

«Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімі Максимовка аулының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

01-15

Педагогикалық кеңестер отырыстарының хаттамалары және оларға құжаттар

Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним

Басталды: 22.08.2025 ж.

Начато: 22.08.2025 г.

Аяқталды: _____

Окончено: _____

Сақтау мерзімі:
тұрақты

Срок хранения:
постоянно

Каттама №1
"Нахшиёвкам ақмоғиқон мағло орта билим
беретиш мектеби" Жилим педагогикалык
кеңесиниң отораси

Ҳатмосушлар; 24
Ҳатмослачандар;

22.08.2025 ж

Кун тартиби:

1. Билим күйе арнаган салтанатто
шолондо откизу турало. (И.М. Бракт)

1. Шолондо директордон оғу ти леонирей
оронбасаро И.М. Бракт, ҳатмосушлардо
буйроқкен тамактордо. 2025 ж. 12 тамоғ-
дадо №291 буйроқта орта билим беру
шолондаронда 2025-26 б.ле. басталоқ және
талқулақ соңдай-ақ билим алушлардоқ
веротондоқ салтанаттару меркелери
белленген.

Шолондоқ мағло ҚР Конституция
күйи шолонго салмас келери, оштан арай
ақмоғторондоқ, 1 уоркуйекке

Аи, билим күйи 2025 ж. 1 уоркуйекке
сағат 11.00-де откирн, ал оғу сағатта-
рон 2 уоркуйекке басталоқ уоркуйекдо.
Мәселе дағисе салондо, барилан
бизушдан бағонданго.

Бағон откирн: Билим күйе арнаган шолон
2025 ж. 1 уоркуйекке 11-де
откирилсин.
Оғу сағатари 2 уоркуйекке
басталсон.
Оғу күйи күйеке шолондоқ
муғалимдерге күйи кели-
күрда 1 күйи дағисе
берилсин.

Педагогикалык
кеңес торағаси

И.М. Бракт

Т. Мероничук

Хатшо

Б.Т.К.

Т.К. Сердалина

1
Протокол №1
заседания педагогического совета
ШТЧУ "Общобразовательная школа с. Максимовка"

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

от 22.08.2025г.

Товестка дня:

1 О проведении торжественной линейки, посвященной Дню Знаний. (Принят П.М.)

2 Случаемы заместителя директора по учебной работе Принят П. М., которая ознакомилась присутствующими с приказом №291 от 12 августа 2025 года "Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года в организациях среднего образования, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся". В этом году День Конституции приходится на субботу. В связи с этим выходной день переносится на понедельник - 1 сентября. Было предложено провести День Знаний 1 сентября 2025 года в 11:00 часов, учебные занятия начать со 2 сентября 2025 года. Избранные были выдвинуты на голосование. Проголосовали единогласно.

Установили: Торжественную линейку, посвященную Дню Знаний, провести 1 сентября 2025 года в 11:00 часов. Начать учебные занятия 2 сентября 2025 года. Предоставить педагогам дополнительно 1-дневный отпуск за выход на работу в выходной день во время каникул.

Председатель педагогического совета: Дир. Т. Мельничук
Секретарь: С.М.Р. Т. К. Сергеев

Қатнама №2

"Мақшивоқо ақмоғиың мағна орта билим беретин мектеби" Кенди педагогикалық кеңесінің отырысы

28.08.25 ж

Қатысушылар: 24

Қатыспасаңдар: 2

Құн тәртібінде:

"Білім беру сапасы мен мектептің 2025-2026 о.ж. арналған басқа бағамдары. Білім беру үдерісінің тиімділігі мен сапасы арттыру мақсатындағы жұмысты ұйымдастыру"

1. 2025-26 о.ж. педагогикалық мағна мен қатнама мағнасында (О.Ф. Андурова)
2. "2025-26 о.ж. арналған БР орта билим беру үдерісінде жиналған кеңесінің сағаттық ережелері туралы" нұсқауы - жұмыстың хат." (Т.П. Досева)
3. 2025-26 о.ж. ПНОБ мағна, 2025-26 о.ж. ПСОБ бекіту (Ч.М. Брайт)
4. 2025-26 о.ж. оқу-тәртіп жұмысының мағна-ры бекіту, мектептің мағна жұмыстың мағна бекіту (Т.П. Досева)
5. Алғашқы АТМ Мағнасында педагогикалық жұмысты бекіту (Ч.М. Брайт)
7. Бекіту: ерекше
 - 7.1. Мағна тәртібінің ережелері
 - 7.2. Оқу кестесі
 - 7.3. Педагогикалық жұмыс, кеңес, мектеп ЖБ, құж., ктне, оқушылардың жұмыс мағнасында, үдерістер мен сағаттық ережелері
 - 7.4. 2025-26 о.ж. оқу жұмыстары (Ч.М. Брайт)

1. Мағнадағы мектеп директоры О.Ф. Андурова, ол 2025-26 о.ж. педагогикалық мағна мен қатнама мағнасында қалыптасқан үдеріс,

Мағна ережелері: 2025-26 о.ж. педагогикалық мағна О.Ф. Андурова, қатнама Т.П. Досева, мағна бекіту мағна бекіту.

Третье заседание педагогического совета
Ш.Т.У. «Общеобразовательная школа села Максимовка»

Присутствовало: 24
Отсутствовало: 2

от 28.08.2025г.

Повестка педсовета

«Образовательная политика и приоритеты школы в 2025-2026 учебном году. Оптимизация работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса».

1. Выбор председателя и секретаря педсоветов на 2025-2026 учебный год. (Андреева О.Ф.)
2. Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях преподавания основ моуи в общеобразовательных организациях Республики Казахстан в 2025-2026 учебном году» (Лосева Т.Т.)
3. Выбор Ш.Т.У. на 2025-2026 учебный год. Утверждение Р.У.Т. на 2025-2026 учебный год (Брант И.М.)
4. Утверждение плана учебно-воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год, новой методической темы школы. (Лосева Т.Т.)
5. Утверждение плана работы шимп-центра на 2025-2026 учебный год. (Бабий Н.О.)
6. Закрепление педагога-наставника за молодыми специалистами Мадарисовой З.Т. (Брант И.М.)
7. Утверждение:
 - 7.1 Травиль внутреннего трудового распорядка;
 - 7.2 Расписания занятий;
 - 7.3 Таблетки о педагогическом совете, о методсовете, о школьном МО, о К.Т.П., К.С.Т., научном обществе учащихся, программы кружков и секций;
 - 7.4 Учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. (Брант И.М.)

1. Слушали директора школы Андрееву О.Ф., которая предложила оставить без изменений председателя и секретаря педсоветов на 2025-2026 учебный год.

Голосовали: Оставить без изменений председателя педсоветов Андрееву О.Ф., секретаря - Сурдальну Т.К. на 2025-2026 учебный год.

2. Слушали Лосеву Т.Т., которая разъяснила положения Инструктивно-методического письма «Об особенностях

2. Жоңғалдан М.П. Досева, "2025-26 о.н. арнастан
БР орта білім беру ұйымдарында зорлық-
іздеріні өзіншегі ерекшеліктері туралы"
күрделілік, зерттеушілік қамтамасыз етілетін
дәстүр. Ерекшелігі зорлығымен қарастырыл-
ғанмен, педагог мәртебесінің білімді өзіне
мен құқықтарының қорғалуы, педагог-
ұжымның білім сапасын арттыруға үлес
қосылуы үшін құрылымдық және қорғау
жөніндегі ден көрсетілген.

Ғауһа емілді; ақпарат қажетті алынса,
кеңестіңіздеріз.

3. Жоңғалдан У.М. Грант, қамтамасыз етілетін БР
БІІМ және ғылым министрлігі құрылымдарымен
тағдырлылығын 2025-26 о.н. оқу үдерісінде
БР БІІМ №348 3.08.2022 ж., 23.07.2022 ж.,
өнерістерімен №406 "Мектепке дейінгі ұстаз-
дар мен басқарушы кеңесі, орта білім
беру ұйымдары және медициналық білім
беру ұйымдарында оқушы санының өсуіне
сәйкесінше құрылым, кеңесі, орта
білім беруде мұқият оқу бағдарламалары -
"Білім берудің туралы" (БР БІІМ №500
8.11.2022 ж. өнерістері мен мемлекеттік
жарнама №1 24.06.24 ж. 2 қосымша
мен; өнерістері мен мемлекеттік жарнама
№323 26.10.23 ж. 7 қосымшамен; өне-
рістері мен мемлекеттік жарнама №323
26.10.23 ж. қосымша 88") "Білім беру
ұйымдарында қорғау оқушы, мағдау күресі
мен қажытандығын өзіншегі мұқият
өзіне бағдарламалары білім туралы"
(БР БІІМ №399 10.09.22 ж., өнерістерімен
№404 21.11.22 ж., өнерістерімен №199
5.07.23 ж.)

2025-26 ж.ж. ОҚБ лицензия кеңесінде
жасақталды ("2023-29 ж.ж. мектепке дейінгі,
орта және мамандықтану туралы заң,
"Лицензиямен"), БР "Білім туралы" Заң,
"Педагог мәртебесі" кеңесі арқылы.

Ғауһа емілді; 1. ақпарат қажетті алынса,
2. 2025-26 о.н. ОҚБ біліммен.

4. Жоңғалдан М.П. Досева, маға оқу маманы
арнастан оқу-тәртібі нәтижелері мен маға
зерттеушілік мағдарым алу туралы
қосымша маға мағдарым. Оқушылар
мен мағдарым берудің құрылым және
теріні қамтамасыз ету және педагог-
қатары мен мамандық мен оқу үдерісінде
көрсету" ұсынылды.

организации образовательного процесса в общеобразовательных школах РК в 2025-2026 учебном году"; о необходимости использования искусственного интеллекта; обозначила значимость поддержания статуса педагога и защиты его прав, непрерывного повышения профессиональных компетенций педагогического коллектива для обеспечения качества образования.

Гостановили: Информацию принять к сведению, ретранслировать и использовать в работе.

3. Слушала Брант И.М., трансформировавшую присутствия о том, какие нормативные документы будут являться основой процесса обучения в 2025-2026 учебном году: приказ МОН РК от 03.08.2022 г. №348, с изменениями от 23.09.2022 г. №406, "Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования"; "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования РК (приказ МОН РК от 08.11.22 г. №500, с изменениями и дополнениями от 27.06.24 г. №161 приложение 2); с изменениями и дополнениями от 26.10.23 г. №323 приложение 7; с изменениями и дополнениями от 26.10.2023 №323 приложение 889; "Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 16.09.22 г. №399, с изменениями от 21.11.22 г. №464, с изменениями от 05.07.23 г. №199).

РЧУ на 2025-2026 год разработан на основе Концепции развития дошкольного, среднего, технического и профессионального образования РК на 2023-2029 годы; Закона РК "Об образовании", "О статусе педагога" и др.

Гостановили: Информацию принять к сведению.
2. Утвердить РЧУ на 2025-2026 учебный год.

4. Слушала Лосеву Т.Т., которая представила на утверждение план учебно-воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год, представила методическую тему "Интеграция педагогических технологий и искусственного интеллекта в образовательный процесс как средство повышения качества обучения и формирования универсальных компетенций педагогов и учащихся."

- Гостановили: 1. Утвердить план учебно-воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год.
2. Утвердить новую методическую тему.

5. Слушала Бабиц Н.О., которая представила план работы мими-центра на 2025-2026 учебный год.

Гостановили: Утвердить план работы мими-центра на 2025-2026 учебный год.

