



Ә/Б отырысында қаралды:
Рассмотрено МО воспитателей
мини-центра
Ә/Б жетекшісі
Руководитель МО
 М.Терещенко
Протокол № 1 от «27 августа» 2025 г

Бекітемін:
Утверждаю
директоры
директора школы
 О.Андреева



**Мектепке дейінгі шағын орталығының
2025-2026 оқу жылына
арналған жылдық жоспары**

**Годовой план
дошкольного мини-центра
на 2025-2026 учебный год**

Заведующая мини-центра: Бабий Н.О.

Структура годового плана

Информационная справка.

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении
2. Анализ работы мини-центра за 2024-2025 учебный год.
3. План методического объединения воспитателей мини-центра
4. Лечебно-оздоровительная работа
5. Взаимодействие с родителями
6. Воспитательный план работы мини-центра
7. Преемственность работы мини-центра и школы
8. Работа по организации летнего оздоровительного периода в мини-центре
9. Руководство и контроль
10. Методический контроль
11. Административно-хозяйственная работа
12. Работа с кадрами
13. Укрепление материально-технической базы

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. Наименование дошкольной организации образования в соответствии с юридическими документами

1. Мини-центр при Коммунальное Государственное Учреждение «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

2. Форма собственности

Государственная

3. Фамилия, имя, отчество директора школы с указанием образования

1. Андреева Ольга Филипповна

2. Высшее образование

4. Фамилия, имя, отчество заведующий дошкольной организации с указанием образования, стажа работы, в том числе в должности

1. Бабий Наталья Олеговна

2. Высшее образование

3. Общий педстаж-21,11 год

4. Стаж в должности- до года

5. Адрес, телефон, электронная почта

Акмолинская область, Сандыктауский район, село Максимовка

87164097223, mks.school82@mail.ru

6. Язык обучения

Русский

7. Проектная мощность-62 места

8. Педагогический состав

Всего педработников-7

По уровню образования:

Высшее педагогическое образование имеют – 2 человек

Среднее специальное образование - 5 человек

По результатам аттестации имеют:

Педагог-исследователь- 1 педагог

Педагог-эксперт – 0 педагогов;

Педагог-модератор – 3 педагогов

без категории- 3 педагогов

9. Контингент

Всего детей-29

количество групп-3

10.Кадровый состав

Всего-13

Педагогов-7

11.Наличие санаторных, коррекционных групп

Не имеется

12.Учебно-воспитательный процесс.

Наша дошкольная организация осуществляет воспитание и обучение детей дошкольного возраста с 2-х до 5 лет, охрану и укрепление их физического и психофизического развития. Содержание и структура дошкольного воспитания и обучения, перечень и объем видов учебной деятельности (занятий), учебная нагрузка распределяется по возрастным периодам Типовым учебным планом. Компонент образовательной среды нашего мини-центра базируется на основе Типового учебного план, ГОСО, Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

13.Характеристика материально-технической базы организации:

Здание типовое трехэтажное, мини-центр расположен на 1 этаже, общая площадь мини-центра- 313 кв.м. Группы оборудованы детской мебелью,2 спальные комнаты, приемные оборудованные шкафчиками для одежды, сан.узел. Котельная отдельная, водоснабжение – центральное, канализация – центральная.

14.Дефицит кадров - не имеется

2. Анализ работы мини-центра за 2024-2025 учебный год.

В мини-центре при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка» в учебном году:

Мини-центр работает с 8.00 часов до 18.00 часов, пятидневная рабочая неделя. Обучение в мини-центре ведётся на русском языке. В настоящее время в мини-центре функционируют 3 группы из них 1 группа с не полным днём прибывания, работает с 09.00 часов до 13.00 часов.

Мини-центр был введён в эксплуатацию в январе 2004 года. Проектная мощность – 62 ребёнка.

- функционирует 3 группы, две группы 10 часового пребывания, одна группа 4 часов прибывания.
- списочный состав - 29 воспитанник (на 01.09.2025г)
- возраст воспитанников от 2 лет. до 5 лет

Режим работы ДЮ: пятидневная рабочая неделя.

