем думают, какую воспитательную работу с детьми класса необходимо еще провести, какой вопрос надо обсудить. Ведь только помогая друг другу и во всем поддерживая друг друга, учитель и родители смогут выполнить ту

задачу, которую поставило общество перед ними, — воспитать всесторонне развитого человека, духовно богатого, творца-созидателя нашего будущего.

Цель и задачи на будущий 2025-2026 учебный год

Цель: способствовать созданию условий для формирования личности учащегося-человека, обладающего духовным богатством, готового к самоопределению в жизни, способного к творчеству и самостоятельности в различных сферах.

Задачи:

- Создавать в школе благоприятную психологическую атмосферу, способствующую раскрытию потенциала каждого ребенка.
- Соблюдать и применять здоровьесберегающие технологии в преподавании и организации жизнедеятельности школьников.
- Активизировать деятельность ученического самоуправления.
- Сохранять и приумножать школьные традиции.
- Воспитывать чувство гражданственности и приобщения к духовным ценностям своего Отечества.

8. Проблема школы, задачи на новый учебный год

Проблема школы: Недостаточный уровень интеграции современных педагогических технологий и инструментов искусственного интеллекта в образовательный процесс.

Методическая тема: "Интеграция педагогических технологий и искусственного интеллекта в образовательный процесс как средство повышения качества обучения и формирования цифровых компетенций педагогов и учащихся"

Цель: Создание условий для повышения качества знаний учащихся, для успешного развития и саморазвития личности учащихся и педагогов школы.

Учебные задачи на 2025-2026 учебный год :

1. Качество среднего образования 60%
2. Обеспечить охват 100% охват средним образованием детей школьного возраста.
3. Совершенствовать работу по непрерывному повышению уровня педагогического мастерства учителей через прохождение курсов повышения квалификации, аттестации педагогов.
4. Проводить системную работу по сокращению разрыва между слабоуспевающими и успевающими обучающимися.
5. Проводить системную работу с одаренными детьми интеллектуальной направленности, а также работу школьного научного общества учащихся.
6. Продолжить формирование функциональной грамотности в преподавании предметов (грамотность чтения и письма, математической, естественно-научной грамотности) через:
 - развитию предметных, мета предметных и ключевых компетенций;
 - развитию цифровых компетенций и навыков;
 - реализации ценностно ориентированного обучения,
 - личностно-ориентированного, деятельностного подходов, инновационных подходов,
 - внедрению эффективных методов и технологий в учебный процесс.

7. Усилить профориентационную работу, нацеливание детей на востребованные профессии, в частности на педагогические специальности.
8. Активизировать работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, детского травматизма, суицидального поведения, половой неприкосновенности, бытового насилия, формирование модели безопасного поведения на дорогах, по формированию у учащихся межличностных отношений, толерантности, патриотизма, по профилактике религиозного экстремизма и терроризма.
9. Обеспечить неукоснительно соблюдение Санитарных требований к функционированию образовательного учреждения

Задачи методической темы:

1. **Анализ и обобщение современных педагогических технологий**, применяемых в образовательном процессе, с целью выявления потенциала их интеграции с инструментами искусственного интеллекта (ИИ).
2. **Изучение и апробация цифровых инструментов ИИ**, способствующих индивидуализации и персонализации обучения (например, чат-ботов, адаптивных обучающих платформ, систем аналитики учебных данных).
3. **Разработка и внедрение методических рекомендаций** по использованию ИИ в образовательной практике на основе современных педагогических подходов.
4. **Формирование цифровых и методических компетенций педагогов** через систему повышения квалификации, тренинги, мастер-классы, вебинары по теме применения ИИ в образовании.
5. **Создание условий для развития цифровой грамотности и ИИ-компетенций обучающихся**, включая реализацию проектной и исследовательской деятельности с применением ИИ-инструментов.
6. **Обеспечение педагогического сопровождения цифровой трансформации образования**, с учётом этических, правовых и психологических аспектов использования ИИ.
7. **Оценка эффективности внедрения ИИ и цифровых технологий** в образовательный процесс по критериям качества обучения, вовлечённости обучающихся и сформированности цифровых компетенций.
8. **Выявление и распространение успешных практик интеграции ИИ и педагогических технологий** через публикации, семинары, методические объединения, участие в конкурсах и профессиональных сообществах.
9. **Содействие формированию у всех участников образовательных отношений (учащихся, педагогов, родителей)** осознанного и ответственного отношения к использованию ИИ в учебной и внеучебной деятельности.
10. **Мониторинг рисков и ограничений** использования ИИ в образовательной среде, выработка предложений по их минимизации.

Раздел II . Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями.

Основные направления работы	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
Организация деятельности школы, направленной на выполнение государственных нормативных документов об образовании. Реализация прав граждан на образование (всеобуч)	Контроль готовности к посещению школы детей из социально-незащищенных семей	22-29.08	Гришина К. Б. Классные руководители
	1.Согласование учебных, воспитательных планов, тарификация, расписание занятий.	Сентябрь	Зам.директора по УР Брант И.М.
	2.Смотр-конкурс кабинетов	1 раз в полугодие	Комиссия, завхоз
	3.Комплектование 1,10 классов	Август	Зам.директора по УР Брант И.М.
	4.Организация работы кружков, секций. Составление расписания.	Август	Зам.директора по УР Брант И.М. Зам.директора по ВР
	5.Организация и осуществление контроля за движением обучающихся	В течение года	Зам. директора по УР Брант И.М.
	6.Работа службы быстрого реагирования на основе данных ежедневного учета посещаемости	В течение года	Соц.педагог Гришина К.Б., классные руководители
	7.Инструктаж по ведению нормативной документации	Август	Зам. директора по УР Брант И.М.
	8.Организация библиотечного обслуживания обучающихся	В течение года	Сушко Н.С.
9.Выдача учебников	Август	Сушко Н.С.	

	10.Акция «Дорога в школу»	Август, сентябрь, январь	Соц.педагог Гришина К.Б.
	11.Кампания “Здоровое питание”, охват горячим питанием.	В течение года	Гришина К.Б. Мед. работник, классные руководители
	12.Организация мероприятий по медицинскому обслуживанию школьников	В течение года	Мед. работник школы
	13.Организация работы с семьями разной социальной обеспеченности	В течение года	Соц.педагог Гришина К.Б. Кл.руководители
	14.Организация работы по аттестации педагогических работников	В течение года	Зам. директора по УР Брант И.М.
	15.Контроль за выполнением программного материала.	По итогам четвертей	Зам. директора по УР Брант И.М.
	16.Организация, подготовка и проведение итоговой аттестации в 9,11 классах	Апрель-июнь	Зам. директора по УР Брант И.М.
	17.Работа Совета по профилактике правонарушений	1 раз в четверть	Соц.педагог Гришина К.Б. Психолог Жандавлетова А.Г. Кл.руководители
	18.Организация технического осмотра здания, спец. рейды по проверке соблюдения санитарно-гигиенических норм	В течение года	Мед.работник
	19.Подготовка документов строгой отчетности (заполнение аттестатов)	Июнь	Зам. директора по УР Брант И.М.
	20.Планирование работы на новый учебный год	Май	Зам. директора по УР

Соблюдение техники безопасности.	1.Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педагогического коллектива	Август	Директор Андреева О.Ф.
----------------------------------	---	--------	---------------------------

Охрана жизни и здоровья детей	2.Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей		Август	Зам. директора по УР Брант И.М. Завхоз
	3.Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах		В течение года	Зам. директора по УР Брант И.М. Завхоз
	4.Проведение инструктажей в 1-11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале		Сентябрь	Кл. руководители
	5.Проведение инструктажа при организации учебных занятий (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)		По мере необходимости	Учителя - предметники
	месяца	Темы инструктажей	В течение года, по мере необходимости	Классные руководители Зам. директора по ВР
	сентябрь	1.Инструктаж по соблюдению санитарных норм во время занятий в школе.		
		2. Инструктаж по соблюдению правил внутреннего распорядка в школе (уроки, форма, мобильный телефон)		
		3. Инструктаж по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте, безопасный автобус.		
		4. Инструктаж по правилам поведения на субботнике.		
	октябрь	1. Инструктаж по правилам пожарной безопасности		
2. Инструктаж по правилам поведения при террористической угрозе				
3. Инструктаж по правилам поведения во время осенних каникул				
ноябрь	1. Инструктаж по правилам безопасного поведения на водоемах в осенне-зимний период			
	2. Инструктаж по «Обнаружению предмета, похожего на взрывчатое устройство»			

	декабрь	1.«Инструктаж о правилах поведения на катке, ледяной горке, а также во время гололедицы»		
		2. Инструктаж по правилам поведения во время зимних каникул.		
		3. Инструктаж по технике безопасности использования пиротехники.		
	январь	1. Инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшему при обморожении, обмороке		
		2.Инструктаж по профилактике гриппа и орви		
	февраль	1.Инструктаж по правилам посещения сайтов, социальных сетей, правила ведения виртуальных знакомств.		
	март	Инструктаж по правилам поведения с незнакомыми людьми.		
		2. Инструктаж по правилам безопасного поведения на водоемах в весенний период.		
		3. Инструктаж безопасного поведения во время весенних каникул.		
	апрель	1. Инструктаж по правилам пожарной безопасности		
	май	1.Инструктаж по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте		
		2. Инструктаж по правилам поведения на воде.		
		Инструктаж по оказанию первой помощи пострадавшему при укусах клещей, солнечном ожоге, солнечном ударе.		
	июнь	1.Инструктаж безопасного поведения во время летних каникул.		
		2. Инструктаж по правилам поведения на работе пришкольного участка.		
3.Инструктаж по правилам поведения на воде.				

	<p>6.Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● предупреждение дорожно- транспортного травматизма детей; ● соблюдение правил пожарной безопасности; ● безопасное поведение на воде и на льду; ● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; ● правила поведения в экстремальных ситуациях; ● правила безопасного поведения на железной дороге; ● правила поведения учащихся в период каникул 	Родительские собрания	Классные руководители
	7.Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	Раз в четверть	Педагог НВТП Савин Ю.Н.
	8.Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара (тренировки)	Раз в четверть	Педагог НВТП Савин Ю.Н.
	9.Отработка навыков практических действий в условиях чрезвычайной ситуации на уроках обеспечения безопасности жизнедеятельности.	В течение года	Учителя ОБЖ

Раздел III. Руководство и контроль

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Педагогические советы	Педагогический совет №1 «Образовательная политика и приоритеты школы в 2025–2026 учебном году»		Август
	Открытие педагогического совета. Приветственное слово директора, определение целей и задач заседания, утверждение повестки Просмотр видеоматериалов- Видеоролик с выступлением Главы государства Касым-Жомарта Токаева на пленарном заседании Августовской конференции (15.08.2025) - Видеоролик Министерства просвещения РК	Директор школы Андреева О.Ф.	
	1. О приоритетах и ключевых направлениях работы организации образования в новом учебном году (ИМП, рассмотрение вопросов по внедрению в образовательный процесс Единой программы воспитания «Адал азамат», искусственного интеллекта, повышению статуса педагога, вопросы по повышению качества образования и т.д.)	Заместитель директора по УР Брант И.М. Заместитель директора по ВР	
	2. Об утверждении годового плана работы (обсуждение и утверждение Рабочего учебного плана, учебной нагрузки, расписания уроков, плана развития школы, плана педагогического совета, плана внутришкольного контроля , КТП, КСП.)	Заместитель директора по УР Брант И.М. Заместитель директора по УР Лосева Т.П.	
	3. Об организационно-хозяйственной деятельности школы (рассмотрение вопросов о соблюдении санитарных норм, питания обучающихся, обеспечении безопасной образовательной среды, утверждении и соблюдении Правил внутреннего распорядка для работников школы и графика работы школы и др.)	Соцпедагог Гришина К.Б.	
	Педагогический совет №2 Повышение эффективности работы педагогического коллектива посредством интегрирования информационных технологий с учебными предметами, работой на цифровых образовательных платформах, использования ИИ для повышения мотивации и качества знаний учащихся.		
	1.О выполнении решений педсовета № 1		Ноябрь

	2.Искусственный интеллект в образовании: возможности и вызовы для педагога Применение педагогами школы образовательных платформ на уроках . (обзорная информация)	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	3.Активные формы работы с учащимися на образовательных платформах формирующие универсальные учебные действия и способность к саморазвитию и самосовершенствованию .	Сердалина Т.К.	
	4.Планирование урока с использованием ИИ: демонстрация и разбор.	Солодилова Т.М. Брант И.М.	
	5.Итоги первой четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	

Педагогический совет №3 Повышение качества образования в инновационной образовательной среде через использование современных педагогических технологий.

	1. О выполнении решений педсовета № 2	Андреева О.Ф.	Январь Первая неделя
	2.Инновационные образовательные технологии на уроках как система целостной подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации.	Учителя предметники	
	3.Анализ работы с одаренными детьми. Результаты предметных олимпиад, творческих конкурсов и спортивных соревнований за первое полугодие 2025-2026 учебного года.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	4. Анализ работы методических объединений школы за первое полугодие 2025-2026 учебного года.	Руководители МО	
	5. Анализ учебной работы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	6.Анализ воспитательной работы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года	Зам.директора по ВР	
	7.Анализ работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и против несовершеннолетних за 1 полугодие 2025-2026 учебного года	Соцпедагог Гришина К.Б.	
	8.Подготовка к само оцениванию школы.	Зам.директора по УР Брант И.М.	

**Педагогический совет №4 ИИ как инструмент самообразования и повышения квалификации педагогов .
Роль педагога в эпоху ИИ: кто мы теперь?**

	1. О выполнении решений педсовета № 3.	Андреева О.Ф.	Март
	1.«Развитие профессиональных компетенций педагогов в эпоху ИИ». Межпредметные инновационные группы работа по технологиям»	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	2.Как инновационные подходы влияют на самообразование педагогов.	Педагоги ЕМН	

	4.Государственная итоговая аттестация 2026г. Выбор предметов для прохождения ИА в 9, 11 классах.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	5.Итоги 3 четверти 2025-2026 учебного года.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	6. Работа школы на весенних каникулах.	Зам.директора по ВР	
Педагогический совет №5 «Об организованном завершении 2025-2026 учебного года»			
	1.О выполнении решений педсовета № 4.	Андреева О.Ф.	Май
	2.О выполнении учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах.	Рук. МО	
	3.Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам 2025-2026 учебного года .	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	4.Анализ проведенной работы МО	Рук.МО	
	5. Готовность учащихся четвертого класса при переходе в среднее звено школы и готовность нулевого класса при переходе в начальное звено.	Психолог школы Жандавлетова А.Г.	
	6.О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	7.О поощрении обучающихся за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности. Утверждение списков учащихся на награждение похвальными листами, грамотами за успехи в изучении отдельных предметов, грамотами за хорошую успеваемость и участие в общественной жизни школы		
	8.Самооценка работы школы за 2025-2026 учебный год.		
	9. Предварительная тарификация на 2026-2027 учебный год		
Педагогический совет №6 «Итоги работы педагогического коллектива по совершенствованию образования и перспективы работы школы на новый учебный год».			
	1.О выполнении решений педсовета № 5.	Андреева О.Ф.	Июнь
	2.Результаты итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов: достижения, проблемы и пути их решения.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	3. Итоги работы педагогического коллектива школы по реализации плана учебно-воспитательной работы школы за 2025-2026 учебный год и перспективах на новый учебный год.	Зам.директора по УР Брант И.М. Зам.директора по ВР	
	4. Проект плана работы школы на 2026-2027 учебный год.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	5. Самооценка работы школы за 2025-2026 учебный год.	Зам.директора по УР Брант И.М.	

Совещание при директоре

№1 Организация работы школы в 2025-2026 учебном году. Организация образовательной среды с использованием педагогических технологий и средств ИКТ способствующей формированию жизненных компетенций учащихся.

	1. Распределение функциональных обязанностей между членами педагогического коллектива (нагрузка, классное руководство, учебных кабинетов.)	Андреева О.Ф.	Август
	2. Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников в процессе образовательной деятельности. Проведение инструктажа по соблюдению пожарной безопасности и техники безопасности во время учебного процесса с коллективом школы (педколлектив, техработники, работники столовой).	Зам.директора по ВР Гордеева Н.Ю. Савин Ю.Н.	
	3. Урок – каким он должен быть сегодня. Требования к уроку, поурочному плану в 2025-2026 уч. году.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	4. Подготовка к проведению стартовой диагностики учебных достижений учащихся с 1-11 классы на начало учебного года.	Руководители МО	
	5. План работы по психолого-педагогической адаптации 1,5,10 классов. Результаты ПМПК 2025 года.	Жандавлетова А.Г.	
	6. Анализ реализации плана проведения летнего отдыха учащихся.	Солодилова Т.М.	

№2

Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов возможностей ИИ.

	1. «Школа педагогического мастерства. Обучающий семинар по теме: « Возможности ИИ в учебном процессе. Основные направления использования ИИ педагогами». Цифровые образовательные платформы	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	сентябрь
	Итоги внутришкольного контроля:		
	- Анализ проведения декады языков. Нестандартные мероприятия в рамках «Декады языков»	Руководитель МО Жахина Н.К.	
	- Готовность учащихся 1,5 и 10 класса к обучению. Адаптация учащихся к новой социально-педагогической ситуации.	Жандавлетова А.Г.	
	- Организация педагогами работы с одаренными детьми. Обновление базы одаренных детей.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	

	- Контроль состояния преподавания учебных предметов Казахский, язык и литература, русский язык и литература, английский язык в 5-11 классах	Зам.директора по УР Брант И.М.	
№3 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов технологии критического мышления.			
	«Школа педагогического мастерства.» Коучинг по теме: « Технология развития критического мышления: стадии и приемы. ИИ как инструмент для развития критического мышления»	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Педагог исследователь Сердалина Т.К.	Октябрь
	<u>Итоги внутришкольного контроля:</u> Анализ проведения мероприятий учителями начальной школы в рамках декады « Педагогическая мастерская – все лучшее для детей»	Руководитель МО начальных классов Гайдым Н.А.	
	- Применения педагогами при подготовке к уроку ИИ и работы на цифровых платформах (по посещенным урокам)	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	Выполнение педагогами графика проведения СОРов и СОЧ за первую четверть. Соблюдение академической честности.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	Контроль состояния преподавания учебных предметов в начальных классах	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	- Качества знаний по предметам за первую четверть.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	-Посещаемость занятий учащимися в течении первой четверти. Причины пропусков занятий.	Гришина К.Б.	
	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 1 четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	Тетради учащихся по русскому языку и математике 1-4 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Зам.директора по УР Брант И.М.	

<p align="center">№4 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов технологии личностно ориентированного обучения</p>			
	<p>1. Школа педагогического мастерства занятие по теме: «Персонализация обучения с помощью ИИ и развитие индивидуальных способностей учащихся на основе использования возможностей личностно-ориентированной технологии»</p>	<p>Зам.директора по УР Лосева Т.П. Педагог эксперт Брант И.М.</p>	<p>ноябрь</p>
<p><u>Итоги внутришкольного контроля:</u></p>			
<p>Применение педагогами на уроках технологии критического мышления (по посещенным урокам) -</p>	<p>Зам.директора по УР Лосева Т.П.</p>		
<p>Результаты олимпиады. Работа с детьми с высокой мотивацией к обучению. Система работы педагогов по подготовке и проведению школьных предметных олимпиад.</p>	<p>Зам.директора по УР Лосева Т.П.</p>		
<p>- Итоги классно- обобщающего контроля класса с низким качеством знаний по итогам I четверти</p>	<p>Зам.директора по УР Брант И.М.</p>		
<p>Тетради учащихся по русскому языку и математике 5-11 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей.</p>	<p>Зам.директора по УР Брант И.М. Зам.директора по УР Лосева Т.П.</p>		
<p>- Анализ проведения мероприятий в рамках декады « Мой класс». МО классных руководителей.</p>	<p>Руководитель МО Солодилова Т.М</p>		
<p>Контроль состояния преподавания учебных предметов История Казахстана, Всемирная история , в 5-11 классах Основы права в 9-11 классах</p>	<p>Зам.директора по УР Брант И.М.</p>		

№5 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов технологии уровневой дифференциации.

	«Школа педагогического мастерства.» Занятие по теме «Возможности ИИ по адаптация учебного процесса к познавательным возможностям каждого ученика »	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Педагог эксперт Рыжкова Н.Н.	декабрь
	Итоги внутришкольного контроля:		
	- Качества знаний по предметам . Итоги второй четверти	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	- Посещаемость занятий учащимися в течение второй четверти. Причины пропусков	Соцпедагог Гришина К.Б.	
	Применения педагогами на уроках технологии лично-ориентированного подхода. Персонализация обучения с помощью ИИ (по посещенным урокам)	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	- Контроль подготовки учащихся 9,11 класса к итоговой аттестации, 4и9 классы к МОДО.	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Анализ мероприятий проведенных в рамках декады « Калейдоскоп педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ОГН.	Руководитель МО Жахина Н.К.	
	- Анализ проведения « Недели педагогического мастерства»	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	- Взаимодействие классных руководителей 5-11 классов по вопросам профориентации с социально-психологической службой.	Профориентатор Гордеева Н.Ю.	
	- Работа кружков и секций. Итоги первого полугодия	Зам. директора по ВР	
	Выполнение педагогами графика проведения СОРов и СОЧ за 2 четверть. Соблюдение академической честности.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 2 четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	Контроль состояния преподавания учебных предметов химия, биология, география 7-11 классы	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	

	Тетради учащихся по русскому языку и математике 1-4 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Зам. директора по УР Брант И.М.	
№6 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов технологии проектного обучения.			
	«Школа педагогического мастерства.» Занятие по теме: «Технологичность и адаптивность проектного обучения с помощью ИИ»	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Педагог эксперт Солодилова Т.М.	Январь
	Итоги внутришкольного контроля:		
	Применение педагогами возможностей ИИ по адаптация учебного процесса к познавательным способностям каждого ученика »	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	Контроль состояния преподавания учебных предметов математика, физика, информатика в 5-11-х классах:	Зам по УР Брант И.М.	
	- Анализ мероприятий проведенных в рамках « Ярмарки педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ЕМН. (декада)	Руководитель МО Рыжкова Н.Н.	
	- Тетради учащихся по казахскому, русскому языку и математике 5-11 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Зам. директора по УР Брант И.М., Лосева Т.П.	
	- Качество организации и проведения воспитательной работы во время зимних каникул.	Зам. директора по ВР	
№7 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов игровой технологии. Игровые технологии + ИИ = обучение нового уровня.			
	«Школа педагогического мастерства.» Занятие по теме: « Взаимосвязь имитационного моделирования и ролевого поведения участников игры в процессе решения учебных задач»	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Педагог эксперт Гайдым Н.А.	Февраль
	Итоги внутришкольного контроля:		

	- Анализ мероприятий проведенных в рамках фестиваля « Наука глазами детей»	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	
	Применение педагогами технологии проектного обучения с помощью ИИ	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	Тетради учащихся по русскому языку и математике 1-4 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Зам. директора по УР. Брант И.М., Лосева Т.П.	
	- Контроль состояния преподавания естествознания в 2-6 -х классах и познания мира в 2-4 классах	Зам. директора по УР. Брант И.М.,	
№8 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов технологии развивающего обучения			
	«Школа педагогического мастерства.» Занятие по теме: «ИИ как интеллектуальный партнер учащихся при развивающем обучении»	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Педагог эксперт Андреева О.Ф.	Март
	Итоги внутришкольного контроля:		
	- Качество составления и соблюдение графика проведения суммативных работ за 3 четверть. Академическая честность.	Зам. директора по УР, Брант И.М	
	- Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 3 четверти	Зам. директора по УР, Брант И.М	
	- Тетради учащихся по казахскому, русскому языку и математике 5-11 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей.	Зам. директора по УР Брант И.М , Лосева Т.П.	
	- Анализ проведения школьной НПК	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	
	- Посещаемость занятий учащимися за третью четверть	Гришина	
	Использование педагогами игровых технологий	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	- Качества знаний по предметам . Итоги третьей четверти	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	

	- Организация воспитательной работы во время весенних каникул	Зам.директора по ВР	
	Контроль состояния преподавания казахского языка, английского языка в 1-4-х классах	Зам. директора по УР Брант И.М.	
№9 Совершенствование методики преподавания и повышения качества знаний, функциональной грамотности учащихся через использование в практике педагогов современных технологий и ИИ. Первые результаты.			Апрель
	«Школа педагогического мастерства.» Занятие по теме: « Взаимодействие педагога и учащихся обеспечивающие мотивацию, учебную результативность, творческий характер и воспитательный эффект совместной деятельности. Первые результаты работы над методической темой.»	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	Итоги внутришкольного контроля: - Анализ мероприятий проведенных в рамках декады « Творческая мастерская педагогов преподающих предметы НВП, физкультуры, музыки и художественного труда – детям» презентация внеурочной деятельности по предметам.	Руководитель МО Никифорова О.В.	
	- Анализ проведения « Недели педагогического мастерства»	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	-Контроль состояния преподавания предметов НВП, физкультуры, музыки и художественного труда в 1-11-х классах:	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Подготовка к итоговой аттестации в 9-11 классах.	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Участия в районном этапе научно-исследовательских проектов и Зерде , научных проектов. Итоги.	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	Контроль уровня сформированности грамотности чтения и письма и математической грамотности в 4-м классе.	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	

	Тетради учащихся по русскому языку и математике 1-4 классы. Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Зам. директора по УР Лосева Т.П., Брант И.М.	
№ 10 «Итоговая и промежуточная аттестация обучающихся»			
	1.Об окончании 2025-2026 учебного года.	Зам. директора по УР Брант И.М.	Май
	Итоги внутришкольного контроля: - Мониторинг качества знаний по предметам во 2-4, 5-11 классах по итогам четвертой четверти учебного года	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Анализ результатов работа с одаренными детьми за второе полугодие и прошедший учебный год.	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	- Качество составления и соблюдение графика проведения суммативных работ за 4 четверть	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 4 четверти	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	- Посещаемость занятий учащимися. Причины пропусков занятий.	Гришина К.Б.	
	- Подведение итогов воспитательной работы в школе за 2025-2026 учебный год.	Зам. директора по ВР	
	- Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период	Зам. директора по ВР	
№11«Организация труда и отдыха учащихся в летний период»			
	1. Утверждение программы летнего отдыха.	Зам. директора по ВР	Июнь
	2. Об организации работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря.	Зам. директора по ВР	
	3. Отдых детей, стоящих на всех видах учета.	Гришина К.Б.	
Совещания при заместителе директора .	Проверка календарно-тематических планов Выявить степень подготовки учителей к учебному процессу Определение соответствия календарно-тематических планов требованиям программ, ГОСО РК, рабочему учебному плану школы	Зам.директора по УР Брант И.М	август

№ 1	1.Инструктаж по заполнению электронных журналов. Итоги проверки календарно - тематического планирования.	Зам.директора по УР Брант И.М.	Сентябрь
	2.О ведении личных дел учащихся, классных электронных журналов, КСП. Соответствие КСП требованиям	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	3. Согласование графика взаимопосещения уроков педагогами.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	4. Подготовка и проведение декады языков. Утверждение плана.	Руководитель МО Жахина Н.К.	
	5.Курсовая переподготовка учителей в 2025-2026 учебном году. Обобщение и распространение передового опыта .	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	6.Организация дополнительных занятий по предметам.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	7. Контрольные срезы по выявлению пробелов на начало учебного года Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	8.Организация проведения консультативной работы при подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классов и МОДО 4,9 классы. (графики)	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	9.План по подготовке к международному исследованию PISA. План подготовки к МОДО	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	10. Аттестация педагогов. Посещение уроков и мероприятий аттестуемых в 2026году учителей	Зам.директора по УР Брант И.М.	
№ 2	1. Подготовка и проведение декады начальных классов: «Педагогическая мастерская – все лучшее для детей». Утверждение плана	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО Гайдым Н.А.	Октябрь
	2.Подготовка и проведение внутришкольной предметной олимпиады.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	3.Подготовка учащихся к районной олимпиаде.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	4. Проведение консультативной работы при подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классов	Зам.директора по УР Брант И.М.	

