

Самооценка образовательной деятельности мини-центра за аттестационный период 2024-2025 годы.

Мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

(наименование организации образования)

Самооценка образовательной деятельности мини-центра проведена комиссией, утвержденной приказом № 1 от 29 августа 2024 года «О проведении самооценки Мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» в составе:

1. Андреева О.Ф. - председатель комиссии, директор школы;
2. Брант И.М. - заместитель директора по УР;
3. Лосева Т.М. - заместитель директора по УР;
4. Солодилова Т.М. - заместитель директора по ВР;

Члены комиссии:

1. Бабий Наталья Олеговна – заведующая мини-центром;
2. Никифорова Ольга Викторовна – делопроизводитель;
3. Гришина Ксения Борисовна – социальный педагог;
4. Васильева Светлана Алексеевна – руководитель МО начальных классов;
5. Майер Татьяна Константиновна – руководитель МО ОГН;
6. Куприянова Елена Дмитриевна – руководитель МО учителей НВ и ТП, физической культуры, художественного труда, музыки;
7. Харьковская Юлия Викторовна – педагог-психолог кабинета поддержки инклюзии.
8. Рыжкова Наталья Николаевна – руководитель МО ЕМН.

Комиссией проведен анализ материалов самооценки по основным разделам согласно структуре самооценки организаций образования, реализующих общеобразовательные программы дошкольного воспитания и обучения, Критериям к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты воспитания и обучения.

Изучив материалы самооценки комиссия произвела оценку и подробный анализ количественных и качественных показателей деятельности Мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

1. Общие сведения об организации образования.

-полное наименование организации образования.

мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

-местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения).

Акмолинская область Сандыктауский район , село Максимовка улица М. Шокай

-контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт).

рабочий телефон 871640 97223, сотовый 87009751076 эл. почта mks.shool82@mail.ru

-контактные данные представителя юридического лица (Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность).

директор с 2017 года Андреева Ольга Филипповна

- правоустанавливающие и учредительные документы (прилагается копия справки/свидетельства о государственной регистрации либо перерегистрации юридического лица и устава).

Устав организации образования, утверждённый постановлением акимата Акмолинская область № А -1/1 от 5 января 2021 года;

Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИН 990440005514 от 14.09.2006 года, выданное Управление юстиции Сандыктауского района, Департамента юстиции Акмолинской области.

- разрешительные документы (лицензия на образовательную деятельность и приложение к ней и (или) талон о направлении уведомления о начале деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения).

Государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ36LAA00023318 от 12.02.2021 года Государственное учреждение «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»

-информация об административно-управленческом персонале

Структура управления включает в себя взаимосвязь деятельности администрации мини-центра в лице заведующей, медицинского работника и органов самоуправления: попечительского совета, родительского комитета, родительского собрания.

Деятельность мини-центра при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» осуществляется в соответствии с типовыми правилами деятельности дошкольных организаций, Санитарными правилами от 05.08.2021г. №ҚР – ДСМ 76

Образовательно-воспитательная деятельность в мини-центре осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами на русском языке.

Текущая деятельность мини-центра разграничена функциональными полномочиями ответственных лиц за организацию текущей деятельности и планирования. Имеются положения, инструкции, правила внутреннего распорядка, годовые планы, рабочие учебные планы, расписание ОД, режим дня, перспективные планы, циклограммы, и др.

Оперативный контроль предусматривает анализ работы с родителями, охрану здоровья детей, анализ питания детей, анализ документации на группе, самообразование педагогов и т.д.

В основе работы с педагогическими кадрами лежит диагностика профессиональной компетентности каждого педагога, выявление профессиональных запросов, потребностей и дифференцированный подход в определении цели работы с педагогическими кадрами и выбора оптимальной формы ее достижения.

Общая характеристика.

Вывод:

В мини-центре имеются все необходимые нормативные документы для организации учебно-воспитательного процесса. Существующая система управления способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенции образовательной организации, закреплённой Законом РК «Об образовании». Механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование, вовлеченность работников учреждения и родителей воспитанников в образовательные отношения.

2. Анализ кадрового потенциала.

Успешное достижение целей реализуемой программы осуществляется во многом за счет соответствующего подбора педагогических кадров, роста профессионального мастерства и уровнем образования.