График работы: с 8.00-18.00

Анализ результатов адаптации детей раннего дошкольного возраста к ДО

Для детей, прибывающих в мини-центр, был установлен щадящий режим на период адаптации. В этот период воспитатели младших групп организовывали с детьми игры адаптационного периода.

По результатам анализа адаптации, у большинства детей она протекала в легкой и средней степени.

Нами были отмечены моменты характерные для этапов прохождения адаптации в коллектив, в группу:

-проявление индивидуальных реакций на новую ситуацию, характер которых зависит от психологических особенностей ребенка;

-эмоциональное развитие ребенка;

- у детей положительное психоэмоциональное состояние.

Воспитатели младшей группы Рыжак А.С., смогла помочь малышам преодолеть стресс поступления в мини-центр и успешно адаптироваться. В группах была создана атмосфера тепла и уюта.

Результатами данной работы стал высокий процент детей успешно преодолевших стресс поступления в ДО и адаптировавшихся к его условиям:

Вывод: Данные показывают, что у детей раннего возраста преобладает легкая степень адаптации. Систематически с детьми проводилась групповая и индивидуальная профилактическая работа по предупреждению дезадаптации и снижению тревожности к условиям мини-центра. С родителями (законными представителями) детей, поступающих в ДО, проводились беседы, консультации, давались рекомендации по подготовке детей к посещению мини-центра, знакомили с памятками.

Анализ освоения программы детьми за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году для организации воспитательно-образовательного процесса использовались следующие программы:

1. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 24 сентября 2020 года № 412.
2. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом и.о. Министерства образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499

В 2024-2025 учебном году в ДООУ проводился мониторинг по усвоению содержания типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения детей 2-5 лет.

Каждый вид деятельности детей дошкольного возраста способствует развитию и проявлению определенной сферы инициативы:

- творческая развитие,
- развитие коммуникативных навыков
- развитие познавательных и интеллектуальных навыков,
- формирование социально-эмоциональных навыков,

При анализе мониторинга по каждой возрастной группы был сделан вывод об успехах и «западаниях» по развитию определенного типа усвоения программы у детей в ДООУ.



Итоговый мониторинг (заполненный в конце года) «Индивидуальная карта развития ребёнка» дают представление о качестве образовательного процесса в организации и динамике процесса развития детей в индивидуальном плане, групповом и по организации в целом.

Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков			ИТОГО												
		из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков									
																	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков	из них со средними уровнями навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высокими уровнями навыков

Вывод: Учитывая данные педагогической диагностики, следует вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям через изучение и применение современных педагогических технологий.

Участие воспитанников в различных мероприятиях

В течение 2024-2025 учебного года воспитанники ДО принимали активное участие в мероприятиях (конкурсах, выставках), проводимых в ДО, а также участие в районных, областных, республиканских творческих конкурсах:

Мероприятие	Кол-во воспитанников	Воспитатели	Результаты
Районный конкурс «Өнеріміз саған-Қазақстан»	1 человек (Харькова А.)	Сиберт Н.Ф.	 <p>Диплом НАГРАЖДАЕТСЯ В номинации «Уйық мимикленуіміз» районного этапа республиканского фестиваля традиций детей дошкольного возраста, владеющих национальным искусством (детские музыкальные инструменты, танцы песни, стихи) «Өнеріміз саған – Қазақстан!» Харькова Анастасия Мини-центр при общеобразовательной школе с.л. Максимова Воспитатель: Сиберт Н.Ф. Руководитель: А. Абенова Октябрь, 2024 год</p>
Районный конкурс «Шебер әке, өнерлі ата, еңбәққор бала»	1 человек (Гельд К.)	Трофимова Е.А.	 <p>Диплом НАГРАЖДАЕТСЯ В районном конкурсе «Шебер әке, өнерлі ата, еңбекқор бала» Гельд К. мини-центр при ОПШ с. Максимова Педагог: Трофимова Евгения Александровна Заведующая: Е. Коженикова Февраль, 2025 год</p>

