

Ә/Б отырысында қаралды:
Рассмотрено МО воспитателей
мини-центра:

Ә/Б жетекшісі:

Руководитель МО:

_____ М.Терещенко

Протокол № _____ от «____» _____ 2024 г

Бекітемін:

Утверждаю:

директоры:

директора школы:

_____ О.Андреева

Мектепке дейінгі шағын орталығының

2024-2025 оқу жылына

арналған жылдық жоспары

Годовой план

дошкольного мини-центра

на 2024-2025 учебный год

Заведующая мини-центра: Бабий Н.О.

Структура годового плана

Информационная справка.

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении
2. Анализ работы мини-центра за 2023-2024 учебный год.
3. План методического объединения воспитателей мини-центра
4. Лечебно-оздоровительная работа
5. Взаимодействие с родителями
6. Воспитательный план работы мини-центра
7. Преемственность работы мини-центра и школы
8. Работа по организации летнего оздоровительного периода в мини-центре
9. Руководство и контроль
10. Методический контроль
11. Административно-хозяйственная работа
12. Работа с кадрами
13. Укрепление материально-технической базы

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

1. Наименование дошкольной организации образования в соответствии с юридическими документами

1. Мини-центр при Коммунальное Государственное Учреждение «Общеобразовательная школа села Максимовка отдела образования по Сандыктаускому району управления образования Акмолинской области»

2. Форма собственности

Государственная

3. Фамилия, имя, отчество директора школы с указанием образования

1. Андреева Ольга Филипповна

2. Высшее образование

4. Фамилия, имя, отчество заведующий дошкольной организации с указанием образования, стажа работы, в том числе в должности

1. Бабий Наталья Олеговна

2. Высшее образование

3. Общий педстаж-21,11 год

4. Стаж в должности- до года

5. Адрес, телефон, электронная почта

Акмолинская область, Сандыктауский район, село Максимовка

87164097223, mks.school82@mail.ru

6. Язык обучения

Русский

7. Проектная мощность-62 места

8. Педагогический состав

Всего педагогов-7

По уровню образования:

Высшее педагогическое образование имеют – 3 человек

Среднее специальное образование - 4 человек

По результатам аттестации имеют:

Педагог-исследователь- 1 педагог

Педагог-эксперт – 1 педагогов;

Педагог-модератор – 3 педагогов

без категории- 2 педагогов

9. Контингент

Всего детей-31

количество групп-3

10.Кадровый состав

Всего-13

Педагогов-7

11.Наличие санаторных, коррекционных групп

Не имеется

12.Учебно-воспитательный процесс.

Наша дошкольная организация осуществляет воспитание и обучение детей дошкольного возраста с 2-х до 5 лет, охрану и укрепление их физического и психофизического развития. Содержание и структура дошкольного воспитания и обучения, перечень и объем видов учебной деятельности (занятий), учебная нагрузка распределяется по возрастным периодам Типовым учебным планом. Компонент образовательной среды нашего мини-центра базируется на основе Типового учебного план, ГОСО, Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

13.Характеристика материально-технической базы организации:

Здание типовое трехэтажное, мини-центр расположен на 1 этаже, общая площадь мини-центра- 313 кв.м. Группы оборудованы детской мебелью,2 спальные комнаты, приемные оборудованные шкафчиками для одежды, сан.узел. Котельная отдельная, водоснабжение – центральное, канализация – центральная.

14.Дефицит кадров - не имеется

2. Анализ работы мини-центра за 2023-2024 учебный год.

В мини-центре при КГУ «Общеобразовательная школа села Максимовка» в учебном году:

Мини-центр работает с 8.00 часов до 18.00 часов, пятидневная рабочая неделя. Обучение в мини-центре ведётся на русском языке. В настоящее время в мини-центре функционируют 3 группы из них 1 группа с не полным днём прибывания, работает с 09.00 часов до 13.00 часов.

Мини-центр был введен в эксплуатацию в январе 2004 года. Проектная мощность – 62 ребёнка.

- функционирует 3 группы, две группы 10 часового пребывания, одна группа 4 часов прибывания.
- списочный состав - 31 воспитанник (на 01.09.2024г)
- возраст воспитанников от 2 лет. до 5 лет

Режим работы ДО: пятидневная рабочая неделя.