	И МОДО 4,9 классы.		
	5. Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам первой четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	6. Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению на уроках и во внеурочное время в течение первой четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	7. Формирование исследовательских навыков у обучающихся начальной школы на уроках и во внеурочное время	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	8. Контроль участия в семинарах, конференциях, вебинарах республиканского, областного и районного уровня администрации и педагогов школы	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	9. Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Зам.директора по УР Брант И.М.	
№3	1. Участие в районной предметной олимпиаде.	Зам.директора по УР Брант И.М.	Ноябрь
	2. Подготовка и проведение декады классных руководителей «Мой класс». Утверждение плана.	Зам.директора по ВР	
	3. План классно- обобщающего контроля класса с низким качеством знаний по итогам 1 четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	4. Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на 2 четверть	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	5. Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	6. Дополнительные занятия по предметам для ликвидации пробелов в знаниях	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	7. Формирование исследовательских навыков у обучающихся 5-7 классов на уроках и во внеурочное время	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	

№4	1. Работа учителей с учащимися с высокой мотивацией к обучению	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	Декабрь
	2. Итоги участие в районной предметной олимпиаде.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	3 Подготовка и проведение декады предметов ОГН : « Калейдоскоп педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ОГН. Утверждение плана	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО Жахина Н.К.	
	4.Подготовка и проведение « Недели педагогического мастерства». Утверждение плана.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	5. Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам второй четверти	Зам.директора по УР Брант И.М	
	6. Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 2-4-х классов	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	7. Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	8. Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Зам.директора по УР Брант И.М	
№5	1.Выполнение государственных программ за 1 полугодие. Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 2 четверти.	Зам.директора по УР Брант И.М. Руководители МО	Январь 1,4 недели
	2.Самообразование учителя в условиях внедрения новой методической темы школы.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	3. Подготовка декады предметов ЕМЦ. Утверждение плана. 4. Выявить степень подготовки учителей к учебному процессу Определение соответствия календарно-тематических планов требованиям программ, ГОСО РК, рабочему учебному плану школы Утверждение КТП на второе полугодие.	Зам.директора по УР Брант И.М. Руководитель МО Рыжкова Н.Н. Зам.директора по УР Брант И.М.	

	5.Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на 3 четверть	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	6.Организация дополнительных занятий по предметам во втором полугодии	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	7.Развитие исследовательских навыков у обучающихся 9-11 х классов на уроках и во внеурочной деятельности	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
№6	1.Внеклассная работа по предметам.	Зам.директора по УР Брант И.М.,	Февраль
	2.Работа по ликвидации пробелов знаний: анализ коррекционных занятий; формы и методы, применяемые на уроке учителями	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	3. Система работы педагогов по повторению изученного материала в 4 и 9 классах в рамках подготовки к МОДО и итоговой аттестации	Зам.директора по УР Брант И.М.,	
	4. Контроль организации учебно-исследовательской деятельности на уроках физики 7-10 классах , естествознания в 2-6 классах.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
№7	1. Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Март
	2. Диагностические работы по предметам по выбору (9,11 классы)	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	3. Подготовка к МОДО учащихся 4 и 9 классов	Зам.директора по УР Брант	
	4.Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам третьей четверти	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	5. Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Зам.директора по УР Брант И.М.	

№8	1. О подготовке к экзаменам в 9, 11 классах.	Зам.директора по УР Брант И.М.	Апрель
	2. Подготовка к самооценки школы	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	3.Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 3 четверти.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	4. Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на 4 четверть	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	5. Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся по математике и естествознанию в начальной школе	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
№9	1 Итоговые отчеты Готовность документации к итоговой аттестации.	Зам. директора по УР Брант И.М.	Май
	2. Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам четвертой четверти и учебного года.	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
	3.Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Зам. директора по УР Брант И.М.	
	4. Преимственность между начальным и средним звеном. Переход учащихся 4 класса в среднее звено. Готовность учащихся 4 класса к обучению в основной школе	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	
№10	1. Выполнение программ и учебного плана. 2.Результаты проведения ИА. 3. Самооценка работы школы.	Зам.директора по УР Брант И.М.	Июнь

Заседание методического совета. План работы №1	1. Утверждение состава метод.совета на 2025- 2026 учебный год.	Зам.директора по УР Брант И.М.	Август
	2. Методические рекомендации по составлению календарно-тематического планирования по предметам.		
	3. Знакомство с нормативными документами.		
	4. Обсуждение плана методической работы школы на 2025- 2026 учебный год.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
	5. Организация работы по восполнению пробелов в знаниях и со слабоуспевающими	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	6. Организация работы с одаренными детьми.	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
	7. Утверждение графика и планов методических недель и предметных развивающих декад и планов работы МО	Члены методсовета	
	8.Корректировка и утверждение плана работы НОУ, научно-исследовательских работ школьников.	Лосева Т.П.	
	9. Аттестация педагогов. Анализ поданных заявлений. знакомство с нормативными документами, утверждение списков аттестуемых.	Зам.директора по УР Брант И.М.	
Заседание методического совета. План работы №2	Тема: "Введение в ИИ: вызовы и перспективы в образовании РК" <ul style="list-style-type: none"> • Цель: ознакомление педагогического коллектива с основами ИИ и его значением в образовании. • Формат: установочное заседание с презентацией и обсуждением. • Содержание: <ul style="list-style-type: none"> ○ Что такое искусственный интеллект: понятия, мифы и реальность. ○ Цифровизация образования в РК (с опорой на нац. стратегию «Цифровой Казахстан»). ○ Возможности использования ИИ в школе: первые шаги. 	Зам.директора по УР Брант И.М., Лосева Т.П.	Ноябрь
	Результат: определение плана внедрения ИИ-инструментов в учебную практику школы.		
	1.Использование педагогами метода проектов на уроках как один из инструментов развития функциональной грамотности учащихся	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	

	2. Организация и проведение школьных предметных олимпиад, подготовка к районной олимпиаде	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Члены методсовета	
	3. Критерии оценки эффективности урока	Зам.директора по УР Лосева Т.П.	
№3	<p>Тема: "ИИ на уроке: практические подходы для начальной, основной и старшей школы"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цель: изучение методик внедрения ИИ на разных уровнях образования. • Содержание по уровням: <ul style="list-style-type: none"> ○ Начальная школа: игровые платформы, адаптивные тренажёры с ИИ, сказки с генерацией текста. ○ Основная школа: ИИ-сервисы для проверки знаний, творческих заданий (например, генерация тестов, картинок). ○ Старшая школа: работа с ИИ для подготовки к ЕНТ, исследовательские и проектные задания. • Практика: мини-мастер-классы по 2–3 сервисам (например, ChatGPT, Canva, Quizizz AI). • Результат: формирование «банка ИИ-решений» по уровням образования. <hr/> <ol style="list-style-type: none"> 1. Умение учителя превратить урок в увлекательное приключение, которое с помощью игры повышает интерес школьников к изучению определённого предмета, создает у учащегося положительную мотивацию и стимул к обучению. Образовательный потенциал ИИ: как технологии меняют педагогику 2. Этические аспекты использования ИИ в обучении и оценивании 3. Организация деятельности педагогов и учащихся по использованию ресурсов сети Интернет для реализации образовательных и воспитательных целей. 	<p>Зам.директора по УР Брант И.М.</p> <p>Зам. директора по УР. Лосева Т.П., Члены методсовета</p> <p>Зам.директора по УР Брант И.М.</p> <p>Зам. директора по УР. Лосева Т.П.,</p>	Январь
№4	<p>Тема: "ИИ и критическое мышление: как учить не доверять полностью машине"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Цель: развитие цифровой и информационной грамотности у педагогов и учащихся. 	<p>Зам. директора по УР Брант И.М. Члены методсовета</p>	Март

	<ul style="list-style-type: none"> • Формат: круглый стол / кейс-обсуждение. • Содержание: <ul style="list-style-type: none"> ○ Разбор кейсов: ошибки ИИ, фейковая информация, плагиат. ○ Как научить детей проверять факты и отличать правду от вымысла. ○ Безопасность данных при работе с ИИ. • Уровни: особенно актуально для основной и старшей школы. • Результат: создание памяток/рекомендаций для учителей и учеников. <hr/> <p>1.ИИ как средство повышения мотивации и вовлечённости учеников</p> <p>2.Дифференциация и персонализация обучения с помощью ИИ</p> <p>3.Оценка умений педагога использовать различные приемы развития критического мышления у учащихся</p> <hr/>	<p>Зам. директора по УР. Лосева Т.П.</p> <p>Зам. директора по УР Брант И.М. Члены методсовета Зам. директора по УР. Лосева Т.П.</p>	
№5	<p>1.Итоги промежуточной и итоговой аттестации учащихся.</p> <p>2. Отчет о работе методических объединений школы.</p> <p>3. Задачи и планирование работы методического совета школы на новый учебный год.</p> <p>4. Методический уровень учителей. Анализ разнообразие направлений профессиональной деятельности педагога.</p> <p>5.Контроль участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах по итогам года . Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах по итогам года</p> <p>6.Анализ разнообразия направлений профессиональной деятельности педагога</p> <p>7.Контроль за своевременностью прохождения курсовой переподготовки учителей-предметников</p>	<p>Зам. директора по Брант И.М.</p> <p>Члены методсовета Зам. директора по УР. Лосева Т.П.</p>	Май, Июнь

Раздел IV. Система внутришкольного контроля. Регулирование педагогических процессов в школе.

август

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение приказа МОН РК года «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»	Составление и утверждение учебного плана. РУП	ТУП,РУП	Предварительный	Изучение документов: типовые учебные планы, соответствие рабочих учебных планов типовым учебным планам и ГОСО	4 неделя	Зам. директора по УР Брант И.М.	Педсовет	Составить и утвердить учебные планы, в соответствии с нормативными требованиями	1 неделя сентября
2	Приказ о начале учебного года	Изучить приказ и обеспечить качественно организацию учебного процесса	Выполнение приказа	Предварительный	Изучение приказа, составление приказа по школе	4 неделя	Администрация	Административное совещание	Организовать учебный процесс в соответствии с приказом	1 неделя сентября

3	<p>Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 "Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительно го, технического и</p>	<p>Состояние КТП на учебный год, планов работы курсов по выбору, элективных курсов, факультатив ов. Установлен ие соответстви я КТП рабочим программам по учебным предметам. Выполнени е требований к составлени ю КТП,КСП, воспитатель ных планов</p>	<p>КТП, планы курсов, факультатив ов педагогов, КСП, воспитатель ных планов</p>	<p>Предупредител ьный Персональный</p>	<p>Изучение и анализ</p>	<p>4 неделя</p>	<p>Зам. директора по УР Брант И.М. руководите ли МО</p>	<p>Заседания МО</p>	<p>Утвердить КТП , воспитатель ные планы педагогов на учебный год, планы курсов по выбору, элективных курсов</p>	<p>1 неделя сентябр я</p>
---	---	--	---	--	------------------------------	-----------------	---	---------------------	--	-----------------------------------

	профессионального, послесреднего образования и их формы"									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4	Комплектование 1,10 –х классов	работа классных руководителей по охвату учебой всех учащихся школы	Списки учащихся 1,10 классов	Сбор данных	изучение	4 неделя августа	Зам по УР Брант И.М. Гришина К.Б.	Производственное совещание	База НОБД ,списки учеников Составление списков, приказ по школе	По необходимости проверка списков
5	Программы проведения инструктажей Журналы регистрации по ТБ и ПБ. Журнал регистрации несчастных случаев. Акты о несчастных случаях. Журнал посещаемости	Подготовка и наличие журналов	Журналы ТБ и ПБ Наличие планов инструктажей.	Текущий	Наблюдение	4 неделя августа	Зам по ВР Солодилов а Т.М.	Совещание при директоре	справка о наличии журналов	По необходимости По результатам контроля
6	Учебно-воспитательный план	Соответствие плана	Общешкольный план	Текущий	Анализ	август	Зам по УР	Педсовет	Утверждение плана.	

	работы школы на учебный год.	требованиям								
7	Расписание уроков	Обеспечение соблюдения требований ГОСО и санитарно-эпидемиологических требований	Расписание уроков	Тематический, персональный	Мониторинг	4 неделя	Директор Зам. по УР Брант И.М.	Педсовет	Утверждение расписания	
8	Проверка календарно-тематических планов	Выявить степень подготовки учителей к учебному процессу Определение соответствия календарно-тематических планов требованиям программ, ГОСО РК, рабочему учебному	КТП	Текущий	Анализ	Август	Зам по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Утверждение КТП	По необходимости По результатам контроля

IV. Учебно- исследовательская деятельность

1	План НОУ «Планета знаний»	Соответствие требованиям	План	Текущий	Анализ	4 неделя августа	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	педсовет	Обсуждение и утверждение	По необходимости По результатам контроля
---	---------------------------	--------------------------	------	---------	--------	------------------	------------------------------	----------	--------------------------	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Контроль кадрового обеспечения учебного процесса и объёма учебной нагрузки педагогов, составления тарификации	Выполнение требований к рациональному распределению учебной нагрузки и использованию кадрового потенциала	Учебная нагрузка педагогических работников	Предупредительный	Изучение и анализ	4 неделя	Зам по УР Брант И.М.	Педсовет	Обеспечить рациональное распределение учебной нагрузки педагогов	1 неделя сентября
2	Аттестация педагогических работников	Составление списка педагогов	Списки педагогов, планирующих пройти аттестацию и уточнение графика	Предварительный Персональный	Анализ, собеседование	4 неделя	Зам по УР Брант И.М.	Методический совет	Обеспечить своевременное прохождение педагогами аттестации	
3	Работа с вновь прибывшим	Выявление уровня профессионала	Изучение портфолио,	Предварительный	Изучение документации	август	Администрация школы	Производственное совещание	Рекомендации	

	и учителями	ьной компетенции и методической подготовки								
--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Проверка планов воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	Содержание плана, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся, актуальность решаемых задач	план	текущий	анализ	август	Зам. директора по ВР	На заседании МО классных руководителей	Утверждение плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год	По необходимости По результатам контроля

Сентябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Приказ Министра просвещения Республики	Состояние КТП на учебный год, планов	Соответствие приказу КТП, планы курсов,	Предупредительный Персональный	Изучение и анализ	1 неделя	Зам. директора по УР Брант И.М.	Заседания МО	Утвердить КТП педагогов на учебный год,	

<p>Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 "Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего</p>	<p>работы курсов по выбору, элективных курсов, факультати вов. Установлен ие соответствии я КТП рабочим программам по учебным предметам. Выполнени е требований к составлени ю КТП,КСП, воспитательных планов</p>	<p>факультати вов педагогов, КСП, воспитательных планов</p>				<p>руководители МО</p>		<p>планы курсов по выбору, элективных курсов, воспитательных планов</p>	
--	---	---	--	--	--	------------------------	--	---	--

	образования и их формы"									
2	«Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286)	Обеспеченность школьников учебниками	Работа школьной библиотеки по обеспечению учащихся учебниками	Предупредительный	Изучение документации	1 неделя	Директор школы Библиотекарь	Административное совещание	Обеспечить всех обучающихся учебниками	
3	Изучение ИМП «Об особенностях организации учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования РК в 2025-2026 году».	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ИМП	ИМП Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Тематический Обзорный	Изучение документации	1 неделя сентября	Администрация Руководители МО	Заседания МО, педсовет	Обеспечить организацию образовательного процесса в школе, разработку КТП педагогами в соответствии с требованиями и ИМП	

4	Учет книги регистрации приказов	Учет и контроль внутренней документации и школы	Приказы, книга учета, книга выбывших и прибывших, документации	Текущий	Изучение	1 неделя сентября	Делопродоводитель Никифорова О.В.	Производственное совещание	Ведение школьной документации и в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Состояние школьной документации : личные дела учителей и учащихся.	Анализ документации, соответствие с требованиями	Документы	Персональный	Анализ	1 неделя сентября	Делопродоводитель Никифорова О.В.	Производственное совещание	Ведение школьной документации и в соответствии с требованиями. Информационная справка	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Обновление данных и работа в системе «BilimClass».	Своевременность и качество заполнения журналов.	Электронные журналы	Фронтальный	Мониторинг	1 неделя сентября	Зам.по УР Брант И.М.	Производственное совещание	Постоянный контроль своевременности и качество заполнения журнала. Информационная справка по итогам контроля	По необходимости исходя из результатов контроля
7	Обновление данных в базе НОБД	Своевременность и	База НОБД	Текущий	Мониторинг	1 неделя сентября	Системный администратор	производственное совещание	Постоянный контроль своевременности	По необходимости

		качество обновления							ости и качества заполнения Информационная справка по итогам контроля	исходя из результатов контроля
8	Составление социального паспорта школы	Анализ социального статуса родителей и обучающихся	Соответствие требованиям м. Обучающиеся с 0 по 11 классы	Текущий	анализ	В течение сентября	Социальный педагог Гришина К.Б.	производственное совещание	Утверждение директором Социальный паспорт	По необходимости по результату контроля
9	Проверка краткосрочных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещенным урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	Беседа с педагогом по результатам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль состояния преподаван	Изучение, анализ и оценка форм	Учебный процесс в 5-11-х классах .	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам.	Совещание при директоре	Анализ работы.	По необходимости исходя

	ия учебных предметов Казахский, язык и литература, русский язык и литература, английский язык в 5-11 классах	и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Качество преподавания				директора по УР Брант И.М.		Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	из результатов контроля
2	Готовность учащихся 1,5 и 10 класса к обучению	Адаптация учащихся к новой социально-педагогической ситуации	Учебный процесс. Деятельность учителей предметников	Тематический	Наблюдение Обсуждение анализ	1-2 неделя сентября	психолог школы Жандавлетова А.Г.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Работа с одаренными и детьми	Обновление базы одаренных детей. Подготовка учащихся к участию в конкурсах	Организация педагогами работы с одаренными детьми	Текущий	Наблюдение и анализ	1 неделя сентября	Зам.УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Подготовка к итоговой аттестации в 9-11 классах, МОДО 4,9 классы	Организация проведения консультативной работы при подготовке к итоговой	Консультативная работа педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении четверти	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля

		аттестации в 9,11 классов И МОДО 4,9 классы.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
111. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Контрольные срезы по выявлению пробелов на начало учебного года	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний	знания учащихся по предметам 2–11-х классов	Тематический	Наблюдение	1 неделя сентября	Зам. директора по УР Лосева Т.П. .Руководители МО, учителя предметники	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на первую четверть	Наличие индивидуальных планов у педагогов по восполнению пробелов в знаниях	План	Тематический	Анализ	1 неделя сентября	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Рук. МО	Совещание при зам. директора	Справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Организация дополнительных занятий по предметам	Проведение дополнительных занятий, посещаемость занятий учащимися	Планы занятий, журналы	Тематический	Наблюдение и анализ	В течение месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с отражением управленческого решения Графики	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Готовность учащихся к ведению исследовательской деятельности	Определение готовности учащихся к самостоятельной исследовательской деятельности	Деятельность учащихся участника конкурса проектов, других конкурсов	Тематический	Диагностика состояния исследовательской деятельности учеников	В течении месяца	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Заседание НОУ	Создание действенной системы работы НОУ	По необходимости

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Обобщение и распространение передового опыта	Мониторинг выполненных работ, публикации, наград, семинаров и.т.д	деятельность учителей-предметников	Текущий	Опрос	Сентябрь	Зам. директора УР Брант И.М	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с рекомендациями педагогам на обобщение опыта на районном и областном уровне	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Курсовая переподготовка учителей в 2025-2026 учебном году	Контроль за своевременностью прохождения курсовой переподготовк	Своевременность прохождения курсов(по графику)	Текущий	Опрос	сентябрь	Зам. директора УР Брант И.М	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с рекомендациями педагогам на прохождения курсовой	По необходимости исходя из результатов контроля

		и учителей-предметников							переподготовки учителей-предметников	
3	Экспериментальные работы в школе, мастер-классы, творческие лаборатории, семинары	Нестандартные мероприятия в рамках «Декады языков»	Выполнение плана мероприятий	Тематический	Наблюдение по плану беседа, консультирование, посещение мероприятий	сентябрь	Руководитель МО Жахина Н.К.	Совещание при директоре	Анализ работы педагогов в рамках «Декады языков» с рекомендациями педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Аттестация педагогов	Анализ поданных заявлений. знакомство с нормативными документами, утверждение списков аттестуемых.	Соответствие заявленному педагогическому мастерству	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам. директора по УР. Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	

6	Посещение уроков и мероприятий аттестуемых в 2026 году учителей	Выявление уровня подготовки учителей заявленной квалификационной категории.	Деятельность педагогов. Соответствие заявленному педагогическому мастерству.	Текущий	Наблюдение и анализ	В течении месяца	Зам. директора по УР. Брант И.М	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	
---	---	---	--	---------	---------------------	------------------	---------------------------------	------------------------------	---	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Работа МО классных руководителей на 2025-2026 учебный год. Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям, категории учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	руководители МО классных руководителей	Персональный	проверка планов	1 неделя сентября	Руководитель МО классных руководителей Солодилова Т.М.	МО классных руководителей	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости по результатам контроля
2	Проведение инструктажей по технике безопасности	Проверка своевременности проведения инструктажей по ТБ	Ведомости инструктажей по ТБ	текущий	Проверка документации	4 неделя сентября	Руководитель МО классных руководителей	МО классных руководителей	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости по результатам контроля

	обучающим и родителями						Солодило ва Т.М.			
--	------------------------------	--	--	--	--	--	---------------------	--	--	--

Октябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнени я	Ответстве н ные	Место рассмотрен ия	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
---	------------------	------------------	--------------------	-----------------	----------	-------------------------	-----------------------	---------------------------	----------------------------	-----------------------

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Приказ Министра просвещени я Республики Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 Проверка краткосрочн ых планов	Выполнение педагогами приказа	Соответстви е требованиям -КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическ ая справка с управленчес ким решением	По необходимо сти исходя из результатов контроля
---	---	-------------------------------------	---	---------	--------	---------------------	----------------------------	-----------------	---	---

2	Работа в системе «BilimClass»	Своевременность и качество заполнения журналов.	Выполнение педагогами требований к своевременности и качеству заполнения журналов.	Персональный	Мониторинг	Ежедневно	Зам.по УР Брант И.М.	Производственное совещание	ежедневная информационная справка	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Качество составления и соблюдение графика проведения суммативных работ, академической честности при проведении работ	Анализ соблюдения графика СОРов и СОЧ Проведение СОР и СОЧ по предметам	Выполнение педагогами графика проведения СОРов и СОЧ. Соблюдение академической честности.	итоговый	Наблюдение и анализ	октябрь (конец 1 четверти)	Зам. директора по УР. Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 1 четверти	Изучить качество выполнения анализа СОР и СОЧ педагогами	Анализ СОР и СОЧ учителей-предметники	Административный	Изучение анализа СОР и СОЧ	1 неделя	Зам.директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Устранить выявленные недочеты, проанализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Проверка краткосрочных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещениям	В течение месяца	Директор школы Андреева	Беседа с педагогом по	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя

					ым урокам		О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	результата м проверки		из результатов контроля
--	--	--	--	--	-----------	--	---	-----------------------	--	-------------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен ия	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль состояния преподавания учебных предметов в начальных классах	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 2-4-х классах . Качество преподавания	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Анализ работы. Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Посещаемость занятий обучающимися по итогам 1 четверти	Причины пропусков занятий	Контроль за посещением	Текущий	Наблюдение	В течении четверти	Гришина К.Б.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Подготовка к итоговой аттестации в	Проведение консультативной работы	Консультативная работа педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении четверти	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с	По необходимости исходя

	9-11 классах, МОДО 4,9 классы	при подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классов И МОДО 4,9 классы.					Брант И.М.		управленческ им решением	из результатов контроля
4	Контроль техники чтения в начальных классах	Выполнение норм техники чтения	Техника чтения учащихся	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце четверти	Руководитель МО начальных классов Гайдым Н.А.	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческ им решением	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Качества знаний по предметам . за первую четверть	Мониторинг качества знаний по предметам.	Уровень качества знаний по предметам	Тематический	Изучение данных «BilimClass »	В конце четверти	Руководители МО Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческ им решением	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам первой четверти	Монитор выполнение учебного плана и учебных программ	Учебный план и учебных программ	Тематический	Изучение данных кунделик	В конце четверти	Зам директора по УР Брант И.М. Руководители МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческ им решением	По необходимости исходя из результатов контроля
7	Тетради учащихся по русскому	Соблюдение требований к рабочей тетради по	Выполнение требований учащимися по ведению	Текущий	Метод изучения школьной	Ноябрь 4 неделя	Зам по УР Брант И.М. Руководители МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческ им	По необходимости исходя из

	языку и математике 1-4 классы	русскому языку и математике	тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей		документации				решением. Рекомендации и педагогам	результатов контроля
--	-------------------------------	-----------------------------	---	--	--------------	--	--	--	------------------------------------	----------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	------------------	------------------------	--------------------

III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

1	Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению на уроках и во внеурочное время в течение первой четверти	Анализ работы педагогов коррекционных занятий ; формы и методы применяемые на уроке учителями	Индивидуальная работа с учащимися по повышению мотивации к обучению	Тематический	Наблюдение и анализ Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УР Брант И.М. Руководитель МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
---	--	---	---	--------------	--------------------------------------	------------------	---	------------------------------	---	---

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	------------------	------------------------	--------------------

IV. Учебно- исследовательская деятельность

1	Формирование исследовательских навыков у обучающихся	Изучить методы формирования исследовательских навыков	Учебный процесс во 2-4 х классах . Методы применяемые	Тематический	Посещение уроков	В течение месяца	Руководители МО Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора	Обеспечить условия для развития исследовательских навыков	По необходимости исходя из
---	--	---	---	--------------	------------------	------------------	--------------------------------------	------------------------------	---	----------------------------

начальной школы на уроках и во внеурочное время	,элементарного теоретического анализа;	педагогами по формированию исследовательских навыков у обучающихся .				Лосева Т.П.		у обучающихся начальных классов.	результатов контроля
---	--	--	--	--	--	-------------	--	----------------------------------	----------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Внедрение ИИ в практику педагогов школы	- Применения педагогами при подготовке к уроку ИИ и работы на цифровых платформах (по посещенным урокам)	Деятельность педагогов	тематический	наблюдение	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением по рекомендациям педагогам	По необходимости
2	Экспериментальные работы в школе, мастер-классы, творческие лаборатории, семинары	Нестандартные мероприятия в рамках декады начальных классов « Педагогическая мастерская – все лучшее для детей»	Применение педагогами различных форм деятельности по работе с учащимися при проведении внеклассных	Тематический	Наблюдение плану беседа, консультирование, посещение семинаров, встреч, ведение документации	В течении месяца	Руководители МО начальных классов Гайдым Н.А.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением по рекомендациям педагогам	