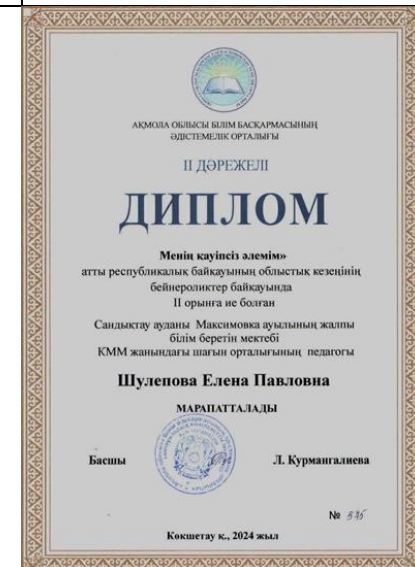
Районный конкурс «Лучший педагог дошкольной организации»

Терещенко М.А.



Областной конкурс «Менің қауіпсіз әлемім»

Шулепова Е.П.



Районный конкурс «Менің елім- менің бақытты балалық шағым»

Шулєпова Е.П.



Районный конкурс «Менің Елім -менің бақытты балалық шағым»

Шулєпова Е.П.



Вывод: По результатам анализа участие детей в творческих конкурсах удовлетворительно, улучшить показатели

Анализ педагогических кадров (данные на май 20225г.)

Структура управления	
Заведующая	Бабий Наталья Олеговна
Кадровый потенциал	
Педагогические работники	5
Музыкальный руководитель	1
Образовательный уровень педагогов	
Качественный состав педагогов показывает, что из 7 педагогов ДО	
Количество педагогов, имеющих образование:	
-Высшее (всего человек)	2
-Среднее специальное (всего человек)	5
Количество педагогов по квалификационным категориям:	
Педагог-модератор	3
Педагог-исследователь	1
Педагог-эксперт	0
Курсы повышения квалификации	
За 2024-2025 учебный год прошли (всего человек)	7

Педагоги широко используют доступные образовательные ресурсы и образовательные технологии для повышения качества педагогического роста

Вывод: Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели ДО за три последние года, включая и 2022 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности.

Итоги за 2024-2025 учебный год

Подводя итоги работы педагогического коллектива можно сделать следующие выводы:

Поставленные годовые задачи выполнены. Родители дают положительную оценку работы дошкольного учреждения. Но, несмотря на это, особой задачей коллектива должна быть проблема поднятия престижа дошкольного образовательного учреждения. Расширение спектра и повышение качества услуг, предоставляемых ДО путем включения в педагогический процесс ряда инновационных форм дошкольного образования, расширения спектра дополнительных образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Методическое объединение:

Методическая тема: Познавательное развитие детей через игровую деятельность.

*оказывает методическое воздействие на учебно-воспитательный процесс, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

*способствует развитию педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее распространение данной инициативы.

Цели и задачи:

* Совершенствование профессионального мастерства педагогов-воспитателей, активное использование современных педагогических технологий

* Овладеть современными педагогическими технологиями, которые будут работать на повышения качества образования, включая интерактивные и активные методы.

*Поощрение стремления воспитателей к повышению профессионального мастерства путем самообразования.

План методического объединения воспитателей мини-центра

Цели и задачи:

- Совершенствование профессионального мастерства педагогов-воспитателей; активное использование современных педагогических технологий;
- Овладение современными педагогическими технологиями, которые будут работать на повышение качества образования, включая интерактивные и активные методы;
- Поощрение стремления воспитателей к повышению профессионального мастерства путем самообразования;
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация личного опыта.
- Развитие социально-значимых качеств личности для успешной социализации и интеграции в социум воспитанников дошкольных групп учреждения.
-

Направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие

профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания разделов программы по дошкольному образованию и на этой основе – на улучшение воспитательно-образовательного процесса.

Методическое объединение:

- обеспечивает воспитательно-образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- планирует оказание конкретной методической помощи воспитателям ДОУ;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует организацию предметно-развивающей среды;
- согласовывает материалы для диагностики воспитанников ДОУ;
- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в учебные программы дошкольного образования;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных занятий;
- организует деятельность воспитанников во внеурочное время ;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям;
- организует разработку методических рекомендаций для воспитанников и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих разделов программы;
- рекомендует воспитателям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными воспитателями;
- разрабатывает положения о конкурсах, и организует их проведение.