График работы: с 8.00-18.00

В 2023-2024 учебном году ДО работало по следующим годовым задачам:

1. Создание благоприятной развивающей, безопасной, образовательной, в том числе инклюзивной среды, с учётом индивидуальных способностей и потребностей каждого ребёнка.
2. Охрана жизни и укрепление здоровья детей, формирование основ здорового образа жизни, навыков безопасного поведения.
3. Формирование двигательных, адаптационных, коммуникативных, эмоциональных, социальных, когнитивных навыков воспитанников.
4. Привитие любви к Родине, родному языку, основам национальной идентичности, гражданства и патриотизма.
5. Формирование физической, психологической, эмоциональной, социальной готовности ребёнка к обучению в школе и предоставление стартовых возможностей.

Анализ результатов адаптации детей раннего дошкольного возраста к ДО

Для детей, прибывающих в мини-центр, был установлен щадящий режим на период адаптации. В этот период воспитатели младших групп организовывали с детьми игры адаптационного периода.

По результатам анализа адаптации, у большинства детей она протекала в легкой и средней степени.

Нами были отмечены моменты характерные для этапов прохождения адаптации в коллектив, в группу:

- проявление индивидуальных реакций на новую ситуацию, характер которых зависит от психологических особенностей ребенка;
- эмоциональное развитие ребенка;
- у детей положительное психоэмоциональное состояние.

Воспитатели младшей группы Терещенко М.А, Трофимова Е.А. смогли помочь малышам преодолеть стресс поступления в мини-центр и успешно адаптироваться. В группах была создана атмосфера тепла и уюта.

Результатами данной работы стал высокий процент детей успешно преодолевших стресс поступления в ДО и адаптировавшихся к его условиям:

Вывод: Данные показывают, что у детей раннего возраста преобладает легкая степень адаптации. Систематически с детьми проводилась групповая и индивидуальная профилактическая работа по предупреждению дезадаптации и снижению тревожности к условиям мини-центра. С родителями (законными представителями) детей, поступающих в ДО, проводились беседы, консультации, давались рекомендации по подготовке детей к посещению мини-центра, знакомили с памятками.

Анализ освоения программы детьми за 2023-2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году для организации воспитательно-образовательного процесса использовались следующие программы:

1. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 24 сентября 2020 года № 412.
2. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499

В 2022-2023 учебном году в ДОУ проводился мониторинг по усвоению содержания типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения детей 2-5 лет.

Каждый вид деятельности детей дошкольного возраста способствует развитию и проявлению определенной сферы инициативы:

- творческая развитие,
- развитие коммуникативных навыков
- развитие познавательных и интеллектуальных навыков,
- формирование социально-эмоциональных навыков,

При анализе мониторинга по каждой возрастной группы был сделан вывод об успехах и «западаниях» по развитию определенного типа усвоения программы у детей в ДОУ.

Итоговый мониторинг (заполненный в конце года) «Индивидуальная карта развития ребёнка» дают представление о качестве образовательного процесса в организации и динамике процесса развития детей в индивидуальном плане, групповом и по организации в целом.

Вывод: Учитывая данные педагогической диагностики, следует вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям через изучение и применение современных педагогических технологий.

№	Возрастные группы	Кол-во детей	Физическое развитие			Развитие коммуникативных навыков			Развитие познавательных и интеллектуальных навыков			Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей			Формирование социально-эмоциональных навыков			ИТОГО						
			из них с высокими уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с низким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	из них с высоким уровнем навыков	%	из них с высоким уровнем навыков	%	из них с высоким уровнем навыков	%
1	Гр ран воз	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#Д ЕЛ /0!	0	#Д ЕЛ /0!	0	#Д ЕЛ /0!	
2	Мл гр	15	6	9	0	5	10	0	7	8	0	6	9	0	7	8	0	6,2	41,33	8,8	58,66	7	0	
3	Ср гр	11	9	2	0	7	4	0	8	3	0	8	3	0	8	3	0	8	72,72	3	27,27	7	0	
4	Ст гр	11	10	1	0	10	0	1	10	1	0	10	1	0	10	1	0	10	90,90	91	0,8	7,27	273	0,2

5

Предш гр	11	10	1	0	10	1	0	10	1	0	10	1	0	10	1	0	10	90, 90 91	1	9,09 091	0	0
Всего	48	35	13	0	32	15	1	35	13	0	34	14	0	35	13	0	34, 2	71, 25	13,6	28,3 333	0,2	0, 4 1 6 6 7
%	100	73	27	0	66,6	31,25	2,08	72,9	27,08	0	70,8	29,1	0	72,9	27,0 8	0						

В 2023-2024 учебном году в ДО проводился мониторинг по усвоению содержания типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения детей 2-5 лет.