6. Слушала Брант И.М., которая ознакомила присутствующих с правилами организации маставничества и требованиями к педагогам, осуществляющим маставничество.
Выступила Лосева Т.Т., предложив в маставники молодому педагогу Магарёвской Э.Т. педагога-исследователя Сердешину Т.К.

Гостановили: Закрепить Сердешину Т.К. маставником молодой специалистки Магарёвской Э.Т. с 02.09.25.

7. Слушала Брант И.М., представившую на утверждение правила внутреннего трудового распорядка, переписанные замечаний, положений о педагогическом совете, о методсовете, о школьном МО, о К.П.Т., Ж.С.Т., мажорном обществе учащихся, программах кружков и секций, учебную нагрузку на 2025-2026 учебный год.

Андреева О.Ф. - директор - 1 ставка, информатика 2 кл. - 17ч.

Брант И.М. - зам. директора по УР - 0,5 ст.

Химия, биология 7-11 кл. - 19ч.

Э/к химия 10 кл. - 1ч.

Васильев В.В. - инструктор по спорту - 1 ст.

Физкультура 0, 2, 3, 6, 9 - 15ч.

Модельные компетенции - 5-9 кл. - 3ч.

Васильева С.А. - 3 класс - 16ч.

Тайгын Н.А. - 4 класс - 20ч.

Техкина Н.К. - казахский язык 0, 1, 2, 4, 8, 9, 11 - 30ч.

кл. руков. - 9 кл.

Жокаев Р.В. - физкультура 5, 7, 8, 10, 11 - 15ч.

Жиртешбаева А.Д. - казахский язык 3, 5, 6, 7, 10 - 30ч.

Куприянова С.Д. - музыка 2, 5, 6 - 3ч.

Магарёвская Э.Т. - рус. язык и литер. 5-8 кл. - 20ч.

Лосева Т.Т. - история 5, 6, 7, 8, 11 - 15ч.

основы права 9-11 - 3ч.

зам. директора по УР - 0,5 ст.

Сердешина Т.К. - рус. язык и литер. 9-11 кл. - 11ч.

лит. язык 3, 6, 10, 11 кл. - 13ч.

кл. руков. - 6 кл.

Никифорова О.В. - худ. труд 2, 3, 5-9 - 14ч.

В. В. Кукшорова - коржа еубек 2, 3, 5-9 сони - 14 саат
И. Н. Роткова - тарих 9, 10 сони - 6 саат
шоғарид 7 - 11 сони - 10 саат
кяртмачигому 5, 6 сони - 4 саат

Е. Н. Савина - 1 сони 18 саат
Ю. М. Савин - АЗТД 1 нумерисе, АЗТД - 10-11 сони 2 саат

М. М. Володарова - математика 5, 6, 8, 9, 10, 11 - 32 саат, 10 сони, математика

Е. С. Мурнова - 2 сони 15 саат
5 сони 40 - 10 саат

Ю. В. Карикова - англиши 4, 5, 7, 8, 9 сони - 23 саат, 8 сони математика

Н. Ю. Бердеева - шогаридгому 1 нумерисе
проф. - 0,5 нумерисе
5 сони математика

О. В. Тарасенко - физика 7-11 сони - 10 саат
математика 4 сони - 5 саат
нар. муз. - 2 саат
7/8 физика - 1 саат

Е. В. Забзори - мид 19 саат

В. В. Брачева - доктор, дефектолог 1, 75 нум.

К. В. Гришино - тучи педагог 1, 5 нум.

А. С. Кеудеветова - педагог-психолог 1 нумерисе

Қауи етилди; тилки еубек тартиди, оғу кестеси,
педгучес, эдист, кучес, 7/8 шогарид мен
сонидилер, оғуи, тартиди, шогаридгому,
муз. ктне, еркерлер мен саат - 2000 о. 4,
артизан оғу нумериселери, бекитилди.

Педгучес тартааси *Ал* О. Агулсва

Хатини *С.Тур* М. Берганина

Гусева Н. Н. - история 9, 10 кл. - 6ч.
география - 7-11 кл. - 10ч
естествознание 5, 6 кл. - 4ч

Савина Е. Н. - 1 класс - 18ч

Савин Ю. Н. - педагог - организатор МРБ и ТП - 1см
МРБ и ТП 10, 11 - 2ч.

Солодимова Т. М. - математика 5, 6, 8-11 - 32ч.
кл. руков. - 10 кл.

Титова Е. С. - 2 класс - 15ч

обучен. на дому 5 кл. - 10ч

Харькова Ю. В. - англ. язык 4, 5, 7, 8, 9 - 23ч.
кл. руков. - 2 кл.

Тордеева Н. Ю. - организатор - 1см

профориентатор - 0,5 ед.

кл. руков. - 5 кл.

Торасенко О. Р. - физика 7-11 - 10ч.

математика 7 кл. - 5ч.

шоб. компетенции - 2ч

2к физика 11 - 1ч

Толстоу С. В. - предикция - 19ч

Богачева В. В. - логопед, дефектолог - 1,75 см.

Тришина Ж. В. - соц. педагог - 1,5 см.

Мандакметова А. Т. - педагог - психолог - 1 см.

Постановили: Утвердить правила внутреннего
трудоустройства, расписание занятий,
посещения в педагогическом совете, методическом,
в школьном МО, в КМЛ, КСЛ, научном обществе уча-
щихся, программы кружков и секций, учебную нагрузку
на 2025-2026 учебный год.

Председатель педагогического совета: *Ант* О. Андреева

секретарь: *СТМР*

Т. Сергеевна

Тармама №3

«Машиновка ауылдук жамал окута билим беретин мектеби». Ж.М.М педагогикалык кезесинин отуругу. 29.10.2025ж.

Катнашкандар: 24
Батышпаздар:

Кун тартибинде:

Акпараттык технологияларда окуу педдегиямен интеграциялау, цифрлык билим беруу платформаларында туулук иштөө, окуучулардын мотивациясын жана ийгилик сапаны арттыруу аркылуу педагогикалык үстөм туулукка тийгизүүнүн артыкчылыгы.

1. Педагогикалык кезестин ийгилигин ошондоогу туулук №1, 2. (Андреева О.Ф.)

2. Окуучулар тарапынан интеллектуалдык, мушкундук менен устаздарга шакаралар сабак барышында педагогикалык ийгилик беруу платформаларын колдануу. (Малева М.И.)

3. Жибекер окуу эрежелерин жана ошун-ор дайымы жана жетишээр кайышык кайыштыгы менен (платформаларында) окуучулар менен туулуктуу келешти формалары. (Ибраева М.К.)

4. ЖИ менен сабактык тоспарлау: көрсөтүү жеткенде. (Кабдимова М.М., Брант Н.М.)

5. 1-тобонун кайыштыгы. (Брант Н.М.)

1. Педагогикалык кезестин ийгилигин ошондоогу туулук келештилик мектеп директору Андреева О.Ф. кол тандаган.

Жауап етти: акпаратка назар аударуу.

2. Директордун окуу менен кайыштыгы ошондоогу Малева М.И. билим берүүдө ЖИ туулук акпаратты тандаган.

ЖИ ийгиликти: адалдыкты окуу, келештилик туулуктар, автоматтык түрдө ЖИ мектеп, кайыш кайыштыгы менен, ЖИ ийгиликте деген шакарты келештилик келештилик педагогикалык шакарты, тейлөө шакарты, кайыштык менен жетишээр шакарты. ЖИ-н платформалары менен кайыштыгы менен М.И. Малева тандаган.

6

Протокол №3
заседания педагогического совета
ШТЧ "Общеобразовательная школа села Максимовка"
от 29.10.2025г.

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Товестка дня:

"Повышение эффективности работы педагогического коллектива посредством интеграции информационных технологий с учебными предметами, работой на цифровых образовательных платформах, использовании ИИ для повышения мотивации и качества знаний учащихся"

1. О выполнении решений педагогов №1,2. (Андреева О. Ф.)
2. Искусственный интеллект в образовании: возможности и вызовы для педагога. Применение педагогами школы образовательных платформ на уроках. (Лосева Т. Т.)
3. Активные формы работы с учащимися на образовательных платформах, формирующие универсальные учебные действия и способность к саморазвитию и самосовершенствованию. (Сердашина Т. Н.)
4. Планирование урока с использованием ИИ: демонстрация и разбор. (Солодилова Т. М., Брант И. М.)
5. Итоги первой четверти. (Брант И. М.)

1. Слушали директора школы Андрееву О. Ф., которая проинформировала присутствующих о выполнении решений педагогов №1,2.

Товестковали: Информацию принять к сведению.

2. Слушали замдиректора по учебной работе Лосеву Т. Т., рассказавшую об искусственном интеллекте в образовании: возможности ИИ: адаптивное обучение, виртуальные учителя, автоматическая проверка домашних заданий, развитие навыков общения. Следует использовать ИИ осознанно, как вызов для педагогов: педагогически

Харькова Ю. В. Оу сојинге WordWall-ы ыурадагы туура
айтты.

Педагогтер сабақ барысында замангай ыурадагы да-
дама томындагы / туура айтты.

Тауып етти: 1. Аппаратты назарга алып.

2. Усынылган материалдарда сабақ барысында
педагогтер қолданып.

3. Этуири материалдарда оқушылармен белсенді тусы
формаларын ұсынып, (Оларды алыбып оу диктеудің
қалыптасуында өзін-өзі дамыту мен тәрбиелікке
қолжеткізіп) туура айтты.

Жылжыту белсенді формалары: Интернеттегі сайттар,
викториналар қашық (Quizizz), табылған тусы зерм-
теушілік қозғалыс (Plickets, Myo), табылған тусы тәрбиелікке
(iMimland, Uchi.ru), онлайн викториналар (Jamboard)

Жылжыту белсенді формалары: рефлексивта, өзін-өзі
бақылауда, ойындастыруда, үздіксіз оқуға дейін тусы
түрлі дамытуға табылған тусы.

Усынылган материалдарда сабақ ыурадагы
директірі, онлайн тусы формалар, жылжыту тусы сабақ, өзін-
өзі бақылау ыурадагы пайдалану, табылған тусы тәрбиелікке-
дегі тусы, табылған тусы тәрбиелікке.

Тауып етти: 1. Аппаратты назарга алып.

2. Мұғалімдер жылжыту оқушылармен материалдарда
түрлі тусы тусы тәрбиелікке қолданып.

4. Сабақ барысында ЖИ сабақты тусы тәрбиелікке қолданып
туура айтты. Сабақтағы ЖИ тусы тәрбиелікке қолданып.
Оқу, ыурадагы тусы тәрбиелікке, тусы тәрбиелікке, интернеттегі
сайты тусы тәрбиелікке және қолданып.

(3D) тусы тәрбиелікке, GeoGebra, Desmos), еттиханға
дайындау (test, імектер), мұғалімдерге қолданып.

ЖИ сайтып үлгерілікті анализін тусы тәрбиелікке, тусы
сабақ тусы тәрбиелікке дайындауда, табылған тусы тәрбиелікке
мен тусы тәрбиелікке қолданып. Бірақ тусы тәрбиелікке тусы тәрбиелікке
түрлі тусы тәрбиелікке тусы тәрбиелікке қолданып.

ЖИ пайдалану отырып тусы тәрбиелікке сабақ тусы
тәрбиелікке тусы тәрбиелікке тусы тәрбиелікке.

Тауып етти: 1. Аппаратты назарга алып.

2. Усынылган материалдарда педагогтер сабақ
барысында қолданып.

уроки, тематические уроки, когнитивные и социальные уроки, организационные уроки. Лосева Т. П. представила платформы и инструменты ИИ.

Выступила Харькова Ю. В., рассказала об инструментах Wordwall. Педагоги поделились, какие инструменты используют на уроках.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Педагогам использовать предложенные платформы на уроках и во внеурочной деятельности.