План методического объединения воспитателей мини-центра

Содержание	Формы и методы работы	Работа между заседаниями	Сроки	Ответственные
<p>1.Заседание МО:</p> <p>1.Обсуждение и утверждение плана работы МО воспитателей на 2025-2026 учебный год с учетом праздничных дат и мероприятий.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования на 2025-2026 уч.год.</p> <p>3.Обсуждение и утверждение графика открытых мероприятий воспитателей 2025-2026 уч. год.</p>	<p>Совещание</p> <p>Составление индивидуальных планов работы педагогов.</p>	<p>Совершенствование воспитательного процесса.</p> <p>Пополнение дидактического материала.</p> <p>Круглый стол «Школы воспитателей»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Терещенко М.А. Заведующая ДО: Бабий Н.О.</p>

<p>2.Заседание МО: Тема: Развитие познавательной активности дошкольника через различные виды детской деятельности</p> <p>1. «Нетрадиционные техники рисования»</p> <p>2. «Развитие музыкально-творческих способностей детей через разные виды музыкальной деятельности»</p> <p>3. Тема: «Современные подходы к обучению казахскому языку»</p>	<p>Мастер-класс (из опыта работы) Доклад (из опыта работы) Мастер-класс (из опыта работы)</p>	<p>Изучение и реализация в воспитательно - образовательном процессе педагогического передового опыта.</p> <p>Взаимопосещение занятий педагогов МЦ</p>	<p>ноябрь</p>	<p>Трофимова Е.А. Куприянова Е.Д Шулепова Е.П.</p>
<p>3.Заседание МО: Тема: Игра как средство развитие ребенка</p> <p>1. «Создание игровой среды. Современные подходы к организации сюжетно-ролевых игр дошкольников»</p> <p>2.«Развитие творческих способностей детей на занятиях»</p> <p>3. «Значение игр на развитие сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста»</p>	<p>Доклад-слайдовая презентация. (Из опыта работы) Доклад (из опыта работы) Доклад (из опыта работы)</p>	<p>Участие воспитателей в семинарах, МО</p> <p>Участие воспитателей в конкурсном движении</p> <p>Изготовление дидактического и демонстрационного материала</p>	<p>Февраль</p>	<p>Сиберт Н.Ф. Гайдым Е.В. Плотникова Н.А.</p>
<p>4.Заседание МО: 1. Подведение итогов, анализ работы в группах за 2025-2026 учебный год, постановка целей и задач на новый уч. год. 3. Итоги мониторинга воспитательного процесса за 2025-2026 уч. год.</p>	<p>Совещание</p>	<p>Изучение литературы.</p> <p>Разработка собственных средств наглядностей.</p>	<p>Май</p>	<p>Воспитатели Заведующая ДОУ: Бабий Н.О.</p>

4. Подготовка к летнему оздоровительному отдыху детей. (Оформления игровой площадки. Привлечение родителей к благоустройству игровой площадки)				
5. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования по группам на лето 2025-2026 уч. год.				

4. ЛЕЧЕБНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

Профилактическая работа.

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Контроль за режимными моментами.	Ежемесячно	мед.работник воспитатель
2.	Сан.просвет.работа с родителями.	Ежемесячно	мед.работник, воспитатель
3.	Витаминизация питания.	В течение года	мед.работник
4	Санитарное состояние спален	Ежедневно	мед.работник
5	Анализ травматизма	Ежемесячно	мед.работник
6	Охрана жизни и здоровья детей	В течение года	мед.работник, воспитатель
7	Проведение фильтра	В течение года	мед.работник
8	Режим проветривания	В течение года	мед.работник

5. Взаимодействие с родителями.