Каждый вид деятельности детей дошкольного возраста способствует развитию и проявлению определенной сферы инициативы:

- творческая развитие,
- развитие коммуникативных навыков
- развитие познавательных и интеллектуальных навыков,
- формирование социально-эмоциональных навыков,

При анализе мониторинга по каждой возрастной группы был сделан вывод об успехах и «западаниях» по развитию определенного типа усвоения программы у детей в ДО.

Итоговый мониторинг (заполненный в конце года) «Индивидуальная карта развития ребёнка» дают представление о качестве образовательного процесса в организации и динамике процесса развития детей в индивидуальном плане, групповом и по организации в целом.

Вывод: Учитывая данные педагогической диагностики, следует вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям через изучение и применение современных педагогических технологий.

Участие воспитанников в различных мероприятиях

В течение 2023-2024 учебного года воспитанники ДО принимали активное участие в мероприятиях (конкурсах, выставках), проводимых в ДО, а также участие в районных, областных, республиканских творческих конкурсах:

Мероприятие	Кол-во воспитанников	Воспитатели	Результаты
Районный конкурс «Моя Родина - Казахстан»	1 человек	Трофимова Е.А.	

			
Районный конкурс «Мен зерттеушімін»	1 человек	Титова Е.С.	
Районный конкурс «Лучший педагог дошкольной организации»		Терещенко М.А.	

Вывод: По результатам анализа участие детей в творческих конкурсах удовлетворительно, улучшить показатели

Анализ педагогических кадров

Структура управления	
Заведующая	Бабий Наталья Олеговна
Кадровый потенциал	
Педагогические работники	5
Музыкальный руководитель	1
Образовательный уровень педагогов	
Качественный состав педагогов показывает, что из 7 педагогов ДОУ	
Количество педагогов, имеющих образование:	
-Высшее (всего человек)	2
-Среднее специальное (всего человек)	5
Количество педагогов по квалификационным категориям:	
Педагог-модератор	2
Педагог-исследователь	1
Курсы повышения квалификации	
За 2023-2024 учебный год прошли (всего человек)	2

Педагоги широко используют доступные образовательные ресурсы и образовательные технологии для повышения качества педагогического роста

Вывод: Результаты анализа направлений и тематики дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации), которые освоили воспитатели ДО за три последние года, включая и 2022 год, показывают, что все они по профилю педагогической деятельности.

Итоги на 2023-2024 учебный год

Подводя итоги работы педагогического коллектива можно сделать следующие выводы:

Поставленные годовые задачи выполнены. Родители дают положительную оценку работы дошкольного учреждения. Но, несмотря на это, особой задачей коллектива должна быть проблема поднятия престижа дошкольного образовательного учреждения. Расширение спектра и повышение качества услуг, предоставляемых ДО путем включения в педагогический процесс ряда инновационных форм дошкольного образования, расширения спектра дополнительных образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Методическое объединение:

*Оказывает методическое воздействие на учебно-воспитательный процесс, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

*Способствует развитию педагогической инициативы и осуществляет дальнейшее распространение данной инициативы.

Методическая тема: Познавательное развитие детей через игровую деятельность.

Цели и задачи:

* Совершенствование профессионального мастерства педагогов-воспитателей, активное использование современных педагогических технологий

* Овладеть современными педагогическими технологиями, которые будут работать на повышения качества образования, включая интерактивные и активные методы.

*Поощрение стремления воспитателей к повышению профессионального мастерства путем самообразования.

План методического объединения воспитателей мини-центра

Цели и задачи:

- Совершенствование профессионального мастерства педагогов-воспитателей; активное использование современных педагогических технологий;
- Овладение современными педагогическими технологиями, которые будут работать на повышение качества образования, включая интерактивные и активные методы;
- Поощрение стремления воспитателей к повышению профессионального мастерства путем самообразования;
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация личного опыта.
- Развитие социально-значимых качеств личности для успешной социализации и интеграции в социум воспитанников дошкольных групп учреждения.

Направления деятельности методического объединения

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания разделов программы по дошкольному образованию и на этой основе – на улучшение воспитательно-образовательного процесса.