3. Слушали учителя Сергееву Т. Я., которая представила активные формы работы с учащимися на платформах, формирующие универсальные учебные действия и способность к саморазвитию и самосовершенствованию. Активные формы работы: Игровые и викторины (Kahoot, Quizizz), проектная и исследовательская деятельность (Padlet, Miro), цифровые тренажеры (Vilimban, Uchi.me), онлайн-дискуссии (Jamboard). Активные формы работы создают условия для развития рефлексии, самоуправления, саморегуляции, мотивации к непрерывному обучению. Рекомендации: интегрировать платформы в структуру урока, сочетать онлайн и офлайн формы работы, использовать инструменты самооценки, разрабатывать цифровые задания, создавать безопасную среду.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Педагогам применять в работе активные формы работы с учащимися на платформах.

4. Слушали учителя Володкову Т. М., рассказавшую о планировании урока с использованием ИИ. Формы этапов урока: персонализированное обучение, проверка домашних заданий и обратная связь, интерактивной симуляторы и визуализация (3D-графика, Geogebra, Desmos), подготовка к заданиям (iTest, iMatter), помощник учителя. ИИ выполняет анализ успеваемости класса, создает индивидуальные учебные планы, генерирует контрольные и тесты. Но обязательно следует выполнять проверку данных.

Выступила Трапезникова И. М., представив план урока по биологии с использованием ИИ, сгенерированных заданий с помощью ИИ.

5. Бірінші тәрсіанның қорытындыда болыпша
директордың: оқу ісі жөніндегі Орынбасары И.И. Браун
1 оқ. сағ. ішінде: оқушылар - 17, жақсы оқушылар 65,
бір тана тәртібінен - 3, бір тана үшпен - 4,
оқу үлгерімі барлығы - 100%, білім сапасы - 54,7%.

Жауап етпіді: 1. Ақпаратты назарға алын

2. Мұғалімдер бір тәртіп, бір үші бар
оқушылармен қосымша тәртіпте / тәртіптік.

Тексеруестің тәртібінен: ~~Арт~~ О. Андурева
Хатшы: ~~Арт~~ М. Сердана

Брант
65,

Установили: 1 Информацию принять к сведению
2 Педагогам изучить и использовать в работе
представленные инструменты и материалы.

5 Слушам зампедиректора по ТР Брант И.М.,
представившую результаты I четверти.
Из 142 учащихся: отличников 14, хорошистов - 65,
с одной четверкой - 3, с одной тройкой - 4
всего успеваемость - 100%, качество знаний - 57,7%

Установили: 1 Информацию принять к сведению
2 Педагогам проводить доп. работу с учащимися,
имеющими одну тройку, одну четверку.

Председатель педагогического совета: Зам. Д. Андреева
Секретарь: Зам. Т. Сергеева

9

Протокол №4
заседания педагогического совета
ШУ "Общественно-образовательная школа села Москвиновка"
от 29.12.2025г.

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Товестка дня:
"Повышение качества образования в инновационной образовательной среде через использование современных педагогических технологий."

1. О выполнении решений педагогического совета №3. (Андреева О.Ф.)
2. Инновационные образовательные технологии на уроках как система целостной подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации (Руководители МО ОТН и ЕМН)
3. Анализ работы с одаренными детьми. Результаты предметных олимпиад, творческих конкурсов и спортивных соревнований за I полугодие 2025-2026 учебного года. (Лосева Т.Т.)
4. Анализ работы методических объединений школы за I полугодие 2025-2026 учебного года (Руководители МО)
5. Анализ учебной работы за I полугодие 2025-2026 учебного года. (Лосева Т.Т.)
6. Анализ воспитательной работы за I полугодие 2025-2026 учебного года (Торжева Н.Ю.)
7. Анализ работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и против несовершеннолетних за I полугодие 2025-2026 учебного года. (Тришина Ж.Б.)
8. Подготовка к самооцениванию школы (Бракт И.М.)

1. Слушали директора школы Андрееву О.Ф., которая проинформировала присутствующих о выполнении решений педагогического совета №3.

Госстановили: Информацию принять к сведению.

2. Слушали Элакину Н.Ж., руководителя МО ОТН, об использовании инновационных образовательных технологий на уроках для подготовки учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Технологии позволяют внести изменения в учебный процесс с учетом индивидуальных особенностей учащихся. Использование интерактивных материалов, онлайн-тестирования, интерактивных заданий и способов.

10
сформировано предметных знаний и навыков. Использование ИИ позволяет подбирать индивидуальное темповое задание.

Выступила руководитель МО Е.М.Н. Рыжкова Н.Н., рассказав об использовании на уроках тестов онлайн, тестовые технологии, групповые технологии: обучение в малых группах, проектная работа, дискусии, ролевые игры, кейс-методы, мозговой штурм, круглые столы, проблемные ситуации. Все методы помогают повысить уровень подготовки учащихся к экзаменам.

Установили: 1. Информацию принять к сведению
2. Педагогам использовать предложенные инновационные образовательные технологии для подготовки учащихся 9, 11 классов к ИЭ.

3. Слушатели замдиректора по учебной работе Лоскут Т.П. представили отчет олимпиады работы с одаренными детьми за I полугодие 2025-2026 учебного года. Учащиеся участвовали во всех олимпиадах. Есть несколько призовых мест: Коротцова А. - 2 место район, участие в области - русский язык - олимпиада для сельских школьников; Терных Т., Горюхова У. - грамота - основы права. Районный этап предметной олимпиады для 5-6 кл.: Терова Ю. - грамота (рус. язык), Веливанова А. - грамота (естествознание), среди 7-8 классов - Грандускина Т. - 3 место (рус. язык), среди 9-11 кл. - Терных Т. - грамота (основы права). В олимпиаде Акимов Козлова З., Колосецкая К. прошли в областной тур Областной тур научных проектов "Зеркало - Харьков С" (1 место), Демин З., Тайшев К. (2 место), Волкова А. (3 место). Театральный коллектив - 2 место в районной конкурсе, 3 место - область. Много творческих конкурсов прошли, имеются призовые места. Выводы показывают недостаточно и несистематичную работу педагогов по подготовке учащихся.

Установили: 1. Завучам и руководителям МО обсудить и внести предложения по учебной работе с одаренными детьми, рассмотреть применимые методы работы.
2. Формировать интерес учащихся с высокой мотивацией через различные формы классной и внеклассной работы.

4. Слушатели руководителя МО Е.М.Н. Рыжкову Н.Н. представили отчет олимпиады работы МО за I полугодие 2025-2026 учебного года. В составе МО 5 учителей, задания МО ведутся по утвержденному плану, подготовленный материал по предметам пройден согласно к.т.п. Педагоги принимают участие в педагогических советах и совещаниях школы, выступают с докладами, проводятся взаимопосещение уроков. Пройденный курс по использованию ИИ. В ноябре педагоги участвовали в работе Центра компетенций

Әсіресе анғары айында шығу сабақтар өткізілді.
Демалыста да, сайланғанда да, дайындық күнінде.
Түрдегі оқулар бар. Бұлардағы: 2Б түрдегі
қандай да бір нәрсені деп қояды б-ға.
Маға техникалықтарда зерттеу ар-ыз оқуға әсіресе
теңізге күрделі қажатты, дағдыға бағытпен
күрделі қажатты.

2Б 2Б тереңісі Машина Ж.К. соң соңында. Оқуға
2 партиядағы бірестіктің амандық түрдегі ұрамы
айтылған.
Бұлардағы: 2Б түрдегі қандай да бір нәрсені деп
таңып.

Демалыстың күні, АЭД, еңбек және пәндері білім 2Б-ы
тереңісі Шығарынов Д.Б. соң соңында.
Ол 2Б түрдегі түрдегі Сайттың. Ақпараттың ақпарат
қандай да бір нәрсені деп қояды б-ға.
Тексеріс - спорттың қажатты, қажатты мектепке
ақпаратты.

Түрдегі мен сәтіндегі түрдегі түрдегі
Бұлардағы: 2Б түрдегі қандай да бір нәрсені деп
қажатты, қажатты оқуға қажатты
қажатты қажатты айтылған.

Қажатты еңізі: Ақпараттың қажатты.

2) 2 партиядағы 2Б түрдегі қандай да бір нәрсені деп
таңып.
3) Ақпараттың қажатты қажатты қажатты қажатты,
дағдыға бағытпен түрдегі қажатты.

5. Директордың ОІ білім қажатты қажатты Т.Н. қажатты.
Ол 2025-26 оқу жылында 2 партиядағы білім қажатты.
Мектептің әсіресе мақарыпты, білім қажатты қажатты
қажатты қажатты қажатты қажатты қажатты қажатты
қажатты қажатты қажатты қажатты қажатты қажатты.
2 партиядағы білім қажатты қажатты қажатты,
қажатты қажатты - 64 оқушы, қажатты қажатты қажатты.
Білім қажатты - 57,5%. Оқу бағдарында білім қажатты
Мектептің бақылау қажатты түрдегі түрдегі, қажатты
әсіресе мақарыпты еңізі білім қажатты, директор
қажатты қажатты қажатты, қажатты қажатты қажатты.
Мектептің қажатты қажатты қажатты қажатты, оқушы - білім
қажатты түрдегі түрдегі.
Бұлардағы: оқу қажатты қажатты қажатты білім қажатты
қажатты, қажатты қажатты қажатты түрдегі.

Қажатты еңізі: 1. Ақпараттың қажатты ақпаратты.
2. Қажатты қажатты қажатты қажатты қажатты
қажатты түрдегі түрдегі.
3. Оқу процесінде қажатты еңізі, қажатты қажатты
қажатты білім қажатты қажатты.

Проводятся открытые уроки в рамках методических недель. Ведется подготовка к олимпиадам и конкурсам, имеются призовые места. Выводы: работу МО можно признать удовлетворительной. Рекомендации: совершенствовать методическую преподавательскую работу через изучение новых тематик, продолжать работу с одаренными детьми.

Присутствия руководителю МО учителей физкультуры, МВ ДТ, худ. труда и музыки, Шкиперова О. Ю. Рассказана о проведенной работе МО: подготовка и участие команд школы к районным соревнованиям по стрельбе; участие в спортивных и военно-патриотических мероприятиях школы и района; о работе кружков и секций. Выводы: работа МО организована на достаточно высоком уровне, соответствовала задачам. В дальнейшем продолжить работу, активизировать деятельность и расширить охват учащихся.

- Установили:
1. Информацию принять к сведению.
 2. Работу методических объединений за I полугодие 2025-2026 года признать удовлетворительной.
 3. В дальнейшем продолжить работу во всех направлениях, активизировать работу с одаренными и многообещающими учащимися.

5. Слушателями замдиректора по учебной работе Лоскут Т. П. представлено описание учебной работы за I полугодие 2025-2026 уч. года. Методическая тема школы: "Развитие педагогического мастерства как фактор повышения качества знаний и основа подготовки учащихся к жизни в информационном пространстве". За I полугодие отличников - 17 уч., хорошистов - 67 уч., неуспевающих нет. Успеваемость - 100%, качество знаний - 57,5%. Планы по учебным программам выполнены. Внутришкольный контроль проводился регулярно, проводились заседания по внедрению новой методической темы, педагогические советы при директоре, рабочие совещания. Для роста мотивации проводились предметные декады, индивид. работа с учащимися. Вывод: учебная работа проводилась в соответствии с поставленными целями, задачами, по утвержденному плану.

- Установили:
1. Информацию принять к сведению.
 2. Педагогам проводить доп. работу с проблемными и отстающими учащимися.
 3. Внедрять в обучение ИИ, цифровые образовательные технологии, развивать метапредметное сотрудничество.