	Мероприятия	Ответственные	сроки
1	Выборы родительского комитета	заведующая, воспитатели	сентябрь

2	Заключение договоров	заведующая, воспитатели	август-сентябрь, в течение года
3	Общие и групповые родительские собрания	заведующая, воспитатели	сентябрь, декабрь, март, май
4	Заседание родительского комитета: а) контроль по питанию; в) контроль по учебному блоку; г) контроль по здоровьесберегающим мероприятиям.	заведующая	март
5	Оформление наглядной агитации	воспитатели	в течение года
6	Анкетирование родителей	воспитатели, психолог	по плану
7	Индивидуальные беседы, консультации	воспитатели, психолог	в течение года

6. План воспитательной работы мини-центра по реализации единой программы воспитания «Адал азамат»

Задачи:

- Создавать условия (благоприятный эмоциональный климат в группе и формирование уверенности ребенка в группе) для успешной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения.
- Обеспечение оптимальных условий для всестороннего личностного художественно-эстетического развития детей, используя принципы опережающего развития творческих способностей (памяти, мышления, воображения);
- Развитие детей через интеграцию образовательной деятельности.
- Формирование творческой личности через различные виды деятельности.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста.
- Создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.

Направления воспитательной работы в мини-центре:

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание, национальное воспитание, семейное воспитание.
2. Художественно-эстетическое воспитание.
3. Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Наименование мероприятий	Форма завершения	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
Сентябрь- месяц трудолюбия и профессионализма			
1 сентября -День знаний «Мини-центр -уютный дом»	Экскурсия по мини-центру	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Гайдым Е.В.
«Тілім- менің тірегім»	Конкурс чтецов	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Гайдым Е.В.
Детская библиотека в рамках проектов – «Одна книга», «Книга – моё сокровище», «Юный слушатель»	Проектная деятельность	2неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.
Проект «SMART BALA» (собираем пазлы, выставка приложений)	Детская деятельность по конструированию	3 неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.
Игры «Тенге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	3 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
«Национальная игра – сокровище нации» Бестемеше: «Дарабоз» (среди воспитанников) «Семья, выходи на соревнования» (среди родителей)	Национальные игры	2-3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.

Правила безопасности. Соблюдение правил безопасности на дороге. Знание дорожных знаков (поезжая часть, пешеходный переход, тротуар), переход дороги в соответствии со знаками светофора. Соблюдение элементарных правил дорожного движения, правил движения пешеходов. Знакомство с дорожными знаками «Дети», «Трамвайная остановка», «Автобусная остановка» и др.	Дидактические, сюжетно-ролевые игры	постоянно	Воспитатели Гайдым Е.В.
Проведение стартового мониторинга.	Листы наблюдения	1-15 сентября	Заведующая Бабий Н.О.; воспитатели Шулепова Е.П.; Трофимова Е.А.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Октябрь- месяц независимости и патриотизма			
Экологический проект «Юный метеоролог»	Познавательная, экспериментальная деятельность	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Национальная игра – сокровище нации» Бестемше: «Мы-вместе сильны» (среди педагогов дошкольной организации)	Игра-соревнование	1 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Гайдым Е.В.
«Моя страна-Мәңгілік ел!»	Методические рекомендации	3 неделя	Заведующая Бабий Н.О.
«Я горжусь своей Родиной!»	Утренник	24 октября	Сиберт Н.Ф.; Куприянова Е.Д.
Выставка детских работ «Осенние дары»	Выставка работ (по группам)	4 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
Ноябрь-месяц справедливости и ответственности			
«Волшебные машины»	Сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.

«Береги общественное имущество»	Беседа (по группам)	1 неделя (в течение дня)	Воспитатели Гайдим Е.В.
Школьный театр сказка «Репка»	Показ сказки	2 неделя	Библиотекарь школы Сушко Н.С.
«Площадка честности»	Просмотр мультфильма	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно- образовательного процесса	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдим Е.В.
«Разноцветные краски»	Выставка детских работ	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.
«Здоровый образ жизни»	Беседа (предшкола. Старшая и средняя группы)	4 неделя	Воспитатели; медицинский работник Горбанёв Н.Д.
Декабрь-месяц единства и согласия			
«Все профессии важны, все профессии нужны»	Сюжетно-ролевые игры	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдим Е.В.
«Моя Республика-моя гордость!»	Утренник	1 неделя	Воспитатель Шулепова Е.П.
«Дерево держится корнями» (среди воспитанников и родителей)	Интеллектуальные игры	2 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.
«Ханталапай» (среди воспитанников старшей группы и предшкольного класса)	Национальные игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Гайдим Е.В.
«Новогоднее чудо»	Утренник	26 декабря	Воспитатель Терещенко М.А.
Январь-месяц закона и порядка			
Промежуточный мониторинг	Листы наблюдения	1-2 неделя	Заведующая Бабий Н.О.; Воспитатели Терещенко М.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдим Е.В.