Методическое объединение:

- ☐ обеспечивает воспитательно-образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;
- ☐ планирует оказание конкретной методической помощи воспитателям ДООУ;
- ☐ организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- ☐ анализирует и планирует организацию предметно-развивающей среды;
- ☐ согласовывает материалы для диагностики воспитанников ДООУ;
- ☐ проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых педагогами в учебные программы дошкольного образования;
- ☐ изучает и обобщает опыт преподавания учебных занятий;
- ☐ организует деятельность воспитанников во внеурочное время;
- ☐ принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь воспитателям;
- ☐ организует разработку методических рекомендаций для воспитанников и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих разделов программы;
- ☐ рекомендует воспитателям различные формы повышения квалификации;
- ☐ организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными воспитателями;
- ☐ разрабатывает положения о конкурсах, и организует их проведение.

План методического объединения воспитателей мини-центра

Содержание	Формы и методы работы	Работа между заседаниями	сроки	ответственные
1.Заседание МО: 1.Обсуждение и утверждение плана работы МО воспитателей на 2024-2025 учебный год с учетом праздничных дат и мероприятий. 2. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования на 2024-2025 уч.год. 3.Обсуждение и утверждение графика открытых мероприятий воспитателей 2024-2025 уч. год.	Составление индивидуальных планов работы педагогов.	Совершенствование воспитательного процесса. Пополнение дидактического материала. Круглый стол «Школы воспитателей»	Сентябрь	Терещенко М.А. Заведующая
2.Заседание МО: Тема: Развитие познавательной активности дошкольника через различные виды детской деятельности 1. «Формирование основ экологической культуры у дошкольников»	Доклад Доклад	Изучение и реализация в воспитательно -образовательном процессе педагогического передового опыта. Взаимопосещение занятий педагогов МЦ	ноябрь	. Титова Е.С. Сиберт Н.Ф.

2. «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников» (Исследование объектов окружающего мира и экспериментирование с ними)		Постоянная работа над методической темой		
3.Заседание МО: Тема: Игра как средство развитие ребенка 1. «Подвижные игры,их значение в физическом воспитании дошкольников» 2. «Эффективность использования дидактических игр в процессе формирования математических знаний дошкольника 3. «Музыкально-дидактические игры как средство развития музыкального слуха детей дошкольного возраста»	Доклад Мастер-класс	Участие воспитателей в семинарах, МО Участие воспитателей в конкурсном движении Изготовление дидактического и демонстрационного материала	Февраль	Трофимова Е.А. Шулепова Е.П. Куприянова Е.Д.
4.Заседание МО: 1. Подведение итогов, анализ работы в группах за 2024-2025 учебный год, постановка целей и задач на новый уч. год. 3. Итоги мониторинга воспитательного процесса за 2024-2025 уч. год. 4. Подготовка к летнему оздоровительному отдыху детей. (Оформления игровой площадки. Привлечение родителей к благоустройству игровой площадки) 5. Обсуждение и утверждение календарно-тематического планирования по группам на лето 2025-2026 уч. год.	Совещание	Изучение литературы. Разработка собственных средств наглядностей. Анализ работы.	Май	Воспитатели Заведующая :

4. ЛЕЧЕБНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

Профилактическая работа.

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Контроль за режимными моментами.	Ежемесячно	мед.работник воспитатель
2.	Сан.просвет.работа с родителями.	Ежемесячно	мед.работник, воспитатель

3.	Витаминизация питания.	В течение года	мед.работник
4	Санитарное состояние спален	Ежедневно	мед.работник
5	Анализ травматизма	Ежемесячно	мед.работник
6	Охрана жизни и здоровья детей	В течение года	мед.работник, воспитатель
7	Проведение фильтра	В течение года	мед.работник
8	Режим проветривания	В течение года	мед.работник

5. Взаимодействие с родителями.

	Мероприятия	Ответственные	сроки
1	Выборы родительского комитета	заведующая, воспитатели	сентябрь
2	Заключение договоров	заведующая, воспитатели	август-сентябрь, в течение года
3	Общие и групповые родительские собрания	заведующая, воспитатели	сентябрь, декабрь, март, май
4	Заседание родительского комитета: а) контроль по питанию; в) контроль по учебному блоку; г) контроль по здоровьесберегающим мероприятиям.	заведующая	март
5	Оформление наглядной агитации	воспитатели	в течение года
6	Анкетирование родителей	воспитатели, психолог	по плану
7	Индивидуальные беседы, консультации	воспитатели, психолог	в течение года

6. План воспитательной работы мини-центра

Задачи:

- Создавать условия (благоприятный эмоциональный климат в группе и формирование уверенности ребенка в группе) для успешной адаптации детей к условиям дошкольного учреждения.
- Обеспечение оптимальных условий для всестороннего личностного художественно-эстетического развития детей, используя принципы опережающего развития творческих способностей (памяти, мышления, воображения);
- Развитие детей через интеграцию образовательной деятельности.
- Формирование творческой личности через различные виды деятельности.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста.
- Создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, в том числе для воспитанников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.