6. Торгоева Н.Н. тугандык. Ой 2025-26 оку жылында
I партия педагог бийик тәрбие медресесинде тугандык
табылган. Жумалар менен бийик беруу багытындагы
«Фирма» тартип. кеңеште келешекте «Кыргызстан»
тартип сүйкө келет.

«Талаа айма», «Талаа мектеп», «Ташкенттеги кыргыз»,
т.б. жумаларга, «Кыргыз» мектеп «Ташкенттеги кыргыз»,
«Дүйнөдө багыт», «Дүйнөдө кыргыз», «Кыргызстан» менен
«Кыргызстан» үзгүлтүксүз өткүзүлүп турат.

Жаңы өткүзүлгөн I Астана кызмат аймак,
жумалар сүйкө барган багыттар бийик астана-
табылган / кыргыз кыргыздары.

7. Ташкенттеги педагог Ташкенттеги Т.Б. тугандык. Ой 2025-26
I партия педагогта келешекте табылган арасындагы
булган булган табылган астана менен кыргызтар
табылган келет.

Жаңы өткүзүлгөн кыргыз кыргыздары менен «Кыргызстан»
үзгүлтүксүз өткүзүлгөн табылган кыргыздары менен
Кыргызстан, «Кыргызстан» менен, «Кыргызстан» менен
«Кыргызстан» менен. Мектепте келешекте кыргыздары менен
Кыргызстан. Булган кыргыздары менен кыргыздары менен
Кыргызстан астана менен табылган.

«Кыргызстан» менен табылган, «Кыргызстан» менен табылган
Кыргызстан менен, «Кыргызстан» менен табылган кыргыздары менен
Кыргызстан менен, «Кыргызстан» менен табылган кыргыздары менен
Кыргызстан менен, «Кыргызстан» менен табылган кыргыздары менен

I партия педагогта окуучулар табылган менен, келешекте
табылган мектептин табылган 13 окуучу.

Жаңы өткүзүлгөн, Астана кызмат аймак менен табылган табылган
Кыргызстан келешекте табылган арасындагы булган булган менен
табылган менен табылган табылган табылган.

8. Директордогу окуучу менен өткүзүлгөн Ташкенттеги Н.Н.
тугандык. Ой 2025-26 оку жылында мектептин өткүзүлгөн
«Кыргызстан» табылган табылган табылган. Булган табылган менен
табылган табылган табылган табылган табылган табылган табылган
табылган табылган табылган табылган табылган табылган табылган

Жаңы өткүзүлгөн, Астана кызмат аймак менен табылган табылган
мектептин өткүзүлгөн табылган табылган табылган табылган табылган

Ташкенттеги табылган: Ташкенттеги
Ташкенттеги Ташкенттеги
Ташкенттеги Ташкенттеги
Ташкенттеги Ташкенттеги

6. Слушала Тордееву Н. Ю., которая представила вниманию воспитательной работы за I полугодие 2025-2026 учебного года. План работы был составлен в соответствии с нормативно-правовыми документами на основе ценностей программы воспитания, "виртуозе таро". Мероприятия соответствовали теме месяца, проектами программы "Творческие очки", "Чистый двор", "Зеленая школа", "Тимуровская работа" и другие, работами актив школы, школьное самоуправление, "Доблестный клуб", регулярно проводятся кружки и секции.


Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Активизировать работу во II полугодии во всех направлениях в соответствии с планом.

7. Слушала соопеделого Тримицу Ж. Б., представившую вниманию работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за I полугодие 2025-2026 уч. года. В соответствии с утвержденным планом основные формы работы: посещение семьи на дому, изучение личности подростка, коррекция поведения, профилактические беседы. В школе работает Совет профилактики, в котором также присутствуют классные руководители, и ведется информационная работа. Регулярно проводятся: акция "Дети в ночной семье" проводятся классные часы, беседы с участием инспектора. За I полугодие учащихся не привлекали и на учет не ставили. На внутрисекторном учете 3 учащихся.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Продолжить работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в соответствии с утвержденным планом.

8. Слушала замдиректора по учебной работе Трапезникова И. М., которая представила план по подготовке к самоопределению школы за 2025-2026 учебный год. Оглавила цели и задачи, основные направления самоопределения, ответственных лиц.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Проводить работу по подготовке к самоопределению школы в соответствии с планом.

Председатель педагогического совета:  О. Андреева

Секретарь:  Т. Сердаченко

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Зовестая дня:

ИИ как инструмент самобразования и повышения квалификации педагогов. Роль педагога к эпоху ИИ: кто мы теперь?

1. О выполнении решений педагогического совета № 4 (Андреева О.Ф.)
2. Развитие профессиональных компетенций педагогов в эпоху ИИ. Мецпредметные инновационные группы (МНО) - работа по технологиям (руководители МНО)
3. Как инновационные подходы влияют на самобразование педагогов. (Лосева Т.Т.)
4. Государственная итоговая аттестация 2026г. Выбор предметов для проведения ИА в 9, 11 классах (Брант И.И.)
5. Итоги III четверти 2025-2026 учебного года (Брант И.И.)
6. Работа школы на весенних каникулах (Гордеева Н.Ю.)

1. Слушали директора школы Андрееву О.Ф., которая проинформировала присутствующих о выполнении решений педагогического совета № 4

Зостановили: информацию принять к сведению.

2. Слушали руководителя МНО начальных классов Таурову Н.Л., касающуюся о необходимости использования ИИ на уроках. ИИ может стать для учителя помощником в подготовке к урокам, инструментом для создания материалов, средству индивидуализации обучения, помощником в анализе результатов. Также компетенции для современного учителя: цифровая грамотность, умение использовать ИИ в образовательном процессе, критическое мышление, методическая гибкость.
Выявлены риски: недостаточная цифровая подготовка, необходимость проверки информации, риск зависимости от технологии, вопросы безопасности и этики.

ЖРБ ЖБ терекеңісі Махшарова Н.К. Соң сойледі. ЖИ
 дүйріндегі мұндаймы қосып күздіреттілігі туралы
 табылғанды. Соны туралы айтамыз, қосып қайыры
 күздіреттілік маңызды. Замансыз били беру техник
 қолданатын пәнаралық тәртіп күрші маңызды.
 Замансыз били беру технологияларын қолдану
 пәнаралық тәртіп күрші маңызды; кеңейту
 қолданатын, соны айтамыз, техника қосып, оқыту
 директорларының жүсісі.

ЖИЖ / ЖБ терекеңісі Рахимова Н.К. Соң сойледі. Де
 пәнаралық интеграцияның қажеттілігі туралы айтамыз.
 5-6 сыныптарда математика - физика, Математика -
 география, математика - биология.

Пәнаралық байланыстар оқығандарға оқыту мек
 тәрбиелері, іс жүзінде байланыстарға, теориялық, практикалық
 байланыстарға қажеттілік оқуы туралы.

Жоққа берек, жұмысқа, демеушілік туралы ЖБ терекеңісі
 Никитина О.В. Соң сойледі. Ол сабақ барысында педагог-
 маға технологияларға, цифрлық материалға рет пайда-
 лау туралы айтамыз.

Баулы етіледі. 1. Ақпаратты назарта алын.
 2. Мұғалімдерге сабақтарда не ЖИ
 сабақтарына дайындау кезінде пәнаралық байланыс-
 қандай отырып, қосып күздіреттілік терік үнемі
 дайындау. Ол мұғалімдердің тәжірибесінде қолдан.

3. Директордың оқиісіндегі орынбасары Мескеевті
 тыңдады. Ол мұғалімдердің оқиісіндегі тәрбиелеріне
 зер ететін инновациялық тәсілдері туралы айтамыз.
 Оқиісіндегі тәрбиелері - били сапасын арттырудың кеңейі қаж-
 торы; билидегі мақарату, били сапасын арттыру;
 мұндаймы текке беру, оқығандарға үнемі. Кеңейі қажетті;
 маға технологияларға зерден; цифрлық құралдарға игеру,
 психологиялық күздіреттілікті дамыту, пәнаралық били билидегі
 тереңдену, дарында балалар мек керілік. Қазіргі педагог-
 үндіксіз дайында қабілеті маман.

Баулы етіледі. 1. Ақпаратты назарта алын.
 2. Мұғалімдердің оқиісіндегі тәрбиелеріне
 арттыру үшін оқиісіндегі қажеттіліктер мен инновация
 тәсілдерді қолдану.

4. Директордың оқиісіндегі орынбасары Бракт Н.М.
 Ол бақылаушыларға міндеттік қолдануға арттыруға
 да оқиісіндегі ететінліктерін таңдады. Оқиісіндегі мұғалім
 2025-26 оқиісінде.

9 сынып 29 мамыр мен 11 маусым аралық 2026 ж.
 11 сынып 2 мамыр мен 11 маусым аралық 2026 ж.
 9 сыныпта барысында міндеттік оқиісіндегі қажеттілік;

14
Выступила руководитель МО УТН Жахина Н. Ж.,
делавшая обзор компетенций педагога в эпоху ИИ.
Важно критическое мышление, коммуникативная
компетентность. Важно создавать метапредметные
инновационные группы, которые будут использовать
современные образовательные технологии: проектная
деятельность, технология критического мышления, инте-
рактивные методы обучения, дифференцированное
обучение.

Выступила руководитель МО ЕММ Рыжкова Н. Н.,
которая рассказала о необходимости метапредметной
интеграции: в 5-6 кл. математика и физика, матема-
тика и география, математика и биология. Метапред-
метные связи - актуальное средство комплексного подхода
к обучению и воспитанию учителей: фактические
связи, понятийные связи, теоретические связи, хролого-
ские связи.

Выступила руководитель МО худ. труда, музыки и физкультуры
Филиппорова О. В., которая рассказала об исполь-
зовании современных технологий на уроках (чат GPT,
Сетини), цифровых платформ, интерактивных форм.

Гостями: 1 Информацию принять к сведению.
2. Педагогам регулярно развивать профессиональные
компетенции, используя на уроках и при подготовке к
урокам ИИ, метапредметные связи.

3. Слушала замдиректора по УР Лосеву Т. Т. о том, как
инновационные подходы влияют на саморазвивающиеся
педагогов. Самообразование - ключевой фактор повышения
качества обучения: обновление знаний, повышение качества
обучения, личностный рост педагога, пример для учителей.
Основные направления: изучение новых технологий, освое-
ние цифровых инструментов, развитие психологической
компетентности, улучшение знаний по предметам,
работа с одаренными детьми и детьми с ООП. Совре-
менный педагог - специалист, способный к непрерывному
развитию.

Гостями: 1 Информацию принять к сведению.
2. Использовать данные рекомендации и инновацион-
ные подходы для повышения саморазвивающихся
педагогов.

4. Слушала замдиректора по УР Брант И. М., кото-
рая ознакомила присутствующих с правилами прове-
дения государственной итоговой аттестации. Сроки
проведения в 2025-2026 учебном году:

9 классы - с 29 мая по 11 июня 2026 г.

11 классы - со 2 июня по 15 июня 2026 г.

Даты проведения итоговых выпускных экзаменов в 9 классе

29.05 - математика (алгебра) - Солодилова Т. М. 15
 03.06 - география - Дотеева Н. Н. (2 ученика)
 - литература - Сердалима Т. Ж. (15 учеников)
 - биология - Брант И. М. (13 учеников)
 - физика - Сыздыкова А. Т. (12 учеников)
 08.06 - русский язык (эсе)
 11.06 - казахский язык и литература - Сердалима Т. Ж.
 - Тасханов Н. Ж.