Комплектование педагогическими кадрами на сентябрь каждого учебного года производится на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года N 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования, с учётом количества групп, языком обучения и в зависимости от возрастной периодизации» (с изменениями от 21.07.2023 №224)

На 1 июня 2024-2025 учебного года мини-центр укомплектован педагогическими кадрами на 100% . Нагрузка у педагогов не противоречит законодательству РК. Качественный и количественный состав педагогов мини-центра в оцениваемый период составил – 7 педагогов, из них

1Заведующая

1Музыкальный руководитель

5 Воспитателей

№	Название группы	Воспитатели
1.	Разновозрастная группа «Балапан»	Рыжак А.С.
2.	Разновозрастная группа «Еркетай»	Терещенко М.А., Трофимова Е.А.
3.	Старшая группа «Куншуак»	Шулепова Е.П., Сиберт Н.Ф.

-Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения (прилагается таблица согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя)

Сведения об образовании педагогов:

периоды	всего педагогов	высшее дошкольное	среднее специальное	не имеет базов образования
2024-2025	7	3 (42,9%)	4 (57,1%)	0 (0%)

2)Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование:

Год	Должность педагогов	образование			
2024-2025		Высшее/послевуз.	Высшее/послевуз. дошкольное	Ср.спец/общее среднее	Сертификат о прохождении переподготовки по профилю
	Заседающая		1		0
	Воспитатели		1	4	0
	Музыкальный руководитель	1			0

Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет:

Категория	2024-2025
Педагог-мастер	0
Педагог-исследователь	1
Педагог-эксперт	1

Педагог-модератор	3
Итого	5

-Укомплектованность мини-центра педагогами согласно штатному расписанию

Должности	2024-2025
Заведующая	1
Музыкальный руководитель	1
Воспитатели	5

Вывод: Педагоги повышают уровень квалификационной категории не реже одного раза в пять лет. Рост педагогического мастерства педагогов осуществлялся через систему курсовой подготовки. Педагоги повышают профессиональное мастерство через курсы повышения квалификационной подготовки с целью внедрения в образовательный процесс современных педагогических технологий в условиях обновленного содержания образования. Из 7 педагогов курсы по инклюзивному образованию прошли – 6ч.

-Сведения о повышении квалификации заведующей

1.	Бабий Наталья Олеговна	26 августа 2024г	«Менеджмент в сфере дошкольной организации»
		2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»

-Сведения о повышении квалификации педагогов

№	ФИО	Дата прохождения	Тема
2022-2023уч.год			
1.	Сиберт Надежда Филипповна	5 июня 2022г	«Ориентиры раннего развития детей»
2023-2024уч.год			
1	Трофимова Евгения Александровна	13 апреля 2023г	«Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации»
2	Терещенко Марина Алексеевна	27 апреля 2023г	«Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации»
2024-2025 уч.год			
1	Куприянова Елена Дмитриевна	7 июня 2024г	«Развитие профессиональной компетенции учителя музыки»

		2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»
2	Сиберт Надежда Филипповна	2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»
3	Терещенко Марина Алексеевна	2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»
4	Трофимова Евгения Александровна	2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»
5	Шулепова Елена Павловна	2 сентября 2024г	«Инклюзивное образование в дошкольной организации»
		26 августа 2024г	«STEM- технологии как универсальный инструмент развития познавательной инициативы и творческой активности дошкольника»

2024-2025 учебный год [Анализ кадрового потенциала](#)

Вывод:

Все педагоги имеют педагогическое или профессиональное образование по соответствующему профилю.

Педагоги обладают соответствующими профессиональными компетенциями в своей деятельности, непрерывно совершенствуют свое профессиональное мастерство, исследовательский, интеллектуальный и творческий уровень. Повышают квалификацию не реже одного раза в 3 года. Анализ курсовой подготовки подтверждает заинтересованность педагогов в повышении профессионального мастерства.

Все педагоги дошкольной организации проходят предварительные обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические обязательные медицинские осмотры.

3. Контингент воспитанников

Прием воспитанников в дошкольную организацию осуществляется в соответствии с «Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254».

Согласно подпункта 4 пункта 14 Типовых правил деятельности дошкольных организаций перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется с 1 по 31 августа текущего года с учетом достижения воспитанником полных лет в текущем календарном году. В дошкольной организации имеются приказы по приему, переводу детей из одной возрастной группы в другую и отчислению детей. Формирование возрастных групп осуществлялось с учетом возраста детей. Требования к сроку освоения типовой учебной программы ДО до приема в 1 класс соблюдаются. Имеются разновозрастные группы.