Направления воспитательной работы в мини-центре:

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание, национальное воспитание, семейное воспитание.
2. Художественно-эстетическое воспитание.
3. Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Наименование мероприятий	Форма завершения	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
Сентябрь- месяц трудолюбия и профессионализма			

1 сентября -День знаний «Мини-центр -уютный дом»	Экскурсия по мини-центру	1 неделя	воспитатель Шулепова Е.П.
«Тілім менің тірігім» (старшая группа)	Конкурс чтецов	1 неделя	воспитатель Сиберт Н.Ф.
Детская библиотека (Моя любимая книга) Старшая группа	Проектная деятельность	2 неделя	воспитатель Сиберт Н.Ф.
Проект «Центр педагогической поддержки родителей»	Родительское собрание	1 неделя	воспитатель Терещенко М.А., библиотекарь Сушко Н.С.
Проект «Центр педагогической поддержки родителей» Челлендж «Отбысы- тәрбиенің алтын бесігі»	Видео-ролик	1 неделя	воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.
Проект «SMART BALA» (собираем пазлы, выставка аппликаций)	Детская деятельность по конструированию	3 неделя	воспитатель Терещенко М.А.
Игры «Найди различия»; «Магазин»	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	3 неделя	воспитатель Сиберт Н.Ф.
«Национальная игра- сокровище нации» (средняя, старшая группы) «Наша дружная семья» (соревнования среди родителей)	Национальные игры	2-3 неделя	воспитатель Шулепова Е.П.
Правила безопасности.	Дидактические, сюжетно-ролевые игры	постоянно	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Сиберт Н.Ф.; Терещенко М.А.
Проведение стартового мониторинга.	Листы наблюдения	1-15 сентября	Воспитатели Трофимова Е.А.; Шулепова Е.П.; Сиберт Н.Ф.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
Октябрь- месяц независимости и патриотизма			
Экологический проект «Юный метеоролог»	Познавательная, экспериментальная деятельность	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Терещенко М.А.; Шулепова Е.П.

«Национальная игра – сокровище нации» Бестемше: «Мы-вместе сильны» (среди педагогов дошкольной организации)	Игра-соревнование	1 неделя	Воспитатель Трофимова Е.А.
Челлендж «Даналық ұстаздан»	Видео-ролик	1 неделя	Воспитатели Трофимова Е.А.; Сиберт Н.Ф.; Рыжак А.С.
Ярмарка «Күзгі асар» (Осенняя пора)	Выставка поделок	3 неделя	Воспитатель Терещенко М.А.
«Я горжусь своей Родиной!»	Утренник	24 октября	Сиберт Н.Ф.
«Моя страна-Мәңгілік ел!»	Методические рекомендации	3 неделя	Заведующая Бабий Н.О.
Ноябрь-месяц справедливости и ответственности			
«Волшебные машины»	Сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
«Береги общественное имущество»	Беседа	1 неделя (в течение дня)	Воспитатель Рыжак А.С.
Школьный театр сказка «Курочка ряба»	Показ сказки	2 неделя	Воспитатель Шулепова Е.П.; библиотекарь школы Сушко Н.С.
«Площадка честности»	Просмотр мультфильма	В течение месяца Согласно циклограмме воспитательно-образовательного процесса	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
«Волшебные краски»	Выставка рисунков	3 неделя	Воспитатель Трофимова Е.А.
«Здоровый образ жизни»	Выпуск газеты (коллаж)	4 неделя	Воспитатель Шулепова Е.П.; медицинский работник Горбанёв Н.Д.
Декабрь-месяц единства и согласия			
Конкурс книжных персонажей «Мой любимый герой»	Показ персонажа	1 неделя	Воспитатель Терещенко М.А.