В 11 классе:

02.06 - история Казахстана - Лосева Т. Т.
 05.06 - алгебра и начала анализа - Солодилова Т. М.
 09.06 - русский язык - Сердалима Т. Ж.
 12.06 - русская литература - Сердалима Т. Ж. (14 учеников)
 - физика - Сыздыкова А. Т. (13 учеников)
 15.06 - казахский язык и литература - Тасханов Н. Ж.

ГИА 2026 года проводится в установленном формате и требует системной подготовки учащихся.

Переводные экзамены по казахскому языку и литературе - с 26 по 28 мая.

26.05 - 5, 10 классы

27.05 - 6, 8 классы

28.05 - 7 класс

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
 2. Классными руководителями организовать разьянительную работу с учащимися и родителями по вопросам ГИА.
 3. Учителям-предметникам провести диагностику готовности учащихся к экзаменам, организовать системную подготовку, формировать экзаменационные наборы.

5. Слушали замдиректора по УР Брант И. М., которая озвучила итоги III четверти 2025-2026 учебного года.
 Являемость за III четверть составляет 100%.
 Качество знаний - 57,8%.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
 2. Учителям-предметникам продолжить работу с учащимися, имеющими одну или две пробки по предмету.

6. Слушали замдиректора по воспитательной работе Тордееву Н. Ж., представившую план работы на всеобщих кампаниях. Цель работы: пропаганда здорового образа жизни, привлечение учащихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом, развитие стремления детей к участию в культурной и творческой жизни школы. Разработан план с 19 по 29 марта.

Жуураа баатар:

1. Оку-тономдогу буулар, ЧБТ ми ББТМ дайындаг. Жуураа келтирсе сэйкес нууризи едг.
2. Спорттогу - саадуу туру нуула, спорт саадуу лар. Во науруу чыныгуу спорт нуу.
3. Чырык иле шоту ржаккынуу буулар: "Скандинав", "Таболоткина", "Туревск", иле т.б.
4. Мудене-старту ис-шаралар, берилген жжуретилер, илелек туурагт викториналар, "Ч.ло Вайнер - чин дайындаар", "Мену кыжытай атайын" дайындаар, кифилерди ордондуу. Житилканын ис-шаралар: керилер, эдди баатарлар, эдди икпелер Ч.оттогу, ономкунуурик пен чыныгуу сэйкес-тикке кериле кайл дайында.
5. Жуураа кыжытай нуула кайткунуу нуула саадуу едг: "Билалар нуу айдга" Акунуу.

Баама едгг: Акунуу нуураа атайын. Жуураа сэй нуураа кыжытай ис-шараларга атайын. Торгеева Н.Ю. келген дедикте келсе келер саадуу ис-шаралардогу нууризи едг-у дайындаар кыжытай.

Торгеева Н.Ю. моралин. Жуураа
Жуураа: Жуураа

О. Торгеева
М. Торгеева

Направления работы:

1. Учебно-педагогическая деятельность: консультации по подготовке к МОДО и ЕНП, итоговой аттестации, занятия по ликвидации пробелов в знаниях, индивидуальная работа с одаренными детьми. Деятельность проводится совместно гражданами.
2. Спортивно-оздоровительная работа: спортивные секции, 20 марта - Праздник национальных игр.
3. Кружковая и творческая деятельность: „Смайлер“, „Робототехника“, „Перелет“ и другие.
4. Культурно-просветительские мероприятия: виртуальные экскурсии, интеллектуальные викторины, Великие имения - Великой стены, презентации, „История моей маленькой Родины“, именные клубы на досуге. Библиотечные мероприятия: выставки, литературные программы, вечера литературы. Особое внимание уделяется оформлению патриотизма и национальной идентичности (мероприятия, связанные с традицией и культурой, мастер-класс „Национальные блюда народов Казахстана“).
5. Патристическая работа и обеспечение безопасности: акция „Дети в ночном селе.“

- Установили:
1. Информацию принять к сведению
 2. Ответственным проводить мероприятия в соответствии с утвержденной программой мероприятий.
 3. Гордеевой Н. Ю. Усилить контроль по подготовке и проведению мероприятий на всех канцеляриях.

Председатель педагогического совета: *Ант. О. Андреева*

Секретарь: *Е.Т. Сердалина*

№6 Каттама
«Макшеевка ауыл Советы» муниципальное образование
«М.А.М. педагогикалык кеңештик штабы»

Батонкамдар: 24,
Батонка балдар:

- «2025-2026» жыл тәртібинде окуу жылынын үйлөндүрүлгөн актыдан туралы.
1. №5 кеңештик оюндашуу туралы (Андреева Д.Ф.)
 2. 1-11 сыныптарда окуу жана мектеп окуу багдарламаларык оюндашуу туралы. (ЖБ жетекчилери)
 3. 2025-2026 окуу жылынын барышындагы баш аранык аттестация кысымын тандау. (Брант И.И.)
 4. ЖБ жүргүзүлгөн туралы (ЖБ жетекчилери)
 5. Мектептин орта бөлүмүнө ачуулан кезде 4-сынып окуучуларынын дайындоо жана башкаруу бөлүмүнө ачуулан кезде колдик сыныптын дайындоо. (Брант И.И.)
 6. 9-11 сынып окуучуларын барышындагы аттестациялауға өткүзү туралы. (Брант И.И.)

7. Окуучуларда окууда, спортта, жана ишармаларык туралы туралы керектен жетекчилери үчүн ишармаларык. Жана мектепте окуудагы жетекчилери үчүн мектепте көзөңдөрүн жана үчүрүнө мектепте көзөңдөрүн өткүзүлгөн туралы үчүн мектепте көзөңдөрүн мектепте көзөңдөрүн мектепте көзөңдөрүн. (Брант И.И.)

8. 2025-2026 окуу жылына мектептин оюн-ою багдарламасы. (Брант И.И.)
9. 2025-2026 окуу жылына адан ала тартиптеу. (Брант И.И.)

1. Мектеп директору Андреева Д.Ф. тандауда.
Да багдарламаларда №5 педагогикалык кеңештик штабы жагын багдарламалар.

Жауап берилди: ачыкка назарга алынсын.

2. Багдарламасы сынып ЖБ жетекчиси Тайдыл Н.А. тандауда.
Да багдарламасы сынып мектепте окуучулардын окуу жана мектеп окуу багдарламаларык оюндашуу туралы айтты.

Протокол № 6
заседания педагогического совета
Ж.ГУ "Общеобразовательная школа села Максимовка"

от 21.05.2026г.

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Повестка дня:

"Об организованной завершении 2025-2026 учебного года"

1. О выполнении решений педагогического совета № 5 (Андреева О.Ф.)
2. О выполнении учебного плана и учебных программ в 1-11 классах (руководители МО)
3. Анализ результатов промежуточной аттестации по итогам 2025-2026 учебного года (Брант И.И.)
4. Анализ проведенной работы МО (руководители МО)
5. Готовность учащихся четвертого класса при переходе в среднее звено школы и готовность младшего класса при переходе в начальное звено. (Мандавитова А.Т.)
6. О допуске к итоговой аттестации учащихся 9-11 классов (Брант И.И.)
7. О поощрении обучающихся за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой деятельности. Утверждение списков учащихся на награждение похвальными грамотами, грамотами за успехи в изучении отдельных предметов, грамотами за хорошую успеваемость и участие в общественной жизни школы. (Брант И.И.)
8. Самооценка работы школы за 2025-2026 учебный год (Брант И.И.)
9. Предварительная тарификация на 2026-2027 учебный год (Брант И.И.)

1. Слушали директора школы Андрееву О.Ф., которая проинформировала присутствующих о выполнении решений педагогического совета № 5

Решением: информацию принять к сведению.

2. Слушали руководителя МО начальных классов Тойрени А., которая рассказала о выполнении учебного плана

и учебных программы учителями начальных классов.
Выполнены в полной объеме - 100%

18

Выступила руководитель МО Елена Рыжкова Н.Н., которая рассказала о выполнении учебного плана и учебных программы в полной объеме.

Выступила руководитель МО ОУН Лескина Н.К. рассказала о выполнении учебного плана и учебных программ в полной объеме.

Выступила руководитель МО учителей физкультурно-спортивной и творческой деятельности Лескина Н.К., которая рассказала о выполнении учебного плана и учебных программ.

Установили: информацию принять к сведению.

3. Служили зам. директора по УР Браун У.М., выполнившая и представившая анализ результатов промежуточной аттестации по итогам 2025-2026 учебного года. За 4 четверть: отличников - 20, хорошистов - 64. Качество знаний - 57,1%. За 2025-2026 год: отличников - 21, хорошистов - 64 (из 147). Качество знаний - 57,8%.

Установили: 1. Информацию принять к сведению.
2. Педагогам-предметникам регулярно проводить работу с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях, имеющих одну или две тройки по предметам.

4. Служили руководитель МО начальных классов Таудин Н.А. представившая анализ работы методического объединения учителей начальных классов. Работа проводилась в соответствии с темой МО: «Оптимизация учебного процесса путем внедрения в работу естественного и активных методов обучения, направленных на развитие метапредметных компетенций и качества образования в начальной школе». Заседания МО проводились согласно плану, кроме этого проводилось взаимопосещение уроков, участие в метод. днях, семинарах и др. В течение учебного года необходимо продолжить работу по внедрению ИКТ в учебный процесс, по повышению качества знаний, совершенствованию работы со слабоуспевающими и одаренными детьми, по распространению опыта.

Выступила руководитель МО Елена Рыжкова Н.Н. с анализом работы МО. Тема МО: «Цифровая трансформация образования: внедрение современных технологий в преподавание естественно-математических дисциплин». Работа проводилась в соответствии с целью и задачами МО. По плану проводились заседания, открытые уроки и внеклассные мероприятия, велось взаимопосещение уроков, выступления педагогов на совещаниях и педагогических советах. Признать работу МО удовлетворительной. Рекомендуется продолжить совершенствовать предметные компетенции, индивидуальную и дифференцированную работу.

ЖБ метексисі Махшо Н.К. су сойледі. Ол ЖБ му-
 лметкоз тағдауы мен таңметорда. Мұнда мақалға,
 тақырыпқа сай туризіледі. Батын бша 4-тоқсанда
 қонке қы метізідік. Оқушылар мен мұғалімдер араши-
 да солше таңметордағы бар. Мұнда қатары дегенге
 туризіледі. Кеңе. Оқушылар сай жұмысты таңметорда
 Демесекіліктер, АЖ, қорқа еубек не мұнда ЖБ
 метексисі Никитина О.В. су сойледі. Ол жұмысты
 батынтаро мен солше не аудан қолесінде қандай
 метексистер батын туралы айтып. ЖБ жұмысты қана-
 қаттамалық деп талаш, енді оқу қолесіне жарылар
 ми сайыларта оқушыларды қатыстырып бекетілік арт-
 тыру, педагогтерді қыбы қызметілік арттыру, қатысты
 тәртіп беру мен СРС қатыстыру мәнінде жұмыс түсіну.

Жауап етіледі: 1. Ақпаратқа қазарта алаш.
 2. ЖБ метексисерше кеңе оқу қолесіне
 ар ши бша дүттерлерді тексеру қолесі ай.
 3. ЖБ бекетілік қолесіне оқушыларға
 зерттеу қолесіне етізіл.
 4. Педагогтерге қыды оқушылармен жұмыс
 бекетілік беру.

