

Утверждаю:
Директор КГУ
«Общеобразовательная школа села
Максимовка отдела образования по
Сандыктаускому району управления
образования Акмолинской области»
_____ О. Андреева



**Годовой план работы
кабинета поддержки инклюзии**

2025-2026 учебный год.

Годовой план работы дефектолога

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
---	---------------------	------------------	------------

Раздел 1. Организационная работа.

1	Обследование речи учащихся начальных классов, с целью выявления детей, нуждающихся в дефектологической помощи.	1 – 15 сентября. 10 – 25 мая.	
2	Ознакомление педагогов с итогами обследования.	Сентябрь.	
3	Выявление учащихся, нуждающихся в консультации ПМПК.	В течение года.	
4	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся.	В течение года.	Индивидуально по мере необходимости.
5	Анализ медицинских карт учащихся и заполнение речевых карт вновь прибывших.	1 – 30 октября.	
6	Комплектование групп учащихся с учетом однородности структуры речевого дефекта.	1 – 30 октября.	
7	Выпуск детей	В течение года.	

Раздел 2. Работа с документацией.

1	Оформление журнала обследования устной и письменной речи.		По мере обследования.
2	Заполнение речевых карт учащихся, зачисленных на дефектологические занятия.	В течение учебного года.	
3	Составление и утверждение расписания дефектологических занятий.	До 15 – сентября.	
4	Составление списка учащихся нуждающихся в дефектологической помощи.	До 15- сентября.	
5	Оформление сведений о количестве учащихся с нарушением устной и письменной речи.	Октябрь.	По запросу администрации.
6	Составление годового и	Сентябрь.	

	перспективного плана.		
7	Оформление и заполнение журнала учета посещаемости дефектологических занятий.	В течение учебного года.	По мере проведения занятий.
8	Составление календарно – тематических планов дефектологических занятий с каждой группой.	В течение учебного года.	
9	Написание поурочных планов.	В течение года.	
10	Составление годового отчета о проделанной работе.	К 30 мая.	

Раздел 3. Коррекционно развивающая работа.

1	Зачислить на дефектологические занятия в первую очередь детей, имеющих сложные речевые дефекты, препятствующие успешному усвоению программы.	До 15 сентября.	По мере освобождения мест в группе учащиеся могут зачисляться и в течение учебного года.
2	Осуществлять коррекционную работу с учетом режима работы школы.	В течение учебного года.	
3	Групповые и подгрупповые занятия проводить не менее 2 раз в неделю согласно утвержденному расписанию.	В течение учебного года.	
4	Осуществлять индивидуальные занятия с детьми со сложными речевыми дефектами 2 раза в неделю	В течение учебного года.	По мере необходимости.
5	Для развития интереса к занятиям в работе использовать игры, наглядные пособия, раздаточный материал.	В течение учебного года.	
6	Изучать индивидуальные особенности учащихся, проявлять индивидуальный подход к преодолению речевых нарушений.	В течение учебного года.	

Раздел 4. Взаимосвязь логопеда с другими специалистами.

1	Ознакомление педагогов, воспитателей с результатами	До 15 сентября.	
---	---	-----------------	--

	диагностики.		
2	Привлечение администрации, педагогов, родителей к контролю, за посещаемостью дефектологических занятий.	В течение года.	
3	Предоставление рекомендаций педагогам по работе с детьми.	В течение года.	По запросу.
4	Взаимопосещение занятий.	По плану учреждения.	
5	Участие в педагогических советах.	По плану учреждения.	
6	Участие в работе ПМПК.	В течение года.	По запросу.
7	Сотрудничество с педагогами – психологами.	В течение года.	
8	Сотрудничество с медицинским работником.	В течение года.	
9	Участие в работе методического объединения педагогов.	В течение года.	По плану учреждения.
10	Участие в работе методического объединения учителей – дефектологов.	В течение года.	

Раздел 5. Пропаганда специальных занятий.

1	Рекомендации родителям по работе с детьми в домашних условиях.	В течение года.	По мере обращения.
2	Консультирование родителей по специфическим вопросам.	В течение года.	По мере обращения.
3	Участие в общешкольных родительских собраниях.	В течение года.	По запросу администрации.

Раздел 6. Самообразование и повышение квалификации.

1	Изучение новинок специальной литературы.		
2	Посещение семинаров и методических объединений учителей дефектологов.	В течение года.	
3	Изучение опыта учителей – дефектологов, взаимопосещение и анализ занятий.	В течение года.	

Раздел 7. Оснащение логопедического кабинета.