«Дерево держится корнями» (среди воспитанников и родителей)	Интеллектуальные игры	2 неделя	Воспитатель Шулепова Е.П.
«Моя Республика-моя гордость!»	Утренник	13 декабря	Воспитатель Терещенко М.А.
«Новогоднее чудо»	Утренник	27 декабря	Воспитатель Трофимова Е.А.
Январь-месяц закона и порядка			
Игры «Тенге алу», «Найди различия», «Магазин»-формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объёма их формы, развитие зрительного мышления. Запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
Промежуточный мониторинг	Листы наблюдения	1-2 неделя	Воспитатели всех групп
Конкурс «Марафон профессий»	Выставка рисунков	2 неделя	Воспитатель Сиберт Н.Ф.
«Мы-экологи»	Познавательная, экспериментальная деятельность	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
Конкурс «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» (Я рисую снежинки)	Выставка работ	4 неделя	Воспитатель Рыжак А.С.
Февраль-месяц созидания и новаторства			
«Я-исследователь» - первый шаг к изобразительности	Познавательная, экспериментальная деятельность	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
Настольные национальные игры	Настольные игры	2 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
«Мы – мастера рукоделия» (среди воспитанников и родителей)	Выставка изделий ручной работы	3 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.; родители.
Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» (подари книгу от души)	Видео-ролик	4 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
Март – месяц независимости и патриотизма			

«Благодарность – малейшая из добродетелей» (с участием воспитанников, их родителей и педагогов)	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.; родители.
Челлендж «Ананық аялы алақаны» (ладонь матери)	Видео-открытка	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
«Не потрудиться – хлеба не добиться»	Организованная деятельность по ознакомлению с трудом взрослых	2 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
Экологическая акция «Час Земли»	Выпуск газеты (коллаж)	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
Выставка «Ұлттық мәдениет» (национальная культура)	Выставка поделок	3 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
«Наурыз – начало года»	Утренник	20 марта	Воспитатель Шулепова Е.П.
Школьный театр сказка «Колобок»	Показ сказки	4 неделя	Воспитатель Терещенко М.А.; библиотекарь школы Сушко Н.С.
Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма			
«Подари книгу от души» - Международный день детской книги	Челлендж	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
Культура поведения в общественном месте	Сюжетно – ролевые игры	2 - неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
«Торговый дом», «Салон красоты», «Поликлиника», «Автосервис» и др.	Сюжетно – ролевые игры	2 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
«Будешь книжки читать, будешь всё знать» (встреча с библиотекарем школы)	Встреча	3 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.; библиотекарь школы Сушко Н.С.
Мастер – класс для родителей «Атадан-өсиет, анадан қасиет» (завещание от деда. Добродетель от матери)	Беседа	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.

«Бабушкины сказки»	Проектная деятельность	4 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; родители; бабушки
Май – месяц единства и солидарности			
«Крепкая дружба-тесный союз»	Выставка рисунков	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.
Фестиваль военно – патриотических песен «Жас Сарбаз» (молодой солдат)	Видео-ролик	1 – 2 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.
Итоговый мониторинг	Листы наблюдений	1 – 2 неделя	Воспитатели всех групп
«Мои знания – моей Родине!»	Утренник	2 неделя	Воспитатель Трофимова Е.А.
«Сохраним природу!»	Проектная деятельность	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.
До свидания, мини-центр!	Утренник	4 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Сиберт Н.Ф.
Июнь			
«День защиты детей»	Акция	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
День государственных символов РК	Выставка рисунков, беседа	1 неделя	Воспитатель Рыжак А.С.
«Домбыра күні»	Выставка	2 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.
Книжная ярмарка	Выставка	3 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.
«Бала тәрбиесіндегі әкенің рөлі»	Мастер - класс	4 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.; Рыжак А.С.; родители
Июль			
«Здоровое питание»	Беседа	1 неделя	Воспитатели Сиберт Н.Ф.; Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; медицинский работник
Август			
День спорта	Эстафеты на свежем воздухе	2 неделя	Воспитатели Шулепова Е.П.; Терещенко М.А.

Охрана жизни и здоровья детей	Анализ детской заболеваемости детей	1 раз в квартал	медицинский работник
	Соблюдение техники безопасности при организации жизни детей в мини – центре	ежедневно	воспитатели
	Знакомство детей с безопасным образом жизни: - правила поведения на улице; - правила дорожного движения.	еженедельно	воспитатели
Работа с родителями	Собеседование с мед.работником, психологом, воспитателями:	в течение года	воспитатели, медик, психолог.
	Азбука для родителей (советы, словесные ситуации, консультации специалистов, анкеты	в течение года	воспитатели, педагог – психолог, медицинский работник
	Групповые родительские собрания	4 неделя сентября	3 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);