5. Миколой Магдалинов А.Г. тағдау. Ол 0,4 сынып
 оқушыларының оқу қолесіне оқу бша қолесілік
 жұмысты тағдау қолесі. Мектеп ақылдағы солше
 оқушыларға қолесілік қолесілік бекетілік
 ЖБ% - да мектепке дайындаушы мекетілік не қолесі
 дегені бар. Мәкеп деген 2 бағыта қолесі айтып қолесі
 қолесілік оқу қолесі. Жұмыстар, зейілік туралы
 қолесілік, оқу бағаларды мекетілік дегені, мақалдағы
 қолесілік. Бір бша қолесілік қолесі. Ата-аналарға қолесі-
 қолесі беріледі.

4 сыныпты имплектуалды дайындау, ете сақтау, зейік,
 оқу бағалар қолесілік жұмысты тағдау. Кейін оқушылардың
 қолесілік қолесілік қолесілік. Қолесілік жұмысты оқу ба-
 қолесілік мекетілік дегені, мекетілік қолесілік,
 зейілік жұмысты. Ата-аналарға қолесілік беріледі.

Жауап етіледі: 1. Ақпаратқа қазарта алаш.
 2. 4 сыныпта қолесілік ата-аналар қолесілік
 оқушы, оқу бекетілік ересектерлік жұмысты.

6. Директордың О мәкіндегі оқушыларға Брант Н.М.
 тағдау. Ол 9, 11 сыныптарды қолесілік қолесілік
 қолесілік туралы айтып.

Выступила руководитель МО ОТН Макина Н. К. с 19
анализом работы МО. Работа проводилась в соответствии
с темой, целями и задачами. По направлению в 4 четверти
было достигнуто многого. Есть победители конкурсов
среди учащихся и среди педагогов. Работа проведена на
высоком уровне. Рекомендации: продолжить работу в
соответствии с планом.

Выступила руководитель МО учителями дисциплины,
НТ и ТП, худ. труда и музыки Филиппова О. В. Также
задач на направлениях работы, какие достижения были
получены в районе и в области. Работу МО признать
удовлетворительной на следующий год активизировать
участие учащихся в конкурсах и соревнованиях, совер-
шенствовать проф. компетентность педагогов, усилить
работу по патристической воспитанию, по форми-
рованию зож.

- Заставили: 1 Информацию принять к сведению
2 Руководителями МО на следующий учебный год поста-
вить на контроль ведение качества проверки тетра-
дей по всем предметам
3 Каждое МО включает работу над исследовательскими
проектами в планы на будущий год.
4 Педагогам МО активизировать работу с одарен-
ными детьми.

5 Слушали психолога Жемдальеву А. Т., которая
представила анализ диагностической работы по переходу
учащихся 0, 4 класса на новую ступень обучения.
По итогам диагностики воспитанников предшкольного
класса: 45% имеют достаточный и высокий уровень готов-
ности к школьному обучению (имеют все основные навы-
ки). Низкий уровень - 2 детей, рекомендовано пройти
повторную диагностику в августе. Трудности: неустой-
чивость внимания, низкий уровень самоконтроля, пони-
шенная тревожность. Один ребенок не участвовал. Роди-
тели даны рекомендации (Терехин С., Федяев И.)

В 4 классе проводилась диагностика интеллектуальной
готовности, памяти, внимания, самооценки. Определены
трудности некоторых учеников: недостаточный уровень
организованности и самоконтроля, слогности в плани-
ровании, концентрации внимания. Родителям даны
рекомендации

- Заставили: 1 Информацию принять к сведению
2 В 4 классе (на следующий год 5 класс) в первую неделю
сентября провести родительское собрание, объявить
особенности адаптации, дать рекомендации.

6 Слушали зам директора по УО Грант И. М. о допуске
к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.

М.М.И.С. талаптарына, оқу жоспарына сәйкес
 ме оқу жылындағы үлгерім нәтижелері негізінде
 қорытынды аттестаттауға негізгі орын білім беру
 курсы үшін 9 сынып оқушыларын, негізгі орын білім
 беру курсы үшін 11 сынып оқушыларын таңдайды.

- 9 сынып
1. Бартоломеева Карина
 2. Волотковский Артем
 3. Григорьев Карина
 4. Гиньялов Никита
 5. Макашова Жанна
 6. Палакшич Анастасия
 7. Шенкелев Дмитрий
 8. Фершенико Фердинанда
 9. Короткевич Анна
 10. Кривонозова Наталья
 11. Мещеникова Диана
 12. Шенкелева Анна

- 11 сынып
1. Горюшина Ольга
 2. Булис Ирина
 3. Писаров Евгений
 4. Шенкелева Ольга
 5. Шевалева Анастасия
 6. Маймурина Дарина
 7. Шварев Антон

Қосымша етіледі: 1. 9 сынып оқушыларын негізгі орын
 білім беру курсы үшін қорытынды аттестаттауға
 откіздік.

2. 11 сынып оқушыларын негізгі орын білім
 беру курсы үшін қорытынды аттестаттауға
 откіздік.

3. Мемлекеттік қорытынды аттестаттауға
 откізу үшін оқушылардың тізімін бекіттік.

4. Қорытынды талаптарға сәйкес аттестаттауға
 откізуде үміттенеміз.

7. Директордың 01 қысқы сессиясының Қорытынды
 Оқу жылының аяқталуына оқу, спортпен, қатысушы оқушыларға
 шығару қорытынды нәтижелері үшін марапаттау туралы
 шешім. Оқу жылының бітірілген оқушылар "Мотор" нәтижелері
 үшін. Марапаттау қатаңдығымен марапаттау ұсынылған.
 Төңірлер баса "үздік нәтижелері" бар оқушылар неке нә-
 дерді оқушы нәтижелері үшін марапаттау қатаңдығымен
 марапаттауға арнаптан тізімін баса Тапсырғыш & В.
 Оқу жылы.

Оқу жылының "үздік" нәтижелері оқушылардың марапаттау
 қатаңдығымен марапаттауға, ата-ана алдында оқушы қам-
 берілді.

- | | |
|--------------------|-----------------------|
| Шенкелев Т - 2 км | Талаш А - 5 км |
| Шенкелев Т - 2 км | Трапезникова И - 5 км |
| Толкачев Д - 3 км | Шевалева А - 6 км |
| Шенкелева Д - 3 км | Вешков И - 8 км |

Оқу жылының "үздік" нәтижелері оқушылардың марапаттау
 қатаңдығымен марапаттауға, марапаттаумен ерекше
 нәтижелері үшін әр алуан білім марапаттауға, мектеп өміріне
 белсенді қатысады және оқушылардың ата-аналарына
 ақпарат береді.

В соответствии с требованиями ГОСО, учебный план 20 и на основании результатов успеваемости за учебный год к итоговой аттестации допускаются учащиеся 9 класса за курс основного среднего образования, учащиеся 11 класса за курс общего среднего образования

9 класс

1. Бархалеко Карина
2. Беломокровский Артём
3. Тригерт Карина
4. Емельянов Никита
5. Максимова Жанна
6. Жапанова Анастасия
7. Жемлектеев Дмитрий
8. Корнишко Вероника
9. Коретинова Алина
10. Кривошеина Наталья
11. Мамченко Диана
12. Омисченко Алексей

11 класс

1. Горюшова Ольга
2. Жилие Кирилл
3. Жампуров Евгений
4. Омисченко Ольга
5. Сиванова Анастасия
6. Шаймурзина Дарина
7. Шверев Антон

- Постановили:
1. Допустить учащихся 9 класса к итоговой аттестации за курс основного среднего образования.
 2. Допустить учащихся 11 класса к итоговой аттестации за курс общего среднего образования.
 3. Утвердить списки обучающихся, допускаемых к государственной итоговой аттестации.
 4. Организовать проведение итоговой аттестации в установленном порядке в соответствии с нормативными требованиями.

Слушавши доклад директора по УР Брант И.М. о поощрении обучающихся за успехи в учебной, спортивной, общественной и творческой деятельности, учащиеся, окончившие учебный год на "отлично", представляемы к награждению похвальными листами "за отличные успехи"; учащиеся, имеющие высокие результаты по предметам, представляемы к награждению похвальными листами "за успехи в изучении отдельных предметов".

Выступила Тайден Е., представив списки награждаемых для утверждения.

Награждать похвальными листами и объявить благодарность родителям учащихся, окончивших учебный год на "отлично".

- Бизюкин Т. - 2 кл.
- Сиванов Т. - 2 кл.
- Ташков Д. - 3 кл.
- Плотникова Д. - 3 кл.
- Накулица Д. - 3 кл.

- Тетых Н. - 5 кл.
- Трифимов Т. - 5 кл.
- Сиванова А. - 6 кл.
- Ташков Н. - 8 кл.

Награждать похвальными листами учащихся, окончивших учебный год на "отлично", похвальной грамотой "за особые успехи в изучении отдельных предметов" и грамотой "за активное участие в общественной жизни школы, объявить благодарность родителям учащихся".

Федосеев С. - 2 сөн.
 Белкин З. - 3 сөн.
 Кемелев К. - 3 сөн.
 Дмитриев В. - 5 сөн.
 Бакирова А. - 6 сөн.

Волкова А. - 6 сөн.
 Харьков С. - 6 сөн.
 Моринов Д. - 6 сөн.
 Камырова А. - 10 сөн.

Оку мотон "чүгик" биринчи окумуштарга мартта
 котормон биле мектептин котормон биринчи биле
 котормон чүгик котормон марапаттау, котормон-
 ара-ашаа ролон биле парашау.

Касеева А. - 4 сөн.
 Моринов Н. - 5 сөн.
 Моринов А. - 6 сөн.

Мектептин окумуштарга биринчи котормон чүгик окумуш-
 тарга марапаттау котормон марапаттау.

Аристов Д. - 10 сөн.

Мектептин окумуштарга биринчи котормон чүгик,
 окумуштарга котормон котормон чүгик биле мектептин
 котормон котормон котормон котормон чүгик.

Курманжан С. - 2 сөн.
 Кореева Н. - 4 сөн.
 Ю Н. - 7 сөн.
 Ю Н. - 7 сөн.
 Браун М. - 7 сөн.

Кореев М. - 8 сөн.
 Моринов Н. - 8 сөн.
 Кореева А. - 9 сөн.
 Дмитриев В. - 11 сөн.

Окумуштарга котормон котормон чүгик, котормон биле
 котормон котормон котормон котормон котормон чүгик
 марапаттау котормон котормон котормон марапаттау.

Текин М. - 8 сөн.
 Меников Н. - 10 сөн.
 Кореев Д. - 8 сөн.
 Шаймурзаев Т. - 8 сөн.
 Рахмонов А. - 9 сөн.

Сулейманов Н. - 9 сөн.
 Меников С. - 11 сөн.
 Юнус К. - 11 сөн.
 Рахмонов В. - 11 сөн.
 Шаймурзаев Д. - 11 сөн.

Окумуштарга котормон котормон чүгик, котормон котормон
 котормон котормон котормон котормон котормон чүгик
 котормон котормон котормон марапаттау.

Диев Д. - 5 сөн.
 Рахмонов У. - 10 сөн.
 Бекеев В. - 4 сөн.
 Камырова С. - 4 сөн.

Рахмонов М. - 4 сөн.
 Рахмонов Д. - 8 сөн.
 Рахмонов К. - 8 сөн.

Окумуштарга котормон котормон чүгик биле котормон котормон-
 чүгик марапаттау котормон марапаттау.

Рахмонов Н. - 5 сөн.
 Рахмонов А. - 5 сөн.
 Текин С. - 6 сөн.
 Рахмонов Д. - 6 сөн.

Рахмонов В. - 8 сөн.
 Рахмонов Д. - 8 сөн.
 Рахмонов А. - 9 сөн.

Котормон котормон котормон чүгик марапаттау котормон
 марапаттау.