Взаимоотношения между дошкольной организацией и законными представителями регулируются договором, который заключается при зачислении ребенка в дошкольную организацию.

-Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с образовательными потребностями: (прилагается таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя)

-Сведения о наполняемости возрастных групп в том числе с учетом детей с особыми образовательными потребностями: за 2023-2024 учебный год.

Наименовани егруппы	Всего детей	из них детей с ООП	из них по возрастам				
			дети 1 года	дети 2-х лет	дети 3- х лет	дети 4-х лет	дети 5-ти лет
2024-2025 учебный год							
Балапан	10	-	-	10	-	-	-
Куншуак	10	1	-	-	-	9	1
Еркетай	13	1	-	-	13	-	-

-Сведения о наличии разных возрастных групп

В 2024-2025 учебном году функционирует 3 группы с русским языком воспитания и обучения: разновозрастная группа - «Балапа» (от 1-2 года); разновозрастная группа – «Еркетай» (от 3-4 лет), Старшая группа - «Куншуак» (от 4 лет).

2024-2025 учебный год [Контингент воспитанников](#)

Вывод: Основной структурной единицей дошкольной организации является возрастная группа. Зачисление детей в дошкольную организацию проводится в течении года при наличии свободных мест. Набор детей младшего дошкольного возраста проводится за счет выпуска детей групп предшкольной подготовки. При комплектовании групп соблюдается возрастная периодизация. Наполняемость групп осуществлялась в соответствии с площадью возрастных групповых помещений согласно Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № ҚР ДСМ-59 «Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка" и не превышает нормы наполняемости групп согласно «Типовых правил деятельности дошкольных организаций» с учетом ежедневной посещаемости детей за отчетный период . В целом мини-центр в полном объеме охватывает детей соответствующего возраста дошкольным воспитанием.

4. Учебно-методическая работа

Пояснительная записка к учебному плану

Учебный план является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение организованной деятельности.

В соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций,

дошкольная организация организует свою деятельность по следующим периодам:

1) с 1 сентября по 31 мая – учебный год (период освоения содержания Типовой

программы);

2) с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период.

Мини-центр работает в режиме пятидневной рабочей недели.

Рабочий учебный план за 2022-2023 уч.год

Рабочий учебный план на 2024-2025 уч.год

**Пояснительная записка
к рабочему учебному плану дошкольного воспитания и обучения мини-центр при
КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования
по Сандыктаускому району управления образования
Акмолинской области»
на 2024-2025 учебный год**

Рабочий учебный план мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» на 2024-2025 учебный год разработан на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007года № 319-III.
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002года № 345.
- Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» от 11 июля 2002 года N 343.
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137 «Об утверждении модели развития дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № РК-ДСМ-59 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно - эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка"
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (приложение №1) «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 декабря 2020 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан».(с внесением изменений от 9 сентября 2022года №394 (приложение 2).
- Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 «Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 августа 2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организации образования соответствующих типов». (приложение №1)
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форм».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этике».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и образования».

При организации учебного процесса используются основные положения инструктивно-методического письма по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году.

Основной целью дошкольной подготовки детей является целостное развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей; защита прав, охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников; развитие физических, интеллектуальных, познавательно-речевых, художественно-эстетических, творческих способностей воспитанников; воспитание любви к Родине, родному языку.

Согласно Типовым правилам, дошкольная организация осуществляет свою деятельность по следующим периодам:

- с 1 сентября по 31 мая – учебный год (срок освоения содержания Типовой программы);
- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период.

Обучение в мини-центре ведётся на русском языке, работа ведётся в пятидневном режиме. Общий контингент детей -31. Функционирует 3 разновозрастные группы в которых дети 2-х; 3-х; 4-х лет.

- 1 группа – дети 2-х лет, с не полным днём пребывания;
- 2 группа – дети 3-х лет, с полным днём пребывания;
- 3 группа - дети 4-х лет, с полным днём пребывания.

Согласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района

А. Абенова

Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева
Протокол № 1 от 29.08.2024г

**2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.**

**Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастная группа	
		Разновозрастная группа	
		(дети 1 года)	(дети 2-х лет)
1	Физическая культура	три раза в неделю	три раза в неделю
	Физическая культура	ежедневно	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно	ежедневно
3	Сенсорика	ежедневно	ежедневно
4	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно	ежедневно
5	Рисование	-	ежедневно
	Лепка	ежедневно	ежедневно
	Аппликация	-	ежедневно
	Конструирование	-	ежедневно
6	Музыка	один раз в неделю	один раз в неделю
	Музыка	ежедневно	ежедневно

Согласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района

А. А. Аманжол
А. Аманжол

Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева
О. Андреева

Протокол № 1 от 29.08.2024

2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.

Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастная группа	
		разновозрастная группа (дети 3-х)	(дети 4-х лет)
1	Физическая культура	три раза в неделю	три раза в неделю
	Физическая культура	ежедневно	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно	ежедневно
	Казахский язык	один раз в неделю	один раз в неделю
	Казахский язык	ежедневно	ежедневно
3	Основы грамоты	-	-
4	Основы математики	ежедневно	ежедневно
5	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно	ежедневно
6	Рисование	ежедневно	ежедневно
	Лепка		
	Аппликация		
	Конструирование		
7	Музыка	один раз в неделю	два раза в неделю
	Музыка	ежедневно	ежедневно

Согласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района

А. Аббасова



Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева

Протокол № 1 от 29.08.2024



**2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.**

**Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастные группы
		старшая группа (дети 4-х)
1	Физическая культура	три раза в неделю
	Физическая культура	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно
	Казахский язык	один раз в неделю
	Казахский язык	ежедневно
3	Основы грамоты	-
4	Основы математики	ежедневно
5	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно
6	Рисование	ежедневно
	Лепка	
	Аппликация	
	Конструирование	
7	Музыка	два раз в неделю
	Музыка	ежедневно

Составила:

Проверила:

Бабий Н.О.

Бабий Н.О.

Кожевникова Е.Ф.

Согласовано

Руководитель отдела образования
Сандыктауского района

 А. Абенова



Утвержден

председатель
педагогического совета

 О. Андреева
Протокол № 5 от 03.02.2025г



2024- 2025 оқу жылына арналған «Ақмола облысы білім басқармасының
Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімі
Максимовка ауылының жалпы орта білім
беретін мектебі» КММ жанындағы шағын орталығының оқу жұмыс жоспары.

Рабочий учебный план мини-центра при КГУ «Общеобразовательная школа
села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления
образования Акмолинской области»
на 2024-2025 учебный год

**Пояснительная записка
к рабочему учебному плану дошкольного воспитания и обучения мини-центр при
КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования
по Сандыктаускому району управления образования
Акмолинской области»
на 2024-2025 учебный год**

Рабочий учебный план мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» на 2024-2025 учебный год разработан на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007года № 319-III.
- Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002года № 345.
- Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» от 11 июля 2002 года N 343.
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137 «Об утверждении модели развития дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 июля 2021 года № РК-ДСМ-59 "Об утверждении Санитарных правил "Санитарно - эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка"
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (приложение №1) «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 декабря 2020 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан». (с внесением изменений от 16 января 2025 года №7 (приложение 1;2).
- Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 «Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 августа 2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организации образования соответствующих типов». (приложение №1)
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 мая 2020 года № 216 «Об утверждении перечня учебников для организаций среднего образования, учебно-методических комплексов для дошкольных организаций, организаций среднего образования, в том числе в электронной форм».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этике».
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и образования».

При организации учебного процесса используются основные положения инструктивно-методического письма по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах Республики Казахстан в 2024-2025 учебном году.

Основной целью дошкольной подготовки детей является целостное развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей; защита прав, охрана жизни, укрепление здоровья воспитанников; развитие физических, интеллектуальных, познавательно-речевых, художественно-эстетических, творческих способностей воспитанников; воспитание любви к Родине, родному языку.

Согласно Типовым правилам, дошкольная организация осуществляет свою деятельность по следующим периодам:

- с 1 сентября по 31 мая – учебный год (срок освоения содержания Типовой программы);
- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период.

Обучение в мини-центре ведётся на русском языке, работа ведётся в пятидневном режиме. Общий контингент детей -33. Функционирует 3 разновозрастные группы в которых дети 2-х; 3-х; 4-х лет.