		3 неделя декабря	4 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);
		2 неделя марта	1 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.);
		4 неделя мая	2 квартал (Трофимова Е.А.; Рыжак А.С.; Шулепова Е.П.).
	Общие родительские собрания: - «Начало учебного года»; - «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год».	4 неделя сентября 4 неделя мая	Бабий Н.О.
	Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	по мере поступления детей	воспитатели
Аттестация педагогов	1 полугодие		

	Аттестация педагогических кадров: • -подготовка и проведение аттестационных мероприятий; • экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов; • повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	в течение года	директор школы Андреева О.Ф. завуч по УР Брант И.М. Бабий Н.О.
	Прохождение курсовой подготовки.	в течение года	зам. директора по УР Брант И.М.; Бабий Н.О.
	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	руководитель МО
	Презентация опыта работы	январь	воспитатели
	Публикация методической продукции (методические разработки занятий)	в течение года	воспитатели

	Представление результатов методической деятельности.	май	руководитель МО
--	--	-----	-----------------

7.Преемственность работы мини-центра и школы.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Рассмотрение на методическом объединении: Планирование работы по преемственности между начальными классом и классом предшкольной подготовки. Рассмотрение ИКР мини-центра, предшкольного класса.	август	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель предшколы; Учитель нач.кл; Воспитатели
2	Проведение экскурсии в библиотеку с воспитанниками предшколы, мини-центра	сентябрь	Учитель предшколы, Воспитатели
3	Стартовый мониторинг. Рассмотрение ИКР.	сентябрь	Заведующая; Учитель предшколы; воспитатели
4	Проведение мероприятия совместно с начальными классами и предшколой «Весёлые старты»	октябрь	Учитель предшколы; Учитель нач.кл
5	Проведение декады начальных классов совместно с предшколой	ноябрь	Учитель предшколы; Учитель нач. кл
	Взаимопосещение учителя предшколы уроков в 1 классе и учителя 4-го класса занятий мини-центра (старшая группа)	декабрь	Учитель нач.кл; Учитель предшколы
	Открытые уроки для воспитателей мини-центра, предшкольного класса. Совместное заседание учителей начальных классов, воспитателей.	январь	Учитель нач.кл; Учитель предшколы; Воспитатели
	Промежуточный мониторинг. Рассмотрение ИКР.	январь	Учитель предшколы; Воспитатели

	Родительское собрание в дошкольном классе «Подготовка к школе»	апрель	Учитель нач.кл; Учитель дошколы; Педагог-психолог
	Проведение экскурсии в библиотеку с воспитанниками дошколы, мини-центра	апрель	Учитель нач.кл; Учитель дошколы
	Организация тематических выставок для родителей «Подготовка детей к школе»; «Уголок школьника».	В течение учебного года	Учитель 4 кл
	Готовность воспитанников дошколы к обучению в школе. Итоговый мониторинг. Рассмотрение и передача ИКР дошкольного класса.	май	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель дошколы; Учитель на.кл
	Собрания для родителей «Будущие первоклассники»	май	Зам. директор по УР; Заведующая м-ц; Учитель дошколы; Учитель на.кл; Воспитатели

8.Работа по организации летнего оздоровительного периода в мини-центре

Работа в летний период	1. Планирование работы групп на летний период.	до 25 мая	Трофимова Е.А.; Сиберт Н.Ф.
	2.Утверждение плана работ на летний оздоровительный период	05.2025г	директор школы
	3.Составление графиков отпусков работников мини-центра	04.2025г	Бабий Н.О.
	4.Планирование плана работы на год	до 25 мая	воспитатели

9.Руководство и контроль.

№	Содержание	Вид контроля	Цель контроля	Метод контроля	Экспертная группа
---	------------	--------------	---------------	----------------	-------------------

		<u>С е н т я б р ь</u>			
1	Охрана жизни и здоровья	оперативный	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Роспись в журнале инструктажей	заведующая
2	Работа с родителями-оформление договоров	оперативный	Своевременность оформления документов	Проверка наличия договоров	заведующая
3	Адаптация детей к новым условиям	фронтальный	Методы и приемы применяемые в адапционном периоде	наблюдение	заведующая , психолог
4	Итоги проведения мониторинга (стартовый)	оперативный	Результативность освоения детьми Типовой учебной программы	проверка мониторинга, справка	заведующая, воспитатели
		<u>О к т я б р ь</u>			
1	Организация работы с родителями (консультации, наглядная агитация)	оперативный	Эффективность при-меняемых методов работы с родителями	беседа	воспитатели
2	Состояние документации	сравнительный	Своевременность оформления документов	проверка соответствия документации, Аналитическая справка	заведующая
3	Проверка оформления уголков	тематический	Эстетичность, двуязычие в оформлении	наблюдение	заведующая
4	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			лист наблюдения	заведующая
		<u>Н о я б р ь</u>			
1	Санитарное состояние	предупре- дительный	проверка наличия уборочного и моющего инвентаря	наблюдение	заведующая, мед.работник