			мероприятий							
3	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов в контроля
4	Работа методических объединений учителей	Анализ работы МО по итогам первой четверти	Выполнение плана работы МО на четверть	Итоговый	Анализ	Октябрь	Руководители МО	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческим решением .	По необходимости исходя из результатов в контроля
5	Контроль участия в семинарах, конференциях, вебинарах республиканского, областного и районного уровня администрации и педагогов школы	Получение методической помощи, повышение профессионально уровня педагогов	Участие педагогов школы	Тематический	Собеседование	По итогам первой четверти .	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директора	Обязательное участие педагогов в семинарах, конференциях, вебинарах различного уровня	По необходимости исходя из результатов в контроля
6	Посещение уроков молодых и вновь	Изучение методики преподавания и выявление профессионал	Деятельность молодых специалистов и вновь пришедших	Фронтальный Персональный	Посещение уроков с последующим анализом	В течение четверти	Зам по УР Брант И.М. Руководитель МО,	Совещание при зам. директора	Оказание методической помощи	

	прибывших учителей	ных затруднений	учителей-предметников				наставники			
--	--------------------	-----------------	-----------------------	--	--	--	------------	--	--	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Выполнение учащимися требований	Обзорный,	Посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	1 неделя октября	Зам. директора по ВР	Производственное совещание	информационное сообщение	По необходимости по результатам контроля
2	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Классные руководители	Персональный	Эффективность методов и форм работы	В течении месяца	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Аналитическая справка классных часов и мероприятий	

Ноябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Работа в электронном журнале «BilimClass»	Своевременность и качество заполнения журналов.	Выполнение педагогами требований к своевременности и	Персональный	Мониторинг	Ежедневный	Зам.по УР	Производственное совещание	ежедневная информационная справка	По необходимости исходя из результатов контроля

			качеству заполнен ия журналов.							
2	Приказ Министра просвещен ия Республик и Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образовани я и науки Республик и Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 Проверка краткосроч ных планов	Выполнен ие педагогам и приказа	Соответст вие требовани ям -КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическа я справка с управленческ им решением	По необходимо сти исходя из результатов контроля
3	Проверка краткосроч ных планов	Соответст вие	КСП	Текущий	Анализ по посещенным урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева	Беседа с педагогом по	Лист наблюдения урока	По необходимо сти исходя

		требованиям					О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	результатам проверки		из результатов контроля
--	--	-------------	--	--	--	--	--	----------------------	--	-------------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Результаты школьной предметной олимпиады.	Работа с детьми с высокой мотивацией к обучению	Система работы педагогов по подготовке и проведению школьных предметных олимпиад.	Текущий	Наблюдение и анализ	Ноябрь 3 неделя	Зам. директора УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам.	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Контроль состояния преподавания учебных предметов История Казахстана, Всемирная история , в 5-11 классах	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 5-11-х классах . Качество преподавания	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Анализ работы. Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля

	Основы права в 9-11 классах									
3	Контроль уровня преподавания по предметам, показавшим низкое качество по итогам 1 четверти.	Изучить эффективность форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при зам.директора	Обеспечить качественный показатель занятий, повышение качества обучения Оказание методической помощи преподавателям показавшим низкое качество по итогам 1 четверти	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Итоги классно-обобщающего контроля класса с низким качеством знаний по итогам 1 четверти	Готовность учащихся к урокам, дисциплина на уроках.	Система работы учителя по ликвидации пробелов в знаниях	Текущий	Наблюдение и анализ	4 неделя ноября	Зам. директора по УР. Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Тетради учащихся по казахскому,	Соблюдение требований к рабочей тетради по	Выполнение требований учащимися	Текущий	Метод изучения школьной	Ноябрь 3неделя	Зам по УР Брант И.М., Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из

	русскому языку и математике 5-7 классы	русскому языку и математике	по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей		документации		Руководители МО		Рекомендации и педагогам	результатов контроля
--	--	-----------------------------	--	--	--------------	--	-----------------	--	--------------------------	----------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях на 2 четверть	Наличие индивидуальных планов у педагогов по восполнению пробелов в знаниях	План	Тематический	Анализ	1 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Рук. МО	Совещание при зам. директора	Справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Контроль работы педагогов по восполнению знаний обучающихся на уроках	Обеспечить возможность обучающимся восполнить знания	Учителя	Персональный	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам Создание условий по восполнению знаний обучающихся	По необходимости исходя из результатов контроля

3	Дополнительные занятия по предметам для ликвидации пробелов в знаниях	Проведение дополнительных занятий, посещаемость занятий учащимися	Деятельность педагогов Планы занятий, журналы консультаций	Тематический	Наблюдение и анализ	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
---	---	---	---	--------------	---------------------	------------------	-------------------------------------	------------------------------	---	---

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

IV. Учебно- исследовательская деятельность

1	Формирование исследовательских навыков у обучающихся 5-7 классов на уроках и во внеурочное время	Изучить методы формирования исследовательских навыков ,элементарного теоретического анализа;	Учебный процесс в начальных классах . Методы применяемые педагогами по формированию исследовательских навыков у обучающихся.	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Руководители МО Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директора	Обеспечить условия для развития исследовательских навыков у обучающихся.	По необходимости исходя из результатов контроля
---	--	--	--	--------------	------------------	------------------	--	------------------------------	--	---

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Внедрение и применение технологии	Применение педагогами на уроках технологии критического мышления (по посещенным урокам)	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Экспериментальные работы в школе, мастер-классы, творческие лаборатории, семинары	Нестандартные мероприятия в рамках декады «Мой класс»	Применение педагогами различных форм деятельности по работе с учащимися при проведении внеклассных мероприятий	Тематический	Наблюдение плану беседа, консультирование, посещение семинаров, встреч, ведение документации	В течении месяца	Руководитель МО Солодилова Т.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением по рекомендациям педагогам	

4	Методический уровень учителей.	Использование педагогами метода проектов на уроках как один из инструментов в развитии функциональной грамотности учащихся	Учебно-познавательная работа	текущий	Наблюдение: посещение уроков	В течение месяца при посещениях уроков	Зам. директора по УР. Брант И.М.	Заседание МС	Обмен опытом на заседании МС	
---	--------------------------------	--	------------------------------	---------	-------------------------------------	--	----------------------------------	--------------	------------------------------	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Мероприятия в рамках декады «Мой класс».	Нестандартные мероприятия в рамках декады классных руководителей.	Применение педагогами различных форм деятельности по работе с учащимися при работе с классным коллективом.	Тематический	Наблюдение плану беседа, консультирование, посещение семинаров, встреч, ведение документации	В течении месяца	Зам по ВР Руководители МО Солодилова Т.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением по рекомендациям педагогам	
2	Организация и проведение воспитательной работы во время	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагогического дополнительного образования	Тематический,	план запланированных классных мероприятий	1 неделя	зам по ВР	педсовет	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результатов контроля

	осенних каникул								Рекомендации педагогам	
3	Организация работы с учащимися, стоящими в «группе риска»	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости	Фронтальный	Текущий	2 неделя	Психолог школы, классные руководители	Совет профилактики	Протокол посещения классных часов, классных и внеклассных мероприятий.	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический,	проверка планов	3неделя	зам.директора по ВР	обсуждение на МО классных руководителей	Аналитическая справка,	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Классные руководители	Персональный	Эффективность методов и форм работы	В течение месяца	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Анализ классных часов и мероприятий справка	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Проверка внеурочной деятельности и 1-11 классов	Проверка охвата учащихся внеурочной деятельностью	Классные руководители	Текущий	Анализ	В течение месяца	Зам. директора по ВР	На заседании МО классных руководителей	Информация о рассмотренных вопросах и решениях	Анализ по итогам проверки

Декабрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Работа в системе «BilimClass»	Своевременность и качество заполнения журналов.	Выполнение педагогами требований к своевременности и качеству заполнения журналов.	Персональный	Мониторинг	Ежедневно	Зам по УР Брант И.М.	Производственное совещание	ежедневная информационная справка	По необходимости и исходя из результатов контроля
2	Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 Проверка краткосрочных планов	Выполнение педагогами приказа	Соответствие требованиям - КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости и исходя из результатов контроля

3	Состояние документации по воспитательной работе	Выполнение требований по ведению документации по воспитательной работе	Соответствие документации классных руководителей требованиям	Текущий	Изучение школьной документации	2 неделя	Руководитель МО Солодилова Т.М.	Совещание МО классных руководителей	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Качество составления и соблюдение графика проведения суммативных работ, академической честности при проведении работ	Выполнение требований	СОР, СОЧ	Текущий	Наблюдение и анализ	В течение четверти	Зам. директора по УР, Брант И.М.	Совещание при директоре	По результатам контроля	По необходимости
5	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 2 четверти	Изучить качество выполнения анализа СОР и СОЧ педагогами	Анализ СОР и СОЧ учителей-предметники	Административный	Изучение анализа СОР и СОЧ	3 неделя	Зам.директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Устранить выявленные недочеты, проанализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Проверка краткосрочных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещенным урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева	Беседа с педагогом по	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя из

							О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	результата м проверки		результатов контроля
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен ия	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Посещаем ость занятий учащимис я в период второй четверти	Причины пропусков занятий	Контроль за посещением	Текущий	Наблюдение	В течение четверти	Гришина К.Б.	Совещание при директоре	Аналитическ ая справка с управленчес ким решением.	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Контроль состояния преподава ния учебных предметов химия, биология, география 7-11 классы	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познаватель ного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 7-11-х классах	Тематическ ий	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Обеспечить эффективну ю развивающу ю среду на уроке, оказать методическу ю помощь педагогам	
3	Контроль подготовк и	Анализ пробных экзаменов,	Изучить уровень подготовки	Тематическ ий	Наблюдение, анализ	В течении четверти	Зам. директора по УР	Совещание при директоре	Аналитическ ая справка с управленчес	По необходимости исходя из

	учащихся 9 и 11 класса к итоговой аттестации , 4 и 9 классы к МОДО.	тестировани я	обучающихся к итоговой аттестации .Деятельность педагогов.				Брант И.М.		ким решением. Повысить уровень подготовки к итоговой аттестации .	результатов контроля
4	Контроль техники чтения в начальных классах	Выполнение норм техники чтения	Техника чтения учащихся	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце 2 четверти	Руководитель МО	Заседание МО начальных классов	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Качества знаний по предметам . Итоги второй четверти	Мониторинг качества знаний по предметам.	Уровень качества знаний по предметам	Тематический	Изучение данных электронного журнала	В конце четверти	Зам директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам второй четверти	Мониторинг выполнения учебного плана и учебных программ	Учебный план и учебных программ	Тематический	Изучение данных к	В конце четверти	Зам директора по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
7	Тетради учащихся по русскому	Соблюдение требований к рабочей тетради по	Выполнение требований учащимися по ведению	Текущий	Метод изучения школьной документации	Ноябрь 4 неделя	Зам по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим	По необходимости исходя из

	языку и математике 1-4 классы	русскому языку и математике	тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей						решением. Рекомендации педагогам	результатов контроля
--	----------------------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	----------------------

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях обучающихся 2-4-х классов	восполнение пробелов в знаниях обучающихся 2-4-х классов	Организация педагогами работы на уроке по восполнению знаний учащихся 2-4-х классов	Тематический	Посещение уроков	В течение четверти	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО начальных классов Гайдым Н.А.	Совещание при зам. директора	Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Анализ работы педагогов	Выполнение плана по индивидуальной работе с учащимися	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце каждой четверти (2 четверть)	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки	Ответственные	Место	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	-------	---------------	-------	------------------------	--------------------

						выполне ния		рассмотрени я		
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Контроль работы научного общества учащихся. Выполнение плана	Обеспечить включенность учащихся в исследовательскую деятельность.	Деятельность педагогов и учащихся по выполнению плана	Обзорный	Беседы	4 неделя	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Заседание НОУ	Рекомендации педагогов.	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности и педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Изучение методики преподавания и выявление профессиональных затруднений	Деятельность молодых специалистов и вновь пришедших учителей-предметников	Фронтальный Персональный	Посещение уроков с последующим анализом	3-4 неделя	Зам по УР Брант И.М. Руководители МО	Совещание при зам. директора	Оказание методической помощи	

3	Работа методических объединений учителей	Анализ работы МО по итогам 2 четверти	Выполнение плана работы МО на четверть	Итоговый	Анализ	В течение четверти	Руководители МО	Заседание МО	Аналитическая справка	По необходимости
4	Мероприятия проведенные в рамках декады «Калейдоскоп педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ОГН.	Качество подготовки и проведения мероприятий	Качество проведения педагогами мероприятий в школе в период декады. Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Текущий	Наблюдение и анализ	1-2 неделя	Руководитель МО Жахина Н.К.	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки, листы наблюдения, фото Аналитический отчет.	
5	Недели педагогического мастерства	Качество проведения уроков по распространению опыта	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	1 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки, листы наблюдения, фото Аналитический отчет.	

6	Внедрение и применение технологий	Применения педагогами на уроках технологии личностно-ориентированного подхода. Персонализация обучения с помощью ИИ	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
---	-----------------------------------	---	------------------------	---------	---------------------	------------------	----------------------------------	-------------------------	---	---

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрены	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Организация дежурства классов по школе	Выполнение требований положения о дежурстве по школе	График дежурства классов	Текущий	Проверка дежурства, наблюдение	Ежемесячно	Зам. директора по ВР	Заседание МО классных руководителей	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Работа кружков и секций . Итоги первого полугодия	Деятельность кружков и секций	Журнал посещаемости , рабочие программы	Текущий	Посещение занятий и кружков	4 неделя декабря	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Выполнение воспитательных задач	Проверка выполнения воспитательных задач за	Планы классных руководителей 1-11	Текущий	Анализ проверки журналов классных	2 неделя декабря	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Аналитическая справка с управленческим	По необходимости исходя из

	классными руководителями за первое полугодие.	первое полугодие.	классов, отчёты		руководителей				ким решением	результатов контроля
4	Организация работы с учащимися, стоящими на ВШУ, «группы риска»,	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости	Фронтальный	Текущий	В течение месяца	Психолог школы, классные руководители	Совет профилактики	Протокол посещения классных часов, классных и внеклассных мероприятий.	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Проверка состояния профориентационной работы	Повышение эффективности профориентационной работы. Выявление профессиональных интересов «проблемных зон» в процессе профессионального самоопределения обучающихся	Взаимодействие классных руководителей 5-11 классов по вопросам профориентации с социально-психологической службой	Персональный	Текущий	Раз в полугодие	Профориентатор школы Гордеева Н.Ю.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
6	Профилактика	Улучшить работу по профилактике	Учащиеся школы	Фронтальный	Тематический	2 неделя	Зам. директора по ВР	МО классных	Справка Рекомендации для	По необходимости исходя

	наркомания, алкоголизм и табакокурения среди учеников 5-8 классов	наркомании, алкоголизма и табакокурения среди учеников 5-8 классов						руководителей	классных руководителей	из результатов контроля
7	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Классные руководители	Персональный	Эффективность методов и форм работы	В течение месяца	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Анализ классных часов и мероприятий справка	По необходимости исходя из результатов контроля

Январь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Расписание уроков	Обеспечение соблюдения требований ГОСО и санитарно-эпидемиологических требований	Расписание уроков на второе полугодие	Тематический, персональный	Мониторинг	1 неделя четверти	Директор Андреева О.Ф. Зам. директора по УР Брант И.М.	Производственное совещание	Утверждение расписания на второе полугодие	
2	Проверка календарно-тематических планов На второе полугодие	Выявить степень подготовки учителей к учебному процессу	Соответствие КТП требованиям	Текущий	Анализ	1 неделя четверти	Зам по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля

		Определени е соответстви я календарно- тематическ их планов требования м программ, ГОСО РК, рабочему учебному плану школы								
3	Приказ Министра просвещен ия Республики Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образовани я и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года	Выполнени е педагогами приказа	Соответствие требованиям - КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическ ая справка с управленчес ким решением	По необходимо сти исходя из результатов контроля

	№ 130 Проверка краткосроч ных планов									
4	Проверка краткосроч ных планов	Соответств ие требования м	КСП	Текущий	Анализ по посещенны м урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	Беседа с педагогом по результатам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимо сти исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполне ния	Ответствен ные	Место рассмотрени я	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль уровня преподава ния и обучения по предметам , показавши м низкое качество по итогам 2 четверти.	Изучить эффективно сть форм и методов обучения на уроках	Учебный процесс Учителя- предметники	Тематическ ий	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директоре	Обеспечить качественны й показатель занятий, повышение качества обучения Оказание методическо й помощи преподавате лям показавшим низкое	По необходимо сти исходя из результатов контроля

									качество по итогам 2 четверти	
2	Контроль состояния преподавания учебных предметов математика, физика, информатика в 5-11-х классах:	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 5-11-х классах	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Тетради учащихся по казахскому, русскому языку и математике 5-11 классы	Соблюдение требований к рабочей тетради по русскому языку и математике	Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Текущий	Метод изучения школьной документации	3неделя	Зам по УР Брант И.М., Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
11. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										

1	Планирование работы по восполнению пробелов в знаниях	Наличие индивидуальных планов у педагогов по восполнению пробелов в знаниях на 3 четверть	План	Тематический	Анализ	1 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Рук. МО	Совещание при зам. директоре	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Организация дополнительных занятий по предметам во втором полугодии	Проведение дополнительных занятий, посещаемость занятий учащимися	Планы занятий, журналы консультаций	Тематический	Наблюдение и анализ	В течение месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО	Совещание при зам. директоре	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен	Управленческое решение	Вторичный контроль
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Развитие исследовательских навыков у обучающихся 9-11 х классов на уроках и во внеурочной	Изучить методы формирования исследовательских навыков ,элементарного теоретического анализа;	Учебный процесс в 9-11х классах . Методы применяемые педагогами по формированию и развитию исследовательских навыков у обучающихся.	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО	Совещание при зам. директоре	Обеспечить условия для развития исследовательских навыков у	По необходимости исходя из результатов контроля

	деятельности								обучающихся	
2	Качество организации и проектно-исследовательской деятельности.	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися	Проектно-исследовательская деятельность школе. Методы, применяемые педагогами по формированию исследовательских навыков у обучающихся	Тематический Персональный	Посещение уроков, беседа	3 неделя	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Заседание научного общества	Обеспечить условия для организации проектно-исследовательской деятельности в школе	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Внедрение и применение технологий	Применения педагогами на уроках возможностей ИИ по адаптации учебного процесса к познавательным способностям каждого ученика	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля

2	Методический уровень учителей	Умение учителя превратить урок в увлекательное приключение, которое с помощью игры повышает интерес школьников к изучению определённого предмета, создает у учащегося положительную мотивацию и стимул к обучению.	Учебно-познавательная работа	текущий	<i>Наблюдение:</i> посещение уроков	В течение месяца при посещении уроков	Зам. директора по УР. Брант И.М,	Заседание МС	Обмен опытом на заседании МС	
3	Организация деятельности педагогов и учащихся по использованию ресурсов сети Интернет для реализации образовательных и воспитательных целей.	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся по использованию ресурсов сети Интернет	Деятельность учителей-предметников	Текущий	Наблюдение	В течении месяца	Зам. директора по УР. Брант И.М Руководители МО	Заседание МС	Аналитическая справка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля

4	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Мероприятия проведенные в рамках « Ярмарки педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ЕМН. (декада)	Качество подготовки и проведения мероприятий	Качество проведение педагогами мероприятий в школе в период декады. Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Текущий	Наблюдение и анализ	3 неделя	Посещение мероприятий по плану, анализ Руководитель МО Жахина Н.К.	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки, листы наблюдения, фото	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический,	посещение запланированных классных мероприятий	1 неделя	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Аналитическая справка	

		учащихся во время каникул								
2	Работа классных руководителей с родителями (законными представителями) учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители	Тематический,	посещение классных родительских собраний	Отчеты классных руководителей	Зам.директора по ВР	МО классных руководителей	Наблюдение Собеседование справка	
3	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на III четверть	Классные руководители	Тематический,	проверка планов	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей	Зам.директора по ВР	МО классных руководителей	Наблюдение Собеседование справка	
4	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Классные руководители	Персональный	Эффективность методов и форм работы	В течение месяца	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Анализ классных часов и мероприятий справка	

Февраль

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Приказ Министра просвещен ия Республик и Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образовани я и науки Республик и Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 Проверка краткосроч ных планов	Выполнение педагогами приказа	Соответствие требованиям - КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическ ая справка с управленчес ким решением	По необходимо сти исходя из результатов контроля
2	«Об утвержден ии Положения о классном руководств	Выполнение классными руководителями своих обязанностей.	Изучение деятельности классных руководителе й 6-8-х классов,	Тематиче ский	Наблюдени е, анализ	1 неделя	Зам. директора по ВР	Совещани е классных руководи телей	Совершенст зовать работу классных руководител ей	По необходимо сти исходя из результатов контроля

	е в организаци ях среднего образовани я» (приказ Министра образовани я и науки Республик и Казахстан от 12 января 2016 года № 18)		реализация воспитательн ого плана							
3	Проверка краткосроч ных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещенны м урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	Беседа с педагогом по результат ам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимо сти исходя из результатов контроля
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполне ния	Ответствен ные	Место рассмотре ния	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Тетради учащихся по русскому	Соблюдение требований к рабочей тетради по русскому	Выполнени е требований учащимися по ведению	Текущий	Метод изучения школьной документа ции	4 неделя	Зам по УР Лосева Т.П., Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитичес кая справка с управленчес ким	По необходимо сти исходя из результатов контроля

	языку и математике 1-4 классы	языку и математике	тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей				Руководители МО		решением. Рекомендации педагогам	
3	Контроль состояния преподавания естественных наук в 2-6-х классах и познания мира в 2-4 классах	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации, функциональной грамотности учащихся.	Учебный процесс в 2-6-х классах	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Руководитель МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля

III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими

1	Система работы педагогов по повторению изученного материала в 4 и 9 классах в рамках	Определение эффективности работы учителя по повторению материала в рамках	Подготовка к МОДО и итоговой аттестации	Тематический	Посещение уроков, проверка документации	В течение четверти	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директоре	Обеспечить качественный уровень подготовки к МОДО и итоговой аттестации	По необходимости исходя из результатов контроля
---	--	---	---	--------------	---	--------------------	------------------------------------	------------------------------	---	---

	подготовки к МОДО и итоговой аттестации	подготовки к МОДО								
--	---	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Контроль организации учебно-исследовательской деятельности и на уроках физики 7-10 классах , естествознания в 2-6 классах.	Определение уровня и качества организации учебно-исследовательской деятельности и на уроках	Уровень и качество организации учителям и – предметниками учебно-исследовательской деятельности на уроках	Тематический	Посещение уроков	В течение месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при зам. директоре	Обеспечить качественный уровень организации и учебно-исследовательской деятельности на уроках	По необходимости и исходя из результатов контроля
2	План НОУ «Планета знаний»	Качество организации деятельности и НОУ	Реализация плана	Текущий	Анализ	2 неделя	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Заседание НОУ	Аналитическая справка с управленческим решением .	По необходимости и исходя из результатов контроля
3	Контроль подготовки	Изучить материалы	Научные проекты	Предварительный	Наблюдение,	4 неделя	Руководитель НОУ	Заседание НОУ	Обеспечить	По необходимости

	научных проектов	исследовательских работ, провести консультацию	обучающихся		анализ, беседа		Лосева Т.П.		качественный уровень подготовки научных проектов	и исходя из результатов контроля
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Мероприятия проведенные в рамках фестиваля «Наука глазами детей»	Качество подготовки и проведения мероприятий	Качество проведение педагогам и мероприятий	Текущий	Наблюдение и анализ	1 неделя	Посещение мероприятий по плану, анализ Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки, листы наблюдения, фото	
2	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности и педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогам и в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим	По необходимости исходя из результатов контроля

									решени ем	
3	Внедрение и применение технологий	Применения педагогами на уроках технологии проектного обучения с помощью ИИ	Деятельн ость педагогов	Текущий	Наблюден ие и анализ	в течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналит ическая справка с управле нческим решени ем. Рекомен дации педагог ам	По необходимости исходя из результатов контроля
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответствен ные	Место рассмотрен ия	Управлен ческое решение	Вторичный контроль
VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Работа кружков и секций	Деятельност ь кружков и секций	Журнал посещаемос ти, рабочие программы	Текущий	Посещени е занятий и кружков	4 неделя февраля	Зам.директ ора по ВР	МО классных руководите лей	Аналитич еская справка	
2	Военно- патриотичес кое воспитание учащихся	Качество проведения мероприяти й к Дню вывода войск с Афганистан а, уровень активности классов	Классные руководите ли	Тематическ ий,	посещени е мероприя тий, участие в конкурсах	2 неделя	Зам.директ ора по ВР	МО классных руководите лей	Аналитич еская справка	

Март

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрен ия	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
1.Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Качество составления и соблюдение графика проведения суммативных работ, академическая честность при выполнении работ.	Выполнение требований	СОР,СОЧ	Текущий	Наблюдение и анализ	В течение четверти	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	По результатам контроля	По необходимости
2	Контроль оформления анализа СОР и СОЧ по итогам 3 четверти	Изучить качество выполнения анализа СОР и СОЧ педагогами	Анализ СОР и СОЧ учителей-предметники	Административный	Изучение анализа СОР и СОЧ	3 неделя	Зам.директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Устранить выявленные недочеты, проанализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Проверка краткосрочных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ посещенным урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР	Беседа с педагогом по результатам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя из результатов контроля

							Лосева Т.П.			
11.Контроль за качеством учебного процесса										
1	Посещаемость занятий учащимися в течении 3 четверти	Причины пропусков занятий	Контроль за посещениям	Текущий	Наблюдение	В течение месяца	Гришина К.Б.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Тетради учащихся по казахскому, русскому языку и математике 5-11 классы	Соблюдение требований к рабочей тетради по русскому языку и математике	Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Текущий	Метод изучения школьной документации	В течение четверти	Зам по УР Брант И.М., Лосева Т.П. Руководители МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Контроль техники чтения в начальных классах по итогам 3 четверти	Выявить учащихся с низкой техникой чтения	Выполнение норм техники чтения	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце каждой четверти	Руководители МО .	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Качества знаний по предметам . Итоги третьей четверти	Мониторинг качества знаний по предметам.	Уровень качества знаний по предметам	Тематический	Изучение данных «BilimClass».	В конце четверти	Руководители МО Зам директора по УР	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля

							Лосева Т.П.			
5	Выполнение учебного плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам третьей четверти	Монитор выполнение учебного плана и учебных программ	Учебный план и учебных программ	Тематический	Изучение данных «BilimClass».	В конце четверти	Зам директора по УР Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
111. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими.										
1	Индивидуальная работа с учащимися с низкой мотивацией к обучению	Анализ работы педагогов	Выполнение плана по индивидуальной работе с учащимися	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце каждой четверти (3 четверть)	Зам. директора по УР Лосева Т.П. Руководитель МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
IV Учебно- исследовательская деятельность										
1	Качество и конкурентоспособность проектов, исследовательских работ	Обеспечение соблюдение требований к проектам и исследовательским работам с целью улучшения	Содержание проекта	Тематический	SWOT-анализ, оценка рисков	В течении месяца	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Заседание комиссии НОУ по защите	Создание школьной комиссии для рассмотрения заявки, заслушивания научных руководителей с вынесением рекомендаций по теме, актуальности, задачам,	

									продукту и других составляющим проекта	
2	Анализ проведения школьной НПК	Деятельность научного общества	Школьное научное общество	Текущий	Анализ	Март	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Внедрение и применение технологий	Применения педагогами на уроках игровых технологий	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
2	Контроль состояния преподавания казахского языка, английского языка в 1-4-х классах:	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации и функциональной грамотности учащихся	Учебный процесс в 1-4-х классах	Тематический	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М. Руководитель МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Методический уровень учителей	Оценка умений педагога	Учебно-познаватель	текущий	Наблюдение:	В течение месяца при	Зам. директора по УР.	Заседание МС	Обмен опытом на заседании МС	