1	Подобрать Упражнения на развитие мелкой моторики.	В течение года.	
2	Подобрать карточки с речевым материалом.	В течение года.	
3	Подобрать игры для развития зрительного и слухового материала.	В течение года.	
4	Подобрать игры для развития фонематических представлений, звукового анализа и синтеза.	В течение года.	
5	Пополнить демонстрационный материал.	В течение года.	

План работы дефектолога с родителями учащихся

	Дата проведения	Содержание работы
1.	Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор анамнестических данных. 2. Выступление на родительском собрании: 3. Ознакомление родителей с результатами дефектологического обследования детей. 4. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 5. Методические рекомендации для родителей по выполнению заданий.
2.	Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление папки передвижки для родителей в речевых уголках. 2. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 3. Консультация для родителей: «Роль семьи в развитии речи ребенка».
3.	Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 2. Подбор практического материала (система упражнений, игр) для выполнения артикуляционных дыхательных упражнений.
4.	Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 2. Оформление папки передвижки в уголке для родителей: 3. Консультация для родителей: «Речь окружающих и ее влияние на развитие речи детей».

5.	Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 2. Ознакомление родителей с динамикой психо речевого развития детей. 3. Оформление папки передвижки в уголке для родителей:
6.	Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование для родителей. 2. Консультация для родителей на тему: «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста». 3. Методические рекомендации для родителей по выполнению заданий в домашних тетрадях.
7.	Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по запросу родителей. 2. Оформление папки передвижки в речевом уголке:
8.	Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование для родителей. 2. Консультация для родителей: «Особенности развития связной речи».
9.	Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование для родителей. 2. Выступление на родительском собрании «Чему мы научились». 3. Обсуждение с родителями итогов психо – речевой коррекции за учебный год. 4. Подготовка рекомендаций родителям в летнее время.

Годовой план логопеда

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Примечание
1	Организационная работа		
	Оформление документации Разработка планов Подготовка анкеты для родителей Составление расписания посещения занятий Оформление журнала посещаемости Оформление журнала динамического развития	Сентябрь	
2	Написание индивидуальных планов	До 10 октября	

3	Написание аналитического отчета за 2025-2026 учебный год	20-25 мая	
4	Оформление сопутствующей документации	В течении года	
5	Анализ заключений ПМПК учащихся.	Сентябрь-октябрь	
6	Комплектование подгрупп для занятий (по итогам диагностики с учетом однородности структуры дефекта)	Сентябрь, январь	
7	Организация встреч детей по возрастным категориям	В течении года	

2. Диагностическая работа

1	Первичное обследование детей	Сентябрь	
2	Систематическое наблюдение за динамикой развития	В течении года	
3	Итоговое обследование	Май	

3. Коррекционно - развивающая работа

1	Построение коррекционных программ в соответствии со структурой нарушения в развитии учащихся.	Октябрь	
2	Проведение занятий с целью коррекции имеющихся недостатков развития учебно - познавательной деятельности детей.	В течении года	
3	Проведение занятий по коррекции речевых нарушений	В течении года	
4	Составление рекомендаций для родителей учащихся		

4. Консультативно- просветительская работа

1	Индивидуальные консультации для педагогов	В течении года	
2	Выступление на родительских собраниях	В течении года	
3	Индивидуальные консультации для родителей	В течении года	

		года	
4	Изучение новинок специальной литературы	В течение года	
5	Участие в семинарах, совещаниях, проводимых по намеченным планам, прохождение курсов повышения квалификации.	В течение года	

План работы социального педагога

№	Название	Время	Ответственные	Форма
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Социальный педагог	-
2	Составление социального паспорта учащихся КПИ	Сентябрь, январь	Социальный педагог, классные руководители	Соц.паспорт
3	Сбор сведений об учащихся КПИ	Сентябрь, январь	Классные руководители, социальный педагог	Сведения об учащихся
4	Проверка посещаемости учащимися КПИ	Ежедневно	Социальный педагог	Журнал
5	Обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.	По необходимости	Классные руководители, социальный педагог	Акт
6	Беседы с родителями	В течение года	Социальный педагог	Журнал
7	Посещение уроков	В течение года	Социальный педагог	Акт
8	Оформление документаций	В течение года	Социальный педагог	-
9	Заключение договоров с родителями	Сентябрь	Социальный педагог, психолог	Договор
10	Помощь в организации летнего отдыха и оздоровления детей	Май	Социальный педагог	-
11	Информирование родителей (законных представителей) по медицинским, социальным, правовым и другим вопросам	В течение года	Социальный педагог	-