Меников Д. - 5 сөн.
 Меников С. - 5 сөн.
 Рахмонов У. - 5 сөн.
 Рахмонов А. - 2 сөн.
 Рахмонов А. - 2 сөн.
 Рахмонов С. - 3 сөн.
 Рахмонов А. - 3 сөн.
 Рахмонов В. - 3 сөн.

Рахмонов С. - 3 сөн.
 Рахмонов М. - 3 сөн.
 Рахмонов К. - 3 сөн.
 Рахмонов Д. - 3 сөн.
 Рахмонов А. - 3 сөн.
 Рахмонов В. - 4 сөн.
 Рахмонов А. - 5 сөн.

- Редченко С. - 2 кл.
- Бейши З. - 3 кл.
- Ташков Ж. - 3 кл.
- Дегтяренко В. - 5 кл.
- Башманова Ж. - 6 кл.
- Возикова А. - 6 кл.
- Харьков С. - 6 кл.
- Торлыбаев З. - 6 кл.
- Манмурханова А. - 10 кл.

Наградить похвальными листами учащихся, окончивших учебный год на "отлично" и грамотой за активное участие в общественной жизни школы, а также объявить благодарность родителям учащихся.

- Какаева А. - 4 кл.
- Торлыбаев Н. - 5 кл.
- Тондошкина А. - 6 кл.

Наградить похвальной грамотой учащихся за особые успехи в изучении отдельных предметов:

- Аристов Д. - 10 кл.

Наградить похвальной грамотой учащихся за особые успехи в изучении отдельных предметов, за хорошие успехи в учебе и активное участие в общественной жизни школы:

- Журманович С. - 2 кл.
- Хоролева И. - 4 кл.
- Аю Ж. - 7 кл.
- Аю Н. - 7 кл.
- Браунт М. - 7 кл.
- Торубаев М. - 8 кл.
- Тондошкина Т. - 8 кл.
- Хорошова А. - 9 кл.
- Омищенко О. - 11 кл.

Наградить грамотой учащихся за хорошие успехи в учебе, спортивные достижения и участие в творческих конкурсах:

- Тейн Т. - 8 кл.
- Тепляк Т. - 10 кл.
- Хоралев Д. - 8 кл.
- Шаймурзина Т. - 8 кл.
- Валюкович А. - 9 кл.
- Смалыков Н. - 9 кл.
- Акимовров С. - 11 кл.
- Жумис К. - 11 кл.
- Тормошова О. - 11 кл.
- Шаймурзина Д. - 11 кл.

Наградить грамотой учащихся за хорошие успехи в учебе и активное участие в творческих конкурсах и олимпиадах:

- Лерова Д. - 5 кл.
- Тормошова Ч. - 10 кл.
- Белков В. - 4 кл.
- Кашамури С. - 4 кл.
- Кривелева Т. - 4 кл.
- Козлова З. - 8 кл.
- Жолмошайзева К. - 8 кл.

Наградить грамотой учащихся за хорошие успехи в учебе и спортивные достижения:

- Трипальская Т. - 5 кл.
- Хоралев А. - 5 кл.
- Мамдаметов Б. - 5 кл.
- Тейн С. - 6 кл.
- Терласов Д. - 6 кл.
- Гавушкин О. - 8 кл.
- Делима З. - 8 кл.
- Триперт К. - 9 кл.
- Капанова А. - 9 кл.

Наградить грамотой за хорошую учебу:

- Маматова А. - 2 кл.
- Какаева Т. - 2 кл.
- Петрухин М. - 2 кл.
- Торбева А. - 2 кл.
- Тандем А. - 2 кл.
- Тейн С. - 3 кл.
- Триперт А. - 3 кл.
- Тришина В. - 3 кл.
- Дегтяренко С. - 3 кл.
- Жолмошайев М. - 3 кл.
- Савинов К. - 3 кл.
- Фучи Д. - 3 кл.
- Шотурганов А. - 3 кл.
- Теркина В. - 4 кл.
- Райов А. - 5 кл.
- Шумер З. - 5 кл.
- Тепляк С. - 5 кл.
- Амищенко Ч. - 5 кл.

Корсеева И - 7 соул.
 Мичешикова К - 7 соул.
 Невосад. А - 7 соул.
 Жакаев Р - 7 соул.
 Душоевко В - 8 соул.
 Туяев Э - 8 соул.

Бархоевко К - 9 соул.
 Мичешикова Д - 9 соул.
 Кривошеева А - 9 соул.
 Корниенко В - 9 соул.
 Сиваново А - 11 соул.

Спорт митинги белсене камтамалык үчүн келсе
 Окуучуларга мааракелер катарында мааракаттарды;
 Аристов Э - 6 соул.
 Душоевко А - 9 соул.
 Шворев А - 11 соул.

Мотармаллоо сайынтарга белсене камтамалык үчүн
 мааракелер катарында келсе окуучулар мааракаттарды;
 Макаева А - 4 соул.
 Мотаракелер аралык окуучуларга сайын төрөлүшү
 Окуучуларга "Менен ичин" мисалы мааракелерди
 өткөрүү үчүн.

- Жаңы өнүгүшү: 1. Ош мааракелер үчүн мааракаттарды
 окуучуларга мисалы берилет.
 2. "Менен ичин" мааракелерди өткөрүү үчүн
 мааракаттарды окуучуларга мисалы берилет.
 3. Мааракелер үчүн, сайынтарга белсене кам-
 талы үчүн, спорттук мааракелер, мотармаллоо сайынтарга
 керектүү белсене камтамалык үчүн мааракаттарды
 окуучуларга мисалы берилет.
 4. Чыгыш өңү мааракелер окуучуларга дайын ма-
 ракарды өткөрүү үчүн мааракаттарды.

8. Директордун Ош башкы мааракелер Бракто И. М. тууралуу.
 Ал 2025-26 Ош облусунда лекцияларды өткөрүү үчүн башкаруу түрүндө
 өз өлкөсүндө. Өткөрүү башкаруу менен сайын өткөрүлөт. Жергиликтүү
 башкаруу, өлкөсү мааракелер менен камтамалык үчүн башкаруу
 үчүн берилет:
 - педагог кадрлар менен камтамалык үчүн;
 - педагог зерттеүү, педагог-саламаттык бардык үчүн;
 - педагогтарды куратордук камтамалык үчүн;
 - педагогтарды анкеталык камтамалык үчүн;
 - башкаруу менен камтамалык үчүн;
 - Ош облусунда башкаруу үчүн камтамалык үчүн;
 - мааракелер менен камтамалык камтамалык камтамалык үчүн;
 - камтамалык камтамалык камтамалык камтамалык үчүн.

30.04.2026 к. НИИ үчүн башкаруу менен камтамалык үчүн ма-
 ракарды өткөрүү менен камтамалык үчүн камтамалык үчүн камтамалык үчүн.

- Жаңы өнүгүшү: 1. Алар менен камтамалык үчүн камтамалык үчүн.
 2. Мааракелер менен камтамалык үчүн камтамалык үчүн камтамалык үчүн.

- Коралева Ц. - 7 кл
- Менченкова К. - 7 кл
- Новосад А. - 7 кл
- Найзалв Т. - 7 кл
- Омищенко В. - 8 кл
- Кулис Е. - 8 кл

- Бархалева К. - 9 кл
- Менченкова Д. - 9 кл
- Кривошеина Н. - 9 кл
- Корниченко В. - 9 кл
- Сиванова А. - 11 кл

Наградить грамотой учащихся за активное участие в спортивной и туристической деятельности.

- Аристов Е. - 6 кл
- Омищенко А. - 9 кл
- Шверев А. - 11 кл

Наградить грамотой учащихся за активное участие в творческих конкурсах.

- Кочешова А. - 4 кл

Учленены руководителю вышеуказанных учащихся вместе соответствующую запись в "личное дело" учащихся.

- Решением:
1. Утвердить списки обучающихся, представленных к награждению похвальными листами "За отличные успехи в учении"
 2. Утвердить списки обучающихся, представленных к награждению похвальными листами "За успехи в изучении отдельных предметов"
 3. Утвердить списки учащихся, представленных к награждению грамотами за хорошую учебу, активное участие в конкурсах, спортивных соревнованиях, творческих мероприятиях различного уровня.
 4. Продолжить работу по поддержке и развитию одаренных и талантливых учащихся школы.

В слушании зам директора по УР Брант И.М. о самооценке деятельности школы за 2025-2026 учебный год. Самооценка проводится ежегодно. Форма создана комиссия, работа которой организована по основным направлениям деятельности школы:

- обеспечение под кадрами;
- для педагогов, имеющих категории "педагог-исследователь", "педагог-эксперт";
- прохождения педагогами курсовой подготовки;
- результаты аттестации педагогов;
- контингент обучающихся;
- организация и проведение оценивания учебных достижений;
- обеспечение материально-техническими ресурсами;
- создание библиотечного фонда и учебно-методического обеспечения. В соответствии с приказом МТ РК от 30.04.2026, МТ РК в ведении изучения и корректировка материалов самооценки.

Решением:

1. Информацию принять к сведению.
2. Завершить корректировку аналитического отчета с учетом изменений, внесенных в Правила годовой аттестации.

3. Коллекция кувшинов изгнанных сох мекренгий
дүй-дүй баталыу нәтижелерин бергизу.

9. Директоргош Ой пөсийдеги орошбанажа Браи П. М. тошгошда
Ой 2028-24. Ошун келесинде айдон-аиа тарыптуу аурал
сох сөйлөсө.

Айдон-аиа тарыптуу кувризилиги, башу кадришун ауралда
екере оторон, кувришун ауралда же сохон ауралда, ауралда
кадрини бай кувришун ауралда. Мундайларин ауралда
кадрини кувришун ауралда ауралда ауралда.
Сошун башу кувришун ауралда ауралда.

Кувришун ауралда: 1. Ауралдан кадрини ауралда.
2. Айдон-аиа башу кувришун ауралда ауралда.
кадрини ауралда ауралда ауралда ауралда.
3. Мундайларин тарыптуу ауралда ауралда ауралда ауралда.

Кувришун ауралда: Ауралдан
кадрини:

О. Ауралдан
М. Ауралдан

3. Утвердить результаты самооценки деятельности школы 23 после завершения работы комиссии.

9. Служащим зам. директора по УР Бранит И.М. о предварительной тарификации на 2026-2027 уч. год. Предварительная тарификация проведена, распределение осуществлено с учетом кадрового состава и количества класс-комплектов. Педагогами подписан приказ о возмозможной реорганизации. Окончательное распределение будет проведено в августе.

- Решением: 1. Информацию принять к сведению.
2. Считать предварительное распределение на нагрузку временным до окончательной укомплектованности пед. кадрами.
3. Провести окончательную тарификацию пед. работников в августе 2026 года.

Председатель педсовета: *Аноф* О. Андреева

Секретарь: С.Тур С. Серданина

№4 Каррмалла
"Макшимова ашуниниң пайни орта билим беретк
мектеби" педагогикалык кешевти откорыш
29.05.2026 т.

Каттоқандар: 24
Каттоқандар:

Бун тартиби:

1. 5-8, 10 сыныптарда келсе сыныптарда откери тура.
(Брант Д.И.)

1. 5-8, 10 сынып окушмалары келсе сыныптарда откери
тура директордын О.И. Бина ормансага Брант Д.И.
тындарда.

2026 келсе 26-28 майлар арап келсе келсе келсе
мен жолымен пайни ашуниниң кешевти кешевти
окушмаларда келсе сыныптарда кешевти:

5 сынып - 21 окушма
6 сынып - 16 окушма
7 сынып - 16 окушма
8 сынып - 22 окушма
10 сынып - 5 окушма

Келсе етиги: 1. Ашуниниң кешевти ашуниниң.
2. 5-8, 10 сынып окушмалары келсе
сыныптарда кешевти.