		использовать различные приемы развития критического мышления у учащихся.	ьная работа		посещени е уроков	посещени и уроков	Брант И.М, Лосева Т.П. Зам. директора по УВ			
4	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности и педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
5	Работа методических объединений учителей	Анализ работы МО по итогам 3 четверти	Выполнение плана работы МО на четверть	Итоговый	Анализ	3 неделя	Руководители МО	Заседание МО	Аналитическая справка	По необходимости
6	Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Изучение методики преподавания и выявление профессиональных затруднений	Деятельность молодых специалистов и вновь пришедших учителей-предметников	Фронтальный Персональный	Посещение уроков с последующим анализом	В течение четверти	Зам. директора по УР. Брант И.М Руководители МО	Совещание при зам. директора	Оказание методической помощи	
V1. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Организация и проведение занятий по внеурочной	Выполнение программ внеурочной деятельности	Журнал посещений, учебная программа	Текущий	Посещение занятий	2 неделя марта	Руководитель МО Солодилова Т.М.,	МО классных руководителей	Аналитическая справка, обсуждение с классными	По необходимости исходя из результатов контроля

	деятельности								руководителями	
2	Диагностика профессионального самоопределения учащихся 11 классов	Прогнозирование поступления обучающихся в учебные заведения	Результаты диагностики	Текущий	Анкетирование учащихся и их родителей	2 неделя марта	Гришина К.Б., Классный руководитель 11 кл.	Классное собрание	Аналитическая справка	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический,	посещение запланированных классных мероприятий	4 неделя	Зам.директора по ВР,	Совещание при директоре	Аналитическая справка	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Антикоррупционная работа в школе	формирование антикоррупционного сознания учащихся	Работа классных руководителей	тематический	текущий	март	Зам. директора по ВР	МО классных руководителей	Беседа, консультация справка	По необходимости исходя из результатов контроля

Апрель

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
1	Приказ Министра просвещения	Выполнение педагогами приказа	Соответствие требованиям -КСП	Текущий	Анализ	В течении месяца	Зам по УР Брант И.М.	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческого	По необходимости исходя из результатов контроля

	Республик и Казахстан от 17 марта 2023 года № 68. « О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республик и Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 Проверка краткосроч ных планов								ским решением	
2	«Об утвержден ии Положения о классном руководств е в организац иях среднего образовани	Выполнение классными руководите лями своих обязанностей .	Изучение деятельнос ти классных руководите лей 6-8-х классов, реализация воспитател ьного плана	Тематичес кий	Наблюден ие, анализ	1 неделя	Зам. директора по ВР	Совещан ие классных руководи телей	Совершенст вовать работу классных руководите лей	По необходимости исходя из результатов контроля

	я» (приказ Министра образовани я и науки Республик и Казахстан от 12 января 2016 года № 18)									
3	Проверка краткосроч ных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещенн ым урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф. ,Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	Беседа с педагогом по результат ам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполне ния	Ответстве ные	Место рассмотре ния	Управленчес кое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Подготовка к итоговой аттестации в 9-11 классах.	Организация проведения консультативн ой работы при подготовке к итоговой аттестации в 9,11 классов	Консультатив ная работа	Текущий	Наблюдени е и анализ	В конце месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещани е при директоре	Аналитическ ая справка с управленчес ким решением.	По необходимо сти исходя из результатов контроля

2	Тетради учащихся по русскому языку и математике 1-4 классы	Соблюдение требований к рабочей тетради по русскому языку и математике	Выполнение требований учащимися по ведению тетрадей. Выполнение требований педагогами по проверке тетрадей	Текущий	Метод изучения школьной документации	4 неделя	Зам по УР Лосева Т.П., Брант И.М. Руководитель МО	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Рекомендации и педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
3	Контроль состояния преподавания предметов НВП, физкультуры, музыки и художественного труда в 1-11-х классах:	Изучение, анализ и оценка форм и методов развития познавательного интереса и повышения учебной мотивации обучающихся	Учебный процесс в 1-11-х классах	Тематический	Посещение уроков	В течение месяца	Зам по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением. Обеспечить эффективную развивающую среду на уроке, оказать методическую помощь педагогам	По необходимости исходя из результатов контроля
4	Контроль уровня сформированности грамотности чтения и письма и	Изучить качество сформированности грамотности чтения и письма и	Качество сформированности грамотности чтения и письма и математическо	Тематический	Посещение уроков, проверка документации, работы учащихся	В течение месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Обеспечить условия для формирования функциональной грамотности	По необходимости и результатам контроля

	математическо й грамотности в 4-м классе.	математическо й грамотности в 4 классах	й грамотности в 4 классы						обучающихс я	
5	Контроль уровня преподавания и обучения по предметам, показавшим низкое качество по итогам 3 четверти.	Изучить эффективност ь форм и методов обучения на уроках	Формы и методы применяемые педагогами для повышения качества знаний учащихся по предмету.	Тематичес кий	Посещение уроков	В течении месяца	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещани е при зам. директоре	Обеспечить качественны й показатель занятий, повышение качества обучения Оказание методическо й помощи преподавате лям показавшим низкое качество по итогам 3 четверти	По необходимо сти исходя из результатов контроля

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнен ия	Ответств ен ные	Место рассмотрен ия	Управленческ ое решение	Вторичный контроль
II. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Планировани е работы по восполнени ю пробелов в знаниях на 4 четверть	Наличие индивидуальных планов у педагогов по восполнению пробелов в знаниях на 4 четверть	План	Тематическ ий	Анализ	1 неделя	Зам. директор а по УР Лосев а Т.П.	Совещание при зам. директоре	Аналитическа я правка с отражение управленческ ого решения	По необходимо сти исходя из результатов контроля

2	Контроль работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся по математике и естествознанию в начальной школе	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Обеспечение педагогами качественного уровня работы по ликвидации и пробелов в знаниях обучающихся	Тематический и-обобщающий	Наблюдение, анализ	2 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при зам. директоре	Аналитическая правка с отражением управленческого решения	По необходимости исходя из результатов контроля
---	---	--	---	---------------------------	--------------------	----------	----------------------------------	------------------------------	---	---

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
IV. Учебно- исследовательская деятельность										
1	Участия в районном этапе научно-исследовательских проектов и Зерде , научных проектов.	Анализ участия в районном этапе научно-исследовательских проектов и Зерде , научных проектов.	Результативность деятельности научного общества	Текущий	Анализ	апрель	Руководитель НОУ Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая правка с отражением управленческого решения	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Мероприятия в рамках декады « Творческая мастерская	Качество подготовки и проведения мероприятий	Качество проведение педагогами мероприятий в школе в	Тематический	Наблюдение и анализ	Апрель	Руководитель МО Никифорова О.В.	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки,	

	педагогов преподающих предметы НВП, физкультуры, музыки и художественного труда – детям» презентация внеурочной деятельности по предметам.		период декады. Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.				Учителя предметники		листы наблюдения, фото	
2	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководители МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результатов контроля
3	« Неделя педагогического мастерства»	Качество проведения уроков по распространению опыта	Деятельность педагогов	Текущий	Наблюдение и анализ	1 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка План недели, разработки, листы наблюдения, фото Аналитический отчет.	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
---	---------------	---------------	-----------------	--------------	----------	------------------	---------------	--------------------	------------------------	--------------------

VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители	Тематический,	посещение классных часов	4неделя	Зам.директора по ВР	МО классных руководителей	Аналитическая справка	
2	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический,	проверка планов	1 неделя	Зам.директора по ВР	МО классных руководителей	Аналитическая справка	

Май

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрени	Управленческое решение	Вторичный контроль
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Контроль за заполнением школьной документации: таблицей успеваем	Своевременное и <u>правильное</u> <u>заполнение</u> <u>ие</u> , оформлен ие допуска	Учебный процесс качества ведения школьной докумен тации	Итоговый /персональный	Изучение документации	4 неделя	Зам. директора по УР Брант И.М.	Заседания МО	Обеспечить своевременное и <u>правильное</u> <u>заполнение</u> , оформление школьной документации	По необходимости

	ости, документ ов строгой отчетност и	учащихся к экзамена м и перевода в следующ ий класс	докумен тов строгой отчетнос ти							
2	Качество составлен ия и соблюден ие графика проведен ия сумматив ных работ, академич еской честности при выполнен ии работ	Выполнен ие требовани й	СОР, СОЧ	Текущий	Наблюден ие и анализ	В течение четверти	Зам. директора по УР, Брант И.М.	Совещание при директоре	Устранить выявленные недочеты, анализировать в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результата в контроля
3	Контроль оформлен ия анализа СОР и СОЧ по итогам 4 четверти	Изучить качество выполнен ия анализа СОР и СОЧ педагогам и	Соответ ствие требова ниям	Админист ративный	Изучение анализа СОР и СОЧ	4 неделя	Зам. директора по УР Брант И.М.	Совещание при директоре	Устранить выявленные недочеты, анализировать СОР и СОЧ в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результата в контроля

4	Проверка краткосрочных планов	Соответствие требованиям	КСП	Текущий	Анализ по посещенным урокам	В течение месяца	Директор школы Андреева О.Ф., Зам по УР Брант И.М., зам по УР Лосева Т.П.	Беседа с педагогом по результатам проверки	Лист наблюдения урока	По необходимости исходя из результата в контроля
5	Итоговые отчеты	Своевременность подготовки и сдачи отчетов	Соответствие требованиям	Текущий	Изучение школьной документации	4 неделя	Руководитель МО, зам. директора Брант И.М	Совещание при зам. директора	Устранить выявленные недочеты, анализировать в соответствии с требованиями	По необходимости исходя из результата в контроля
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Посещаемость занятий учащимися в четвертой четверти	Причины пропуска в занятиях	Контроль за посещением	Текущий	Наблюдение	В течение месяца	Гришина К.Б.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результата в контроля
2	Контроль подготовки к ИА	Система работы учителей предметников по подготовке к ИА	Анализ пробных тестирований. Выполнение плана работы	Тематический	Анализ	В течение месяца	Зам. директора по УР. Брант И.М.	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результата в контроля

3	Контроль техники чтения в начальных классах за 4 четверть	Определить уровень и качество чтения учащихся начальных классов	Выполнение норм техники чтения	Тематический	Наблюдение и анализ	В конце каждой четверти	Руководитель МО	Заседание МО начальных классов	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результатов в контроля
4	Преимущество между начальными и средним звеном. Переход учащихся 4 класса в среднее звено	Готовность учащихся 4 класса к обучению в основной школе	Выявление уровня сформированности ЗУН учащихся при переходе в среднее звено	Тематический Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование, анализ	В течении месяца	Зам. директора по УР.Лосева Т.П. учителя предметники	Совещание при зам. директора	Обеспечить готовность учащихся 4-х классов к обучению в основной школе	По необходимости исходя из результатов в контроля
5	Качество знаний по предметам во 2-4, 5-11 классах по итогам четвертой четверти и учебного года	Качество знаний учащихся по предметам	Определение уровня качества знаний по предметам во 2-4,5-11 классах	Тематический	Наблюдение и анализ	4 неделя	Зам. директора по УР.Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением	- По необходимости
6	Выполнение учебного	Мониторинг выполнения	Учебный план и	Тематический	Изучение данных кунделик	В конце четверти	Руководитель и МО	Совещание при зам. директора	Аналитическая справка с	По необходимости

	плана и учебных программ в 1 - 11 классах по итогам четвертой четверти и учебного года.	учебного плана и учебных программ	учебных программ						управленческим решением	исходя из результата в контроле
--	---	-----------------------------------	------------------	--	--	--	--	--	-------------------------	---------------------------------

III. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими.

1	Итоговые контрольные срезы по основным предметам учащихся начальных классов.	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочност и знаний при переходе в следующий класс	Уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся .	Тематический	Наблюдение	4 неделя	Руководитель МО Гайдым Н.А. Учителя начальных классов	Заседание МО	Анализ результатов Аналитическая справка о уровне сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся за прошедший учебный год.	По необходимости
---	--	--	---	--------------	------------	----------	---	--------------	--	------------------

2	Итоговые контрольные срезы по основным предметам учащихся 5-11 классов по предметам ЕМЦ.	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности и знаний при переходе в следующий класс	Уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся .	Тематический	Наблюдение	4 неделя	Руководитель МО Рыжкова Н.Н. Учителя предметники	Заседание МО	Анализ результатов Аналитическая справка о уровне сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся за прошедший учебный год.	По необходимости
3	Итоговые контрольные срезы по основным предметам учащихся 5-11 классов по предметам ОГМ.	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности и знаний при переходе в	Уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся .	Тематический	Наблюдение	4 неделя	Руководитель МО Жахина Н.К. Учителя предметники	Заседание МО	Анализ результатов Аналитическая справка о уровне сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся за прошедший учебный год.	По необходимости

		следующий класс								
--	--	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

IV. Учебно- исследовательская деятельность

1	Анализ результатов работы с одаренными и детьми за второе полугодие и прошедший учебный год	Результативность подготовки и учащихся к участию в конкурсах	Организация работы с одаренными детьми. Итоги года.	Текущий	Наблюдение и анализ	4 неделя	Зам. директора по УР Лосева Т.П.	Совещание при директоре	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости
---	---	--	---	---------	---------------------	----------	----------------------------------	-------------------------	--	------------------

V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Методический уровень учителей	Анализ разнообразия направлений профессиональной деятельности педагога	Учебно-воспитательная работа	текущий	Наблюдение: посещение уроков	В течение месяца при посещении уроков	Зам. директора по УР. Брант И.М, Лосева Т.П. Зам. директора по УВ	Заседание МС	Анализ деятельности педагогов в течение учебного года	По необходимости
2	Курсовая переподготовка	Контроль за своевременностью прохождения курсовой переподготовки	Своевременность прохождения курсов(по	Текущий	Опрос	в течении месяца	Зам. директора УР Брант И.М	Заседание МС	Аналитическая справка с управленческим решением.	По необходимости исходя из результатов в контроля

		товки учителей-предметников	графику)							
3	Взаимопосещение уроков педагогами	Эффективность организации деятельности педагогов и учащихся.	Обмен опытом педагогами в рамках взаимопосещения уроков	Текущий	Наблюдение и анализ	в течении месяца	Руководитель МО	На заседании МО	Аналитическая справка о наличии листов наблюдения у педагогов с управленческим решением	По необходимости исходя из результата в контроля
4	Работа методических объединений учителей	Анализ работы МО по итогам четверти и года.	Выполнение плана работы МО на четверть и год	Итоговый	Анализ	4 неделя	Руководитель МО	Заседание МО	Аналитическая справка с управленческим решением о деятельности МО в течении года. Результаты планы на следующий год .	По необходимости исходя из результата в контроля
5	Контроль участия педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, форумах по итогам года	Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах , семинарах, форумах по итогам года	Повышение профессионального мастерства педагогов.	Обзорный Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	В течение месяца	Зам. директора по УР Лосева Т.П	Заседание МС	Обеспечить условия совершенствования педагогического мастерства педагогов	- По необходимости

6	Посещение уроков молодых и вновь прибывших учителей	Изучение методики преподавания и выявления профессиональных затруднений	Деятельность молодых специалистов и вновь пришедших учителей-предметников	Фронтальный Персональный	Посещение уроков с последующим анализом	В течение четверти	Зам. директора УР Брант И.М	Совещание при зам.директора	Оказание методической помощи	
---	---	---	---	--------------------------	---	--------------------	-----------------------------	-----------------------------	------------------------------	--

VI. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Дня защитников Отечества, участие классов в	Классные руководители, руководитель школьного Музея, руководитель патриотического клуба.	Тематический,	посещение мероприятий, участие в конкурсах	2 неделя	Зам. директора по ВР,	Заседание МО классных руководителей	Аналитическая справка	По необходимости
---	---	---	--	---------------	--	----------	-----------------------	-------------------------------------	-----------------------	------------------

		мероприятиях								
2	Подведение итогов воспитательной работы по школе	Анализ воспитательной работы	Документация по воспитательной работе	Текущий	Анализ справок, приказов, итоги анкетирования	4 неделя	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Аналитический отчет	По необходимости
3	План по охвату обучающихся летним отдыхом .Воспитательная работа по программе «Лето – 2026»	Отслеживание занятости обучающихся в летний период. Организация воспитательной работы на пришкольных площадках, клубах.	Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период	Тематический. Предварительный	итоговый	май	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Охватить всех обучающихся летним отдыхом	По необходимости

Раздел V. Система работы с педагогическими кадрами. Организация непрерывного повышения квалификации.

Основные направления в работе	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Повышение квалификации учителей. Работа с кадрами по повышению профессионального мастерства	Собеседование с аттестуемыми о формах и сроках аттестации. Ознакомление с нормативными документами по проведению аттестации педагогов.	В течение года	Зам.директора по УР Брант И.М. Руководители МО
	Работа по повышению самообразования (курсы повышения квалификации, посещение семинаров).	В течение года	Учителя-предметники
	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей.	В течение года По графику	Зам.директора по УР Брант И.М. Руководители МО
	Анализ уровня обученности учащихся и успешности усвоения ими программного материала за последние три года.	Декабрь	Руководители МО
	Мониторинг качества знаний учащихся аттестуемых учителей.	Декабрь Май	Руководители МО
	Подготовка списков для аттестации педагогов в следующем учебном году: 1. сбор заявлений на аттестацию. 2. консультации о формах аттестации педагогов.	Май	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Прохождение курсовой подготовки.	В течение года	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	В течение года	Руководители МО

Презентация опыта работы Проведения « Методических недель» в 2025-2026 учебном году в декабре и апреле.(по отдельному плану	Декабрь, апрель	Учителя- предметники
Публикация методической продукции (методические разработки уроков, внеклассных мероприятий, программ прикладных курсов и курсов по выбору)	В течение года	Учителя- предметники
Представление результатов методической деятельности.	Май	Руководители МО
Планирование самообразовательной работы педагогов.	Май	Руководители МО
Участие в заседании районных ассоциаций учителей предметников	Согласно графика	Зам.директора по УР Лосева Т.П.
Августовская педагогическая конференция 2025 года Заседание МО педагогов района, в рамках августовской конференции	Август	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО
Практические результаты работы учителей: <ul style="list-style-type: none"> • участие в профессиональных конкурсах, конференциях • участие в работе районных методических объединений педагогических работников. 	В течение года	Учителя- предметники
Работа по подготовке одарённых детей (олимпиады, конкурсы, конкурсы научных проектов)	В течение года	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО
Работа школьных методических объединений	В течение года	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО

	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий.	В течение года	Зам.директора по УР Лосева Т.П. Руководители МО
	Выступления на педагогических советах.	В течение года	Директор школы Андреева О.Ф.
	Привлечение педагогов к инновационной и экспериментальной деятельности по приоритетным направлениям современной системы образования. Участие в работе « Центра компетенций»	В течение года	Зам.директора по УР Лосева Т.П.
Работа по изучению, обобщению ППО (открытые уроки, участие в НПК, конкурсах)	Анкетирование учителей .	Сентябрь, январь	Руководители МО
	Участие учителей в конкурсах, педагогических олимпиадах всех уровней.	В течение года	Учителя-предметники
	Проведение мастер-классов.	1 раз в четверть	Школьный тренер Рыжкова Н.Н.
	Изучение, обобщение передового педагогического опыта учителей, его представление	В течение года	Руководители МО
	Аттестация учителей 1) Групповая консультация для аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности и для установления квалификационной категории «Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» 2) Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и оформлению документов на соответствие занимаемой должности 3) «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации». 4) Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Сентябрь - Январь В течение учебного года	Зам.директора по УР Брант , руководители МО, педагоги

	5) Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы. 6) Посещение уроков аттестующихся педагогов.		
Работа с молодыми специалистами	Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами и педагогами	Август	Руководители МО
	Закрепление наставников (кураторов) за молодыми специалистами	Первая половина сентября	Директор школы Андреева О.Ф.
	Диагностика педагогических проблем молодых специалистов, выработка необходимых рекомендаций	Сентябрь – декабрь	Руководители МО
	Посещение уроков и внеклассных мероприятий у молодых учителей с целью оказания методической помощи	В течение года	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант
	Составление графика посещений уроков коллег, наставника, контроль за его выполнением	В течение года	Руководители МО
	Анализ уровня необходимой профессиональной помощи учителям в их профессиональном становлении (оценка эффективности и результативности работы с молодыми специалистами)	Май	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М.
	Участие молодых педагогов в конкурсе профессионального мастерства.	В течение года	Наставники

Раздел VI. Организация деятельности школьного коллектива, направленная на выполнение Государственного общеобязательного стандарта образования и совершенствование образовательных услуг.

Основные направления работы	Направления работы (содержание, мероприятия)	Сроки	Ответственные
Работа с учащимися с высокой мотивацией к обучению	Выявление учащихся с высокой мотивацией к обучению	В течение года	Завуч по УР Брант И.М. Психолог Жандавлетова А.Г.
	Работа школьного научного общества « Планета знаний» (по отдельному плану)	В течение года	Руководитель НОУ Лосева Т.П.
	Работа над научными проектам Консультация для учителей и учащихся 1.Требования к оформлению учебно-исследовательской работы 2.Критерии оценки учебно-исследовательских работ, рефератов, проектов	В течение года	Учителя-предметники Руководитель НОУ Лосева Т.П.
	Организация и проведение школьного этапа предметной олимпиады школьников	октябрь	Зам по УР Лосева Т.П. Учителя-предметники
	Участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах различного уровня.	В течение года	Учителя-предметники
	НПК школьников. Выступления учащихся на школьной научно- практической конференции	Март-апрель	Руководитель НОУ Лосева Т.П.
	Подготовка презентаций, творческих проектов, рефератов, докладов к мероприятиям и конкурсам различного уровня.	В течение года	Учителя-предметники
	Участие в этапах республиканской предметной олимпиаде.	Декабрь	Учителя-предметники
	Декады МО по внеклассной работе с учащимися на 2025-2026 уч.год		

МО	Декада (по отдельному плану)	Сроки, ответственные
Начальных классов	« Педагогическая мастерская – все лучшее для детей»	Октябрь Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО
МО классных руководителей	« Мой класс»	Ноябрь Зам по УВ Классные руководители
ОГН	« Калейдоскоп педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ОГН.	декабрь Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО
ЕМН	« Ярмарка педагогических идей» презентация внеурочной деятельности по предметам ЕМН.	Январь Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО
Научное общество « Планета знаний»	Фестиваль « Наука глазами детей»	Февраль Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО
Научное общество « Планета знаний»	Научно-практическая конференция	Март Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО

	МО НВТП, физкультуры, музыки и художественного труда	« Творческая мастерская педагогов преподающих предметы НВТП, физкультуры, музыки и художественного труда – детям» презентация внеурочной деятельности по предметам.	Апрель Зам по УР Лосева Т.П., руководитель МО	
	Участие в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах		В течение года	Зам.директора по ВР
Подготовка и проведение промежуточной аттестации и итоговой аттестации	Изучение нормативно-правовой базы по проведению промежуточной и итоговой аттестации.		Сентябрь- октябрь	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М.,
	Подготовка базы данных о выпускниках с указанием предмета по выбору		Декабрь-март	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Проведение разъяснительной работы среди учащихся, родителей и учителей об условиях проведения промежуточной и итоговой аттестации через классные часы, родительские собрания, совещания.		Октябрь-март	Директор школы Андреева О.Ф.
	Оформление стендового материала, уголков выпускников.		Сентябрь	Зам.директора по УР Брант И.М.,
	Проведение родительских собраний.		Сентябрь, ноябрь, апрель	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М. Зам.директора по ВР
	Беседы с учащимися по выбору экзаменов итоговой аттестации, рекомендации учащимся, предварительные заявления учащихся.		Октябрь- декабрь	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Составление и утверждение графика консультаций.		Сентябрь	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Организация дополнительных занятий, индивидуальной работы с учащимися по подготовке к промежуточной и итоговой аттестации.		В течение года	Учителя-предметники

	Рассмотрение вопросов проведения промежуточной и итоговой аттестации на педагогических советах, совещаниях при директоре.	В течение года	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М.
	Посещение уроков педагогов с целью оценивания эффективности деятельности педагогов по созданию условий для подготовки учащихся к промежуточной и итоговой аттестации.	3-4 четверти	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М., Зам.директора по ВР Руководители МО
	Проведение пробного тура экзаменов по казахскому языку, по алгебре, предметам по выбору с последующим рассмотрением итогов на совещании при директоре, родительском собрании в 11 классе.	Январь	Зам.директора по УР Брант И.М. учителя-предметники, классный руководитель
	Проведение организационных заседаний по вопросам проведения промежуточной и итоговой аттестации.	Май	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Проведение тренингов с учащимися с целью снятия напряжений, волнения, настрой на хороший результат.	В течение года	Психолог Жандавлетова А.Г.
	Проведение промежуточной и итоговой аттестации.		Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М.
	Организация обращений в апелляционную комиссию	На следующий день после экзамена до 13.00 ч	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Доведение до сведения выпускников, родителей результатов промежуточной и итоговой аттестации	После сдачи экзаменов	Зам.директора по УР Брант И.М.
	Рассмотрение итогов промежуточной и итоговой аттестации на педагогическом совете. Анализ результатов, составление выводов, рекомендаций.	Июнь	Директор школы Андреева О.Ф. Зам.директора по УР Брант И.М.
	Проведение контрольного среза знаний обучающихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.	сентябрь	Учителя предметники

Работа со слабоуспевающими учащимися.	Цель: а) Определение фактического уровня знаний. б) Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.		
	Установление причин отставания слабоуспевающих обучающихся через беседы со школьными специалистами: учителями-предметниками, встречи с и консультации родителями и, обязательно, в ходе беседы с самим ребенком.	сентябрь	Учителя предметники, психолог школы
	Ликвидировать пробелы в знаниях. План	В течение года	Учителя предметники
	Используя дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока .	В течение года	Учителя предметники
	Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.	В течение года	Учителя предметники
	Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих.	В течение года	Учителя предметники
	Развивать навыки самостоятельной работы. Повышать мотивацию.	В течение года	Учителя предметники

Раздел VII. Дошкольное воспитание и обучение

Наименование мероприятий	Форма завершения	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
Сентябрь- месяц трудолюбия и профессионализма			
1 сентября -День знаний «Мини-центр -уютный дом»	Экскурсия по мини-центру	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Гайдым Е.В.
«Тілім- менің тірегім»	Конкурс чтецов	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Гайдым Е.В.
Детская библиотека в рамках проектов – «Одна книга», «Книга – моё сокровище», «Юный слушатель»	Проектная деятельность	2неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.
Проект «SMART BALA» (собираем пазлы, выставка приложений)	Детская деятельность по конструированию	3 неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.
Игры «Тенге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	3 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
«Национальная игра – сокровище нации» Бестемеше: «Дарабоз» (среди воспитанников) «Семья, выходи на соревнования» (среди родителей)	Национальные игры	2-3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.