Игры «Тенге алу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин» - формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мои права, мои обязанности» (для детей дошкольного возраста)	Беседа	2 неделя	Воспитатели Гайдым Е.В.
Выставка «Марафон профессий»	Выставка детских работ	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.
«Мы-экологи»	Познавательная, экспериментальная деятельность	3 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Февраль-месяц созидания и новаторства			
«Я-исследователь» - первый шаг к изобразительности	Познавательная, экспериментальная деятельность	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Настольные национальные игры	Настольные игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мы – мастера рукоделия» (среди воспитанников старшей группы и дошколы, родители)	Выставка изделий ручной работы	3 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.
Игра «Ханталапай» (старшая группа, дошкола)	игры	4 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Гайдым Е.В.
Март – месяц независимости и патриотизма			
«Благодарность – малейшая из добродетелей» (с участием воспитанников, их родителей и педагогов)	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Утренник Челлендж «Ладонь матери»	Концерт Видео-открытка	1 неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.; Куприянова Е.Д.

«Не потрудиться – хлеба не добиться»	Организованная деятельность по ознакомлению с трудом взрослых	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Наурыз – начало года»	Утренник	20 марта	Воспитатель Гайдым Е.В.; Куприянова Е.Д.
Школьный театр сказка «Заюшкина избушка»	Показ сказки	4 неделя	Библиотекарь школы Сушко Н.С.
Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма			
«Подари книгу от души» - Международный день детской книги	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.
Выставка «Полёт в космос»	Выставка детских работ	2 - неделя	Воспитатели Плотникова Н.А.
Культура поведения в общественном месте	Сюжетно-ролевая игра	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Торговый дом», «Салон красоты», «Поликлиника», «Автосервис» и др.	Сюжетно-ролевые игры	2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Будешь книжки читать, будешь всё знать» (встреча с местными детскими писателями)	Встреча	3 неделя	Библиотекарь Сушко Н.С.
«Бабушкины сказки»	Проектная деятельность	4 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
Май – месяц единства и солидарности			
«Крепкая дружба-тесный союз»	Выставка детских рисунков	1 неделя	Воспитатели Гайдым Е.В.
Праздник единства народа Казахстана 1 мая	Выставка детских работ	1 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.

Итоговый мониторинг	Листы наблюдений	1 – 2 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
«Мои знания – моей Родине!» 7 мая	Утренник	2 неделя	Воспитатель Трофимова Е.А.
«Сохраним природу!»	Проектная деятельность	3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
До свидание, мини-центр!	Утренник	4 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Трофимова Е.А.; Куприянова Е.Д.
Июнь			
«День защиты детей»	Акция	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.; Гайдым Е.В.
День государственных символов РК	Выставка рисунков, беседа	1 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
«Домбыра күні»	Выставка	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
Книжная ярмарка	Выставка	3 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.
Июль			
«Здоровое питание»	Беседа	1 неделя	Медицинский работник Горбанёв Н.Д.
Август			
День спорта	Эстафеты на свежем воздухе	2 неделя	Воспитатели Терещенко М.А.; Сиберт Н.Ф.; Плотникова Н.А.

Охрана жизни и здоровья детей	Анализ детской заболеваемости детей	1 раз в квартал	медицинский работник
	Соблюдение техники безопасности при организации жизни детей в мини – центре	ежедневно	воспитатели
	Знакомство детей с безопасным образом жизни: - правила поведения на улице; - правила дорожного движения.	еженедельно	воспитатели
Работа с родителями	Собеседование с мед.работником, психологом, воспитателями:	в течение года	воспитатели, медик, психолог.
	Азбука для родителей (советы, словесные ситуации, консультации специалистов, анкеты	в течение года	воспитатели, педагог – психолог, медицинский работник
	Групповые родительские собрания	4 неделя сентября	3 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);
		3 неделя декабря	4 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);

		2 неделя марта	1 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);
		4 неделя мая	2 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.).
	Общие родительские собрания: - «Начало учебного года»; - «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2025-2026 учебный год».	4 неделя сентября 4 неделя мая	Бабий Н.О.
	Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	по мере поступления детей	воспитатели
Аттестация педагогов	1 полугодие		
	Аттестация педагогических кадров: <ul style="list-style-type: none">• -подготовка и проведение аттестационных мероприятий;• экспертиза уровня профессиональной подготовки	в течение года	директор школы Андреева О.Ф. завуч по УР Брант И.М. Бабий Н.О.