Келсе етиги: 1. Ашуниниң кешевти ашуниниң.
2. 5-8, 10 сынып окушмалары келсе
сыныптарда кешевти.

Келсе етиги: 1. Ашуниниң кешевти ашуниниң.
2. 5-8, 10 сынып окушмалары келсе
сыныптарда кешевти.

Келсе етиги: 1. Ашуниниң кешевти ашуниниң.
2. 5-8, 10 сынып окушмалары келсе
сыныптарда кешевти.

Протокол № 4
заседания педагогического совета
УП "Общественно-образовательная школа села Максимово"
от 29.05.2026г.

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Известия дня:

1. О переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс
(Брант И. И.)

1. Слушали зам директора по УП Брант И. И. о переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс. На основании результатов экзаменов по казахскому языку и литературе, проведенных 26-28 мая 2026 года, перевести в следующий класс:

- 5 класс - 21 учащихся
- 6 класс - 16 учащихся
- 7 класс - 16 учащихся
- 8 класс - 22 учащихся
- 10 класс - 5 учащихся

Поставили: 1. Информацию принять к сведению
2. Перевести учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс

Председатель педсовета: *И.И.* О. Андрава

Секретарь: *С.Т.П.* Т. Сердалина

№8 Намтамна

"Махмудова мектеби" агулwynony жаны ойна билим бергич педагогикалык (кеңесини ораштыра)

Жатыкандар: 24
Жатыспагандар:

"Педагогикалык тудулошканы мектеп" жун тартыби: агулwynony билим бергичи жетилдиги бша тудулошканы борытандасы не ойна оку тудулошканы келешеси.

1. №4 педагогиканы орашталуу тудулошканы (Андреева Д.Ф.)
2. 9, 11 сынын окушканынын борытандасы жетилдиги математика натижесери: жетилдиги, мекелер, не ойна орашталуу тудулошканы (Франт И.М.)
3. 2025-26 оку тудулошканы мектептин оку-тартыби тудулошканы борытандасы (Андреева Д.Ф.)
4. Мектептин 2026-27 оку тудулошканы аркашталуу тудулошканы (Лаврова Т.Н.)
5. 2025-26 оку тудулошканы мектептин жун-ди башталуу.

1. Мектеп директору Андреева Д.Ф. тудулошканы. Ви жатосунун орашталуу №4 педагогиканы орашталуу тудулошканы жатосунун етти.

Жаузы еттеди: Аларат назарта алынган.

2. Директордун Д.Ф. тудулошканы орашталуу Франт И.М. орашталуу Ви 9, 11 сынын окушканынын борытандасы жетилдиги математика натижесери тудулошканы айтты.

9 сынын окушканынын борытандасы натижесери:

орус тили:	"5" - 2	башка тили:	"5" - 2
	"4" - 7	математика:	"4" - 7
	"3" - 3		"3" - 3
алгебра:	"5" - 2	башка (по выбору)	"5" -
	"4" - 3	(ташдау бша)	"4" - 1
	"3" - 7		"3" - 2
география (по выбору)	"5" -	русская литература:	"5" - 3
(ташдау бша)	"4" - 1	(по выбору)	"4" - 2
	"3" - 2	(ташдау бша)	"3" -
физика (по выбору)	"5" -		
(ташдау бша)	"4" - 1		
	"3" -		

Протокол №8
заседания педагогического совета
ХТУ "Общественная школа села Максимовка"
от 15.06.2026г

Присутствовало: 24
Отсутствовало:

Известия:

Итоги работы педагогического коллектива по совершенствованию образовательных и перспективных работ школы на новый учебный год

1. О выполнении решений педагогического совета №7. (Андреева О.Ф.)
2. Результаты итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов: достижения, проблемы и пути их решения. (Брант И.И.)
3. Итоги работы педагогического коллектива школы по реализации плана учебно-воспитательной работы школы за 2025-2026 учебный год и перспективах на новый учебный год. (Брант И.И.)
4. Проект плана работы школы на 2026-2027 учебный год. (Масева Т.П.)
5. Самооценка работы школы за 2025-2026 учебный год. (Брант И.И.)

1. Слушала директора школы Андрееву О.Ф. которая проинформировала присутствующих о выполнении решений председателя педагогического совета.

Гостями: Информацию принять к сведению.

2. Слушала замдиректора по УР Брант И.И., сообщившей о результатах итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов

Результаты учащихся 9 класса:

русский язык (все)	"5" - 2	казахский язык и литература:	"5" - 2
	"4" - 7		"4" - 7
	"3" - 3		"3" - 3
алгебра	"5" - 2	биология (по выбору)	"5" - -
	"4" - 3		"4" - 1
	"3" - 7		"3" - 2
география (по выбору)	"5" - -	русская литература (по выбору)	"5" - 3
	"4" - 1		"4" - 2
	"3" - 2		"3" - -
физика (по выбору)	"5" - -		
	"4" - 1		
	"3" - -		

11 сынып оқушыларының намыс келесі:

Алиева Азе Азамат	"5" -	Әртем м.и.	"5" - 5
Батышев Аманжол	"4" - 5		"4" - 2
	"3" - 2		"3" -
Қазақстан тарапы:	"5" - 3	Қазақстан	"5" - 4
	"4" - 4	Али Әбдіқали	"4" - 3
	"3" -		"3" - 0
Әрипова	"5" - 2	Әртем Әбдіқали	"5" - 3
(тағдыр б-ша)	"4" - 1	(тағдыр б-ша)	"4" - 1
	"3" -		"3" -

1. Бірінші оқушылардың негізгі ағам білім беру курсының бітіміне деп сәлем, негізгі ағам білім туралы аттестаттар беру:

- | | | |
|------------------|------------|---------|
| Балжанбек Қариев | Ә.Мамбетов | Дмитрий |
| Боромбаев | Қариев | Верника |
| Тришар | Қариев | Алима |
| Смилев | Қариев | Наталья |
| Мамбетов | Қариев | Диана |
| Қариев | Қариев | Алексей |

2. Бірінші оқушыларға тағдыр ағам білім беру курсының бітіміне деп сәлем, негізгі оқушыларға тағдыр ағам білім туралы аттестаттар беру:

- | | | |
|--------|----------|----------|
| Қариев | Әбдіқали | Әбдіқали |
| Қариев | Қариев | Дарина |
| Қариев | Қариев | Алима |
| Қариев | Қариев | |

3. Директордың О.І б-ша оқушылары Әртем Н.П. тағдыр. Ол 2025-26 оқу жылының басындағы ауыл. Оқу-тәрбие ісін түсініксіз жасаған сай оқушылардың сәйкесінше. Мектеп оқушылары мен педагогтар арасында іс-шараларға қатысты түрлі оқиғалар болды. Қариев Н.О. сәйкесінше, ол тәрбие жұмысының негізгі бағыттары б-ша ауыл кетті, Әртем түсініксіз формалардың тағдыр түрлісі.

Қариевтің 2025-26 оқу жылы мектептің педагогтық жұмысына қатысатындарымен деп тағдыр.

4. Директордың О.І б-ша оқушылары Әртем Н.П. тағдыр. Ол 2025-27 оқу жылы мектептің түсініксіз жасағаны туралы дағды екені айтылды.

Қариевтің 2025-27 оқу жылының түсініксіз жасағаны туралы негізгі ағам.

5. Директордың О.І б-ша оқушылары Әртем Н.П. тағдыр. Ол 2025-28 оқу жылы мектептің оқу-тәрбие жұмысына қатысатындарымен деп тағдыр.

Результаты учащихся 11 класса:

алгебра и начала анализа:	"5" - -	русский язык	"5" - 5
"4" - 5	"4" - 2	"4" - 2	
"3" - 2	"3" - -	"3" - -	
история Казахстана	"5" - 3	казахский язык и литература	"5" - 1
"4" - 4	"4" - 3	"4" - 3	
"3" - -	"3" - -	"3" - -	
физика (по выбору)	"5" - 2	русская литература (по выбору)	"5" - 3
"4" - 1	"4" - 1	"4" - 1	
"3" - -	"3" - -	"3" - -	

Установили: 1. Считать окончившими курс основного среднего образования и выдать аттестаты об основном среднем образовании следующим учащимся:

- | | |
|----------------------|---------------------|
| Барсаменко Карине | Киементьеву Дмитрию |
| Зайтесовскому Артуру | Кормиенко Веронике |
| Тригерт Карине | Коротковой Аине |
| Емельянову Никите | Кривошеевой Наталье |
| Жакимовой Жанне | Мамченко Диане |
| Жапаниной Анастасии | Омищенко Алексее |

2. Считать окончившими курс общего среднего образования и выдать аттестаты об общем среднем образовании следующим учащимся:

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| Тортышевой Ольге | Кливановой Анастасии |
| Жуковой Карине | Шаймурзимовой Дарине |
| Закимжолотову Евгению | Шыркову Антону |
| Омищенко Ольге | |

3. Слушали зампедиректора по УР Брант И. М., которая подвела итоги работы за 2025-2026 учебный год. План учебно-воспитательной работы выполнен. Учащиеся школы, педагоги принимали участие в мероприятиях различного уровня, занимали призовые места. Выступила Тордосва Н. Ж., она озвучила с итогами работы по основным направлениям воспитательной деятельности. Выпущены новые формы и виды воспитательного процесса школы.

Установили: Принять работу педагогического коллектива школы за 2025-2026 учебный год удовлетворительной.

4. Слушали зампедиректора по УР Лосеву Т. Т., которая сообщила о том, что проект плана работы школы на 2026-2027 учебный год готов по всем направлениям.

Установили: Принять проект плана работы школы на 2026-2027 учебный год за основу.

5. Слушали зампедиректора по УР Брант И. М. об итогах проведенной экспертизы материалов

2025-26 Оқу жылындағы білім беру ұжымының қызметі.
ҚР-ы білім беру саласындағы зиялы қауымның мақсаттарына
сәйкес келіп алынады.
Қазіргі таңда барлық бағыттары білім жүйесінде
зерттеліп, іс жүзінде қолданылып, белгілі деңгейде
тиімділікке ие келеді, әсіресе, электрондық түрдегі жұмыс
істейтін жүйелер. Бұл мақсаттармен білім беру жүйесі
амалдарын көбейтіп, білім беру үлгісіне өзіндік
түсінікпен жаңа бағыттармен қарымданып отыр.

Қазіргі таңдағы: 1. Өзін-өзі бағалауды білімнің
жүйесіне қарастырып, 2. Қазіргі таңдағы деңгейі білім жүйесіне
жүйелі қарастырып білім "жүйесі" деп бағалау.

Технологиялық тәртіпте; Шығармалары Д. Ахметов
Қазіргі таңда; Шығармалары М. Сүлейменов

самооценки школы. Установлено, деятельность орга- 23
низации образования в 2025-2026 учебном году соот-
ветствует требованиям законодательства РК в
области образования. Подтверждающие документы по
всем направлениям деятельности представлены в рамках
отчета, соответствуют установленным требованиям
и подтверждают эффективность функционирования
школы. Нарушений требований законодательства
не выявлено. Организация образования обеспечивает
качественную реализацию образовательных программ
и создает необходимые условия для получения обу-
жающимися качественного образования.

Установили: 1. Самооценку утвердить.
2. Оценить результат деятельности школы по уровню
услуг как «образовости» согласно измерителям.

Председатель педагогического совета: Подп. О. Андриева

Секретарь: С.Т.Кр. Т. Сердалина