Правила безопасности. Соблюдение правил безопасности на дороге. Знание дорожных знаков (поезжая часть, пешеходный переход, тротуар), переход дороги в соответствии со знаками светофора. Соблюдение элементарных правил дорожного движения, правил движения пешеходов. Знакомство с дорожными знаками «Дети», «Трамвайная остановка», «Автобусная остановка» и др.	Дидактические, сюжетно-ролевые игры	постоянно	Воспитатели Гайдым Е.В.
Проведение стартового мониторинга.	Листы наблюдения	1-15 сентября	Заведующая Бабий Н.О.; воспитатели Шулепова Е.П.; Трофимова Е.А.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Октябрь- месяц независимости и патриотизма			
Экологический проект «Юный метеоролог»	Познавательная, экспериментальная деятельность	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Национальная игра – сокровище нации» Бестемше: «Мы-вместе сильны» (среди педагогов дошкольной организации)	Игра-соревнование	1 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Гайдым Е.В.
«Моя страна-Мәңгілік ел!»	Методические рекомендации	3 неделя	Заведующая Бабий Н.О.
«Я горжусь своей Родиной!»	Утренник	24 октября	Сиберт Н.Ф.; Куприянова Е.Д.
Выставка детских работ «Осенние дары»	Выставка работ (по группам)	4 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
Ноябрь-месяц справедливости и ответственности			
«Волшебные машины»	Сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.

		образовательного процесса	
«Береги общественное имущество»	Беседа (по группам)	1 неделя (в течение дня)	Воспитатели Гайдым Е.В.
Школьный театр сказка «Репка»	Показ сказки	2 неделя	Библиотекарь школы Сушко Н.С.
«Площадка честности»	Просмотр мультфильма	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Разноцветные краски»	Выставка детских работ	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.
«Здоровый образ жизни»	Беседа (предшкола. Старшая и средняя группы)	4 неделя	Воспитатели; медицинский работник Горбанёв Н.Д.
Декабрь-месяц единства и согласия			
«Все профессии важны, все профессии нужны»	Сюжетно-ролевые игры	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Моя Республика-моя гордость!»	Утренник	1 неделя	Воспитатель Шулепова Е.П.
«Дерево держится корнями» (среди воспитанников и родителей)	Интеллектуальные игры	2 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.
«Ханталапай» (среди воспитанников старшей группы и предшкольного класса)	Национальные игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Гайдым Е.В.
«Новогоднее чудо»	Утренник	26 декабря	Воспитатель Терещенко М.А.
Январь-месяц закона и порядка			
Промежуточный мониторинг	Листы наблюдения	1-2 неделя	Заведующая Бабий Н.О.; Воспитатели Терещенко М.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.

Игры «Тенге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мои права, мои обязанности» (для детей дошкольного возраста)	Беседа	2 неделя	Воспитатели Гайдым Е.В.
Выставка «Марафон профессий»	Выставка детских работ	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.
«Мы-экологи»	Познавательная, экспериментальная деятельность	3 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Февраль-месяц созидания и новаторства			
«Я-исследователь» - первый шаг к изобразительности	Познавательная, экспериментальная деятельность	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Настольные национальные игры	Настольные игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мы – мастера рукоделия» (среди воспитанников старшей группы и дошколы, родители)	Выставка изделий ручной работы	3 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.
Игра «Ханталапай» (старшая группа, дошколы)	игры	4 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Гайдым Е.В.
Март – месяц независимости и патриотизма			
«Благодарность – малейшая из добродетелей» (с участием воспитанников, их родителей и педагогов)	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.

Утренник Челлендж «Ладонь матери»	Концерт Видео-открытка	1 неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.; Куприянова Е.Д.
«Не потрудиться – хлеба не добиться»	Организованная деятельность по ознакомлению с трудом взрослых	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Наурыз – начало года»	Утренник	20 марта	Воспитатель Гайдым Е.В.; Куприянова Е.Д.
Школьный театр сказка «Заюшкина избушка»	Показ сказки	4 неделя	Библиотекарь школы Сушко Н.С.
Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма			
«Подари книгу от души» - Международный день детской книги	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
Выставка «Полёт в космос»	Выставка детских работ	2 - неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.
Культура поведения в общественном месте	Сюжетно-ролевая игра	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Торговый дом», «Салон красоты», «Поликлиника», «Автосервис» и др.	Сюжетно-ролевые игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Будешь книжки читать, будешь всё знать» (встреча с местными детскими писателями)	Встреча	3 неделя	Библиотекарь Сушко Н.С.
«Бабушкины сказки»	Проектная деятельность	4 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Май – месяц единства и солидарности			
«Крепкая дружба-тесный союз»	Выставка детских рисунков	1 неделя	Воспитатели Гайдым Е.В.

Праздник единства народа Казахстана 1 мая	Выставка детских работ	1 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Итоговый мониторинг	Листы наблюдений	1 – 2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мои знания – моей Родине!» 7 мая	Утренник	2 неделя	Воспитатель Трофимова Е.А.
«Сохраним природу!»	Проектная деятельность	3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
До свидание, мини-центр!	Утренник	4 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Трофимова Е.А.; Куприянова Е.Д.
Июнь			
«День защиты детей»	Акция	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
День государственных символов РК	Выставка рисунков, беседа	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
«Домбыра күні»	Выставка	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
Книжная ярмарка	Выставка	3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
Июль			
«Здоровое питание»	Беседа	1 неделя	Медицинский работник Горбанёв Н.Д.
Август			

День спорта	Эстафеты на свежем воздухе	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
-------------	----------------------------	----------	--

Раздел VIII. Система работы с обучающимися, родителями. Школьное самоуправление.

План воспитательной работы

по реализации программы «Адал Азамат»

Основание плана: Приказ Министерства Просвещения Республики Казахстан «Об утверждении программы воспитания «Біртұтас тәрбие» в организациях образования» № 194 от 30 июля 2024 года, приложение 2

КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ОБРАЗ НАЦИИ ВКЛЮЧЕНЫ В СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ, ЭТО:

независимость и патриотизм;

единство и солидарность;

справедливость и ответственность;

закон и порядок;

трудолюбие и профессионализм;

созидание и новаторство

«Справедливость – как принцип, ответственность – как основа, прогресс – как цель» является основным посылом Программы.

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

- формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Реализация Программы основана на ценностно-ориентированном и компетентностном подходах. Они нацелены на интеграцию обучения, воспитания и развития.

В рамках реализации компетентностного подхода на основе воспитания ключевых ценностей у обучающихся должны развиваться ключевые компетенции, которые в совокупности определяют модель выпускника:

- продвижение национальных интересов;

- эффективные коммуникации;
- служение обществу;
- уважение и следование нормам общества;
- стремление к достижению высоких результатов;
- способность генерировать оригинальные идеи.

Регулярные мероприятия, проводимые ежемесячно, должны быть направлены на формирование целостной личности обучающихся:

Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма;

Октябрь – месяц независимости и патриотизма;

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности;

Декабрь – месяц единства и солидарности;

Январь – месяц закона и порядка;

Февраль – месяц созидания и новаторства;

Март – месяц независимости и патриотизма;

Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма;

Май – месяц единства и солидарности.

ЕЖЕДНЕВНО:

«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» организация свободного времени обучающихся

«Өнегелі 15 минут» проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком

«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам

«Күй күмбірі» использование кюев вместо звонков на переменах

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО:

«Менің Қазақстаным» исполнение Гимна Республики Казахстан

Цитаты недели – лейтмотив учебной и внеучебной деятельности

«қауіпсіздік сабағы» - 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам; Буллингтен қорған!

Ойынға салауатты көзқарас; Өмірге салауатты қадам;

Қоғамдық мүлікті қорға! Қауіпсіз қоғам.

ПРОЕКТЫ

«Балалар кітапханасы», «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala»

№	Наименование воспитательной работы	Формы завершения	Ответственные	Сроки выполнения
I. Нормативно-правовое обеспечение воспитания				
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ Министра просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348) 2. «Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» (приказ МОН РК от 08.11.2012 г. № 500) 3. «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ Министра просвещения РК от 16.09.2022 г. № 399) 4. Концепция развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования Республики Казахстан на 2023 – 2029 годы (Постановление Правительства Республики Казахстан от 28.03.2023 года № 249.) 5. «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (приказ МОН РК от 18.03.2008 г. № 125) 6. «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форме» (приказ МОН РК от 22.05.2020 г. № 216) 7. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования 	Рассматривается на педагогическом совете, заседаниях методических объединений	Администрация школы, руководители МО, учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, вожатый, классные руководители и т.д.	В течение года (по мере необходимости)

<p>соответствующих типов и видов» (приказ Министра просвещения РК от 31 августа 2022 года № 385)</p> <p>8. «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27.11.2017 г. № 596)</p> <p>9. «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22.01.2016 г. № 70)</p> <p>10. «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов» (приказ МОН РК от 27.01.2016 г. № 83)</p> <p>11. «Об утверждении Правил проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 11.11.2021 г. № 559)</p> <p>12. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 21.02.2012 г. № 57)</p> <p>13. «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 06.04.2020 г. № 130)</p> <p>14. «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета и порядка его избрания в организациях дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, среднего образования» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 г.)</p> <p>15. Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (приказ МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 05.08.2021 г.)</p> <p>16. «Об утверждении Правил разработки, согласования и утверждения образовательных программ курсов повышения квалификации педагогов» (приказ МОН РК от 04.05.2020 г. №175)</p> <p>17. «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ МОН РК от 16.01.2015 г. №12)</p> <p>18. «Об утверждении правил организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров» (приказ МОН РК от 28.01.2016</p>			
---	--	--	--

<p>г. № 95)</p> <p>19. «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ МОН РК от 14.01.2016 г. № 26)</p> <p>20. «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (приказ МОН РК от 12.10.2018 г. № 564)</p> <p>21. «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ МОН РК от 12.01.2016 г. № 18)</p> <p>22. «Об утверждении Перечня международных олимпиад по общеобразовательным предметам, по которым победители, призеры и педагоги, подготовившие их, поощряются единовременным вознаграждением за счет бюджетных средств» (приказ Министра просвещения РК от 20.07.2022 г. № 333)</p> <p>23. «Об утверждении Перечня республиканских и международных олимпиад и конкурсов научных проектов (научных соревнований) по общеобразовательным предметам, конкурсов исполнителей, конкурсов профессионального мастерства и спортивных соревнований и критерии их отбора» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 7 декабря 2011 года № 514)</p> <p>24. «Об утверждении Руководства по обеспечению качества по уровням образования» (приказ МОН РК от 23.06.2022 г. № 292)</p> <p>25. «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 марта 2022 года № 117)</p> <p>26. «Об утверждении Правил оценки особых образовательных потребностей» (приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 4)</p> <p>27. «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования» (приказ Министра образования и науки РК</p>			
---	--	--	--

	<p>от 12 января 2022 года № 6)</p> <p>28. «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 апреля 2020 года № 153)</p> <p>29. О браке (супружестве) и семье. (Кодекс Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года № 518-IV)</p> <p>30. Об утверждении Типового положения о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. (Постановление Правительства Республики Казахстан от 11 июня 2001 года N 789)</p> <p>31. Об утверждении Комплексного плана по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечению их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы. (Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 августа 2023 года № 748)</p> <p>32. (Об утверждении перечня предметов и вещей, запрещенных к вносу, ограниченных для использования в организациях образования и на их территориях. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 25 мая 2021 года № 235)</p>			
2	ИМП 2025-2026	Протокола педагогического совета и заседаний МО	Администрация школы	Август
3	Составление расписания (график дежурства по школе, в столовой и др).	Графики, расписания	Администрация школы	В течение года
4	ПРАВИЛА внутреннего распорядка школы	Положение	Администрация школы	В течение года
5	Положение о соблюдении учащимися Устава школы, обязанности классных руководителей.	Устав, функциональные обязанности	Администрация школы	В течение года
II Научно-методическое и информационное обеспечение				

1	Педагогикалық кеңес отырысында «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының жаңа мазмұны, іске асыру тетіктері, әлеуметтік жобалар, пәнге кіріктіру алгоритмімен танысу.	Протокола педагогического совета, заседаний МО	Администрация школы	Августовское совещание, в течение года (по мере необходимости)
2	Оформление стендов (обновление), классных уголков	Оформление стендов (обновление), классных уголков	Администрация школы, вожатый, члены школьного парламентаклассные руководители	В начале учебного года (течение года по мере необходимости)
3	Заседания МО классных руководителей	Протокола заседаний	Зам по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители	В течение года по графику (по плану)
4	Работа центра педагогической поддержки родителей, система работы клуба «Даналық мектебі». Родительские собрания.	Программы и протокола родительских собраний	Администрация школы, зам по ВР, классные руководители	В течение года по графику (по плану)
5	Реализация социальных проектов программы «Біртұтас тәрбие»: «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala», «Балалар кітапханасы»; Реализация проекта «Төрт тоқсанға – төрт өнер»;	Мероприятия, әлеуметтік желілерге жариялау	Тәрбие орынбасары, тәлімгер, мектеп Парламентінің мүшелері, кітапханашы, сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	В течение года (по графику, по плану)

6	Работа Совета по профилактике	Протокола мероприятий и встреч	Социальный педагог	В течение года
7	Работа Попечительского совета школы. Осуществление мониторинга работы института попечительских советов в организациях образования	Мероприятия и протокола, аналитические справки	Администрация школы, члены ПС	В течение года (апрель)
8	Работа службы примирения	Запланированные мероприятия	Зам по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года
9	Подготовка и распространение буклетов, памяток, листовок, брошюр (различной тематики)	Буклеты, памятки, листовки, брошюры	Зам по ВР, вожатый, члены школьного Парламента, библиотекарь, классные руководители	В течение года
10	Разработка рекомендаций для учителей, работающих в классах с детьми с ООП.	Рекомендации	Педагог-психолог	1 раз в месяц
11	Концепция осенних, зимних, весенних, летних каникул.	План, концепция, рекомендации	Администрация школы, совет школы, члены школ. парламента, классные руководители	октябрь, декабрь, март, май
12	Меры по обеспечению безопасности дорожного движения, на воде и предотвращения детского травматизма	Совместная профилактическая работа, мероприятия с государственными органами	Представители госорганов, зам по ВР, классные руководители	ежемесячно

13	Профилактика половой неприкосновенности	Совместная профилактическая работа, мероприятия с государственными органами	Представители госорганов, зам по ВР, медработник школы, педагог-психолог, классные руководители	ежемесячно
14	Мероприятия по предотвращению буллинга и аутодеструктивного поведения	Совместная профилактическая работа, мероприятия с государственными органами	Представители госорганов, зам по ВР, медработник школы, педагог-психолог, классные руководители	ежемесячно
15	Психологическое здоровье и навыки ЗОЖ (здорового образа жизни)	Совместная профилактическая работа, мероприятия с государственными органами	Представители госорганов, зам по ВР, медработник школы, педагог-психолог, соцпедагог	ежемесячно
16	Разработка и обновление антикоррупционных информационных стендов в организациях образования	Единообразие эскизов по всей области	Администрация школы	1 четверть
17	Проведение акций, челленджей, конкурсов, направленных на формирование добропорядочности и честности среди школьников	Мероприятия на уровне организаций, публикации, размещенные на официальных интернет-ресурсах и страницах социальных сетей	Зам по ВР	В течение года
18	Проведение Единого часа «Адалдық сағаты», посвященного вопросам добропорядочности и академической честности	Мероприятия на уровне организаций, публикации,	Зам по ВР, классные руководители	Не менее 1 раз в год

		размещенные на официальных интернет-ресурсах и страницах социальных сетей		(единовременно в сентябре)
19	Проведение встреч учащихся старших классов в формате TEDx с приглашением спикеров, достигших успехов в различных сферах	Публикация на странице социальной сети приглашенного спикера и организации образования	По возможности пригласить спикеров, которые внесли свой вклад в развитие района/города, администрации школы.	1 раз в полугодии

III. Механизмы реализации: выполнение воспитательных мероприятий по ценностям

СЕНТЯБРЬ – МЕСЯЦ ТРУДОЛЮБИЯ И ПРОФЕССИОНАЛИЗМА

1 сентября – «Білім күні» (День знаний)

5 сентября – День языков народов Казахстана, день рождения казахского поэта, литературоведа, тюрколога, публициста, педагога, переводчика, общественного деятеля Ахмета Байтурсынулы

Второе воскресенье сентября – День семьи

Третье воскресенье сентября – День матери

Последнее воскресенье сентября – День труда

Цитаты недели:

1 апта - «Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» *Мұзафар Әлімбаев*

2 апта - «Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»

3 апта - «Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» *Абай*

4 апта - «Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы.» *Абай*

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асык, тоғызқұмалақ, бес ыс и другие «Шашки», «Тогызкумалак», «Асык», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика
---	--	-------------------------------------	--	------------------------------

2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю.. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно
7	День Знаний. Праздник 0-11 классы. Классные часы: «Мектеп – мейірім мекені!» (0-11 классы) <i>Уроки безопасности: Правила внутреннего распорядка (10 минут)</i>	Торжественное мероприятие /классные часы	Администрация школы, ЗДВР, классные руководители	01.09.2024
8	Общешкольное родительское собрание, для родителей учащихся 0-11 классов на тему:	Протокол родительского	Администрация школы,	3 неделя

	«Организация нового учебного процесса по школе,самоорганизация»	собрания, публикация в социальных сетях	Зам по ВР.	
9	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6-11 классов Встреча с представителем полиции.	Совместная профилактическая работа, мероприятия с государственными органами	Представители госорганов, Гришина К.Б. – соц. Педагог школы, классные руководители	1 неделя
10	«Тілім менің ғасырларға аманат»- общешкольное мероприятие, посвященное Дню языков народов Казахстана (ко дню рождения А.Байтурсынова)	Мероприятие	Сердалина Т.К. учитель русс.яз Жахина Н.К. – учитель каз.яз.	1 неделя сентября
11	«Взаимоуважение в семье» (ко Дню семьи) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> <i>«Основные правила поведения учащихся на улицах и дорогах.» (1-4 класс)</i> <i>«Алгоритм и правила вызова экстренных служб, скрип вызова в случае ЧП» (1-4 класс)</i>	Классные часы 1-4 классы	Савина Е.Н. Титова Е.С. Васильева С.А. Гайдым Н.А. - учителя начальных классов	9 сентября
12	« Я и моя семья» (ко Дню Семьи) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Мое село, район» ПДД «Правила безопасности в школе» (5-7 классы)	Классные часы 5-7 классы видеоролик	Классные руководители Зам по В.Р.	9 сентября
13	« Я и моя семья» (ко Дню Семьи) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Опасные хобби и места прогулок» (8-11 классы) «Сәкен Сейфуллин - аққан жұлдыз» тематические часы (биография, творчество С.Сейфуллина, произведения)	Классные часы 8-11 классы	Зам по ВР	9 сентября 6-12 сентября

		Открытое мероприятие 10-11 класс		
14	Конкурс чтецов на казахском, русском, английском языках на тему: «Абай – дара, Абай – дана» 8-11 классов	Конкурс чтецов	Сердалина Т.К. – учитель русс.яз Жахина Н.К. – учитель каз.яз.	6-12 сентября
15	Спортивные мероприятия: «Семейные старты» 5-7классы Военнезированный кросс с элементами стрельбы: «Қазақтың ұлттық ойындары» 8-11 классы	Спортивные мероприятия Воено-спортивные мероприятия	Васильев В.В., Какаев Р.В. - учителя физической культуры Савин Ю.Н. – преподаватель НВП Зам по ВР. Классные руководители	6-15 сентября
16	В рамках работы ЦППР: 1.Проведение челленджа на тему «Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» (1-7 классы) 2.Занятие: «Благоприятный климат в семье: родительское внимание, поддержка, позитивное общение» 0 класс 3. «Новые условия обучения: как ребенку пройти адаптацию» 5 класс 4. «Призвание – основа самореализации» 11 класс	Челлендж, размещение в соцсетях Занятие с родителями 0 класса	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . Гордеева Н.Ю. - классный рук. 5 кл ГайдымЕ.В. – кл.рук. 0класса Лосева Т.П. – кл рук. 11 класса	1 неделя 4неделя

17	Онлайн-викторина: «Сен білесің бе?» 5-6 классов	Онлайн-викторина	Сердалина Т.К. учитель русс.яз Жахина Н.К. – учитель каз.яз.	12-13 сентября
18	Книжная выставка посвященная ко Дню языков народов Казахстана на тему: «Тіл - әр халықтың байлығы»	Книжная выставка	Сушко Н.С. - библиотекарь школы	5-15 сентября
19	Диктант на тему: «Ана – тілім ардағым» среди учащихся 6-7 классов	Диктант	Сердалина Т.К. учитель русс.яз Жахина Н.К. Киржикбаева А.Д. – учитель каз.яз.	14-15 сентября
20	Дебатный турнир: «Актуальность айтыса в современном обществе» (открытие тура игр) у 9-11 классов	Дебатный турнир	Зам по ВР Мадарбиева Э.Т.	13 сентябрь
21	«Мама, все начинается с тебя!» <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Секретное слово- пароль вашей семьи» (1-4 классы)	Классный час	Классные руководители 1-4кл.	16 сентября
22	Классный час: « Мама – душа у каждого народа» <u>Уроки безопасности (10 минут)</u> «Буллингтен қорған» (5-11 классы)	Классный часы 5-11 классы	Зам по ВР Классные руководители	16 сентября
23	Работа клуба «Адал урпак» Конкурс рисунков для 1-4 классов «О честном и не подкупном труде».	Конкурс рисунков 1-4 классы	Гордеева Н.Ю.- педагог организатор	15-25 сентябрь
24	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы/ проект «Труд-это благословение» <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Как обезопасить себя при встрече с бездомной собакой?»	Классный час 1-4 классы посвященный Дню труда	Классные руководители	23 сентября

	(1-4 классы)			
25	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы/ проект «Труд-это благословение» <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Как доверие к родителям влияет на принятие важных решений в жизни» (5-11 классы)	Классные часы 5-11 классы посвященный Дню труда	Классные руководители	23 сентября
26	Работа экологического клуба «Жасыл ел» «Экоокно». Классный час по экологическому воспитанию 1-11 классы	Классные часы 1-11 классы	Замуч по ВР. Классные руководители	30 сентября
27	Мероприятия: «Акындар айтысы» (по отдельному плану)	Уроки, дебаты, выставки...	Зам по ВР	9-30 сентября
28	Мероприятия в рамках профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Рейд «Дети в ночном селе», беседы, мониторинг.	Гришина К.Б. – социальный педагог школы	В течение месяца

ОКТЯБРЬ – МЕСЯЦ НЕЗАВИСИМОСТИ И ПАТРИОТИЗМА

1 октября – Международный день пожилых людей

5 октября – День учителя

15 октября – 130 летие со дня рождения поэта и писателя, общественного и государственного деятеля С. Сейфуллина

24 октября – День библиотекаря

25 октября – День Республики

Цитаты недели:

1 неделя – Қариясы бар ел — қазынасы бар ел.

2 неделя - "Ұстаз — ұлы есім" М.Әуезов

3 неделя - Отанды сүю – отбасынан басталады!

4 неделя – «Ел дегенде еміреніп, жұрт дегенде жүгініп қызмет еткің!» Б.Момышұлы

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес ыас и другие «Шашки», «Тоғызқұмалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор.	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах,, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно

7	План мероприятий ко дню пожилого человека: «День добра и уважения» (по отдельному плану)1-11 классы	Концертная программа, уроки тематические, акция «Забота», выставка рисунков.	Зам по ВР, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	1-10 октября октября
8	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» «День профессий» (отдельный план) для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации	Гришина К.Б. – соц педагог, Профоринатор Гордеева Н.Ю. Зам по ВР, классные руководители 9-11 классов.	1 раз в месяц
9	«Ұстаз! Сіздің алдыңызда» (Учитель! Перед именем твоим...))» (мероприятия по отдельному плану) 1-11 классы	Концертная программа, день самоуправления, выставка фото и рисунков.	Зам по ВР, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор Классные руководители	1-5 октября
10	«Мой любимый учитель»1-4 класс <i>Урок безопасности (1-4 классы)</i> «Регулировщик и его знаки»ПДД «Как защититься от опасностей виртуальных друзей?»	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	7 октября
11	«Даналық ұстаздан» («Мудрость от учителя») челленджи 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Причины дорожно-транспортных происшествий» «Опасные трюки. (челленджи)»	Классный час	Зам по ВР, Классные руководители	7 октября

	(5-11 классы)			
12	Школьное самоуправление: В рамках реализации проекта «Қамқор» волонтерская деятельность «Қоғамға қызмет ету» (школьный парламент)	Общешкольная волонтерская акция	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	1 неделя
13	В рамках реализации проекта «Шабыт» проведение челленджа ко дню учителя «Даналық ұстаздан» среди учащихся 1-4, 5-8 классов	Челлендж ко дню учителя	Классные руководители, школьное самоуправление Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	1 неделя
14	Читающая школа: «К 100-летию со дня рождения детского писателя Бердибека Сокпакбаев»	Тематический час	Сушко Н.С. - библиотекарь школы	11 октября
15	«Шагни безопасно в цифровой мир» (1-4 классы) <i>Урок безопасности</i> «Сочетание продуктов, которые нельзя совмещать» 1-4 классы	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	14 октября
16	«Шагни безопасно в цифровой мир» 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Как избежать опасностей на улице?» Ойынға салауатты көзқарас 5-11 классы	Совместное профилактическое мероприятие с государственными органами (профилактика лудомании)	Зам по ВР, Классные руководители	14 октября

17	<p>«Еңбегі адал жас өрен» жобасы/ проект «Национальный праздник 25 октября –День Республики» (отдельный план) «Моя Республика-моя гордость!»</p> <p><i>Урок безопасности (1-4 классы)</i> «Правила поведения с безпризорными животными»</p>	Классный часы, акции, выставки, концерт	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Зам по ВР, Классные руководители	21 октября
18	<p>Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам «Шағни безопасно в цифровой мир»</p> <p><i>Урок безопасности</i> «Как научиться четко и решительно отвергать предложения, которые могут причинить вред» (5-11 класс)</p>	Совместные профилактические мероприятия с госорганами	Зам по ВР, Классные руководители	21 октября
19	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал - жас өрен» проведение ярмарки для учащихся 1-4 классов «Күзгі асар»	Ярмарка	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	2 неделя
20	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» провести на антикоррупционную тему дебат ко дню Республики Казахстан (школьный парламент, среди родителей)	Протокола дебата, размещение в соцсетях	Зам по ВР, Классные руководители	21-24 октября
21	Республикам – мақтаньшым!	Общешкольное мероприятие/классный час, посвященное Дню Республики	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Зам по ВР, Классные руководители	24 октября

22	В рамках реализации проекта «Төрт тоқсанға - төрт өнер» поэтический конкурс «Ақындар айтысы»	Поэтический айтыс	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Зам по ВР, Классные руководители	24 октября в 12.00
26	«Читаем книги на каникулах»	Общешкольное мероприятие, посвященное Дню библиотекаря	Сушко Н.С. библиотекарь школы	4 неделя октября
27	План мероприятий на осенние каникулы (отдельный план) «Алтын күз келді» («Пришла осень золотая») (отдельный план) 1-11 классы,	Внеклассные мероприятия	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Зам по ВР, Классные руководители	4 неделя октября
28	Мероприятия в рамках профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Рейд «Дети в ночном селе», беседы, мониторинг.	Гришина К.Б. – социальный педагог школы	В течение месяца
29	Заседания ЦППР 1.«Благополучие ребенка как основа его счастливой жизни» 1 класс 2. «Позитивное родительство: слушать, слышать, быть услышанным» 7 класс 3. «Личность как результат саморазвития на основе нравственных ценностей»10 класс	Встречи с родителями, заметки соц сети.	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .классные руководители 1-4 классов Савина Е.Н. – кл.рук. 1класса Киржикбаева А.Д.. – кл.рук. 7 класса	20-30 октября