- 1 группа – дети 2-х лет, с не полным днём пребывания;
- 2 группа – дети 3-х лет, с полным днём пребывания;
- 3 группа - дети 4-х лет, с полным днём пребывания.

Огласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района



А. Абенова

Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева
Протокол № 5 от 03.02.2025г



**2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.**

**Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастная группа	
		Разновозрастная группа	
		(дети 1 года)	(дети 2-х лет)
1	Физическое воспитание	три раза в неделю	три раза в неделю
	Физическое воспитание	ежедневно	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно	ежедневно
3	Сенсорика	ежедневно	ежедневно
4	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно	ежедневно
5	Рисование	-	ежедневно
	Лепка	ежедневно	ежедневно
	Аппликация	-	ежедневно
	Конструирование	-	ежедневно
6	Музыка	один раз в неделю	один раз в неделю
	Музыка	ежедневно	ежедневно

Согласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района



А. Абенова

Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева

Протокол № 5 от 03.02.2025г

**2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.**

**Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастная группа	
		разновозрастная группа (дети 3-х)	(дети 4-х лет)
1	Физическое воспитание	три раза в неделю	три раза в неделю
	Физическое воспитание	ежедневно	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно	ежедневно
	Казахский язык	один раз в неделю	один раз в неделю
	Казахский язык	ежедневно	ежедневно
3	Основы грамоты	-	-
4	Основы математики	ежедневно	ежедневно
5	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно	ежедневно
6	Рисование	ежедневно	ежедневно
	Лепка		
	Аппликация		
	Конструирование		
7	Музыка	один раз в неделю	два раза в неделю
	Музыка	ежедневно	ежедневно

Согласовано
Руководитель отдела образования
Сандыктауского района



А. Абенова

Утвержден
председатель
педагогического совета
О. Андреева

Протокол № 5 от 03.02.2025г

**2024 – 2025 жылға арналған әртүрлі жас
топтарындағы балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жұмыс- оқу
жоспары.**

**Рабочий учебный план дошкольного воспитания и обучения
для детей разновозрастной группы на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Организованная деятельность	Возрастные группы
		старшая группа (дети 4-х)
1	Физическое воспитание	три раза в неделю
	Физическое воспитание	ежедневно
2	Развитие речи и художественная литература	ежедневно
	Казахский язык	один раз в неделю
	Казахский язык	ежедневно
3	Основы грамоты	-
4	Основы математики	ежедневно
5	Ознакомление с окружающим миром	ежедневно
6	Рисование	ежедневно
	Лепка	
	Аппликация	
	Конструирование	
7	Музыка	два раза в неделю
	Музыка	ежедневно

Составила:  Бабий Н.О.
Проверила:  Кожевникова Е.Ф.

Осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно:

- перспективному плану;
 - циклограмме;
 - мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).
- Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (учитель казахского языка, музыкальный руководитель), на один учебный год.

Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период (прилагается перспективный план деятельности, заверенный подписью и печатью руководителя)

Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период (прилагается циклограмма, заверенная подписью и печатью руководителя)

2024-2025 учебный год [Учебно- методическая работа](#)

5. Учебно-материальные активы

Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:

- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций

Сведения о здании мини-центра

Мини-центр был введен в эксплуатацию в январе 2004года. Проектная мощность – 62 ребёнка.

Мини-центр расположен в одном трёхэтажном здании школы, на первом этаже общей площадью-313 кв.м, где имеются спальные комнаты и игровой зал.

Автономная система отопления, твёрдое топливо; централизованное водоснабжение, канализация имеется, объём септика-4куб.м.

В настоящее время состояние здания удовлетворительное. В мини-центре созданы все условия для полноценного функционирования и организации воспитательно-образовательного процесса (водоснабжение, канализация, тепло, электричество, электроприборы, вентиляция) все в нормальном рабочем состоянии.

Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью в соответствии с приказом МОН РК от 22.01.2016 года № 70

(Прилагается фотоматериал) (прилагается таблица согласно приложению 4 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя)

[Учебно материальные активы](#)

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

-Сведения о наличии учебно-методических комплексов для дошкольных организаций

В мини-центре функционирует методическое объединение с целью оказания методической помощи педагогам, организации консультаций, семинаров.

В свободном доступе для педагогов имеются персональные компьютеры с выходом в сеть интернет, цветной принтер, сканер, ксерокс.