2	Организация здоровьесберегающей среды	тематический	регулярность проведения мероприятий	наблюдение	мед.работник, воспитатели
3	Организация питания	административный	разнообразие меню,сервировка	наблюдение	мед.работник
4	Проверка игровых комнат	административный	сан. состояние, перечень документации	беседа	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
		<u>Д е к а б р ь</u>			
1	Контроль за учебно-воспитательным процессом	персональный	световой режим, усвоение материала	наблюдение	заведующая
2	Организация прогулок зимой	персональный	уровень проведения	наблюдение	заведующая , воспитатели
3	Формирование навыков самообслуживания	фронтальный	уровень организации, методы, приемы	наблюдение	воспитатели
4	Организация детей перед занятием	персональный	эффективность применяемых методов работы с дошкольниками	наблюдение	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			Листы наблюдения	заведующая
		<u>Я н в а р ь</u>			
1	Содержание уголков природы	тематический	указание помощи в обогащении содержания и разнообразия форм работы с детьми.	наблюдение	заведующая, воспитатели
2	Оборудование для театрализованной деятельности, сюжетно-ролевые игры	тематический	пополнение оборудования сюжетно-ролевых игр.	наблюдение	заведующая, воспитатели
3	Организация трудового воспитания	тематический	умение работать согласованно,	наблюдение	воспитатели

			оказывать друг другу помощь.		
4	Выполнение требований нормативных документов и принятых решений.	предупредительный	предупредить ошибки в работе	наблюдение	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
6	Итоги мониторинга (промежуточный)	оперативный	Результативность усвоения детьми Типовой учебной программы	проверка мониторинга, справка	заведующая, воспитатели
		<u>Ф е в р а л ь</u>			
1	Соблюдение техники безопасности на занятиях	фронтальный	уровень готовности к ЧС	ропись в журнале	заведующая воспитатели
2	Культурно-гигиенические навыки у детей	фронтальный	уровень организации, методы, приемы	наблюдение	воспитатели
3	Деятельность детей во 2-ю половину дня	оперативный	разнообразие видов деятельности	наблюдение	заведующая
4	Работа воспитателя с родителями, семьей	тематический	умение работать согласованно	наглядная агитация	заведующая
5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
		<u>М а р т</u>			
1	Профессиональная подготовка воспитателя и его отношение к работе.	предупредительный	выявить готовность педагога к работе.	беседа	заведующая
2	Работа с молодыми специалистами	персональный	изучение затруднений в работе, оказание метод-ой помощи.	посещение, анализ занятий	заведующая
3	Формирование навыков самообслуживания	фронтальный	уровень организации, методы, приемы	наблюдение , беседа	заведующая
4	Состояние документации педагогов	персональный	изучение	аналитическая справка	заведующая

5	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
		<u>А п р е л ь</u>			
1	Организация и проведение утренней гимнастики	персональный	соответствие проводимых мероприятий	наблюдение и анализ	заведующая
2	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая
		<u>М а й</u>			
1	Отчет о работе за год	итоговый	определение качества выполнения задач за учебный год	анализ плана	заведующая МО
2	Итоги мониторинга (итоговый)	оперативный	результативность усвоения детьми Типовой учебной программы	проверка мониторинга, справка	заведующая, воспитатели
3	Листы наблюдения прогулок, утренней гимнастики, ОД			листы наблюдения	заведующая

10.Административно-хозяйственная работа. Работа с кадрами.

№	Содержание работы	Сроки выполнения	ответственные
1	Подбор и расстановка кадров	август	директор школы
2	Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении»	ежемесячно	заведующая
3	Инструктаж по противопожарной безопасности.	август	заведующая

Ожидаемый результат:

Создание комфортной здоровьесберегающей и предметно-пространственной игровой среды в МЦ, в которой каждый участник может реализовывать свои возможности: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, развивать индивидуальные способности, реализовывать свою социальную активность.