			Солодилова Т.М. кл.рук. 10 класса	
НОЯБРЬ – МЕСЯЦ СПРАВЕДЛИВОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ				
15 ноября - 110 лет со дня рождения писателя, общественного деятеля, Героя Советского Союза Малика Габдулина (1915-1973)				
15 ноября – День национальной валюты – тенге				
16 ноября – Международный день толерантности				
25 ноября - 140 лет со дня рождения автора первого казахского романа, поэта, публициста, деятеля культуры и общественности Миржакипа Дулатова (1885-1935)				
Цитаты недели:				
1 неделя – Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!				
2 неделя - Тура биде туған жоқ!				
3 неделя - Жауапкершілік – адамгершілік қасиеттің көрінісі				
4 неделя – Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!				
1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес ыс и другие «Шашки», «Тогызқумалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор.	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница

5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах,, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно
7	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы/ проект «Оян, ар мен адалдық!» «Просыпайся, честь и верность!» (1-4 классы) <i>Урок безопасности (1-4 классы)</i> «Опасные игры в социальных сетях»	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	4 ноября
8	«Еңбегі адал жас өрен» жобасы/ проект «Адал азамат-Адал еңбек- Адал табыс»/ «Честный человек- честный труд- честный доход» (5-11 классы) <i>Урок безопасности</i> «Привычки здорового образа жизни» (5-11 классы)	Классный час	Зам по ВР Классные руководители	4 ноября
9	В рамках реализации проекта «Шабьт» проведение тематических постановок, спектаклей среди учащихся 5-7 классов «Мектеп театры»	Театральные постановки, размещение в соцсетях	Жахина Н.К. Сердалина Т.К. – учителя гуманитарного цикла Зам по ВР	1 неделя ноября

			Классные руководители	
10	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» проведение интеллектуальных игр на тему «Білімді Отаным арнаймын» среди учащихся 3-4, 5-7 классов	Разработка интеллектуальных игр, протокола, награждения, размещение в соцсетях	Зам по ВР, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	2 неделя ноября
11	15 ноября – День национальной валюты – Тенге «Национальная валюта - тенге» 1-4 классы <i>Урок безопасности</i> «Правила безопасности на природе» 1-4 классы	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	11 ноября
12	15 ноября – День национальной валюты – «Национальная валюта -тенге» 5-9кл. <i>Урок безопасности</i> «Может ли несовершеннолетний быть привлечен к ответственности по Закону» 5-9 классы	Классный час	Зам по ВР Классные руководители	11 ноября
13	В рамках реализации проекта «SMARTBALA» проведение конкурса «Startup» среди учащихся 5-7 классов (хакотон, челлендж, презентации инновационных идеялар и др)	Положение, итоги конкурса, протокол, награждение, размещение в соцсетях	Классные руководители Самоуправление школы Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	3 неделя

14	«Защити себя от буллинга!» 1-4 классы <i>Урок безопасности (1-4 классы)</i> «Телефонные номера ЧС».	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	18 ноября
15	Ответственность за свои поступки. «Защити себя от буллинга!» 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Телефонные номера экстренных служб и телефон доверия». (5-11 классы)	Классный час	Зам по ВР Классные руководители	18 ноября
16	«Правильное питание-основа здоровья» <i>Урок безопасности</i> «Скрипт вызова экстренных служб в случае ЧП» (1-4 классы)	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	25 ноября
17	«Профилактика правонарушений среди детей и подростков - главная задача» Обсуждение телепроектов и документальных фильмов по теме 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Опасное хобби и места прогулок» (5-11 классы)		Зам по ВР Классные руководители	25 ноября
18	Классный час по экологическому воспитанию 1-11 классы	Классный час	Зам по ВР Классные руководители	В течении месяца

19	Проводить заседание клубов «Адал ұрпақ» 5-11 классы	Заседание клуба	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; Классные руководители	4 неделя
20	Мероприятия в рамках профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Рейд «Дети в ночном селе», беседы, мониторинг.	Гришина К.Б. – социальный педагог школы	В течение месяца
21	Заседания ЦППР 1. «Как найти ключ к своему ребенку» 6 класс 2. «Взаимодействие семьи и школы для повышения мотивации обучения детей» 3 класс 3. «Эмоциональный интеллект – основа успешной личности» 10-11 классы	Встречи с родителями, Круглый стол, с элементами игры, анкет заметки соц сети.	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . Васильева С.А. – кл.рук. 3 класса Сердалина Т.К. – кл.рук 6 класса	20-30 ноября

ДЕКАБРЬ – МЕСЯЦ ЕДИНСТВА И СОЛИДАРНОСТИ

5 декабря – Всемирный день волонтеров

16 декабря – День Независимости Республики Казахстан

Цитаты недели:

1 неделя – Бірлігі күшті ел озады.

2 неделя – Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді

3 неделя - «Адам болу – қасиет, азамат болу – міндет, патриот болу – парыз» *Б. Момышұлы*

4 неделя – Ынтымақ – бұзылмайтын қорған

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес ыас и другие «Шашки», «Тоғызқумалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор.	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. - педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах,, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно

7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий» для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Гришина К.Б. - социальный педагог школы	1 раз в месяц
8	«Қамқор» жобасы / проект Акция «Мы заботимся о природе!» 1-4 классы <i>Урок безопасности</i> «Если ты обидел друга, что необходимо сделать для примирения?» (1-4 классы)	Акция по поддержке чистоты в школе/классе	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, классные руководители	2 декабря
9	«Қамқор» жобасы / проект Акция «Мы заботимся о природе!» 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Мы в ответе за последствия драк , ссор» (5-11 классы)	Классный час	Зам по ВР. Классные руководители	2 декабря
10	Всемирный день волонтеров	Тимуровская движение	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, классные руководители	1 неделя декабря
11	Торжественное принятие в ряды «Жас Улан» и «Жас кыран» 2, 5 классы	Общешкольная линейка	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, классные руководители самоуправление школы	2 неделя декабря
12	«Қазақстан – біртұтас жер, біртұтас халық, біртұтас болашақ» (Казахстан – Единая земля, единый народ, единое будущее)» 1-11 классы	Праздничный концерт	Гордеева Н.Ю.– педагог организатор, классные руководители самоуправление школы	13 декабря

13	Челлендж ко дню Независимости Республики Казахстан «Жетістігімді еліме арнаймын»	Челлендж, размещение в соцсетях	Зам по ВР. классные руководители	2 неделя декабря
14	В рамках реализации проекта «Балалар кітапханасы» проведение историко-литературного вечера к 220летию со дня рождения Махамбет Өтемісұлы среди учащихся 8-10 классов, для учащихся 5-7 классов проведение конкурсов чтецов, конкурса литературных героев, выставка или ярмарка книг	План мероприятия, видеоролик, размещение в соцсетях	Зам по ВР. Сушко Н.С. - библиотекарь классные руководители, учителя казаховеды	2 неделя
15	«Защитись от буллинга!»/«Регулируемые и нерегулируемые перекрестки. ПДД №4 <i>Урок безопасности</i> «Правила поведения на льду» (1-4 классы)	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, Классные руководители	9 декабря
16	«Защитись от буллинга!»/ «Свои достижения я посвящаю своей Родине!» челлендж 5-11 классы <i>Урок безопасности</i> «Как доверие к родителям влияет на принятие важных решений в жизни» (5-11 класса)	Классный час	Зам по ВР. Классные руководители	9 декабря
17	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» проведение тематического дебата (школьный парламент)	Протокол дебата, размещение в соцсетях	Мадарбиева Э.Т. - руководитель дебатного клуба, вожтый, школьное самоуправление	3 неделя
18	«Независимость – мое несравненное богатство» (1-4 классы) <i>Урок безопасности 1-4 классы</i> «Правило «5 секунд»: как правильно выстроить диалог с незнакомцем?»	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, Классные руководители	3 неделя декабря

19	<p>Ойынға салауатты көзқарас Здоровый взгляд на игры (5-11 классы)</p> <p><i>Урок безопасности (5-11 классы)</i> «Ели ивам угрожают в сети»</p>	Классный час Профилактическое мероприятие (профилактика лудомании)	Зам по ВР. классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя декабря
20	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты	Мадарбиева Э.Т. - руководитель кружка	3 неделя декабря
21	Турнир будет по волейболу (родители, дети, учителя)	Соревнования	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, учителя физической культуры	3 неделя декабря
22	<p>«Бірлік және ынтымақ» құндылығы»/месяц единства и солидарности; «Новогоднее предложение»</p> <p><i>Урок безопасности (1-4 классы)</i> «Опасность знакомство в сети»</p>	Классный час	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, Классные руководители	23 декабря
23	<p>«Бірлік және ынтымақ»/ «Единство и сплоченность» «Новый год –волшебство» (5-11 классы)</p> <p><i>Урок безопасности (5-11 классы)</i> «Ответственность за фейковые сообщения в сети»</p>	Классный час	Зам по ВР. классные руководители,	23 декабря
24	<p>Общешкольное родительское собрание. Для родителей учащихся 0- 11 классов. «Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения»</p>	Протокол родительского собрания, публикация в социальных сетях	Администрация школы, Зам по ВР.	3 неделя

25	«Үнемі оқитын адам – табысты адам» (Читающий человек – успешный человек)» 1-11 классы	Книжная выставка	Сушко Н.С. - библиотекарь школы	4 неделя
26	Празднование Нового года. 1-11 классы	Внеклассные мероприятия	Зам по ВР. Гордеева Н.Ю. – педагог организатор, классные руководители	4 неделя
27	Мероприятия в рамках профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	Рейд «Дети в ночном селе», беседы, мониторинг.	Гришина К.Б. – социальный педагог школы	В течение месяца
28	Работа ЦППР 1. «Влияние темперамента на учебную деятельность, поведение и общение».2 класс 2.«Радость познания: как помочь ребенку учиться с удовольствием» 5 класс 3. «Как помочь ребенку найти свое призвание» 9-11класс	Кофе – брейк, Круглый стол Информация в соц.сетях	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Титова Е.С. – кл.рук.2 класса. Гордеева Н.Ю. - классный руководитель 5 класса	20-30 декабря

ЯНВАРЬ – МЕСЯЦ ЗАКОНА И ПОРЯДКА

1 января – Новый год

190 лет со дня рождения историка, публициста, лингвиста, географа, исследователя музыки, археолога, этнографа Шокана Шынгысовича Уалиханова (1835-1865)

115 лет со дня рождения Народного героя, писателя Бауыржана Момышулы (1910-1982)

Цитаты недели:

1 неделя – Талап бар жерде тәртіп бар

2 неделя - Тәртіп – тәрбие бастауы

3 неделя - Әділ заң – аспан тірегі

4 неделя – Тәртіпсіз ел болмайды

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асык, тоғызқумалак, бес ьас и другие«Шашки», «Тогызкумалак», «Асык», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов,Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно

		выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие		
7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, соцпедагог-	1 раз в месяц
9	Литературные чтения по произведениям великих акынов Прииртышья в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Чтения	Классные руководители	2 неделя января
10	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» проведение интеллектуальных игр среди учащихся 5-6 классов	Разработки интеллектуальных игр, награждение, размещение в соцсетях	Педагоги дополнительного образования	3 неделя
11	«Я люблю честность!» (1-4 классы) <i>Урок безопасности</i> «Правила выбора продуктов в супермаркетах»	Классные часы	Классные руководители начальных классов	2 неделя
12	«Мы против коррупции!» (5-11 классы) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> «Как научиться четко и решительно отвергать предложения, которые могут причинить вред»	Классный час	Классные руководители	2 неделя
13	«Наркомания, никотиномания и алкоголизм – три ступени ведущие вниз»	Круглый стол	Школьный парламент	11.12.2025

14	«Зорлық- зомбылықсыз балалық шақ»/ «Детство без насилия!» (1-4 классы) <i>Урок безопасности</i> «Твои действия при встрече с дикими животными»	Классный час	Педагог организатор Гордеева Н.Ю. Классные руководители	3 неделя
	«Буллингтен қорған!»/ «Защитись от буллинга!»(5-11 классы) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> : «Как преодолеть искушение в сомнительных ситуациях и сделать правильный выбор»	Классный час	Зам по ВР Классные руководители	3 неделя
	«Менің ертеңім...»/ «Мое завтра..»(1-4 классы) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> : «Домашние игры: правила соблюдения безопасности»	Классный час	Педагог организатор Гордеева Н.Ю. Классные руководители	4 неделя
	«Арам мен адал, обал мен сауап ұлтымыздың ұстанымы»/ «Позиция нечестности и честности: благородной и здоровой нации» (5-11 классы) <i>Урок безопасности (10 минут)</i> : «Трудовые отношения подростков»	Классный час	Зам по ВР Гордеева Н.Ю. Классные руководители	4 неделя
15	Работа ЦППР (1-4классы) «Игры как средство развития детей». 1.Игры как средство развития детей. 2.Интеллектуальные игры и их влияние на развитие у детей смекалки и эрудиции. 3.Взаимодействие семьи и школы по развитию смекалки и эрудиции у ребенка.	Семинар, с элементами игры.	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Гайдым Н.А. - кл.рук. 4 класс	20-30 января
16	Работа ЦППР (5-9 классы) "Шығармашылық тұлғаны тәрбиелеу" «Растим творческую личность» 1.Методы развития творческого мышления подростка в условиях семьи.	Семинар для родителей	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .	20-30 января

	2.Значение национальных детских игр в развитии творчества детей в условиях современной семьи. 3. Взаимодействие семьи и школы по развитию творческой личности.		классные руководители 5-9 классов Жахина Н.К. –кл.рук. 9 класса	
17	Работа ЦППР (10-11 классы) "Жоғары сынып оқушыларының дамуындағы тәуекел аймақтары" «Зоны рисков в развитии старшеклассников» 1. Виды зависимости (пищевая, алкогольная, наркотическая, химическая, вейпы, лудомания). 2. Признаки наличия зависимости у старшего школьника. 3. Меры профилактики зависимого поведения.	Лекторий для родителей	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов. Лосева Т.П. – кл.рук.11 класса	20-30 января
18	«Промелькнувший метеор над нивой востоковедения» к 190 лет со дня рождения историка, публициста, лингвиста, географа, исследователя музыки, археолога, этнографа Шокана Шынгысовича Уалиханова (1835-1865)	Урок-путешествие	Учителя истории и естествознания, географии Рыжкова Н.Н. Лосева Т.П.	4 неделя
19	«Тау тұлға, дара тұлға — Бауыржан» к 115 лет со дня рождения Народного героя, писателя Бауыржана Момышулы (1910-1982)	Книжная выставка	Библиотекарь Сушко Н.С.	4 неделя

ФЕВРАЛЬ – МЕСЯЦ СОЗИДАНИЯ И НОВАТОРСТВА

14 февраля – Международный день дарения книг

Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета

180 лет со дня рождения народного акына и жыршы Жамбыла Жабаева (1846-1945)

Цитаты недели:

1 неделя – Жасампаздық – бәрімізге өнеге

2 неделя - Шығармашыл бала – ойлы бала

3 неделя - Өнерлі бала өрге жүзер

4 неделя – Жаңашылдық – заман талабы

1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқумалақ, бес бас и другие«Шашки», «Тогызқумалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах,, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно

7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, педагог-профорientатор	1 раз в месяц
8	Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	1 неделя февраля
9	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» проведение тематического дебатного турнира (школьный парламент)	Дебат, размещение информации в соцсетях	Вожатый, школьное самоуправление	1 неделя
10	Учение Абая «Толық адам» (Проект «Детская библиотека»)	Беседа	3-4 классы	08.02.2024
11	В рамках реализации проекта «Балалар кітапханасы» проведение челленджа среди учащихся 9-10 классов «Шын жүректен кітап сыйла»	Челлендж, размещение информации в соцсетях	Библиотекарь, школьное самоуправление	2 неделя
12	Қауіпсіз қоғам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя февраля
13	В рамках реализации проекта «SMART BALA» проведение конкурса «Startup»	Конкурс	Классные руководители Самоуправление школы	3 неделя февраля
14	Акция «Коррупции нет! Вместе против нарушений в школе» в рамках работы фракции «Право и порядок» Школьного парламента	Акция	Старшие вожатые, самоуправление школы, классные руководители	4 неделя февраля

15	Конкурс рисунков по сказкам, легендам, былинам, преданиям, эпосам казахского народа в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы» среди 1-4 классов.	Конкурс рисунков	Классные руководители	24-26.02.2026
16	Работа ЦППР (0-4 классы) «Баланы ойынға тәуелділіктен қалай қорғауға болады» «Как защитить ребенка от игровой зависимости» 1.О влиянии компьютерных игр на психику ребенка. 2.Соблюдение режима пользования интернетом. 3.Как защитить ребенка от игровой зависимости. 4.Альтернатива компьютерным играм: спорт, активные игры, творчество, чтение, прогулки, театр.	Лекторий для родителей	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Гайдым Е.В. – кл.рук. 0 класса	20-28 февраля
17	Работа ЦППР (5-9 классы) "Интернеттегі бала: орта жолды қалай табуға болады" «Ребенок в интернете: как найти золотую середину» 1.Интернет и формы активности подростка в сети. 2.Ключевые проблемы, последствия и возможности использования подростком интернета. 3. Взаимодействие школы и родителей по обеспечению информационной безопасности подростка	Круглый стол, с элементами тренинга.	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов Харькова Ю.В. – кл.рук.8 класса	20-28 февраля
18	Работа ЦППР (10-11 классы) "Әлеуметтік медиа және интернет кеңістігі: орта мектеп оқушыларының қауіпсіз мінез-құлқы"	Круглый стол, с элементами тренинга, анкет	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы.	20-28 февраля

	«Социальные сети и интернет-пространство: безопасное поведение старшеклассников» 1. Интернет-безопасность старшеклассников. 2. Диагностика игровой зависимости у старшеклассников. 3. Социальные сети и интернет зависимое поведение старшеклассников.		Гришина К.Б.- соц педагог .классные руководители 10-11 классов	
19	Познавательное-воспитательное обсуждение на тему: «Жамбыл Жабаев — гигант Великой степи». 180 лет со дня рождения народного акына и жыршы Жамбыла Жабаева	Круглый стол.	Педагог-организатор Гордеева Н.Ю. учителя казахского языка Жахина Н.К. Киржикбаева А.Д.	4 неделя
МАРТ – МЕСЯЦ НЕЗАВИСИМОСТИ И ПАТРИОТИЗМА				
<p>1 марта – День Благодарности 8 марта – Международный женский день 21, 22, 23 марта – праздник Наурыз 30 марта – Всемирный день Земли 160 лет со дня рождения общественного и государственного деятеля, лидера движения «Алаш» Алихана Нурмухамедулы Букейханова (1866-1937)</p> <p style="text-align: center;">Цитаты недели:</p> <p>1 неделя – Патриотизм – ата-анаңды құрметтей білуің...(Б.Момышұлы) 2 неделя - Тәуелсіздік – тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік 3 неделя - Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады 4 неделя – Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең</p>				
1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асык, тоғызқұмалак, бес ьас и другие«Шашки», «Тоғызқумалак», «Асык», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика

2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно
7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, педагог-профорientатор	1 раз в месяц

8	«Общественно-политическая деятельность Алихана Букейханова». 160 лет со дня рождения общественного и государственного деятеля, лидера движения «Алаш» Алихана Нурмухамедулы Букейханова	Круглый стол	Педагог-организатор Гордеева Н.Ю. Учителя истории Рыжкова Н.Н. Лосева Т.П.	1 неделя
9	«8 Марта – день самых прекрасных и замечательных» Праздничная концертная программа.	Концерт	зам. директора по ВР, классные руководители	7 марта
10	«Мама, бабушка и я», посвященный Международному женскому дню	Тематическая выставка	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители.	06.03.2025
11	Ойынға салауатты көзқарас Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	1 неделя
12	Общешкольный праздник «Наурыз – кутты болсын!»	концертная программа;	зам. директора по ВР Классные руководители.	19 марта
13	В рамках реализации проекта «Шабьт» проведение челленджа к 8 марта всемирному женскому дню «Ананың аялы алақаны» среди учащихся 1-4, 5-8 классов	Челлендж (поздравительные песни, стихи и др), размещение в соцсетях	Классные руководители, самоуправление школы	2 неделя
14	В рамках реализации проекта «Шабьт» проведение выставки «Ұлттық мәдениет» і	Выставка, размещение в соцсетях	Педагоги художественного труда, классные руководители, школьное самоуправление	2 неделя
15	Проведение декады «Наурызнама-2025» ко дню весеннего равенства к празднику Наурыз, (По отдельному плану)	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, педагог-организатор, Классные руководители	2 неделя

16	Ко дню благодарности проведение мероприятий на тему «Алғыс айту – парызың!»	Размещение в соцсетях, мероприятия	Зам по ВР, вожатый Классные руководители	01.03.2025
17	В рамках реализации проекта «Шабыт» проведение театральных постановок «Мектеп театры» 3-4 кл	Театральные постановки, размещение в соцсетях,	Самоуправление школы, Красные руководители	3 неделя марта
18	Экологическая акция «Час Земли»	Акция	Зам по ВР	4 неделя марта
19	Работа ЦППР (0-4 классы) "Қиын жағдайда баланың жағдайын тану және түсіну" «Распознавание и понимание состояния ребенка в сложной ситуации» 1.Сложные ситуации в жизни ребенка. 2.Агрессия, ложь, истерика и другие проявления ребенка в сложных ситуациях.. 3.Распознавание и понимание состояния ребенка в сложной ситуации. 4.Эффективные способы поддержки ребенка в сложных ситуациях.	Занятие с элементами тренинга	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Савина Е.Н. – кл.рук.1класса	20-30 марта
20	Работа ЦППР(5-9 классы) "Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықты қалай болдырмауға болады" «Как предотвратить правонарушений среди подростков» 1. Признаки проблемного поведения подростка. 2. Ашу тасады, ақыл басады.Способы саморегуляции. 3. Предотвращение правонарушений среди подростков.	Лекторий для родителей	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов	20-30 марта
21	Общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 0-11 классов «Особенности воспитания и социализации школьников»	Протокол родительского собрания,	Администрация школы, Зам по ВР.	3 неделя

		публикация в социальных сетях		
22	<p>Работа ЦППР (10-11 классы) "Біз стресстен аман қалуға көмектесеміз" «Помогаем пережить стресс»</p> <p>1. Как поддержать свое ресурсное состояние. Методы выхода из стресса. 2. Эмоциональная регуляция – достижение баланса в стрессовой ситуации 3. Агрессия, депрессия, суицидальное поведение и другие крайние проявления стресса.</p>	Занятие- - тренинг	<p>Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог классные руководители 10-11 классов</p>	20-30 марта
АПРЕЛЬ – МЕСЯЦ ТРУДОЛЮБИЯ И ПРОФЕССИОНАЛИЗМА				
<p>2 апреля – Международный день детской книги 7 апреля – Всемирный день здоровья 12 апреля – День Науки 15 апреля – Международный день культуры 18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест 23-апреля – Национальный день книги</p> <p>120лет со дня рождения педагога, общественного деятеля Ахмета Куановича Жубанова (1906-1968)</p> <p style="text-align: center;">Цитаты недели:</p> <p>1 неделя – Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап. <i>Абай</i> 2 неделя - Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді. <i>Леонардо да Винчи</i> 3 неделя - Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар 4 неделя – Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер</p>				
1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқумалақ, бес ьас и другие«Шашки», «Тогызкумалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика

2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно
3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно
7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, педагог-профорientатор	1 раз в месяц

8	<p>Өмірге салауатты қадам</p> <p>Уроки безопасности (10 минут)</p>	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя апреля
9	Конкурс рисунков «День космонавтики» 1-6	Выставка книг	Библиотекарь	11.04.2025
10	Выставка книг к дню науки	Выставка книг	Библиотекарь	12.04.2025
11	<p>Работа ЦППР (0-4 классы)</p> <p>"Ересектер мен балаларды отбасында бірге өткізудің пайдасы"</p> <p>«Польза совместного время препровождения взрослых и детей в семье»</p> <p>1.Польза совместного время препровождения взрослых и детей в семье.</p> <p>2.Привитие полезных привычек.</p> <p>3. Держать свое слово и выполнять обещания – важный жизненный принцип родителей.</p>	Лекторий для родителей	<p>Зам по ВР.</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог .</p> <p>классные руководители 1-4 классов</p> <p>Васильева С.А., Гайдым Н.А. – кл.рук.3,4 классов</p>	20-30 апреля

12	В рамках реализации проекта «Ұшқыр ой алаңы» проведение тематических дебатных турниров	Школьный дебат	Вожатый, школьное самоуправление, руководитель дебатного клуба	3 неделя
13	Қоғамдық мүлікті қорға! Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
14	В рамках реализации проекта «Қамқор» проведение экокелленджа «Түлектердің ағаш егуі» среди учащихся 9,11 классов	Размещение в соцсетях о проведении экокелленджа	Администрация школы, родительская общественность, классные руководители, школьное самоуправление	4 неделя
15	День Науки		Школьное самоуправление	12 апреля
16	Конкурс рисунков «День космонавтики» Выставка книг к дню науки	Выставка книг Выставка книг	Библиотекарь	11.04.2025 12.04.2025
17	«Чудеса природы» 1,2 кл Международный день -Детской книги (Предшкольный класс)	Беседа Презентация	Библиотекарь	30.04.2025 02.04.2025
18	Работа ЦППР (5-9 классы) "Жасөспірімдер арасындағы қарым-қатынастың ерекшеліктері" «Особенности взаимоотношений подростков» 1. Дружба – самое важное в жизни подростка. 2. Как дружат современные дети. Подростковые субкультуры. 3. Конфликты между подростками. Буллинг. Әдепсіз өскен адамнан, тәртіппен өскен тал жақсы.	Родительское собрание	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов Жахина Н.К. –кл.рук. 9 класса	20-30 апреля

19	Работа ЦППР (10-11 классы) "Махаббат-өзара түсіністіктің кілті" «Любовь – ключ к взаимопониманию» 1. Любовь как основа эмоционального равновесия в семье. 2. Понятие «Айналайын», всесторонняя поддержка ребенка в семье. 3. Как говорить со старшеклассником на деликатные темы.	Родительское собрание	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов Солодилова Т.М. – кл.рук.10 класса	20-30апреля
20	Книжная выставка к 120лет со дня рождения педагога, общественного деятеля Ахмета Куановича Жубанова	Выставка книг	Библиотекарь Сушко Н.С.	4 неделя
МАЙ – МЕСЯЦ ЕДИНСТВА И СОЛИДАРНОСТИ				
<p>1 мая – День единства народов Казахстана 7 мая – День защитников Родины 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне 15 май – Международный день семьи 18 мая – Международный день музеев 31 мая – День памяти жертв политических репрессий</p> <p style="text-align: center;">Цитаты недели:</p> <p style="text-align: center;">1 неделя – Ең берік қамал – Отанға деген сүйіспеншілік 2 неделя - Бірлік пен жасампаздық – ел бағдары 3 неделя - Жасампаз халық болуымыз қажет. (Қ.К.Тоқаев) 4 неделя – Ежелден ел тілегі – ер тілегі, адал ұл ер боп туса – ел тірегі! (Б.Момышұлы)</p>				
1	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» - организация свободного времени обучающихся в течение перемен в виде игры – асық, тоғызқұмалақ, бес бас и другие«Шашки», «Тогызқумалақ», «Асық», «Шахматы»	публикация видео в социальных сетях	Учителя начальных классов, Гордеева Н.Ю. – педагог организатор	Ежедневно , согласно графика
2	«Өнегелі 15 минут»	15-минутная беседа с родителями и с детьми	Классные руководители	Ежедневно