(прилагается таблица согласно приложению 5 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя)

ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД.

7. Оценка знаний воспитанников

Содержание Типовой учебной программы ДО педагоги осуществляли в повседневной жизни через совместную деятельность с детьми путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности, главным из которых является игра.

Образовательная деятельность в мини-центре осуществляется по пяти направлениям: «Физическое развитие», «Развитие коммуникативных навыков», «Развитие познавательных и интеллектуальных навыков» «Развитие творческих навыков и исследовательской деятельности», «Формирование социально-эмоциональных навыков».

Результаты обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка за оцениваемый период

(мониторинг развития мини-центр, дошкольный класс) (прилагаются)

Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период

(индивидуальные карты развития ребёнка мини-центр, класс дошкольной подготовки) (прилагаются)

2024-2025 учебный год [Оценка знаний воспитанников](#)

Выводы:

Итоговые результаты мониторинга свидетельствуют о достаточном уровне освоения программы.

По итогам проведения мониторинга можно заключить, что:

1. Следует продолжать работу по освоению и реализации современных педагогических технологий, направленных на развитие детей.
2. Необходимо больше внимания уделять просветительской работе с родителями воспитанников.

8. Недостатки и замечания, пути их решения.

- Дошкольная организация обеспечена материальными активами, но требуется обновление. Этот вопрос решается обращением в отдел образования и оформлением заявки на обеспечение материальными активами.

Перспективы развития:

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов путем увеличения доли педагогов соответствующих квалификационных категорий: педагог-модератор, педагог-эксперт, педагог-исследователь.
2. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения информационно – коммуникационных технологий в организации образовательного процесса.
3. Повышение роли семьи и мини-центра в воспитании общечеловеческих ценностей, патриотизма и толерантности.
4. Модернизация и улучшение материально-технической базы мини-центра, совершенствование предметно-пространственной развивающей среды.

9. Выводы и предложения

В мини-центре созданы оптимальные условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников, физическое, интеллектуальное и личностное развитие, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями. Осуществляется тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника, в том числе оказывается консультативная и методическая помощь родителям по вопросам воспитания, обучения, развития воспитанников и охраны здоровья.

Создана развивающая среда, стимулирующая познавательное развитие и активность детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка. Учтены возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка, созданы условия для различных видов двигательной активности, формирования здорового образа жизни. Образовательная деятельность осуществляется соответственно требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения, типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения, Типовых правил деятельности дошкольных организаций. На основании аналитических материалов самооценки определено:

1. Мини-центр при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области» укомплектован педагогическими кадрами, согласно штатного расписания на 100%. Педагоги прошли курсы повышения квалификации. Из 7 педагогов - 6(85,7%) имеют образование по специальности «Дошкольное воспитание и обучение».
2. Созданные в мини-центре условия для развития интеллектуального и инновационного потенциала коллектива позволяют полностью обеспечить целостность воспитательно-образовательного процесса и гарантируют разностороннее, полноценное развитие ребенка. Дети с ООП получают психолого-педагогическую поддержку посредством занятий с логопедом и педагогом-психологом.
Работа с родителями воспитанников проводится согласно разработанного плана. Родители обучаются педагогическим технологиям сотрудничества со своим

ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.

3. В мини-центре создана предметно-пространственная развивающая среда, стимулирующая познавательное и речевое развитие детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка. Воспитательно-образовательный процесс оборудован дидактическим и игровым материалом.

Состояние материально-технической базы соответствует педагогическим требованиям и санитарным нормам.

4. Составленная и утвержденная документация обеспечивает реализацию государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения.

5. Уровень сформированности умений и навыков воспитанников соответствует перечню умений и навыков ГОСО ДВО.

Самооценка рассмотрена на педагогическом совете

16 июня 2025 года

Аттестационная комиссия

КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка

отдела образования по Сандыктаускому району

управления образования Ақмолинской области»

Председатель комиссии:

Члены комиссии:



 Андреева О.Ф.

 Брант И.М.

 Лосева Т.П.

 Солодилова Т.М.

 Рыжкова Н.Н.

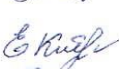
 Бабий Н.О.

 Никифорова О.В.

 Гришина К.Б.

 Васильева С.А.

 Майер Т.К.

 Куприянова Е.Д.

 Харьков Ю.В.