	<p>аттестующихся педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение уровня профессиональной деятельности педагогов. 		
	Прохождение курсовой подготовки.	в течение года	зам. директора по УР Брант И.М.; Бабий Н.О.
	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	руководитель МО
	Презентация опыта работы	январь	воспитатели
	Публикация методической продукции (методические разработки занятий)	в течение года	воспитатели
	Представление результатов методической деятельности.	май	руководитель МО

7.Преемственность работы мини-центра и школы.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
----------	------------	-------	---------------

1	Составление совместного плана работы Планирование работы по преемственности между начальным классом и классом предшкольной подготовки Рассмотрение ИКР мини-центра и предшкольного класса	август	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель предшколы; Учитель на.кл; Воспитатели
2	Семинар по преемственности мини-центра – начальная школа «Преемственность дошкольного и начального образования» Стартовый мониторинг (рассмотрение ИКР)	октябрь	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель предшколы; Учитель на.кл; Воспитатели
3	Дни методического взаимодействия ДО – начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов предшколы	Октябрь Декабрь Февраль Апрель	Учитель предшколы;
4	Диагностика психологической готовности к школе	Ноябрь-апрель	Педагог-психолог
5	Анализ проблем адаптационного периода первоклассников	Январь	Учитель предшколы; Учитель нач. кл
	Взаимопосещение учителя 4-го класса занятий мини-центра (старшая группа)	Март Апрель Май	Учитель нач.кл; Учитель предшколы
	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	В течение года	Учитель нач.кл; Учитель предшколы; Воспитатели
	Родительское собрание в предшкольном классе «Подготовка к школе»	апрель	Учитель нач.кл; Учитель предшколы; Педагог-психолог
	Организация тематических выставок для родителей «Подготовка детей к школе»; «Уголок школьника».	В течение учебного года	Учитель 4 кл
	Готовность воспитанников предшколы к обучению в школе. Итоговый мониторинг. Рассмотрение и передача ИКР предшкольного класса.	май	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц;

			Учитель дошколы; Учитель на.кл
	Собрания для родителей «Будущие первоклассники»	май	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель дошколы; Учитель на.кл; Воспитатели

8. Работа по организации летнего оздоровительного периода в мини-центре

Работа в летний период	1. Планирование работы групп на летний период.	до 25 мая	Трофимова Е.А.
	2. Утверждение плана работ на летний оздоровительный период	05.2025г	директор школы
	3. Составление графиков отпусков работников мини-центра	04.2025г	Бабий Н.О.
	4. Планирование плана работы на год	до 25 мая	воспитатели

9. Руководство и контроль.

№	Содержание	Вид контроля	Цель контроля	Метод контроля	Экспертная группа
		<u>С е н т я б р ь</u>			
1	Охрана жизни и здоровья	оперативный	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Роспись в журнале инструктажей	заведующая
2	Работа с родителями-оформление договоров	оперативный	Своевременность оформления документов	Проверка наличия договоров	заведующая