3	«Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры (для учащихся 1-4, 5-7 классов)	Разработка памяток, пособий и буклетов	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор; классные руководители	Вторник, пятница
4	«Күй күмбірі» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен	Слушать мелодию во время большой перемены	Гордеева Н.Ю. – педагог организатор;	Среда, пятница
5	«Менің Қазақстаным» - в начале учебной недели на рабочей линейке обучающиеся исполняют Гимн РК	Исполнение Гимна РК	Зам по ВР	Каждый понедельник
6	«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивом учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие	Сушко Н.С. – библиотекарь школы	Еженедельно
7	В рамках реализации проекта «Еңбегі адал жас өрен» проведение тренингов, классных часов, встреч, ярмарка профессий, презентации «День профессий для учащихся 9-11 классов	План мероприятий, размещение в соцсетях	Зам по ВР, педагог-профориентатор	1 раз в месяц
8	В рамках реализации проекта «Шабыт» проведение фестиваля песен «Әншуақ»	Размещение в соцсетях о	Классные руководители	1 раз в месяц

		проведении фестиваля		
9	В рамках реализации проекта «Шабит» проведение фестиваля военно-патриотических песен «Жас сарбаз» ко дню защитников отечества среди учащихся 8-10 классов	Размещение в соцсетях о проведении фестиваля	Учителя НВТП, учителя музыки, классные руководители, самоуправление школы	2 неделя мая
10	День единства народов Казахстана	Выставка книг	Библиотекарь	01.05.2025
11	«Победа глазами детей». 1-4 кл	Конкурс рисунков	классные руководители	5.05-6.05.2025
12	«О том, что было, не забудем...» 5-11 кл	Классные часы	классные руководители	
13	Акция «Бессмертный полк»	участие в параде Победы	классные руководители Учитель НВТП	9 мая
14	Қауіпсіз қоғам Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя мая
15	Круглый стол «Вклад казахстанцев в Победу».	Классный час	классные руководители, зам. директора по ВР	06.05.2025
16	Сбор военно – патриотических клубов «Айбын» в рамках празднования «Дня Защитника Отечества Республики Казахстан»	Конкурс	Педагог НВТП	май
17	Работа ЦППР (0-4 классы)	Круглый стол	Зам по ВР.	3 неделя

	<p>"Отбасылық дәстүрлер мен хоббилер отбасының бірлігіне ықпал етеді".</p> <p>«Семейные традиции и хобби, способствующие единению семьи».</p> <p>1. Актуальность семейных традиций. Семейные традиции как укрепление взаимоотношений в семье, проявление любви и доверительного общения.</p> <p>2. Семейные традиции и хобби, способствующие единению семьи.</p>		<p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог .</p> <p>классные руководители 1-4 классов</p> <p>Титова Е.С. – кл.рук. 2 класса</p>	
18	Общешкольное родительское собрание для родителей учащихся 0-11 классов «Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся»	Протокол родительского собрания, публикация в социальных сетях	Администрация школы, Зам по ВР.	3 неделя
19	<p>Работа ЦППР (5-9 классы)</p> <p>"Құндылықтар отбасылық бақыттың негізі ретінде"</p> <p>«Ценности как основа семейного счастья»</p> <p>1. Актуальность применения семейных ценностей.</p> <p>2.« Гостеприимство как основа семейных ценностей</p> <p>3. «Добрые родители - Добрый ребенок». Как мы формируем или сохраняем эти ценности в семье, у ребенка?</p>	Круглый стол элементами игр, тренинга	<p>Зам по ВР.</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог .</p> <p>классные руководители 5-9 классов</p> <p>Сердалина Т.К.- кл.рук. 6 класса</p>	4 неделя
20	Весенний легкоатлетический кросс	публикации в соц.сетях	учителя физической культуры	19.05.2025г
21	Акция по благоустройству «Школьный двор».	Акция	классные руководители зам. директора по ВР	май
22	Организация и проведение последнего звонка и выпускных вечеров (по отдельному плану)	публикации в соц.сетях	зам. Директора по ВР классные руководители 4,9,11 классов	май

23	Проведение акции «Балаларды қорғау күні»ко Дню защиты детей совместно с родительской общественностью	Размещение в соцсетях о проведении мероприятий	Администрация школы, зам по ВР, председатели попечительского и родительского комитета, классные руководители	1 июня
24	"1 июня – День защиты детей" Открытие пришкольного лагеря «Солнышко»	Концерт	зам. директора по ВР учителя начальных классов	1 июня
24	«Домбыра Party» челлендж	Размещение в соцсетях о проведении челленджа	Зам по ВР, руководители кружков, педагого дополнительного образования, учителя музыки	6 июня
25	Работа ЦППР (10-11 классы) "Отбасының дәстүрлері мен құндылықтары: ұрпақтан-ұрпаққа" «Традиции и ценности семьи: от поколения к поколению» 1. Взаимосвязь традиций народа и традиций семьи. Преемственность поколений как передача знаний, ценностей, мироощущения и традиций от старших поколений – младшим. 2. Ананың ізін қыз басар, атаның ізін ұл басар. Роль матери и отца в семье. 3. Особенности развития современного поколения детей, которые необходимо учитывать в семейном воспитании.	Кофе - брейк	Зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .классные руководители 10-11 классов Гордеева Н.Ю.. – педагог организатор	15-25 мая

План работы центра педагогической поддержки родителей

№	Тема занятий	Содержание занятий	Форма проведения	сроки	ответственные
1	Установочное занятие с коллективом учителей	представление Центра педагогической поддержки родителей организации образования через раскрытие единства воспитательных задач семьи и школы в обеспечении благополучия ребенка, особенностей подходов к разработке содержания, организации просвещения слушателей.	Заседание МО классных руководителей	до 15.10	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .
2	Промежуточные заседания центра	обсуждение разработок занятий и привлечение работников школы по направлению тем	Заседание МО классных руководителей, метод сове, совещания при директоре.	в течение года (по необходимости)	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-11 классов
План работы центра педагогической поддержки родителей учащихся 1-4 классов					
1.	"Отбасындағы қолайлы климат: ата-ананың назары, қолдауы, жағымды қарым-қатынасы" «Благоприятный климат в семье: родительское внимание, поддержка, позитивное общение»	1.Как создать благоприятный климат в семье: родительское внимание, поддержка, позитивное общение, взаимопонимание, доверительные взаимоотношения. 2. Методы семейного воспитания на основе общечеловеческих и национальных ценностей	Круглый стол с элементами ирғы, тренинга.	20.09-30.09	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Гайдым Е.В. – кл.рук. 0 класса

2.	<p>«Баланың әл-ауқаты оның бақытты өмірінің негізі ретінде»</p> <p>«Благополучие ребенка как основа его счастливой жизни»</p>	<p>1.Благополучие ребенка как основа его счастливой жизни.</p> <p>2.Ответственность родителей за благополучие ребенка.</p> <p>3.Возрастные и социальные особенности младших школьников.</p> <p>4. Качественный сон: основа развития и здоровья детей</p> <p>5.Создаем здоровые пищевые привычки</p>	Родительское собрание.	20.10-31.10	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов</p> <p>Савина Е.Н.. – кл.рук.1 класса</p>
3.	<p>«Балалардың оқу мотивациясын арттыру үшін отбасы мен мектептің өзара әрекеті»</p> <p>«Взаимодействие семьи и школы для повышения мотивации обучения детей»</p>	<p>1. Приемы развития памяти, внимания, мышления и коммуникации у ребенка в национальной культуре.</p> <p>2.Домашние задания: помогать или не помогать</p> <p>3.Взаимодействие семьи и школы для повышения мотивации обучения детей.</p>	Занятие тренинг с элементами диагностики, выводов	20.11-30.11	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов</p> <p>Васильева С.А. – кл.рук. 3 класса</p>
4.	<p>«Темпераменттің оқу іс-әрекетіне, мінез-құлқына және қарым-қатынасына әсері»</p> <p>«Влияние темперамента на учебную деятельность, поведение и общение».</p>	<p>1. Влияние темперамента на учебную деятельность, поведение и общение.</p> <p>2.Как раскрыть уникальность ребенка в соответствии с его темпераментом</p> <p>3. Взаимодействие семьи и школы в раскрытии уникальности каждого ребенка.</p>	Занятие в форме кофе-брейк	20.12-28.12	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов</p> <p>Титова Е.С.. – кл.рук.2 класса.</p>
5.	<p>«Ойындар балаларды дамыту құралы ретінде»</p> <p>«Игры как средство развития детей».</p>	<p>1.Игры как средство развития детей.</p> <p>2.Интеллектуальные игры и их влияние на развитие у детей смекалки и эрудиции.</p> <p>3.Взаимодействие семьи и школы по развитию смекалки и эрудиции у ребенка.</p>	Семинар, с элементами игры.	20.01-31.01	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов</p> <p>Гацыйым Н.А. - кл.рук. 4 класс</p>

6.	«Баланы ойынға тәуелділіктен қалай қорғауға болады» «Как защитить ребенка от игровой зависимости»	1.О влиянии компьютерных игр на психику ребенка. 2.Соблюдение режима пользования интернетом. 3.Как защитить ребенка от игровой зависимости. 4.Альтернатива компьютерным играм: спорт, активные игры, творчество, чтение, прогулки, театр.	Круглый стол	20.02-29.02	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Гайдым Е.В. – кл.рук. 0 класса
7.	"Қиын жағдайда баланың жағдайын тану және түсіну" «Распознавание и понимание состояния ребенка в сложной ситуации»	1.Сложные ситуации в жизни ребенка. 2.Агрессия, ложь, истерика и другие проявления ребенка в сложных ситуациях.. 3.Распознавание и понимание состояния ребенка в сложной ситуации. 4.Эффективные способы поддержки ребенка в сложных ситуациях.	Занятие с элементами тренинга	20.03-29.03	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Савина Е.Н. – кл.рук.1класса
8.	"Ересектер мен балаларды отбасында бірге өткізудің пайдасы" «Польза совместного время препровождения взрослых и детей в семье»	1.Польза совместного время препровождения взрослых и детей в семье. 2.Привитие полезных привычек. 3. Держать свое слово и выполнять обещания – важный жизненный принцип родителей.	Лекторий для родителей	20.04-30.04	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 1-4 классов Васильева С.А., Гайдым НА.. – кл.рук.3,4 классов
9.	"Отбасылық дәстүрлер мен хоббилер отбасының бірлігіне ықпал етеді".	1. Актуальность семейных традиций. Семейные традиции как укрепление взаимоотношений в семье, проявление любви и доверительного общения. 2. Семейные традиции и хобби, способствующие единению семьи.	Круглый стол	15.05-22.05	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .

	«Семейные традиции и хобби, способствующие единению семьи».				классные руководители 1-4 классов Титова Е.С. – кл.рук. 2 класса
План работы центра педагогической поддержки родителей учащихся 5-9 классов					
1.	<p>"Оқытудың жаңа шарттары: баланың бейімделуден қалай өтуі керек"</p> <p>«Новые условия обучения: как ребенку пройти адаптацию»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Физиологическая адаптация подростка, условия повышения его работоспособности. Культура национального питания как возможность физиологической адаптации подростка. 2. Социально-психологическая адаптация подростка: основные трудности. 3. Влияние самооценки подростка на процесс адаптации. 	Круглый стол с элементами игры, тренинга	20.09-30.09	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов</p> <p>Гордеева Н.Ю - классный руководитель 5 класса</p>
2.	<p>"Позитивті ата-ана: тыңдау, есту, есту"</p> <p>«Позитивное родительство: слушать, слышать, быть услышанным»</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Возрастные и социальные особенности подростков. 2. Воспитание как позитивное воздействие на подростка, а не исправление ошибок, недостатков и отклонений. 3. Особенности позитивного родительства: преобладание положительных эмоций над отрицательными, позитивное настроение; сосредоточение на достоинствах подростка, развитие сильных и позитивных черт характера. 	Родительское собрание	26.10-31.10	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов</p> <p>Киржикбаева А.Д – кл.рук. 7 класса</p>

3.	<p>"Балаңыздың кілтін қалай табуға болады"</p> <p>«Как найти ключ к своему ребенку»</p>	<p>1. Возрастные кризисы подростка, способы справиться с их проявлениями.</p> <p>2. Общие интересы родителей и детей как основа их взаимопонимания.</p> <p>3. Как строить общение с подростком. Конструктивные переговоры.</p>	<p>Круглый стол, с элементами игры, анкет</p>	<p>27.11-30.11</p>	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов</p> <p>Сердалина Т.К. – кл.рук 6 класса</p>
4.	<p>"Білім қуанышы: балаға қуанышпен оқуға қалай көмектесуге болады"</p> <p>«Радость познания: как помочь ребенку учиться с удовольствием»</p>	<p>1. Важность адаптации ребенка к школе для развития его личности (физиологическая, психологическая и социальная).</p> <p>2. Диагностика уровня развития когнитивных способностей ребенка и школьной адаптации.</p> <p>3. Развиваем внимание</p> <p>Учим мыслить логически</p> <p>4. Домашние задания: помогать или не помогать?</p> <p>5. Взаимодействие семьи и школы для повышения мотивации обучения детей.</p>	<p>Кофе - брейк</p>	<p>20.12-28.12</p>	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов</p> <p>Гордеева Н.Ю. - классный руководитель 5 класса</p>
5.	<p>"Шығармашылық тұлғаны тәрбиелеу"</p> <p>«Растим творческую личность»</p>	<p>1. Методы развития творческого мышления подростка в условиях семьи.</p> <p>2. Значение национальных детских игр в развитии творчества детей в условиях современной семьи.</p> <p>3. Взаимодействие семьи и школы по развитию творческой личности.</p>	<p>Семинар для родителей</p>	<p>20.01-31.01</p>	<p>Гордеева Н.Ю. педагог-организатор</p> <p>Жандавлетова А.Г. – психолог школы.</p> <p>Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов</p> <p>Жахина Н.К. –кл.рук. 9 класса</p>

6.	"Интернеттегі бала: орта жолды қалай табуға болады" «Ребенок в интернете: как найти золотую середину»	1. Интернет и формы активности подростка в сети. 2. Ключевые проблемы, последствия и возможности использования подростком интернета. 3. Взаимодействие школы и родителей по обеспечению информационной безопасности подростка	Круглый стол, с элементами тренинга.	20.02-29.02	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов Харькова Ю.В.. – кл.рук.8 класса
7.	"Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылықты қалай болдырмауға болады" «Как предотвратить правонарушений среди подростков»	1. Признаки проблемного поведения подростка. 2. Ашу тасады, ақыл басады. Способы саморегуляции. 3. Предотвращение правонарушений среди подростков.	Лекторий для родителей	20.03-29.03	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов
8.	"Жасөспірімдер арасындағы қарым-қатынастың ерекшеліктері" «Особенности взаимоотношений подростков»	1. Дружба – самое важное в жизни подростка. 2. Как дружат современные дети. Подростковые субкультуры. 3. Конфликты между подростками. Буллинг. Әдепсіз өскен адамнан, тәртіппен өскен тал жақсы.	Родительское собрание	20.04-30.04	Солодилова Т.М. – зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов Жахина Н.К. –кл.рук. 9 класса
9.	"Құндылықтар отбасылық бақыттың негізі ретінде" «Ценности как основа семейного счастья»	1. Актуальность применения семейных ценностей. 2.« Гостеприимство как основа семейных ценностей 3. «Добрые родители - Добрый ребенок». Как мы формируем или сохраняем эти ценности в семье, у ребенка?	Круглый стол с элементами игр, тренинга	15.05-25.05	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 5-9 классов Сердалина Т.К.- кл.рук. 6 класса

План работы центра педагогической поддержки родителей
учащихся 10-11 классов

1.	"Кәсіп-өзін-өзі жүзеге асырудың негізі" «Призвание – основа самореализации»	1. Призвание – основа самореализации. 2. Ключ к самореализации – раскрытие особенностей темперамента, способностей, качеств характера. 3. Профессиональное самоопределение – основа счастья и жизненного успеха.	Круглый стол с элементами тренинга.	20.09-30.09	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов Лосева Т.П. кл.рук. 11 класса
2.	"Адамгершілік құндылықтарға негізделген өзін-өзі дамытудың нәтижесі ретінде тұлға" «Личность как результат саморазвития на основе нравственных ценностей»	1. Возрастные и социальные особенности старшеклассников. 2. Позитивное родительство как поддержка желания и способности старшеклассника самостоятельно выстраивать свою жизнь. 3. Самостоятельная деятельность – главный способ развития личности.	Родительское собрание	26.10-31.10	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов Солодилова Т.М. кл.рук. 10 класса
3.	"Эмоционалды интеллект - табысты тұлғаның негізі" «Эмоциональный интеллект – основа успешной личности»	1. Эмоциональный интеллект и его влияние на качество жизни человека. 2. Алгоритмы и продуктивные способы поведения в кризисных ситуациях. 3. Культура общения с взрослеющими детьми.	Кофе - брейк	20.11-30.11	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов
4.	"Балаға өз кәсібін табуға қалай көмектесуге болады"	1. Определении предпочтительных видов профессиональной деятельности.	Круглый стол	20.12-28.12	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор

	«Как помочь ребенку найти свое призвание»	2.«Подводные камни» на пути самоопределения старшеклассника. 3.Профессиональное самоопределение – основа счастья и жизненного успеха.			Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов
5.	"Жоғары сынып оқушыларының дамуындағы тәуекел аймақтары" «Зоны рисков в развитии старшеклассников»	1. Виды зависимости (пищевая, алкогольная, наркотическая, химическая, вейпы, лудомания). 2. Признаки наличия зависимости у старшего школьника. 3. Меры профилактики зависимого поведения.	Лекторий для родителей	20.01-31.01	Солодилова Т.М. – зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов. Лосева Т.П.. – кл.рук. 11 класса
6.	"Әлеуметтік медиа және интернет кеңістігі: орта мектеп оқушыларының қауіпсіз мінез-құлқы" «Социальные сети и интернет-пространство: безопасное поведение старшеклассников»	1. Интернет-безопасность старшеклассников. 2. Диагностика игровой зависимости у старшеклассников. 3. Социальные сети и интернет зависимое поведение старшеклассников.	Круглый стол, с элементами тренинга, анкет	20.02-29.02	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов
7.	"Біз стресстен аман қалуға көмектесеміз" «Помогаем пережить стресс»	1. Как поддержать свое ресурсное состояние. Методы выхода из стресса. 2. Эмоциональная регуляция – достижение баланса в стрессовой ситуации 3. Агрессия, депрессия, суицидальное поведение и другие крайние проявления стресса.	Занятие- тренинг	20.03-29.03	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов
8.	"Махаббат-өзара түсіністіктің кілті" «Любовь – ключ к взаимопониманию»	1. Любовь как основа эмоционального равновесия в семье. 2. Понятие «Айналайын», всесторонняя поддержка ребенка в семье. 3. Как говорить со старшеклассником на деликатные темы.	Родительское собрание	20.04-30.04	Солодилова Т.М. – зам по ВР. Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог . классные руководители 10-11 классов

					Солодилова Т.М. – кл.рук.10 класса
9.	"Отбасының дәстүрлері мен құндылықтары: ұрпақтан-ұрпаққа" «Традиции и ценности семьи: от поколения к поколению»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимосвязь традиций народа и традиций семьи. Преемственность поколений как передача знаний, ценностей, мироощущения и традиций от старших поколений – младшим. 2. Ананың ізін қыз басар, атаның ізін ұл басар. Роль матери и отца в семье. 3. Особенности развития современного поколения детей, которые необходимо учитывать в семейном воспитании. 	Кофе - брейк	15.05-25.05	Гордеева Н.Ю. педагог-организатор Жандавлетова А.Г. – психолог школы. Гришина К.Б.- соц педагог .классные руководители 10-11 классов

Раздел IX. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесс

Диагностическая работа 2025-2026							
№ п/п	Мероприятия	Направление деятельности	Целевая группа	Срок исполнения	Форма завершения	Ответственные	Отметка об исполнении
№пп	мероприятия	сфера	класс	срок	Форма завершения	ответственные	Отметка об исполнении
1	Наблюдение, Скрининг Екжановой Е.А методика «Домики»	Диагностика уровня психических процессов у первоклассников, определение степени готовности	1 класс	Сентябрь 2 неделя 3 неделя	протокол протокол,	Педагог-психолог	Протокол протокол
2	Диагностика познавательной сферы (память, внимание, тревожность, самооценка)	Диагностика познавательной и личностной сферы учащихся.	ООП	Сентябрь 2 - 3 неделя	протокол	Педагог психолог	протокол
3	Наблюдение. Тревожность А.М.Прихожан, мотивация Карпова Г.А. Лусканова?	Диагностика адаптации к обучению в среднем звене выявление существующей дезадаптации.	5 класс	Сентябрь 2 неделя 3 неделя	Протокол протокол	Педагог-психолог	Протокол протокол
4	Наблюдение. Тревожность Ч.Д.Спилберг мотивация Лусканова	Отслеживание процесса адаптации	10 класс	Сентябрь 3 неделя	протокол	Педагог-психолог	протокол
5	Самооценка Айзенк «Профиль» Ф.Е. Голомшток модификация Резапкиной	Диагностика личностной сферы Диагностика профессиональных наклонностей учащихся	10 класс 7-8 классы	Октябрь 1 неделя октябрь 2-4 неделя	Протокол Протокол	Педагог-психолог Педагог-психолог	протокол протокол
6	Проективные методики «Дом дерево человек» «Кактус»	Диагностика эмоционально-волевой сферы	8-9кл 6-7 кл	октябрь 3 неделя ноябрь 1 неделя	протокол	Педагог-психолог	протокол

	Методика тревожности Филиппа (по запросу)		7-9 классы	Ноябрь 2-3 неделя,	Протокол		протокол
7	Тест Айзенка-Маталиной (индивидуально)	Диагностика особенностей характера	7-8 классы,	Декабрь 1неделя	протокол	Педагог-психолог	протокол
8	Социометрия Дж.Морено «Дерево с человечками» (по необходимости) Понамаренко	Диагностика межличностных отношений	5-7 классы	Декабрь 2-4неделя	протокол	Педагог-психолог	протокол
9	С.Е.Ефремцев (канал восприятия)	Диагностика познавательной сферы (одаренность)	5-11 классы	Январь 2-3неделя	протокол	Педагог-психолог	протокол
10	Матрица выбора профессии Г.В.Резапкина	Диагностика профессиональных наклонностей учащихся	9 кл	Февраль 1 неделя	протокол		
11	Проективная методика «Семья в образе цветов», социограмма. (по запросу)	Диагностика семейных взаимоотношений	5-6 класс 7-9 класс	2-3 неделя 4 неделя	Протокол протокол	Педагог-психолог	протокол протокол
12	ДДО Е.А. Климова Холлонд Дж.	Диагностика профессиональных наклонностей учащихся	9 класс 10класс 11 класс	Март 2неделя 3 неделя 3неделя	протокол	Педагог-психолог	Регистрация в журнале
13	Методика Лурия А. Р (память) Мюнстерберг (внимание)	Диагностика личностной сферы	4 класс	Апрель	Протокол протокол справка	Педагог-психолог	протокол
14	Диагностика познавательной сферы (память, внимание, тревожность, самооценка)	Диагностика познавательной и личностной сферы	ООП	апрель-май	Протокол протокол протокол	Педагог-психолог	Протокол Протокол протокол
15	Методика А.Керна Я. Йерасека	Диагностика готовности к обучению в школе	0 класс	май	справка	Педагог-психолог	протокол
16	Работа в рамках программы «Досболайк»	Диагностика буллинга	1-11кл	Сентябрь, январь, май	Анализ анкет	Педагог-психолог, соц.педагог	анализ

Коррекционно-развивающая работа

1	Адаптационные занятия с целью помочь детям почувствовать себя школьником.	Профилактика дезадаптации	1 класс	Сентябрь- 2-4 неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе за год
2	Тренинговые занятия 1 «Новичок в средней школе»	Профилактика дезадаптации	5 класс	Сентябрь 3неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
3	Тренинг «Профилактика буллинга в подростковой среде»	Профилактика буллинга	7-8 классы	В течение года по необходимости	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
4	Беседа «Кем хочу быть? Атлас современных профессий»	Профорентационная беседа	11 класс	Декабрь 1 неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
5	Корекционно-развивающие занятия	Развитие эмоционально-волевой сферы.	Учащиеся с ООП	В течение года	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе

6	Тренинговые занятия на сплочение детского коллектива	Профилактика коммуникативных ошибок.	6-10 классы	В течение года по необходимости	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
7	Тренинговые занятия 1»Спор не ссора»	Профилактика аутодеструктивного поведения	8- класс	Ноябрь 2неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
8	2 «Что делать с гневом»		9 класс	3неделя			
9	3 «Как избавиться от стресса?»		10кл	4 неделя			
10	4 «Я могу собой гордиться»		11	Декабрь 1 неделя			
11	5 «Опасные ситуации. Вежливый отказ»		8-9	Декабрь 2 неделя			
12	6 «Я ушел в свою обиду»		10	Январь 2			
13	8 «Просьба и мое отношение к ней»		9	Январь 1			
14	7 «Мысли чувства поведение»		11	Февраль 1			
15	9 «Мои права»		10	Февраль 2			
16	10 «Чему меня могут научить трудные ситуации»		11	Март 1			
17	11 «Что такое толерантность»	8	Март 2				
18	Тренинг «Здоровье и жизненные навыки»	Профилактика ЗОЖ	7 класс	Январь 3неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
19	Беседа «Кем хочу быть? Атлас современных профессий»	Профилактика профориентации	9 классы	Март 3 неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе

20	Тренинг «Путь к успеху».	Профилактика самоконтроля и саморазвития	11 класс	Апрель 2 неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
21	Тренинг «Навыки постановки и достижения жизненных целей»	Профилактика подготовки учащихся к экзаменам, итоговой аттестации	9 классы	Апрель 3неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
22	Работа Психологического клуба « Я и Ты» (тренинговое занятие) 1 Установочное занятие	Мотивировать позитивное отношение к себе и другим людям; формировать потребность к саморазвитию	5-11 класс	сентябрь 4 неделя	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
	2 «Мы- это много»			октябрь 4 неделя			
	3 «Индивидуальные особенности личности»			ноябрь 4 неделя			
	4 Квест «Что такое психология?»			декабрь 4неделя			
	5 «Самооценка»			январь 4 неделя			
	6 «Чувства и эмоции»			февраль 4 неделя			
	7»Коммуникации»			март 3 неделя			
	8 «Стрессоустойчивость»			апрель 4неделя			
	9 заключительное заседание			май 2неделя			

Профилактика и просвещение

1	Как сохранить психологическое здоровье . как избежать синдрома эмоционального выгорания.	Информация о значимости психологического здоровья. Формировать духовные, нравственные, эстетические критерии мышлений участников образовательного процесса.	педагоги	август	Размещение информации в соц.сетях	Педагог-психолог	выступление
2	«Как подготовиться к 1 сентября»		родители	август			
3	Выступление на общешкольном родительском собрании		родители	сентябрь	протокол	Педагог-психолог	Протокол общешкольного собрания
4	Разработка рекомендаций для учителей работающих с ООП	Об особенностях учащихся с ООП	педагоги	октябрь		Педагог-психолог	
5	Выступление на родительских собраниях «Социально-психологическая адаптация учащихся»	ППС адаптации	Родители и 1,5,10	октябрь			Отметка в анализе
6	Выступление на педсовете	ППС адаптации	педагоги	ноябрь	доклад	Педагог-психолог	Отметка в анализе
7	Работа в рамках программы «Досболайк»	Профилактика буллинга	Все участники образовательного процесса	В течение года	протокола	Педагог-психолог, соц.педагог, кл.руководители	Отметка в анализе
8	Профилактика насилия и половой неприкосновенности несовершеннолетних» рекомендации	Родительские собрания по формированию установок на ЗОЖ, позитивного отношения к жизни; нравственно-духовному образованию и формированию в обществе ценности семьи и ребенка.					