3	Адаптация детей к новым условиям	фронтальный	Методы и приемы применяемые в адапционном периоде	наблюдение	заведующая , психолог
4	Итоги проведения мониторинга (стартовый)	оперативный	Результативность освоения детьми Типовой учебной программы	проверка мониторинга, справка	заведующая, воспитатели
<u>О к т я б р ь</u>					
1	Организация работы с родителями (консультации, наглядная агитация)	оперативный	Эффективность при-меняемых методов работы с родителями	беседа	воспитатели
2	Состояние документации	сравнительный	Своевременность оформления документов	проверка соответствия документации, Аналитическая справка	заведующая
3	Проверка оформления уголков	тематический	Эстетичность, двуязычие в оформлении	наблюдение	заведующая
4	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			лист наблюдения	заведующая
<u>Н о я б р ь</u>					
1	Санитарное состояние	предупре- дительный	проверка наличия уборочного и моющего инвентаря	наблюдение	заведующая, мед.работник
2	Организация здоровьесберегающей среды	тематический	регулярность проведения мероприятий	наблюдение	мед.работник, воспитатели
3	Организация питания	административный	разнообразие меню,сервировка	наблюдение	мед.работник
4	Проверка игровых комнат	административный	сан. состояние, перечень документации	беседа	заведующая

5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
<u>Д е к а б р ь</u>					
1	Контроль за учебно-воспитательным процессом	персональный	световой режим, усвоение материала	наблюдение	заведующая
2	Организация прогулок зимой	персональный	уровень проведения	наблюдение	заведующая , воспитатели
3	Формирование навыков самообслуживания	фронтальный	уровень организа - ции, методы, приемы	наблюдение	воспитатели
4	Организация детей перед занятием	персональный	эффективность при меняемых методов работы с дошкольниками	наблюдение	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			Листы наблюдения	заведующая
<u>Я н в а р ь</u>					
1	Содержание уголков природы	тематический	пказание помощи в обогащении содер - жания и разнообра зия форм работы с детьми.	наблюдение	заведующая, воспитатели
2	Оборудование для театрализованной деятельности, сюжетно-ролевые игры	тематический	пополнение оборудования сюжетно-ролевых игр.	наблюдение	заведующая, воспитатели
3	Организация трудового воспитания	тематический	умение работать согласованно, оказывать друг другу помощь.	наблюдение	воспитатели
4	Выполнение требований нормативных документов и принятых решений.	предупредительный	предупредить ошибки в работе	наблюдение	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
6	Итоги мониторинга (промежуточный)	оперативный	Результативность усвоения детьми	проверка мониторинга,	заведующая, воспитатели

			Типовой учебной программы	справка		
		<u>Февраль</u>				
1	Соблюдение техники безопасности на занятиях	фронтальный	уровень готовности к ЧС	ропись в журнале	заведующая воспитатели	
2	Культурно-гигиенические навыки у детей	фронтальный	уровень организации, методы, приемы	наблюдение	воспитатели	
3	Деятельность детей во 2-ю половину дня	оперативный	разнообразие видов деятельности	наблюдение	заведующая	
4	Работа воспитателя с родителями, семьей	тематический	умение работать согласованно	наглядная агитация	заведующая	
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая	
		<u>Март</u>				
1	Профессиональная подготовка воспитателя и его отношение к работе.	предупредительный	выявить готовность педагога к работе.	беседа	заведующая	
2	Работа с молодыми специалистами	персональный	изучение затруднений в работе, оказание метод-ой помощи.	посещение, анализ занятий	заведующая	
3	Формирование навыков самообслуживания	фронтальный	уровень организации, методы, приемы	наблюдение , беседа	заведующая	
4	Состояние документации педагогов	персональный	изучение	аналитическая справка	заведующая	
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая	
		<u>Апрель</u>				
1	Организация и проведение утренней гимнастики	персональный	соответствие проводимых мероприятий	наблюдение и анализ	заведующая	
2	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая	
		<u>Май</u>				

1	Отчет о работе за год	итоговый	определение качества выполнения задач за учебный год	анализ плана	заведующая МО
2	Итоги мониторинга (итоговый)	оперативный	результативность усвоения детьми Типовой учебной программы	проверка мониторинга, справка	заведующая, воспитатели
3	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая

10.Административно-хозяйственная работа. Работа с кадрами.

№	Содержание работы	Сроки выполнения	ответственные
1	Подбор и расстановка кадров	август	директор школы
2	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении»	ежемесячно	заведующая
3	Инструктаж по противопожарной безопасности.	август	заведующая

Ожидаемый результат:

Создание комфортной здоровьесберегающей и предметно-пространственной игровой среды в МЦ, в которой каждый участник может реализовывать свои возможности: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, развивать индивидуальные способности, реализовывать свою социальную активность.