		Памятки, рекомендации					
9	Совет школы по профилактике правонарушений	Участие в заседаниях	Участники образовательного процесса	По необходимости	Протокол	Педагог-психолог соц.педагог.	Отметка в анализе
10	«Профилактика стресса в период экзаменов», методы активного запоминания	Подготовка учащихся к итоговой аттестации	9,11 класс	май	протокол	Педагог-психолог	Отметка в анализе
11	Работа в рамках ЦППР	Тренинги, беседы	Родители и учащиеся	В течение года	протокола	Педагог-психолог, соц.педагог, кл.руководит.	Отметка в анализе
12	Кл. часы	Кл часы направленные на адаптацию, развитие коммуникативных навыков, нравственных качеств, толерантности, терпимости, повышению самооценки. Формирование уважения к себе, к своей личности, принятие и уважение чужих границ, формирование навыков ЗОЖ, профилактика аутодеструктивного поведения, буллинга,		1 четверть	протокола	Педагог-психолог,	Отметка в анализе
	«Я- школьник!»		1 класс	Сентябрь 1 нед			
	«Поговорим о дружбе, настоящий ли ты друг»		2 класс	1 неделя			
	«Моя семья»		3 класс	2 неделя			
	«Эмоции и твоё настроение»		4 класс	3 неделя			
	«Мальчики и девочки»		5 класс	4 неделя			
	«Безопасность в сети Интернет»		6 класс	Октябрь 1 неделя			
	«Как стать успешным»		7 класс	2 неделя			

«Жестокость и насилие: как им противостоять?»	профессиональное самоопределение.	8 класс	3 неделя	разработки		
«Буллинг. Травля»		9 класс				
«Вредные привычки: как с ними бороться»		10 класс	4 неделя			
«Краски жизни»		11 класс				
«Зачем ходить в школу»		1 класс	2 четверть			
«Чего себе не хочешь, того и другим не делай»		2класс	ноябрь 1неделя			
«Учимся говорить – Нет».		3 класс	2неделя			
«Погружение в мир своего – Я»		4 класс	3неделя			
«Путешествие в мир профессий»		5класс	4неделя			
«Зеркала самооценки»		6 класс				
«Правила поведения при общении с незнакомыми людьми»		7 класс	Декабрь 1неделя			
"Я - индивидуальность"		8 класс				
«На пороге взросления».		9 класс	2неделя			
"Конфликт и пути его решения"		10 класс	3неделя			
«Дорога в завтра»		11 класс	4неделя			

«Детям о поведении в трудных эмоциональных ситуациях»»		1класс	3 четверть январь 2неделя	разработки		разработка	
«Познай себя»,		2 класс	3неделя				
"Что такое дружба?".		3 класс					
«Стресс. Способы выхода из стресса»		4класс	4неделя				
«Границы моего тела»		5класс	5неделя				
«Ковер мира»		6класс	Февраль 1неделя				
«Милосердие... Нужно ли оно в наше время?»		7 класс	2неделя				
«Кибербуллинг»		8класс					
«Я и моя будущая профессия»		9 класс	3неделя				
"Мои жизненные ценности"		10класс	4неделя				
«Жизненный успех – везение, удача или...»		11 класс					
«Приключение семи гномов»!		1класс	4 четверть апрель 1неделя		разработки		
«Что такое «хорошо» и Что такое «плохо»		2класс	2неделя				
«Что такое конфликт»		3класс					

	«Что такое опасность и как её избежать»		4класс	3неделя			
	«Я управляю стрессом»		5класс				
	«Секреты общения»		6класс	4неделя			
	«Поведение в конфликтах»		7класс	Май 1неделя			
	«Эмоциональный интеллект»		8класс				
	«Стиль общения»		9класс	2неделя			
	«Цени свою жизнь»		10класс				
	«Ценности. Что человек должен ценить?»		11класс	3неделя			

Консультирование							
1	Консультирование педагогов, родителей по проблемам индивидуального развития учащихся	Обеспечить психологическую помощь	1-11 классы	В течение года, по-необходимости	Индивидуальное собеседование	Педагог-психолог	
2	«Особенности процесса адаптации и социализации учащихся»	Сообщение на родительских собраниях	1,5 классы	Октябрь-ноябрь	Разработка		
3	По организации профилактической работы с	Психологическое консультирование	Педагог и	В течение года,	Индивидуальное		

	детьми девиантного поведения			по-необходимости	собеседование		Регистрация в журнале
4	По проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, личным проблемам	Индивидуальное и групповое консультирование	Учащиеся 1-11 классы	В течение года, по-необходимости	Индивидуальное, групповое собеседование		
5	По выявленным в ходе диагностических исследований актуальным проблемам	Индивидуальные, групповые консультации	Учащиеся, педагоги, родители	В течение года, по-необходимости	Индивидуальное, групповое собеседование		
6	Консультации обучающихся (по результатам диагностики, общение со сверстниками, детско-родительские отношения, конфликты)	Индивидуальные консультации	учащиеся	В течение года	Индивидуальное собеседование		Регистрация в журнале
7	«Посеешь привычку...»	Групповое консультирование	Родители и мини-центр	декабрь	разработка	Педагог-психолог	Регистрация в журнале

Организационно-методическая работа

1	1. План на учебный год в соответствии с приоритетными направлениями учреждения	Планирование работы. Согласованность работы разных специалистов и администрации	Педагог-психолог	Сентябрь	План работы на учебный год	Педагог-психолог	план
2	2. Методические материалы для проведения психодиагностики	Подбор и подготовка	1-11 классы		Тексты методик		Диагностический банк

3	3. Обработка результатов психодиагностики	Анализ и оформление	1-11 классы	В течение года	Заключения, протоколы		Регистрация в журнале
4	Выступления на педсоветах, МО и производственных совещаниях и т.п.	Подготовка материала	Все участники и образовательного процесса		Тексты выступлений Электронный банк данных	Администрация, педагог-психолог	
5	Районная ассоциация педагогов-психологов	Участие в работе	Педагог-психолог			Руководитель ГМО, педагог-психолог	
6	Анализ работы за полугодие, учебный год	Аналитическая деятельность. Анализ работы по всем видам деятельности психологической службы	Все участники и образовательного процесса	Декабрь, май	Отчет		Выработка рекомендаций

Раздел X. Работа социального педагога

Сентябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Составление социального паспорта классов, школы.	В течение месяца	Классные руководители 0- 11 классы, Гришина К.Б	Паспорт школы
2	Заполнение сведений об учащихся школы	В течение месяца	Классные руководители 0- 11 классы, Гришина К.Б	Сведения об учащихся школы
3	Утверждение состава школьного совета по профилактике правонарушений.	1 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по воспитательной работе	Приказ
4	Дифференциация семей на типы. Корректировка данных и составление списка детей по социальному статусу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
5	Утверждение списка бракеражной и мониторинговой комиссии	1 неделя	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д.	Приказ
6	Оформление документов на бесплатное питание учащимся 5- 11 классов	Сентябрь	Гришина К.Б.	Список
7	Сбор справок о трудоустройстве учащихся 9 и 11 классов	В течение месяца	Гришина К.Б, классные руководители 9 и 11 классов.	Справки
8	Помощь родителям в активации ваучеров на бесплатное питание	В течение месяца	Гришина К.Б.	Ваучер.
II. Работа по охране прав детства				
1	Составление списков «группа риска».	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	4 неделя	Классные руководители, соц.педагог, участковый инспектор полиции	Акт ЖБУ
3	Акция «Дети в ночном селе»	4 неделя	Заместитель директора по ВР, Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет.	Соц. Сети
4	Участие в акции «Дорога в школу»	1 неделя	Гришина К.Б.	Отчет
5	Вовлечении обучающихся «группы риска» в кружковую и секционную деятельность.	В течение месяца	Зам.директора по ВР, Соц педагог, классные руководители.	Список

6	Проведение классного часа по правовому всеобучу среди учащихся 2-4 классов.	3 неделя	Гришина К.Б.	Разработка, соц.сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся	В течение месяца	Гришина К.Б.	Приказ
2	Оформление и корректировка документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	2 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по ВР.	Протокол
4	Работа в системе ЭКШ	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Работа с инспектором ЮП по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	1 неделя	Гришина К.Б.	Список
2	Выступления на родительских собраниях, МО, ЦППР.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Разработка
3	Составление отчетной документации по запросу.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
4	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
5	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ЮП по вопросам охраны детства.	В течение учебного года	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающихся, уточнение причин непосещения уроков.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Посещение семей «группы риска»	4 неделя	Гришина К.Б.	Акт посещения

3	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 5- 11 классов	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
4	Индивидуальные и групповые профилактические беседы с учащимися и родителями.	В течение месяца	Классные руководители, социальный педагог.	-
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Составление документации на обучающихся «группы риска».	В течение месяца	Классные руководители, психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР.	-
3	Составление характеристик на учащихся, состоящих на учете.	В течение месяца	Классные руководители	Характеристика
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
5	Анкетирование по программе «Досболайк»	3 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Октябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Корректировка базы данных на учащихся, состоящих на различных формах учета.	Сентябрь	Гришина К.Б.	Соц.паспорт
2	Акция «Дети в ночном селе».	1 раз в месяц	Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет, зам дир. по ВР	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список

2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам. директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение учебного месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Выступления на родительских собраниях, МО, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков и выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ЮП по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Профилактические беседы с учащимися по пропаганде ЗОЖ	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., зам. диреткора по ВР, классные руководители, мед.работник	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Буллинг и кибербуллинг»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.

5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
6	Профилактическая беседа с учащимися 8-10-х классов «Ответственность за уголовные и административные правонарушения».	В течение месяца	Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители, зам. диреткора по ВР.	Соц. сети
7	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Диагностика социального статуса ребенка	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Составление документации на обучающихся «группы риска».	В течение месяца	Классные руководители, психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР.	-
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Ноябрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Акция «Детство без жестокости и насилия»	Ноябрь	Гришина К.Б., зам.директора по ВР, Жандавлетова А.Г.	Соц.сети.
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Зам. Диреткора по ВР, Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список

2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	По необходимости.	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально - опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Права и обязанности»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
6	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6- 11 классов	В течение месяца	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети

7	Профилактические беседы с учащимися по профилактике профилактики безнадзорности, наркомании, употребления энергетических напитков.	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., Солодилова Т.М., классные руководители,	Разработка
8	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Диагностика вредных привычек	3 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Декабрь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	В течение месяца	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Организация учащихся из малообеспеченных семей на новогоднюю елку	2 неделя	Гришина К.Б.	Список
3	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Зам.директора по ВР, Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список

2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы: 1. «Взаимоотношения с детьми» 2. «Социальные, правовые вопросы» 3. «Профориентация детей»	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	По необходимости.	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Профориентация»	2 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.

6	Профилактические беседы с учащимися по профилактике агрессивного и аутодеструктивного поведения	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., заместитель директора по ВР, классные руководители.	Разработка
7	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Диагностика компьютерной зависимости.	2 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
4	Анализ профилактической работы за 1 полугодие.	3 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
6.	Анкетирование по программе «Досболайк»	3 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Январь

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Составление социального паспорта школы.	В течение месяца	Классные руководители, Гришина К.Б	Паспорт школы
2	Заполнение сведений об учащихся школы	В течение месяца	Классные руководители, Гришина К.Б	Сведения об учащихся школы
II. Работа по охране прав детства				
1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	4 неделя	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский коммитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список

2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	2 неделя	Гришина К.Б.	Список
2	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
6	Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Протокол
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	По необходимости	Гришина К.Б.	Акт посещения

4	Классные часы на тему: «Правила поведения в интернете»	3 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Профилактические беседы с учащимися по профилактике вредных привычек, наркомании, употребления энергетических напитков	В течение месяца	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., зам. Директора по ВР, классные руководители,	Разработка
6	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Анализ
3	Профориентационная диагностика учащихся	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Февраль

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Организация межведомственного патронажа семей «группы риска»	По необходимости	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-

3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение учебного года	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	4 неделя	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Участие в организации работы Центра педагогической поддержки родителей	В течение месяца	Гришина К.Б.	Социальные сети.
5	Профилактические беседы с учащимися по профилактике буллинга, половой неприкосновенности.	4 неделя	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., заместитель директора по ВР, классные руководители,	Разработка
6	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				

1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Март

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
II. Работа по охране прав детства				
1	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка

2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-

V. Профилактическая работа с родителями и детьми

1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Вредные привычки»	2 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска).	В течение месяца	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Анкетирование по питанию	1 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Апрель

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы

1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
---	--	------------------	--------------	--------

II. Работа по охране прав детства

1	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
2	Мероприятия по профилактике правонарушений	В течение месяца	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети

III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета

1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	

IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)

1	Выступления на родительских собраниях, МО, ПДН, ЦППР.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
2	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-

V. Профилактическая работа с родителями и детьми

1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Индивидуальные беседы с родителями на темы («Взаимоотношения с детьми», «Социальные, правовые вопросы», «Профорентация детей»)	В течение месяца	Гришина К.Б.	Разработка
3	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	По необходимости	Гришина К.Б.	Акт посещения
4	Классные часы на тему: «Учимся понимать друг друга»	3 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1.	Составление предварительного трудоустройства учащихся 9- 11 классов	4 неделя	Гришина К.Б.	Список
2	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
3	Профориентационная диагностика учащихся	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
4	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт
5	Анкетирование по программе «Досболайк»	4 неделя	Гришина К.Б.	Анкета

Май**I. Проведение социальной паспортизации классов, школы**

1	Корректировка социального паспорта и сведений об учащихся школы.	По необходимости	Гришина К.Б.	Список
---	--	------------------	--------------	--------

II. Работа по охране прав детства

1	Посещение социально - уязвимых семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	Май.	Классные руководители, соц.педагог.	Акт ЖБУ
---	---	------	-------------------------------------	---------

2	Акция «Дети в ночном селе»	1 раз в месяц	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
3	Профилактические мероприятия по предотвращению правонарушений среди учащихся 6- 11 классов	В течение года	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., УИП, ЮП, классные руководители.	Соц. сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.	В течение года	Гришина К.Б.	Список
2	Оформление документации на учащихся, состоящих на учете	В течение месяца	Гришина К.Б., классные руководители, зам.директора по ВР	-
3	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
4	Работа в системе ЭКШ	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
5	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуация, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
6	Организация летней занятости детей, состоящих на ВШК и ПДН.	3 неделя	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	График
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
2	Посещение уроков. Выявление трудностей в работе классных руководителей с детьми.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
3	Осуществление связи с органом опеки и попечительства, ИДН по вопросам охраны детства.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
4	Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	В течение месяца	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				

1	Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися, уточнение причин непосещения уроков обучающимися.	Ежедневно	Гришина К.Б., классные руководители	Журнал
2	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Акт посещения
3	Классные часы на тему: «На улице не в комнате, о том ребята помните»	1 неделя	Гришина К.Б.	Социальные сети, разработка.
4	Профилактические беседы с учащимися по профилактике правонарушений	В течение года	Гришина К.Б., Жандавлетова А.Г., Солодилова Т.М., классные руководители,	Разработка
5	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-

VI. Диагностико - аналитическая деятельность

1	Мониторинг посещаемости учащимися учебных занятий	В течение месяца	Гришина К.Б.	Анализ
2	Анализ работы социального педагога	4 неделя	Гришина К.Б.	Анализ
3	Оформление отчетной документации.	В течение месяца	Гришина К.Б.	Отчет
4	Анкетирование обучающихся из «Группы риска» и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-10 класс.	3 неделя	Гришина К.Б., заместитель директора по ВР	Анкета
5	Участие в работе бракеражной комиссии.	В течение месяца	Гришина К.Б., Горбанев Н.Д., родительский комитет.	Акт

Июнь, июль, август

I. Проведение социальной паспортизации классов, школы

1	Оформление документов на бесплатное питание учащихся 5- 11 классов	Август	Гришина К.Б.	Список
2	Сбор справок о трудоустройстве учащихся 9 и 11 классов	Август	Гришина К.Б.	Справки

II. Работа по охране прав детства

1	Участие в акции «Дорога в школу»	Август	Гришина К.Б.	Список
---	----------------------------------	--------	--------------	--------

2	Организация работы и отдыха школьников, состоящих на различных формах учета в летний период	Июнь	Соц.педагог	-
3	Оказание государственной услуги на оформление финансовой помощи малообеспеченным	Июнь	Гришина К.Б.	Список
4	Организация учащихся из малообеспеченных семей в летний оздоровительный лагерь	Июнь	Гришина К.Б.	Список
5	Акция «Дети в ночном селе»	Июнь	Солодилова Т.М., Гришина К.Б., классные руководители, родительский комитет	Соц. Сети
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	1 раз в месяц	Гришина К.Б.	Список учащихся
2	Работа в системе ЭКШ	Август	Гришина К.Б.	-
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)				
1	Составление отчетной документации по запросу.	Июнь, август	Гришина К.Б.	-
2	Работа с инспектором ИДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	Июнь, июль, август.	Гришина К.Б.	-
V. Профилактическая работа с родителями и детьми				
1	Посещение семей, находящихся в социально-опасном положении.	Июнь, август	Гришина К.Б.	Акт посещения
2	Работа в программе «Досболлайк»	В течение месяца	Психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР, организатор.	-
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1	Аналитический годовой отчет социального педагога	Июнь	Гришина К.Б.	Анализ

Раздел XI. Работа школьной библиотеки

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
Работа с фондом учебной литературы			
1	Подведение итогов движения фонда. Перечень учебников и процентная диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2025 – 2026уч. год. Мониторинг обеспеченности учебниками на 2026 - 2027уч. год.	Сентябрь октябрь Декабрь – январь	Библиотекарь
2	Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Библиотекарь
3	Приём и выдача учебников.	Май - июнь Август - сентябрь	Библиотекарь, члены актива библиотеки
4	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Библиотекарь
5	Списание учебников с учётом ветхости и смены программ.	Декабрь	Библиотекарь
6	Проведение работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников учениками; посещение классов с беседами об аккуратном отношении к учебникам; проверка состояния и наличие съёмных обложек). «Какой я ученик, расскажет мой учебник» - беседа о сохранности учебников	Сентябрь - май	Библиотекарь, члены актива библиотеки
Работа с фондом художественной литературы			
1	Своевременное проведение обработки и регистрации поступившей литературы.	В течение года	Библиотекарь
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду (для преподавателей, учащихся)	В течение года	Библиотекарь

3	Обслуживание читателей на абонементе: учеников, педагогов, технический персонал, родителей.	В течение года	Библиотекарь
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	В течение года	Библиотекарь
5	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	В течение года	Библиотекарь
6	Оформление новых разделителей: - полочные по алфавиту	В течение года	Библиотекарь

Основные направления культурно-просветительской, популяризаторской, коммуникативной, досуговой деятельности библиотеки.

Информационно - политическая жизнь РК

	Наименование мероприятия	Форма	Группа читателей	Срок проведения	Ответственный
1.	«День Конституции Республики Казахстан»	Книжная выставка	1-11 класс	Август	Библиотекарь
2.	Послание Главы государства Касым-Жомарта Токаева народу Казахстана	Пополнение материала в папку	1-11 класс	Сентябрь	Библиотекарь
Краеведение					
1.	«Страницы истории моего села»	Познавательный час	4класс	Январь	Библиотекарь, Классный руководитель
2.	«Моя Родина - Казахстан» (День Республики)	Книжная выставка	1-11 класс	Октябрь	Библиотекарь

3.	«Под единым шаныраком» (День Республики)	Классный час	5класс	Октябрь	Библиотекарь, Классный руководитель
4.	«На пути к Независимости Казахстана» (День Независимости)	Круглый стол	9класс	Декабрь	Библиотекарь, Классный руководитель
5.	«Независимость - главная ценность»	Книжная выставка	1-11класс	Декабрь	Библиотекарь
6.	«Моя малая Родина»	Беседа	3класс	Январь	Библиотекарь, Классный руководитель
7.	«День благодарности – праздник единства» (День благодарности)	Информационный час	2класс	Март	Библиотекарь, Классный руководитель
Экологическое направление					
1.	«Растительный и животный мир Красной книги»	Викторина	4класс	Февраль	Библиотекарь, Классный руководитель
2.	«Будь природе другом» (Ко Дню земли)	Познавательный час	1класс	Апрель	Библиотекарь, Классный руководитель
Проблема духовности, нравственности, здорового образа жизни.					

1.	«Семья-маленькая вселенная»	Книжная выставка	1-11класс	Сентябрь	Библиотекарь
2.	«Если дружат люди - дружат языки»	Классный час	6класс	Сентябрь	Библиотекарь, Классный руководитель
3.	«Бабушке и дедушке, с любовью»	Конкурс – рисунков	0класс	Октябрь	Библиотекарь, Классный руководитель
4.	«Прощанье с Букварем»	Праздник	1класс	Январь	Библиотекарь, классный руководитель
5.	«Афганистан болит в моей душе»	Книжная выставка	1-11класс	Февраль	Библиотекарь
6.	«Наурыз – праздник мира и добра»	Книжная выставка	1-11класс	Март	Библиотекарь
7.	«Человек, вселенная, космос» (День космонавтики)	Книжная выставка	1-11класс	Апрель	Библиотекарь
8.	«Читаем книги о войне» (ВОВ)	Книжная выставка	1-11класс	Май	Библиотекарь
9.	«А ну-ка мальчики!» (7 Мая)	Конкурсная программа	3класс	Май	Библиотекарь, классный руководитель
Работа по реализации проектов «Детская библиотека» и «Читающая школа» (привлечение читателей в библиотеку, популяризация творчества писателей и привитие культуры чтения)					
1.	Поиграем в сказку «Колобок»	Громкие чтения	Мини-центр	Ноябрь	Библиотекарь, воспитатели Мини- центра

2.	«Моя любимая сказка»	Конкурс-рисунков	1,2 класс	Февраль	Библиотекарь, Классные руководители 1,2 класса
3.	«Целый мир в ладошках»	Минутка радостного чтения	0класс	Январь	Библиотекарь, Классный руководитель
4.	«Книга – друг мой неразлучный» (День национальной книги)	Литературная игра	5класс	Апрель	Библиотекарь, Классный руководитель
5.	«День юного сказочника»	Громкие чтения сказок по ролям	3класс	Февраль	Библиотекарь, классный руководитель
6.	Неделя детской книги «Жили-были сказки...»	Книжная выставка	1-11класс	Март	Библиотекарь, классный руководитель
7.	Неделя детской книги «В гостях у дедушки Корнея»	Литературно- игровая программа	4класс	Март	Библиотекарь, классный руководитель
8.	Неделя детской книги «Сказка в гости к нам пришла!»	Инсценировка сказки	0класс	Март	Библиотекарь, Классные руководители

9.	Неделя детской книги Читаем рассказы И.Алтынсарина	Громкие чтения	3класс	Март	Библиотекарь, классный руководитель
10.	Неделя детской книги «По страницам казахских народных сказок»	Интерактивная игра	2класс	Март	Библиотекарь, классный руководитель
11.	«Живи – живи, учебник!»	Акция	1-11класс	В течение года	Библиотекарь
12.	«Закладки для книг своими руками»	Акция	1,2,3,4 класс	Ноябрь 1,2,3,4 класс	Библиотекарь, Классный руководитель
13	«Подари библиотеке книгу»	Акция	1-11класс	14 Февраля 0-11классы	Библиотекарь
14.	Неделя чтения вслух «С книгой мир добрей и ярче»	Неделя чтения вслух	1,2,3,4 класс	Апрель	Библиотекарь Классный руководитель
15.	« Приключение козленка»	Читаем, обсуждаем, рисуем по серии книг «Познаём мир вокруг нас»	Мини-центр	Май Мини-центр	Библиотекарь, Воспитатель мини- центра
16.	10Август 180 лет со дня рождения Абая Кунанбаева (1845-1904), великого казахского мыслителя и поэта «Творчество Великого Абая»	Беседа	9класс	Август	Библиотекарь Классный руководитель
17.	5Сентября 105 лет со дня рождения Жубана Молдагалиева (1920- 1988), казахского поэта.	Закладка	10класс	Сентябрь	Библиотекарь Классный руководитель

	«Сердце, в котором уместается спеть»				
18.	15Ноябрь 110 лет со дня рождения Малика Габдуллина (1915-1973), писателя, ученого, политического деятеля. «Малик Габдуллин гордость великой степи»	Урок мужества	11класс	Ноябрь	Библиотекарь Классный руководитель
19	24Декабрь 115 лет со дня рождения Бауыржана Момышулы (1910-1982), писателя, участника ВОВ, Героя Советского Союза. «Человек ,воин, писатель»	Вечер-портрет	9 класс	Декабрь	Библиотекарь Классный руководитель
20.	«Буккросинг превратим весь мир в библиотеку!»	Книжная выставка	1-11класс	В течение года	Библиотекарь
21	«Книги-юбиляры 2026»	Книжная выставка	8-9класс	Февраль	Библиотекарь

Информационно - библиографическая работа.

1.	«Добро пожаловать в библиотеку!»	Экскурсия	1класс	Сентябрь	Библиотекарь Классный руководитель
2.	«Без учебников друзья, нам прожить никак нельзя»	Беседа – инструктаж	1,3класс	Октябрь	Библиотекарь Классный руководитель
3.	«Структура книги»	Библиотечный урок	3класс	Декабрь	Библиотекарь
4	Библиотечный урок «Книги, которые помогут всем» (По словарям и справочникам)	Библиотечный урок	4класс	Февраль	Библиотекарь

4.	«День забытого читателя»	(вести работу с задолжниками: делать напоминания по телефону, при встречах.)	1-1 класс	В течение года	Библиотекарь
5.	Книжка больница «Мастерская по ремонту книг»	Практические занятия	1-4 класс	В течение года	Библиотекарь
6.	«Новинки- школьнику по мере поступления»	Обзор литературы	1-1 класс	В течение года	Библиотекарь

Индивидуальная работа.				
	Рекомендательные беседы при выдаче книг.		В течение года	Библиотекарь
	Беседы о прочитанном.		В течение года	Библиотекарь
	Работа с педагогическим коллективом.			
	Помощь библиотеки в подготовке классных часов, предметных недель и др. мероприятий		В течение года	Библиотекарь
	Участие в подготовке семинаров, педагогических советов		В течение года	Библиотекарь
	Подготовка к праздничному концерту ко Дню Учителя		Октябрь	Библиотекарь
	Информирование педагогов (обзор новых поступлений и публикаций, дифференцированное информирование по различным вопросам)		В течение года	Библиотекарь

Работа с родителями			
	Предоставление родителям информации о новых учебниках.	Август	Библиотекарь
	Отчет обеспечения уч-ся учебной литературой на родительском собрании.	Октябрь Декабрь	Библиотекарь
	Информация для родителей «Читаем в зимние, летние каникулы» Выступление на родительских собраниях по классам с информацией о чтении детей младшего – школьного возраста. Информация для родителей «Читаем летом», и что приобрести за лето к новому уч. году.	По мере надобности Май	Библиотекарь

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1	Участие в семинарах, проводимых методистом школьных библиотек.	В течение года	Библиотекарь
2	Составление плана работы школьной библиотеки на 2026/ 2027 учебный год	Май	Библиотекарь
3	Участие в конкурсе «Жақсы кітап - жан азығы»	Апрель	Библиотекарь

